

# Onderwijs- en examenregeling

## Summa Veiligheid

Kwalificatiedossier : Voertuigen en mobiele werktuigen  
Crebonummer : 23109

Opleiding : Eerste Bedrijfsautotechnicus  
Crebonummer : 25245

Niveau : 3  
Leerweg : BOL

Opleidingsduur : 3 Jaar  
Cohort : 2018

27-06-2018

Beste student,

In deze Onderwijs- en Examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt.

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je binnen de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij Summa
6. Overzicht onderwijs- en BPV uren

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van Summa. Kijk die ook een keer goed door.

#### **Leeswijzer**

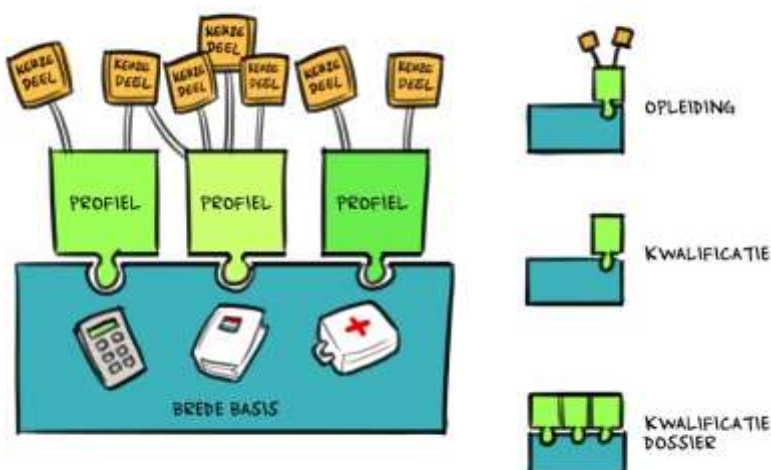
Je komt gele blokken en blauwe tekst met links tegen in deze OER. Als je klikt (ctrl + klikken), krijg je meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij jouw loopbaanbegeleider.

Veel succes tijdens jouw opleiding, we helpen je graag het beste uit jezelf te halen!

## 1. Hoe is de opleiding opgebouwd?

### 1.1. Het kwalificatiedossier en keuzedelen

Elke mbo opleiding is gebaseerd op een kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen: de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke onderdelen, één profieldeel (= de kwalificatie) en een aantal keuzedelen.



[Klik hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de keuzedelen](#).

### 1.2. Het onderwijs- en het examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

- het onderwijsprogramma
- het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

- Integrale leerlijn
- Basisleerlijn
- Loopbaanleerlijn

[Klik hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

In paragraaf 2.10 van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijnen.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

### 1.3. De diploma-eisen

Om je diploma te halen moet je voldoen aan de eisen:

1. uit het kwalificatiedossier
2. van de keuzedelen
3. Nederlands en Rekenen
4. Engels als je een niveau 4 opleiding volgt
5. Loopbaan en Burgerschap
6. Beroepspraktijkvorming

In deze OER vind je over alle onderdelen meer informatie. In [hoofdstuk 4](#) zijn de eisen toegelicht uitgelegd.

## 2. Wat leer je binnen de opleiding?

### 2.1. Wat houdt het beroep van Eerste bedrijfsautotechnicus in?

De beginnende beroepsbeoefenaar heeft een professionele beroepshouding, waarbij hij zorgvuldig, veilig en milieubewust werken hoog in het vaandel heeft staan. Hij heeft een groot verantwoordelijkheidsgevoel met betrekking tot zijn werk en de klant. De beginnende beroepsbeoefenaar wil kwaliteit leveren, werkt kosten- en tijdsbewust. Kenmerkend voor de beroepen is dat de beginnende beroepsbeoefenaar zelfstandig en in teamverband moet kunnen functioneren. Dit vraagt communicatief vermogen.

Als een beginnende beroepsbeoefenaar zijn werk goed heeft gedaan, functioneert het voertuig, mobiele werktuig of de installatie weer veilig en betrouwbaar en heeft de klant vertrouwen in zijn voertuig/werktuig/installatie en in het bedrijf.

#### **Hij voert onderhoud uit aan voertuigen of mobiele werktuigen.**

De onderhoudswerkzaamheden van de beroepsbeoefenaar zijn standaard en routinematig van aard. Deze werkzaamheden vereisen algemene basiskennis en vaardigheden. De complexiteit kan worden bepaald door het verschil in type voertuig, machine of installatie die de beroepsbeoefenaar moet onderhouden. Ook wordt de complexiteit bepaald door onverwachte optredende complicaties tijdens onderhoud die niet direct door de beroepsbeoefenaar kunnen worden opgelost.

Voor een deel betreft het ook complexere werkzaamheden, die gekenmerkt worden door moeilijker bereikbaarheid en een groter afbreukrisico. Het afbreukrisico is hoog aangezien hele bedrijfsvoeringen afhankelijk zijn van de bedrijfsauto. De Eerste bedrijfsautotechnicus moeten een verantwoorde afweging kunnen maken tussen preventief onderhoud of wachten tot de volgende onderhoudsbeurt (met een toenemende kans op storingen). De spanning tussen benodigde en beschikbare tijd dwingen tot prioriteiten stellen en keuzes maken. Daarnaast zijn er meerdere installaties die gelijktijdig onderhoud vereisen. De Eerste Bedrijfsautotechnicus bezit kennis en vaardigheden met betrekking tot het onderhouden van bedrijfsauto's. Hij kan te maken krijgen met aanzienlijke afbreukrisico's. De beroepsbeoefenaar voert zijn werkzaamheden zelfstandig uit en legt verantwoording af aan zijn direct leidinggevende. In voorkomende gevallen werkt hij samen met een collega aan een auto, machines of installatie en ondersteunt hij zijn collega. Bij problemen overlegt hij met de direct leidinggevende. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen werk, de eindverantwoordelijkheid ligt bij de leidinggevende.

Hij is vaktechnisch instruerend en begeleidend voor leerlingen en minder ervaren collega's en is hij eindverantwoordelijk voor de door hen uitgevoerde onderhoudswerkzaamheden. Bedrijfsautotechnici werken veel samen omdat aan bedrijfsauto's in korte tijd veel onderhoudswerkzaamheden moeten worden uitgevoerd (stilstaan kost geld). Bij bedrijfsautotechnici geldt daarom in hoge mate een gezamenlijke teamverantwoordelijkheid. De klus moet klaar.

#### **Hij voert reparaties uit aan voertuigen of mobiele werktuigen.**

De reparatiewerkzaamheden van de beroepsbeoefenaar zijn standaard en routinematig van aard. Deze werkzaamheden vereisen algemene basiskennis en vaardigheden. De complexiteit kan worden bepaald door de het verschil in type voertuig, machine of installatie die de beroepsbeoefenaar moet repareren. Ook wordt de complexiteit bepaald door onverwachte optredende complicaties tijdens reparatie die niet direct door de beroepsbeoefenaar kunnen worden opgelost.

De spanning tussen benodigde en beschikbare tijd maken beslissingen maken lastig. De complexiteit wordt beïnvloed doordat de benodigde tijd vooraf niet altijd goed is in te schatten. Door de complexe aard van moderne systemen (en de communicatie tussen systemen) kunnen klachten misleidend zijn. Verdere complicerende factoren zijn de overdracht van werkzaamheden en het klantencontact. Verder wordt de complexiteit beïnvloed door de soms optredende noodzaak om op locatie (nood)reparaties uit te voeren. Op basis van verkregen gegevens moet hij een voorlopige diagnose stellen en bepalen welke materialen hij moet meenemen in de servicewagen. Op basis van de omstandigheden ter plaatse moet hij vervolgens prioriteiten stellen op het punt van uitvoerbaarheid en (verkeers)veiligheid. De Eerste Bedrijfsautotechnicus krijgt naast bedrijfsauto's ook te maken met werkzaamheden aan getrokken materieel. Hij kan ook te maken krijgen met Engelstalige instructies en handleidingen. Hij kan te maken krijgen met aanzienlijke afbreukrisico's. De Eerste Bedrijfsautotechnicus bezit kennis en vaardigheden met betrekking tot het repareren van bedrijfsauto's.

De beroepsbeoefenaar voert reparatiewerkzaamheden zelfstandig uit en legt verantwoording af aan zijn direct leidinggevende. In voorkomende gevallen werkt hij samen met een collega aan een auto, machines of installatie en ondersteunt hij zijn collega. Bij problemen overlegt hij met de direct leidinggevende. Hij is verantwoordelijk voor zijn eigen werk. De eindverantwoordelijkheid ligt bij de leidinggevende.

Wanneer hij samenwerkt met leerlingen en minder ervaren collega's is hij vaktechnisch instruerend en begeleidend en ook eindverantwoordelijk voor de in teamverband uitgevoerde werkzaamheden, ook buiten kantooruren. Het behoort ook tot zijn taak actief bij te blijven op zijn vakgebied.

Bedrijfsautotechnici werken veel samen omdat aan bedrijfsauto's in korte tijd veel reparatiewerkzaamheden moeten worden uitgevoerd (stilstaan kost geld). Bij bedrijfsautotechnici geldt daarom in hoge mate een gezamenlijke teamverantwoordelijkheid. De klus moet klaar.

#### **Hij monteert accessoires, doet aanpassingen en maakt de bedrijfsauto afleveringsklaar.**

De afleveringswerkzaamheden bestaan voor De Eerste Bedrijfsautotechnicus in de eerste plaats uit complexe werkzaamheden, die gekenmerkt worden door moeilijker bereikbaarheid en een groter afbreukrisico. De complexiteit wordt beïnvloed door onvoorziene omstandigheden die hij niet zelfstandig kan oplossen; wanneer daardoor de geplande tijd en (materiaal)kosten dreigen te worden overschreden, moet hij de leidinggevende inlichten. Ook kan hij een collega of andere bronnen inschakelen. Hij maakt zelf de afweging wanneer hij advies van een collega vraagt. De spanning tussen benodigde en beschikbare tijd kan deze afweging lastig maken. De Eerste Bedrijfsautotechnicus krijgt naast de bedrijfsauto ook te maken met werkzaamheden aan getrokken materieel.

## 2.2. Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen, het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

### Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken:

B1-K1: Voert onderhoud uit aan voertuigen of mobiele werktuigen

B1-K2: Voert reparaties uit aan voertuigen of mobiele werktuigen

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen die bij de opleiding horen te vinden.

Klik [hier](#) om naar het kwalificatiedossiers te gaan. Hier vind je de kerntaken en werkprocessen.

### Generieke onderdelen:

Nederlands

Rekenen

Loopbaan

Burgerschap

Engels (alleen niveau 4 opleidingen)

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen

[Klik hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen

### 2.3. Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het P5 Eerste Bedrijfsautotechnicus dat bestaat uit :

#### **Profiel: P5 Eerste Bedrijfsautotechnicus met kerntaken**

P5-K1. Monteert accessoires, doet aanpassingen en maakt de bedrijfsauto afleveringsklaar

In het kwalificatiedossier in het hoofdstuk 'overzicht van het kwalificatiedossier' vind je de werkprocessen die bij de opleiding horen te vinden.

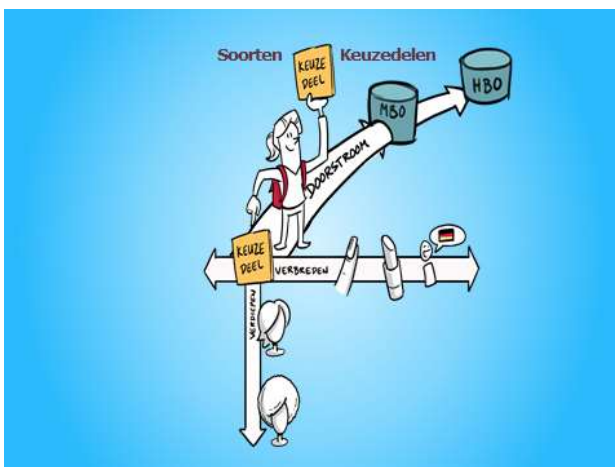
### 2.4. De keuzedelen

Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Dit is nieuw in de mbo opleidingen. Daardoor kunnen er nog wijzigingen optreden tijdens je opleiding. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 480 klokuren. Een keuzedeel kan bestaan uit lessen, bpv en/of zelfstudie.

Er zijn verschillende soorten keuzedelen:

- Om je te specialiseren in een onderdeel van je beroep (verdiepen)
- Om iets extra's te leren wat je goed bij je beroep kunt gebruiken (verbreden)
- Om je voor te bereiden op doorstroom naar een hoger niveau mbo of naar het hbo (doorstroom)

Als je op het plaatje klikt komt er een filmpje met meer informatie.



[Klik hier](#) als je meer wilt lezen over de keuzedelen

Voor jouw opleiding is samen met werkgevers afgesproken welke keuzedelen geschikt zijn bij jouw beroep. Omdat er in het werk steeds dingen veranderen kunnen er nog nieuwe keuzedelen bijkomen. Het kan dus gebeuren dat er tijdens jouw opleiding nog een nieuw keuzedeel bijkomt waar je voor kunt kiezen.

Jouw opleiding biedt een aantal keuzedelen aan die bij jouw beroep passen. Soms wordt een keuzedeel voor alle studenten aangeboden: dit gebeurt als een keuzedeel heel belangrijk is voor jouw beroep in deze regio. Tijdens de opleiding kun je ook zelf nog keuzedelen kiezen.

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen en deze resultaten komen op je resultatenlijst. Omdat keuzedelen nieuw zijn in het mbo kunnen studenten die in 2016-2017 of in 2017-2018 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Maar keuzedelen zijn wel een belangrijk onderdeel van je programma: voor elk keuzedeel zijn bepaalde eisen aan de voortgang gesteld. Bij de start van het keuzedeel word je hierover geïnformeerd.

Binnen jouw opleiding worden de volgende keuzedelen aangeboden:

Keuzedeel	Code	leerjaar	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Veiligheid en vakmanschap	K0111	1 t/m 3	720	Alle studenten	nvt

Als student VEVA Bedrijfsautotechnicus word je opgeleid voor een toekomst bij Defensie. Dit betekent dat je hiermee automatisch kiest voor het enige keuzedeel 'Veiligheid en Vakmanschap'

Het keuzedeel bereidt de deelnemer voor op het werken als leidinggevende (middenkader) bij de landmacht, luchtmacht of marine. De bpv voor de kwalificatie die ze volgen vindt plaats bij defensie en daarnaast volgen ze het keuzedeel. Daarom moet de leerling bij de start van de opleiding hiervoor ingeschreven worden. De deelnemer leert om zich te handhaven in een militair veilige omgeving, bijv. een kazerne of een schip. Ze leren de basisvaardigheden die nodig zijn om als militair te kunnen functioneren; werken aan fysieke gesteldheid, materiaal onderhouden, een opdracht voorbereiden, een plaats beveiligen, optreden bij incidenten en evalueren. Daarnaast leert hij een team aansturen. En ten derde leert hij instructies geven en begeleiden van zijn teamleden. Een groot deel van het keuzedeel wordt in het begin van de opleiding gepland om deelnemers direct te laten ervaren of een baan bij Defensie iets voor hen is.



## 2.5. Algemeen basisdeel (geldt voor iedere mbo-student)

### Nederlands en Rekenen

Iedere mbo-student moet aan het einde van zijn/haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Hiervoor leg je een centraal examen af. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands en Rekenen bestaan en op welk niveau je dit volgt.

#### Nederlands 2F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

#### Rekenen 2F

Getallen	Verhoudingen	Metten	Verbanden
----------	--------------	--------	-----------

*Je kunt kiezen voor toetsing op een hoger niveau voor ENGELS.*

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en Rekenen)

### Het loopbaanprogramma

Iedere student binnen het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem/haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen en na te denken over wat je geleerd hebt over het beroep en over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wil doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het einde van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Binnen het loopbaanprogramma ga je de volgende competenties ontwikkelen.

Loopbaancompetenties	Wat wordt van jou verwacht (de inspanningsverplichting)
<b>Capaciteitenreflectie</b>	<p><i>Je bent in staat én bereid om naar je eigen capaciteiten te kijken en deze te bespreken met je loopbaanbegeleider.</i></p> <p><i>Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.</i></p>
<b>Motievenreflectie</b>	<p><i>Je bent in staat én bereid je passie te omschrijven en deze te bespreken met je loopbaanbegeleider.</i></p> <p><i>Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.</i></p>
<b>Werkexploratie</b>	<p><i>Je bent in staat én bereid om je te verdiepen in je BPV-werkplek, zodat je een duidelijk beeld krijgt van wat er bij je past en welke uitdagingen je hebt.</i></p> <p><i>Je bent eveneens in staat én bereid dit te bespreken met je loopbaanbegeleider.</i></p> <p><i>Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.</i></p>
<b>Loopbaansturing</b>	<p><i>Je bent in staat én bereid om zelf sturing te geven aan je opleiding, uiteraard begeleid en ondersteund door je loopbaanbegeleider.</i></p> <p><i>Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.</i></p>
<b>Netwerken</b>	<p><i>Je bent in staat en bereid om vragen te stellen aan diverse interne en externe contacten. Je vraagt om hulp aan je juiste personen zodat jij je doelen kan realiseren.</i></p> <p><i>Je bent daarnaast in staat én bereid om dit te bespreken met je loopbaanbegeleider.</i></p> <p><i>Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.</i></p>

## Het Burgerschapsprogramma

Burgerschap is ook een verplicht deel van de opleiding. Burgerschap heeft te maken met politiek, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap, omgaan met de verschillende culturen en gezonde leefwijze. Binnen burgerschap beantwoord je vragen die te maken hebben met de volgende onderwerpen:

Dimensies van Burgerschap	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Politiek-juridische dimensie	Je bent in staat én bereid om je te verdiepen in de politiek van Nederland en een actieve bijdrage te leveren door bijvoorbeeld te stemmen of mee te denken bij politieke besluitvorming bijvoorbeeld door lid te zijn van de studentenraad. 1 uur in de week burgerschap en opdrachten worden bijgehouden in een portfolio
Economische dimensie	a. Je bent bereid én in staat een bijdrage te leveren aan het arbeidsproces b. Je bent bereid én in staat om op een verantwoorde manier je te gedragen als consument 1 uur in de week burgerschap en opdrachten worden bijgehouden in een portfolio
Sociaal maatschappelijke dimensie	Je bent in staat én bereid om deel uit te maken van de samenleving en daar een bijdrage aan te leveren door bijvoorbeeld vrijwilligerswerk te doen. 1 uur in de week burgerschap en opdrachten worden bijgehouden in een portfolio
Vitaal burgerschap	Je bent bereid én in staat om te reflecteren op je eigen gezondheid en leefstijl. Je bent bereid én in staat zorg te dragen voor je eigen gezondheid en leefstijl als burger én als werknemer. 1 uur in de week burgerschap en opdrachten worden bijgehouden in een portfolio

## Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kun nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:  
Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames  
Het perspectief van anderen innemen  
Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen.

## 2.6. Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen en welke eisen gesteld worden aan de BPV.

**Om je diploma te behalen, heb je een voldoende eindbeoordeling nodig voor de BPV. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV. Hiervoor maak je gebruik van de website van SPL (Stichting praktijk leren). Daar staan de eisen per leerperiode beschreven.**

Indien er bijzonderheden zijn waardoor je een stage mist door bijvoorbeeld een blessure dan dien je het achterblijvers programma te volgen.

Je gaat de BPV volgen bij de eenheden van Defensie die aansluiten bij je opleiding. Mocht je in de loop van de opleiding concluderen dat je wilt switchen naar een andere opleiding binnen VEVA (omdat achteraf bleek dat je keus niet de juiste was) dan is daar beperkt mogelijkheid toe. Switchen van richting, Defensieonderdeel en/of niveau is alleen mogelijk als er ruimte is binnen de maximale BPV-ruimte in de regio voor de desbetreffende richting, niveau en voor het gewenste Defensieonderdeel.

Bij het switchen van richting, niveau en/ of Defensieonderdeel wordt de volgende procedure gevolgd:

- Het ROC informeert bij Defensie of switchen mogelijk is;
- Defensie overlegt met de BPV coördinator van het Defensieonderdeel waar de leerling onder zou komen te vallen;
- Indien er ruimte om te switchen aanwezig is, zorgt Defensie voor de verwerking van de juiste gegevens in de leerlingenadministratie;
- Defensie stelt het aanvragende ROC op de hoogte van de uitkomst van het verzoek tot switchen.
- De BPV coördinator van het betreffende Defensieonderdeel informeert de betrokken BPV locaties

Switchperiode: Switchen is toegestaan in de periode na het Oriëntatiebivak (oktober/ november) tot 1 maart voor switchers tussen vakrichtingen en Defensieonderdelen.

Switchen is toegestaan in de periode na het Oriëntatiebivak tot einde 1e jaar voor switchers van niveau 3.

## 2.7. Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Voor ieder onderwijsproduct worden punten toegekend. Dit noemen we studiepunten. Studiepunten worden toegekend aan ontwikkelingsgerichte en/of examinerende activiteiten. In het schema (onderwijsprogramma) kun je zien hoeveel studiepunten een onderwijsproduct bevat. Voor je opleiding kun je maximaal 150 studiepunten behalen, per studiejaar zijn 60 studiepunten te behalen. In het examenjaar zijn dit 30 studiepunten.

Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

## 2.8. Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke en zwakke punten. Met jouw loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze worden vastgelegd in je leerarrangement

## 2.9. Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies. Volg je een eenjarige opleiding dan is dit al tussen drie en vier maanden. Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een nieuwe wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. [Deze kun je hier vinden](#) (paragraaf Regeling bindend studieadvies).

Je krijgt een positief bindend studieadvies als je de volgende studieresultaten hebt behaald:

- **Je hebt minimaal 80% van de tot het moment van het uitreiken van het studieadvies te behalen studiepunten, behaald.**
- **Jouw “Attitude beoordeling BPV/School” is behaald.**

Indien je door persoonlijke omstandigheden vertraging in de studie oploopt en derhalve een negatief bindend studieadvies krijgt, hoeft dit niet te leiden tot beëindiging van de opleiding. Bijvoorbeeld bij; zwangerschap, ziekte, familieomstandigheden, beperking (psychisch of lichamelijk).

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Je hebt hier al over kunnen lezen in het hoofdstukje over de ontwikkelingsgerichte beoordeling (2.8). Voordat je je definitieve bindende studieadvies krijgt, ontvang je eerder in de opleiding een voorlopig studieadvies.

Je krijgt je voorlopige studieadvies voor het einde van periode 3.  
Je krijgt je definitieve studieadvies voor het einde van periode 4.

## 2.10. Activiteiten in het onderwijsprogramma

In het onderstaande schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen.

Onderwijsprogramma				
Basisleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Ondersteunende vakken periode 1	2	x	
	Ondersteunende vakken periode 2	2	x	
	Theorietoets periode 1	2	x	
	Nederlands 1	1	x	
	rekenen 1	1	x	
	Engels 1	1	x	
	sport OP1	1	x	
Periode 2	Theorietoets periode 2	2	x	
	Nederlands 2	1	x	
	rekenen 2	1	x	
	Engels 2	1	x	
	sport OP2	1	x	
Periode 3	Theorietoets periode 3	2	x	
	Nederlands 3	1	x	
	rekenen 3	1	x	
	Engels 3	1	x	
	sport OP3	2	x	
Periode 4	Theorietoets periode 4	2	x	
	Nederlands 4	1	x	
	rekenen 4	1	x	
	Engels 4	1	x	
	sport OP4	2	x	

Integrale leerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 2	Basisvaardigheden Metaal	1	x	
	Bpv voortgang periode 1-2	5		x
Periode 4	Rapportage Onderhoud	2		x
	Bpv voortgang periode 3-4	5		x
Loopbaanleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Gehele leerjaar	Burgerschap (economische dimensie)	1	x	
	Burgerschap (politiek juridische dimensie)	1	x	
	Burgerschap (sociaal maatschappelijke dimensie)	1	x	
	Burgerschap (vitaal burgerschap)	1	x	
Periode 4	Loopbaan	1		x
Keuzeruimte leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Veiligheid en vakmanschap niveau 3 OP1	3	x	x
Periode 2	Veiligheid en vakmanschap niveau 3 OP2	3	x	x
Periode 3	Veiligheid en vakmanschap niveau 3 OP3	3	x	
	Veiligheid en vakmanschap niveau 3 OP3	1	x	x
Periode 4	Veiligheid en vakmanschap niveau 3 OP4	3	x	
Leerjaar 1				
*	Ondersteunende vakken - Leerjaar 1			
	EBAT Theorietoets - Leerjaar 1			
	Basisvaardigheden Metaal - Leerjaar 1			
	Rapportage Onderhoud - Leerjaar 1			

	Loopbaan- Leerjaar 1			
	Nederlands - Leerjaar 1			
	Rekenen - Leerjaar 1			
	Engels - Leerjaar 1			
	BPV - Leerjaar 1			
	Burgerschap - Leerjaar 1			
	Sport - Leerjaar 1			
	Veiligheid en vakmanschap - Leerjaar 1			
<b>Basisleerlijn leerjaar 2</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Theorietoets periode 1	2	x	
	Nederlands 1	1	x	
	rekenen 1	1	x	
	Engels 1	1	x	
	sport OP1	2	x	
Periode 2	Theorietoets periode 2	2	x	
	Nederlands 2	1	x	
	rekenen 2	1	x	
	Engels 2	1	x	
	sport OP2	2	x	
Periode 3	Theorietoets periode 3	2	x	
	Nederlands 3	1	x	
	rekenen 3	1	x	
	Engels 3	1	x	
	sport OP3	2	x	
Periode 4	Theorietoets periode 4	2	x	
	Nederlands 4	1	x	
	rekenen 4	1	x	



	Engels 4	1	x	
	sport OP4	2	x	
<b>Integrale leerlijn leerjaar 2</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 2	Rapportage Accessoires	3		x
	Bpv voortgang periode 1-2	5		x
Periode 3	Rapportage Rensystemen	3		x
	Rapportage Carrosserieopbouw	3		x
	Rapportage Aandrijflijn	3		x
Periode 4	Bpv voortgang periode 3-4	5		x
<b>Loopbaanleerlijn leerjaar 2</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Gehele leerjaar	Burgerschap (economische dimensie)	1	x	
	Burgerschap (politiek juridische dimensie)	1	x	
	Burgerschap (sociaal maatschappelijke dimensie)	1	x	
	Burgerschap (vitaal burgerschap)	1	x	
Periode 4	Loopbaan	2	x	
<b>Keuzeruimte leerjaar 2</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Veiligheid en vakmanschap niveau 3 OP1	1	x	x
Periode 2	Veiligheid en vakmanschap niveau 3 OP2	1	x	x
Periode 3	Veiligheid en vakmanschap niveau 3 OP3	1	x	
Periode 4	Veiligheid en vakmanschap niveau 3 OP4	1	x	
<b>Leerjaar 2</b>				
*	Rapportage: Accessoires - Leerjaar 2			

	Rapportage: Remsystemen - Leerjaar 2			
	Rapportage: Carrosserieopbouw - Leerjaar 2			
	Rapportage: Aandrijflijn - Leerjaar 2			
	Loopbaan - Leerjaar 2			
	Nederlands - Leerjaar 2			
	Rekenen - Leerjaar 2			
	Engels - Leerjaar 2			
	BPV - Leerjaar 2			
	Burgerschap - Leerjaar 2			
	Sport - Leerjaar 2			
	Veiligheid en vakmanschap - Leerjaar 2			
<b>Basisleerlijn leerjaar 3</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Theorietoets periode 1	2	x	
	Nederlands 1	1	x	
	rekenen 1	1	x	
	Engels 1	1	x	
	sport OP1	2	x	
Periode 2	Theorietoets periode 2	2	x	
	Nederlands 2	1	x	
	Engels 2	1	x	
	sport OP2	2	x	
Periode 3	Theorietoets periode 3	2	x	
	Nederlands 3	1	x	
	Engels 3	1	x	
	sport OP3	2	x	
Periode 4	Theorietoets periode 4	2	x	
	Engels 4	1	x	

	sport OP4	2	x	
<b>Integrale leerlijn leerjaar 3</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 2	Rapportage Elektrische systemen	4		x
	Bpv voortgang periode 1-2	5		x
Periode 3	Rapportage Motoren	4		x
	Rapportage Brandstofsysteem	4		x
Periode 4	Rapportage Onderstellen	4		x
	Bpv voortgang periode 3-4	5		x
<b>Loopbaanleerlijn leerjaar 3</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Gehele leerjaar	Loopbaan	2	x	
	Burgerschap (economische dimensie)	1	x	
	Burgerschap (politiek juridische dimensie)	1	x	
	Burgerschap (sociaal maatschappelijke dimensie)	1	x	
	Burgerschap (vitaal burgerschap)	1	x	
<b>Keuzeruimte leerjaar 3</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Veiligheid en vakmanschap niveau 3 OP1	1	x	
Periode 2	Veiligheid en vakmanschap niveau 3 OP2	1	x	
Periode 4	Veiligheid en vakmanschap niveau 3 OP4	1	x	x
<b>Leerjaar 3</b>				
*	EBAT Theorietoets - Leerjaar 3			
	Loopbaan - Leerjaar 3			
	Nederlands - Leerjaar 3			

	Rekenen - Leerjaar 3			
	Engels - Leerjaar 3			
	Rapportage: Elektrische systemen - Leerjaar 3			
	Rapportage: Motoren - Leerjaar 3			
	Rapportage: Brandstofsystmen - Leerjaar 3			
	Rapportage: Onderstellen - Leerjaar 3			
	BPV - Leerjaar 3			
	Burgerschap - Leerjaar 3			
	Sport - Leerjaar 3			
	Veiligheid en vakmanschap - Leerjaar 3			

### 3. Welke examens krijg je?

#### 3.1. Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding.

Je legt examens af die gericht zijn op jouw toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. In het volgende schema kun je zien welke examens je moet doen.

De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
	BIS    Binnenschools
	BUS    Buitenschools
	BPV    Binnen de BPV

### 3.2. Overzicht examens

Examenprogramma									
Naam Kerntaak: Voert onderhoud uit aan voertuigen of mobiele werktuigen									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Proeve van Bekwaamheid Onderhoud	B1.K1.W 1 B1.K1.W 2 B1.K1.W 3	PVB	2	2	2	3	bu	Cijfer (5.5)	1
BPV examen Onderhoud	B1.K1.W 1 B1.K1.W 2 B1.K1.W 3	PEX	2	3	2	4	bpv	Cijfer (5.5)	1
Naam Kerntaak: Voert reparaties uit aan voertuigen of mobiele werktuigen									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Proeve van Bekwaamheid Reparatie	B1.K2.W 1 B1.K2.W 2 B1.K2.W 3	PVB	3	3	3	4	bu	Cijfer (5.5)	1
BPV examen Reparatie	B1.K2.W 1 B1.K2.W 2 B1.K2.W 3	PEX	3	4	3	4	bpv	Cijfer (5.5)	1

**Naam Kerntaak: Monteert accessoires, doet aanpassingen en maakt de bedrijfsauto afleveringsklaar**

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
BPV examen Accessoires	P5.K1.W 1 P5.K1.W 2 P5.K1.W 3 P5.K1.W 4	PEX	2	2	2	3	bpv	Cijfer (5.5)	1

**Naam Kerntaak: Stelt diagnose aan de bedrijfsauto**

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Proeve van Bekwaamheid Diagnose	P5.K2.W 1 P5.K2.W 2 P5.K2.W 3	PVB	3	4	3	4	bu	Cijfer (5.5)	3
BPV examen Diagnose	P5.K2.W 1 P5.K2.W 2 P5.K2.W 3	PEX	3	3	3	4	bpv	Cijfer (5.5)	3
Theorietoets EBAT	P5.K2.W 1 P5.K2.W 2 P5.K2.W 3	SKE	3	3	3	4	bi	Cijfer (5.5)	3

Engels instructie lezen	P5.K2.W 1 P5.K2.W 2 P5.K2.W 3	SKE	3	2	3	3	bi	Cijfer (5.5)	1
-------------------------	--	-----	---	---	---	---	----	--------------	---

### Nederlands

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Nederlands Lezen/luisteren COE (centraal examen)	Generiek	COE	3	2	2	1	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Spreken (instellingsexamen)	Generiek	MVE	3	1	2	1	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Schrijven (instellingsexamen)	Generiek	SVE	3	3	2	1	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Gesprekken voeren (instellingsexamen)	Generiek	MVE	3	4	2	1	bi	Cijfer (nvt)	1

### Rekenen

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Rekenen COE (centraal examen)	Generiek	COE	3	2	2	1	bi	Cijfer (nvt)	1

### Keuzedeel: Veiligheid en vakmanschap



Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leerjaar	Onderwijs-periode	Leerjaar	Onderwijs-periode			
Theorie examen basisdeel (KE1)	D1.K1.W1 D1.K1.W2 D1.K1.W3 D1.K1.W4 D1.K1.W5	Ske	1	4	2	1	Bi	O/V/G	1
WP5 Kamp doorstart	D1.K1.W5	Pex	3	4	4	1	Bi	O/V/G	1
D1-K1 Handhaaft zich in de militair "veilige" omgeving	D1.K1.W1 D1.K1.W2 D1.K1.W3 D1.K1.W4 D1.K1.W5	Pvb	4	4	4	4	BPV	O/V/G	1
D1-K2 Geeft leiding	D1.K2.W1 D1.K2.W2 D1.K2.W3	Pvb	4	4	4	4	BPV	O/V/G	1
D1-K3 Werkt zijn team op	D1.K3.W1 D1.K3.W2 D1.K3.W3 D1.K3.W4 D1.K3.W5	Pvb	4	4	4	4	BPV	O/V/G	1

### 3.2.1. Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een proeve van bekwaamheid. In de proeve van bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/ verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/ rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk:

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio- assessment

### 3.2.2. Plaats examinering

Een examen vindt plaats:

- Binnenschools (BIS)
- Buitenschools (BUS)
- Binnen de BPV (BPV). Het gaat hier dan niet om de beoordeling van de BPV, maar om bv een Proeve van Bekwaamheid die je in jouw BPV bedrijf aflegt.

### 3.3. Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen.

Het eindcijfer generiek Engels mbo-4 en generiek Nederlands wordt als volgt berekend.

Resultaat lezen en resultaat luisteren worden gemiddeld tot tussenresultaat A.

Resultaat schrijven, resultaat gesprekken voeren en resultaat spreken worden gemiddeld tot tussenresultaat B

Eindresultaat: Tussenresultaat A en tussenresultaat B worden gemiddeld.

De landelijke eisen vind je [hier](#)

Klik hier voor de [landelijke herkansingsregeling](#) voor de centrale examens

### 3.4. Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examens

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

Klik hier voor veel voorkomende [vrijstellingen](#).  
[Zie: examenreglement](#)

### 3.5. Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

[Klik hier voor de het examenreglement](#)

#### 4. Wanneer krijg je jouw diploma?

Je krijgt jouw diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma eis	Slaag/zak
Kerntaken	Oordeel per kerntaak minstens voldoende en/of cijfer 6
Wettelijke vereisten, indien in kwalificatie opgenomen	Oordeel voldoende
Branchevereisten, indien in kwalificatie opgenomen	Oordeel voldoende
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	<a href="#">Kijk hier</a> voor de zak/slaag regeling
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting

#### 5. Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuur, de klachtenregeling, gebruik van ICT

[Regelingen](#) Summa

## 6. Overzicht onderwijs- en bpv uren

Crebonummer	25245							
opl. code/variant	23109							
leerweg	BOL							
	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3		leerjaar 4	
Activiteiten	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	601		642		642			
Beroepspraktijkvorming (BPV)		400		400		400		
Keuzedelen	135		108		108			
	* BOT = Begeleide onderwijstijd							
<b>totaal BOT en BPV</b>	736	400	750	400	750	400	0	0
<b>Totaal BOT en BPV leerjaar</b>	1136		1150		1150		0	
	<b>Totaal alle leerjaren</b>							
Activiteiten	BOT	BPV						
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	2236							
Beroepspraktijkvorming (BPV)		1200						
Keuzedelen	351							
<b>Totaal BOT en BPV alle leerjaren</b>	3436							