



Onderwijs- en examenregeling

Summa Vrije tijd

Kwalificatiedossier : Travel, Leisure & Hospitality
Crebonummer : 23135

Opleiding : Leidinggevende leisure & hospitality
Crebonummer : 25251

Niveau : 4
Leerweg : bol

Opleidingsduur : 3 jaar
Cohort¹ : 2018

Versie: 1.0
Maart 2018

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt gele blokken en blauwe tekst met links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

Veel succes tijdens je opleiding!

Inhoudsopgave

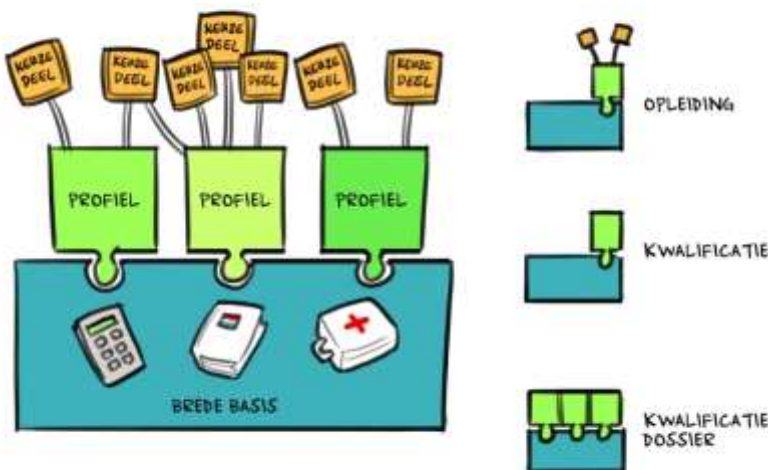
1. Hoe is de opleiding opgebouwd?.....	4
1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen	4
1.2 Het onderwijs- en het examenprogramma.....	4
1.3 De diploma-eisen.....	5
2. Wat leer je tijdens de opleiding?	6
2.1 Wat houdt het beroep van Leidinggevende leisure en hospitality in?.....	6
2.2 Inhoud van het basisdeel	6
2.3 Inhoud van het profieldeel.....	7
2.4 De Keuzedelen	7
2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)	9
2.6 Beroepspraktijkvorming.....	11
2.7 Studiepunten.....	11
2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling	11
2.9 Bindend studieadvies.....	12
2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma	12
3. Welke examens krijg je?.....	20
3.1 Examinering	20
3.2 Overzicht examens	20
3.2.1. Vormen van examens.....	25
3.2.2. Plaats examinering	25
3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels	25
3.4 Veel voorkomende vrijstellingen	26
3.5 Regelingen met betrekking tot examens.....	26
4. Wanneer krijg je je diploma?.....	27
5. Relevante regelingen	27
6. Overzicht onderwijs- en BPV	28

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
- één profieldeel (= de kwalificatie)
- een aantal Keuzedelen.



[Klik hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de Keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en het examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

- het onderwijsprogramma
- het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

1. Integrale leerlijn
2. Basisleerlijn
3. Loopbaanleerlijn

[Klik hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 en 2.7 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

In [paragraaf 2.9](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

1.3 De diploma-eisen

Om je diploma te behalen, moet je voldoen aan de volgende eisen

1. Je hebt voldoende behaald (minimaal een 6 of een voldoende) voor examens die horen bij de kerntaken van jouw opleiding;
2. Je hebt examen(s) afgelegd in het keuzedeel/ de Keuzedelen;
3. Je voldoet aan de landelijke eisen die gesteld worden aan Nederlands en rekenen;
4. Je voldoet aan de landelijke eis van Engels als je een niveau 4 opleiding volgt;
5. Je voldoet aan de inspanningsverplichting van Loopbaan en Burgerschap;
6. Je beroepspraktijkvorming (BPV) is met een voldoende beoordeeld, in samenspraak met het leerbedrijf.

Om je diploma te behalen, moet je aan alle eisen voldoen.

In deze OER vind je over alle onderdelen meer informatie. In [hoofdstuk 4](#) worden de eisen toegelicht.

2. Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van Leidinggevende leisure en hospitality in?

Je werkt met mensen die hun vakantie doorbrengen of van hun vrije tijd genieten. Je vangt gasten op, geeft informatie, beantwoordt vragen en lost problemen op.

Ook organiseer en begeleid je recreatieve activiteiten waar mensen graag -en op een veilige manier- aan meedoen. Dit alles leer je in het eerste deel van je opleiding. Ook leer je hoe je een administratie bijhoudt.

Het tweede deel van de opleiding staat in het teken van leidinggeven; hoe ga je met medewerkers om, hoe creëer je teamspirit. Maar ook: hoe voer je functioneringsgesprekken, hoe maak je afdelingsplannen en een begroting. Belangrijk is ook dat je beslissingen durft te nemen.

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen met kerntaken:

B1-K1: Treedt op als aanspreekpunt van klanten/gasten
B1-K2: Voert administratieve en financiële processen uit

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

Klik hier om naar het [kwalificatiedossier](#) te gaan. Hier vind je de kerntaken en werkprocessen.

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Engels (alleen niveau 4 opleidingen)
Loopbaan
Burgerschap

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen

[Klik hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel: Leidinggevende leisure & hospitality dat bestaat uit :

Profiel: Leidinggevende leisure & hospitality met kerntaken:

P3-K1: Organiseert en voert activiteiten uit
P3-K2: Geeft leiding en voert beheerstaken uit

In het kwalificatiedossier in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' vind je de werkprocessen die bij de opleiding horen.

Klik hier om naar het [kwalificatiedossier](#) te gaan

2.4 De Keuzedelen

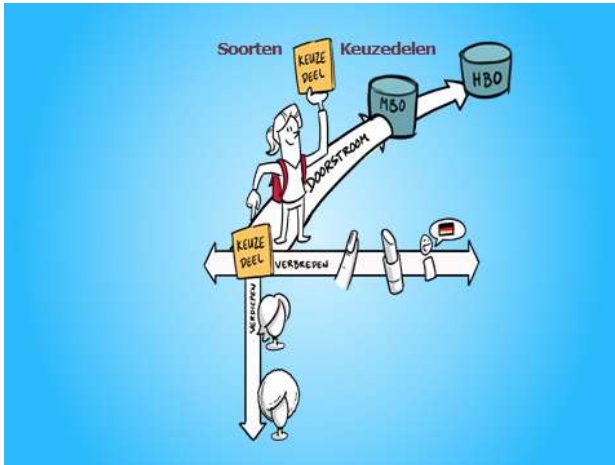
Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit Keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren.

Een keuzedeel kan bestaan uit lessen, BPV en/of zelfstudie.

Er zijn verschillende soorten Keuzedelen. Ze zijn bedoeld om:

- Je te specialiseren in een onderdeel van je toekomstige beroep (verdiepen);
- iets extra's te leren dat je goed kunt gebruiken in je toekomstige beroep (verbreden);
- Je voor te bereiden op doorstroom naar een hoger MBO-niveau of naar het HBO (doorstroom).

Klik hieronder voor een overzicht van de [Keuzedelen](#) binnen Summa College.



Klik op het plaatje voor een filmpje met meer informatie.

Voor jouw opleiding is met werkgevers afgesproken welke Keuzedelen geschikt zijn voor je toekomstige beroep. Er kunnen nog nieuwe Keuzedelen bijkomen.

Jouw opleiding biedt een aantal Keuzedelen of setjes van Keuzedelen (de zogenaamde configuraties) aan die bij jouw beroep passen. Soms wordt een Keuzedeel voor alle studenten aangeboden: dit gebeurt als een keuzedeel heel belangrijk is voor het beroep in deze regio. Tijdens de opleiding kun je altijd zelf extra Keuzedelen kiezen.

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen. De resultaten komen op je resultatenlijst te staan. Omdat Keuzedelen nieuw zijn in het mbo, kunnen studenten die in schooljaar 2018-2019 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Wel moet je het examen hebben gemaakt om je diploma te kunnen behalen. Keuzedelen zijn een belangrijk onderdeel van je onderwijsprogramma: voor elk keuzedeel zijn bepaalde eisen aan de voortgang gesteld. Bij de start van het keuzedeel word je hierover geïnformeerd. De informatie hierover lees je ook terug in de daarvoor ingerichte map op Fronter.

Binnen jouw opleiding worden de volgende Keuzedelen aangeboden:

Keuzedelen					
Keuzedeel	Code	Leer-jaar	Uren	Alle studenten / Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Lifeguard	K0234	2	240	Eigen keuze	20
Outdoor activiteiten	K0825	1	240	Alle studenten	Gehele klas
Show en entertainment voor de recreatiebranche	K0832	2	240	Eigen keuze	20
Spaans in de beroepscontext A2	K0098	1	240	Alle studenten	Gehele klas

Totaal vereiste studiebelastinguren (sbu) van de keuzedelen: 720 uur

Welke Keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen. In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Keuzedelen per periode		
Leerjaar	Periode	Keuzedelen
2	1	<ul style="list-style-type: none">• Lifeguard• Show en entertainment voor de recreatiebranche

Behalve de Keuzedelen van je eigen opleiding, kun je soms ook een keuzedeel van een andere opleiding volgen. Als je dit wilt, bespreek je het met je loopbaanbegeleider en dien je een aanvraag in bij de examencommissie. Er zijn bepaalde voorwaarden aan verbonden: jouw programma moet te organiseren zijn.

2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)

Nederlands, rekenen en Engels

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Hiervoor leg je een centraal examen af. Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 3F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

Rekenen 3F

Getallen	Verhoudingen	Metten	Verbanden
----------	--------------	--------	-----------

Engels

Lezen B1	Luisteren B1	Gesprekken voeren A2	Spreken A2	Schrijven/ Taalverzorging A2
----------	--------------	----------------------	------------	---------------------------------

Je kunt kiezen voor examinering op een hoger niveau voor Engels

Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Kwaliteitenreflectie <i>Wat kan ik?</i>	Aanwezig zijn en betrokken meedoen met de lessen.
Motievenreflectie <i>Wat wil ik?</i>	Maken en uitvoeren van opdrachten en/op werkstukken.
Werkexploratie <i>Waar kan ik dat doen?</i>	Maken en uitvoeren van opdrachten en/op werkstukken.
Loopbaansturing <i>Hoe kan ik dat doen?</i>	Maken en uitvoeren van opdrachten en/op werkstukken, Voeren van loopbaangesprekken.
Netwerken <i>Wie kan mij daarbij helpen?</i>	Deelname aan activiteiten.

Het Burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies . Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

Dimensies van Burgerschap	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
---------------------------	---

Politiek-juridische dimensie	Aanwezig zijn en betrokken meedoen met de lessen/ opdrachten/ activiteiten
Economische dimensie	Aanwezig zijn en betrokken meedoen met de lessen/ opdrachten/ activiteiten.
Sociaal-maatschappelijke dimensie	Aanwezig zijn en betrokken meedoen met de lessen/ opdrachten/ activiteiten.
Vitaal burgerschap	Aanwezig zijn en betrokken meedoen met de lessen/ opdrachten/ activiteiten.

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kun nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat beschreven in de BPV gids die je tijdens je opleiding ontvangt.

Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een BOL opleiding zit wordt voor ieder onderwijs-product studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over

jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies. Volg je een eenjarige opleiding dan is dit al tussen drie en vier maanden. Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een nieuwe wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. [Deze kun je hier vinden](#) (paragraaf Regeling bindend studieadvies).

Je krijgt een positief bindend studieadvies als je de volgende studieresultaten hebt behaald:

- Tenminste 80% van de te behalen studiepunten
- Tenminste 2 periodes minimaal een Voldoende of Goed resultaat voor beroepshouding

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Je hebt hier al over kunnen lezen in het hoofdstukje over de ontwikkelingsgerichte beoordeling (2.8). Voordat je je definitieve bindende studieadvies krijgt, ontvang je eerder in de opleiding een voorlopig studieadvies.

Je krijgt je voorlopige studieadvies voor het einde van periode 3 van het eerste leerjaar.
Je krijgt je definitieve studieadvies voor het einde van periode 4 van het eerste leerjaar.

Indien een student door persoonlijke omstandigheden vertraging in de studie oploopt en derhalve een negatief bindend studieadvies krijgt, hoeft dit niet te leiden tot beëindiging van de opleiding. Bijvoorbeeld bij; zwangerschap, ziekte, familieomstandigheden, beperking (psychisch of lichamelijk).

2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijsprogramma				
Basisleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Generiek Nederlands OP 1	1	x	
	Generiek Rekenen OP 1	1	x	
Periode 2	Generiek Nederlands OP 2	1	x	
	Generiek Rekenen OP 2	1	x	
Periode 3	Generiek Nederlands OP 3	1	x	

	Generiek Rekenen OP 3	1	x	
Periode 4	Generiek Nederlands OP 4	1	x	
	Generiek Rekenen OP 4	1	x	
Integrale leerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	BIO OP 1	2	x	
	Entertainment OP 1	1	x	
	Recreatievaardigheden OP 1	1	x	
	Commerciële dienstverlening OP 1	1	x	
	Hospitality OP 1	1	x	
	Engels OP 1	1	x	
	Duits OP 1	1	x	
	Introductiekamp - Leerjaar 1	1	x	
	Interweek activiteiten OP 1	*	x	
Periode 2	BIO OP 2	2	x	
	Entertainment OP 2	1	x	
	Recreatievaardigheden OP 2	1	x	
	Commerciële dienstverlening OP 2	1	x	
	Hospitality OP 2	1	x	
	Engels OP 2	1	x	
	Duits OP 2	1	x	
	Interweek activiteiten OP 2	*	x	
Periode 3	BIO OP 3	2	x	
	Entertainment OP 3	1	x	
	Recreatievaardigheden OP 3	1	x	
	Commerciële dienstverlening OP 3	1	x	
	Hospitality OP 3	1	x	
	Engels OP 3	1	x	
	Duits OP 3	1	x	

	BPV OP 3	3		x
	Interweek EHBO OP 3	*	x	
Periode 4	BIO OP 4	2	x	
	Entertainment OP 4	1	x	
	Recreatievaardigheden OP 4	1	x	
	Commerciële dienstverlening OP 4	1	x	
	Hospitality OP 4	1	x	
	Engels OP 4	1	x	
	Duits OP 4	1	x	
	BPV OP 4	4		x
	Interweek activiteiten OP 4	*	x	
Loopbaanleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Loopbaan OP 1	*	x	
	Beroepshouding OP 1	*	x	
Periode 2	Loopbaan OP 2	1	x	
	Beroepshouding OP 2	*	x	
Periode 3	Loopbaan OP 3	*	x	
	Beroepshouding OP 3	*	x	
Periode 4	Loopbaan OP 4	1	x	
	Beroepshouding OP 4	*	x	
Keuzeruimte leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Keuzedeel 1 Spaans - OP 1	1	x	
	Keuzedeel 2 Outdoor activiteiten - OP 1	1	x	
Periode 2	Keuzedeel 1 Spaans - OP 2	1	x	
	Keuzedeel 2 Outdoor activiteiten - OP 2	1	x	

Periode 3	Keuzedeel 1 Spaans - OP 3	1	x	
	Keuzedeel 2 Outdoor activiteiten - OP 3	1	x	
	Keuzedeel 3a Lifeguard - OP 3	1	x	
	Keuzedeel 3b Show en Entertainment - OP 3	1	x	
Periode 4	Keuzedeel 1 Spaans - OP 4	1	x	
	Keuzedeel 2 Outdoor activiteiten - OP 4	1	x	
	Keuzedeel 3a Lifeguard - OP 4	1	x	
	Keuzedeel 3b Show en Entertainment - OP 4	1	x	
Leerjaar 2				
Basisleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 2	Generiek Nederlands OP 2	1	x	
	Generiek Rekenen OP 2	1	x	
Periode 3	Generiek Nederlands OP 3	1	x	
	Generiek Rekenen OP 3	1	x	
Periode 4	Generiek Nederlands OP 4	1	x	
	Generiek Rekenen OP 4	1	x	
Integrale leerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	BPV OP 1	16		x
Periode 2	BIO OP 2	1	x	
	Entertainment OP 2	1	x	
	Recreatievaardigheden OP 2	1	x	
	Managementvaardigheden OP 2	*	x	
	Commerciële dienstverlening OP 2	1	x	
	Hospitality OP 2	1	x	
	Engels OP 2	1	x	

	Duits OP 2	1	x	
	Sport OP 2	*	x	
	BPV OP 2	10		x
	Interweek activiteiten OP2	*	x	
Periode 3	BIO OP 3	2	x	
	Entertainment OP 3	1	x	
	Recreatievaardigheden OP 3	1	x	
	Managementvaardigheden OP 3	*	x	
	Commerciële dienstverlening OP 3	1	x	
	Hospitality OP 3	1	x	
	Engels OP 3	1	x	
	Duits OP 3	1	x	
	Sport OP3	*	x	
	Interweek activiteiten OP3	*	x	
Periode 4	BIO OP 4	2	x	
	Entertainment OP 4	1	x	
	Recreatievaardigheden OP 4	1	x	
	Managementvaardigheden OP 4	1	x	
	Commerciële dienstverlening OP 4	1	x	
	Hospitality OP 4	1	x	
	Engels OP 4	1	x	
	Duits OP 4	1	x	
	Sport OP4	1	x	
	Examenbegeleiding OP 4	*	x	
Interweek activiteiten OP4	*	x		
Loopbaanleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Loopbaan OP 1	*	x	
Periode 2	Loopbaan OP 2	1	x	

Periode 3	Loopbaan OP 3	*	x	
	Beroepshouding OP 3	*	x	
Periode 4	Loopbaan OP 4	1	x	
	Beroepshouding OP 4	*	x	

Keuzeruimte leerjaar 2

Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 2	Keuzedeel 1 Spaans A2 - OP 2	*	x	
	Keuzedeel 3a Lifeguard - OP 2	*	x	
	Keuzedeel 3b Show en Entertainment - OP 2	*	x	
Periode 3	Keuzedeel 1 Spaans A2 - OP 3	*	x	
	Keuzedeel 3a Lifeguard - OP 3	1	x	
	Keuzedeel 3b Show en Entertainment - OP 3	1	x	
Periode 4	Keuzedeel 3a Lifeguard - OP 4	1	x	
	Keuzedeel 3b Show en Entertainment - OP 4	1	x	

Leerjaar 3

Basisleerlijn leerjaar 3

Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Generiek Nederlands OP 1	*	x	
	Generiek Engels OP 1	*	x	
	Generiek Rekenen OP 1	1	x	
Periode 2	Generiek Nederlands OP 2	1	x	
	Generiek Engels OP 2	1	x	
	Generiek Rekenen OP 2	1	x	

Periode 4	Generiek Nederlands OP 4	1	x	
	Generiek Engels OP 4	1	x	
Integrale leerlijn leerjaar 3				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	BIO OP 1	3	x	
	Managementvaardigheden OP 1	2	x	
	Personeelsmanagement OP 1	1	x	
	Recreatievaardigheden OP 1	1	x	
	Entertainment OP 1	*	x	
	Communicatie OP 1	*	x	
	Sport OP 1	*	x	
	Introductie Op Noord OP1	2	x	
	Interweek activiteiten OP 1	*	x	
	Leiding geven in de praktijk OP 1	2	x	
Periode 2	BIO OP 2	3	x	
	Managementvaardigheden OP 2	2	x	
	Personeelsmanagement OP 2	1	x	
	Recreatievaardigheden OP 2	1	x	
	Entertainment OP 2	1	x	
	Communicatie OP 2	1	x	
	Sport OP 2	*	x	
	Leiding geven in de praktijk OP 2	2	x	
	BPV OP 2	7		x
Periode 3	BPV OP 3	15		x
Periode 4	Managementvaardigheden OP 4	2	x	
	Personeelsmanagement OP 4	2	x	
	Recreatievaardigheden OP 4	2	x	
	Entertainment OP 4	1	x	
	Communicatie OP 4	1	x	

	Sport OP 4	1	x	
	Interweek activiteiten OP 4	*	x	
Loopbaanleerlijn leerjaar 3				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Loopbaan OP 1	*	x	
	Beroepshouding OP 1	*	x	
Periode 2	Loopbaan OP 2	*	x	
Periode 4	Loopbaan OP 4	1	x	

* Dit zijn de toetsen die in een bepaalde combinatie van de toetsen studiepunten opleveren. Kijk in je portaal bij resultaten/studievoortgang voor de exacte combinatie van toetsen.



3. Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding.

Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. In het volgende schema kun je zien welke examens je moet afleggen. De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
BPV	Binnen de BPV

3.2 Overzicht examens

Examenprogramma									
Naam Kerntaak: Treedt op als aanspreekpunt voor klanten/gasten									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs- periode	Leer- jaar	Onderwijs- periode			

KT B1-K1 Treedt op als aanspreekpunt voor gasten	B1.K1.W1 B1.K1.W2 B1.K1.W3 B1.K1.W4 B1.K1.W5	PVB	1	4	2	2	bi	Cijfer (5.5)	1
Naam Kerntaak: Voert administratieve en financiële processen uit									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
KT B1-K2 Voert administratieve processen uit	B1.K2.W1 B1.K2.W2 B1.K2.W3 B1.K2.W4 B1.K2.W5	PVB	2	1	2	2	bpv	Cijfer (5.5)	1
Naam Kerntaak: Organiseert en voert activiteiten uit									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
KT P3-K1 Organiseert en voert activiteiten uit	P3.K1.W1 P3.K1.W2 P3.K1.W3 P3.K1.W4	PVB	2	4	2	4	bpv	Cijfer (5.5)	1
KT P3-K1 Organiseert en voert activiteiten uit - Engels	P3.K1.W3 P3.K1.W4	VEX	2	3	2	4	bi	Cijfer (5.5)	1

KT P3-K1 Organiseert en voert activiteiten uit - Duits	P3.K1.W1	VEX	2	3	2	4	bi	Cijfer (5.5)	1
Naam Kerntaak: Geeft leiding en voert beheerstaken uit									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
KT P3-K2 Geeft leiding en voert beheerstaken uit	P3.K2.W1 P3.K2.W2 P3.K2.W3 P3.K2.W4 P3.K2.W5 P3.K2.W6	PVB	3	2	3	4	bpv	Cijfer (5.5)	1
Nederlands									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Nederlands Lezen/luisteren COE (centraal examen)	Generiek	COE	2	3	3	2	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Spreken (instellingsexamen)	Generiek	MVE	3	1	3	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Schrijven (instellingsexamen)	Generiek	SVE	3	2	3	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Gesprekken voeren (instellingsexamen)	Generiek	MVE	3	1	3	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Rekenen									

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs- periode	Leer-jaar	Onderwijs- periode			
Rekenen COE (centraal examen)	Generiek	COE	2	3	3	2	bi	Cijfer (nvt)	1
Engels									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs- periode	Leer-jaar	Onderwijs- periode			
Engels Lezen/Luisteren COE (centraal examen)	Generiek	COE	3	1	3	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Engels Spreken (instellingsexamen)	Generiek	MVE	3	2	3	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Engels Schrijven (instellingsexamen)	Generiek	SVE	3	1	3	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Engels Gesprekken voeren (instellingsexamen)	Generiek	MVE	3	2	3	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Naam keuzedeel 1: Spaans in de beroepscontext A2									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs- periode	Leer-jaar	Onderwijs- periode			
Spaans in de beroepscontext A2		PEX	1	4	2	3	bi	Cijfer	1
Naam keuzedeel 2: Outdoor activiteiten									
Naam examen			Gelegenheid 1		Gelegenheid 2			Normering	Weging

	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode	Context (Zie 3.2.2)		
Outdoor activiteiten	D1.K1	VEX	1	4	2	3	bi	Cijfer	1
Naam keuzedeel 3a: Lifeguard									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Lifeguard	D1.K1.W1 D1.K1.W2 D1.K1.W3	PVB	2	3	2	4	bi	Cijfer	1
Naam keuzedeel 3b: Show en entertainment voor de recreatiebranche									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Show en entertainment voor de recreatiebranche	D1.K1.W1 D1.K1.W2 D1.K1.W3	PVB	2	3	2	4	bi	Cijfer	1

3.2.1. Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamens) of vaardigheden (vaardigheidsexamens) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/ verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/ rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk:

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio- assessment

3.2.2. Plaats examinering

Een examen vindt plaats:

- Binnenschools (BI)
- Buitenschools (BU)
- Binnen de beroepspraktijkvorming (BPV). Het gaat dan niet om de beoordeling van de BPV, maar om bijvoorbeeld een Proeve van Bekwaamheid die je bij je BPV-bedrijf aflegt.

3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, rekenen en Engels zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je je diploma behaalt

Er zijn aparte regelingen voor de cijferberekening en herkansingen.

Bekijk [hier](#) de Algemene exameneisen: Nederlands, rekenen en Engels.

Klik hier voor de landelijke [herkansingsregeling voor de Centrale Examens voor de centrale examens](#).

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

Klik hier voor veel voorkomende [vrijstellingen](#).
Zie: [examenreglement](#)

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document zijn alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

[Klik hier voor het examenreglement](#)

4. Wanneer krijg je je diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Oordeel per kerntaak minstens voldoende en/ of cijfer 6.
Wettelijke beroepsvereisten, indien in kwalificatie opgenomen	Oordeel voldoende.
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de slaag-/ zakregeling. (paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels).
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting.
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de Keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting.

5. Relevante regelingen

Het Summa College heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student. Bijvoorbeeld het studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT-middelen en de topsportregeling.

Regelingen Summa
[College.](#)



6. Overzicht onderwijs- en BPV

Crebonummer	25251	
K-code/variant	23135	
leerweg	BOL	

Activiteiten	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3			
	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV		
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	624		384		553			
Beroepspraktijkvorming (BPV)		175		575		450		
Keuzedelen	249	0	76					
* BOT = Begeleide onderwijstijd								
totaal BOT en BPV	873	175	460	575	553	450		
Totaal BOT en BPV leerjaar	1048		1035		1003			

Totaal alle leerjaren		
Activiteiten	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	1561	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		1200
Keuzedelen	325	0
Totaal BOT en BPV alle leerjaren	3086	

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV	325
---	-----