



## Onderwijs- en examenregeling

### Summa Welzijn

Kwalificatiedossier : Pedagogisch Werk  
Crebonummer : 23183

Opleiding : Onderwijsassistent  
Crebonummer : 25485

Niveau : 4  
Leerweg : BOL

Opleidingsduur : 3 jaar  
Cohort<sup>1</sup> : 2018

Versie: 2.0  
Juni 2018

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

#### **Leeswijzer**

Je komt gele blokken en blauwe tekst met links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

Veel succes tijdens je opleiding!

## Inhoudsopgave

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?.....	4
1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen .....	4
1.2 Het onderwijs- en het examenprogramma.....	4
1.3 De diploma-eisen.....	5
2. Wat leer je tijdens de opleiding? .....	6
2.1 Wat houdt het beroep van Onderwijsassistent in?.....	6
2.2 Inhoud van het basisdeel .....	6
2.3 Inhoud van het profieldeel.....	7
2.4 De Keuzedelen .....	7
2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student) .....	10
2.6 Beroepspraktijkvorming.....	15
2.7 Studiepunten.....	16
2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling .....	16
2.9 Wet bindend studieadvies.....	16
2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma .....	18
3. Welke examens krijg je?.....	31
3.1 Examinering .....	31
<b>3.2 Overzicht examens</b> .....	32
2.1. Vormen van examens.....	39
3.2.2. Plaats examinering .....	39
3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels .....	39
3.4 Veel voorkomende vrijstellingen .....	40
3.5 Regelingen met betrekking tot examens.....	40
4. Wanneer krijg je je diploma?.....	41
5. Relevante regelingen .....	41
6. Overzicht onderwijs- en BPV .....	42

## 1. Hoe is de opleiding opgebouwd?

### 1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
- één profieldeel (= de kwalificatie)
- een aantal Keuzedelen.



[Klik hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de Keuzedelen](#).

### 1.2 Het onderwijs- en het examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

- het onderwijsprogramma
- het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

1. Integrale leerlijn
2. Basisleerlijn
3. Loopbaanleerlijn

[Klik hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 en 2.7 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

In [paragraaf 2.9](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

### 1.3 De diploma-eisen

Om je diploma te behalen, moet je voldoen aan de volgende eisen

1. Je hebt voldoende behaald (minimaal een 6 of een voldoende) voor examens die horen bij de kerntaken van jouw opleiding;
2. Je hebt examen(s) afgelegd in het keuzedeel/ de Keuzedelen;
3. Je voldoet aan de landelijke eisen die gesteld worden aan Nederlands en rekenen;
4. Je voldoet aan de landelijke eis van Engels als je een niveau 4 opleiding volgt;
5. Je voldoet aan de inspanningsverplichting van Loopbaan en Burgerschap;
6. Je beroepspraktijkvorming (BPV) is met een voldoende beoordeeld, in samenspraak met het leerbedrijf.

**Om je diploma te behalen, moet je aan alle eisen voldoen.**

In deze OER vind je over alle onderdelen meer informatie. In [hoofdstuk 4](#) worden de eisen toegelicht.

## 2. Wat leer je tijdens de opleiding?

### 2.1 Wat houdt het beroep van Onderwijsassistent in?

Leraren komen soms handen tekort in de klas. Gelukkig hebben ze jou! Als onderwijsassistent zorg jij dat alle leerlingen de aandacht krijgen die ze verdienen. Je weet van aanpakken en houdt van samenwerken. Je beheerst de lesstof en brengt die op de juiste manier over op de leerlingen.

Tijdens de opleiding leer je hoe je kinderen en jongeren van 4 tot 16 jaar begeleidt bij hun ontwikkeling. Je bereidt lesactiviteiten voor en helpt de leraar of lerares bij de administratie, het toezicht en de coördinerende taken binnen de school. Verder ga je aan de slag met vakken als pedagogiek, didactiek, muziek, sport en bewegen, beeldende vorming en drama.

### 2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

#### B1-K1 Begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling

- B1-K1-W1 Inventariseert behoeften en wensen van het kind
- B1-K1-W2 Bereidt de uitvoering van activiteiten voor
- B1-K1-W3 Richt ruimten in ter voorbereiding op activiteiten
- B1-K1-W4 Stemt de werkzaamheden af met betrokkenen
- B1-K1-W5 Stimuleert de ontwikkeling door het aanbieden van activiteiten
- B1-K1-W6 Ondersteunt bij verzorgende taken
- B1-K1-W7 Zorgt voor een veilig pedagogisch klimaat
- B1-K1-W8 Evalueert de werkzaamheden

#### B1-K2 Werken aan kwaliteit en deskundigheid

- B1-K2-W1 Werkt aan de eigen deskundigheid
- B1-K2-W2 Werkt aan het bewaken en bevorderen van kwaliteitszorg

#### Generieke onderdelen:

- Nederlands
- Rekenen
- Loopbaan
- Burgerschap
- Engels (alleen niveau 4 opleidingen)

Klik hier om naar het [kwalificatiedossier](#) te gaan. Hier vind je de kerntaken en werkprocessen.

[Klik hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen.

## 2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel Onderwijsassistent, dat bestaat uit :

Profiel onderwijsassistent met kerntaken:

**P3-K1 Uitvoeren van lesactiviteiten in overleg met de leraar**

P3-K1-W1 Bereidt de uitvoering van lesactiviteiten voor

P3-K1-W2 Voert lesactiviteiten uit

P3-K1-W3 Biedt (specifieke) ontwikkelingsgerichte lesactiviteiten aan

**P3-K2 Uitvoeren van taken rondom de lessen**

P3-K2-W1 Voert voorwaardelijke werkzaamheden uit ten behoeve

van het lesprogramma

P3-K2-W2 Voert administratieve taken uit

Klik hier om naar het [kwalificatiedossier](#) te gaan

## 2.4 De Keuzedelen

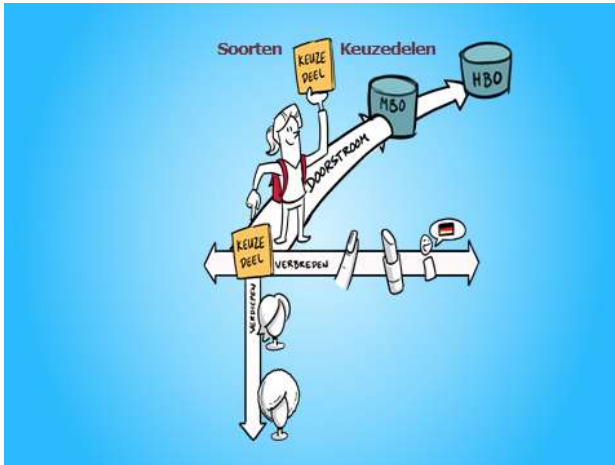
Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit Keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren.

Een keuzedeel kan bestaan uit lessen, BPV en/of zelfstudie.

Er zijn verschillende soorten Keuzedelen. Ze zijn bedoeld om:

- Je te specialiseren in een onderdeel van je toekomstige beroep (verdiepen);
- iets extra's te leren dat je goed kunt gebruiken in je toekomstige beroep (verbreden);
- Je voor te bereiden op doorstroom naar een hoger MBO-niveau of naar het HBO (doorstroom).

Klik hieronder voor een overzicht van de [Keuzedelen](#) binnen Summa College.



**Klik op het plaatje voor een filmpje met meer informatie.**

Voor jouw opleiding is met werkgevers afgesproken welke Keuzedelen geschikt zijn voor je toekomstige beroep. Er kunnen nog nieuwe Keuzedelen bijkomen.

Jouw opleiding biedt een aantal Keuzedelen of setjes van Keuzedelen (de zogenaamde configuraties) aan die bij jouw beroep passen. Soms wordt een Keuzedeel voor alle studenten aangeboden: dit gebeurt als een keuzedeel heel belangrijk is voor het beroep in deze regio. Tijdens de opleiding kun je altijd zelf extra Keuzedelen kiezen.

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen. De resultaten komen op je resultatenlijst te staan. Omdat Keuzedelen nieuw zijn in het mbo, kunnen studenten die in schooljaar 2018-2019 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Wel moet je het examen hebben gemaakt om je diploma te kunnen behalen. Keuzedelen zijn een belangrijk onderdeel van je onderwijsprogramma: voor elk keuzedeel zijn bepaalde eisen aan de voortgang gesteld. Bij de start van het keuzedeel word je hierover geïnformeerd.



Binnen jouw opleiding worden de volgende Keuzedelen aangeboden:

Keuzedeel	Code	Uren	Eigen bijdrage
Internationaal II: werken in het buitenland	K0202	480	Beurs binnen Europa
Expressief talent	K0152	480	Max 40 euro
Specialist passend onderwijs	K0747	480	Max 40 euro
Instroom PABO	K0049	480	Max 40 euro
Ondernemend gedrag	K0072	240	Geen eigen bijdrage
Combifunctionaris IKC/Brede school	K0145	240	Geen eigen bijdrage
HBO Doorstroom Mens en Maatschappij	K0231	240	Geen eigen bijdrage
Lean en creatief	K0512	240	Max 40 euro

Welke Keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen. Het kan zijn dat er gedurende de opleiding keuzedelen worden toegevoegd die nu niet staan opgenomen in het keuzeprogramma.

In leerjaar 2 krijg je meer informatie over de keuzedelen, de inhoud, de kosten en de keuzemogelijkheden voor jouw opleiding via de keuzegids en een voorlichting.

Behalve de Keuzedelen van je eigen opleiding, kun je soms ook een keuzedeel van een andere opleiding volgen. Als je dit wilt, bespreek je het met je loopbaanbegeleider en dien je een aanvraag in bij de examencommissie. Er zijn bepaalde voorwaarden aan verbonden: jouw programma moet te organiseren zijn.

## 2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)

### Nederlands, rekenen en Engels

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Hiervoor leg je een centraal examen af. Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

#### Nederlands 3F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

#### Rekenen 3F

Getallen	Verhoudingen	Metten	Verbanden
----------	--------------	--------	-----------

#### Engels

Lezen B1	Luisteren B1	Gesprekken voeren A2	Spreken A2	Schrijven/ Taalverzorging A2
----------	--------------	----------------------	------------	---------------------------------

*Je kunt kiezen voor examinering op een hoger niveau voor ENGELS.*

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

## Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt van jou verwacht (de inspanningsverplichting)
Capaciteitenreflectie	Wat kun je? Waar ben je goed in? Waar wil je het beste in worden?
Motievenreflectie	Wat wil je? Wat houdt je bezig? Waar wil je moeite voor doen?
Werkexploratie	Wat kies je? Welke uitdagingen en dilemma's kom je tegen op je werk/je BPV? Wat voor (soort) werk past bij mij?
Loopbaansturing	Wat ga je ontdekken? Wat ga je oefenen en bewijzen? Wat ga ik doen om mijn opleiding af te maken of werk te vinden?
Netwerken	Wie heb je nodig om je wensen te realiseren? Wie kun je om hulp vragen?

Tijdens het loopbaanprogramma:

- Ontwikkel je de verschillende competenties d.m.v. opdrachten, projecten, presentaties en gesprekken
- Heb je individuele- en groepsgesprekken met jouw loopbaanbegeleider
- Koppel je in jouw portfolio de 5 loopbaancompetenties aan gemaakte opdrachten
- Bespreek je jouw portfolio met de 5 loopbaancompetenties met jouw loopbaangroep en -begeleider

We maken onderscheid tussen loopbaanbegeleiding als **begeleiding bij de studeerbaarheid van de opleiding** en loopbaanbegeleiding als **het leren vormgeven van de eigen loopbaan van de student**.

**Begeleiding bij studeerbaarheid van de opleiding** richt zich voornamelijk op leren leren. Je krijgt zicht op hoe de opleiding is opgebouwd en wat er allemaal van jou wordt verwacht zoals: het bijhouden van resultaten, het controleren of opdrachten zijn ingeleverd en of examens zijn behaald, het signaleren en bespreken van problemen in het leren, persoonlijke en sociaal-emotionele begeleiding, het doorverwijzen naar het zorgteam, het informeren van ouders, het bezoeken van de BPV etc.

**Bij begeleiding bij het vormgeven van de eigen loopbaan** gaat het veel meer om het evalueren en reflecteren op datgene dat jij in de praktijk hebt geleerd. Het gaat dan over het bespreken van betekenisvolle ervaringen en talenten. Vervolgens koppel je deze ervaringen aan (een van) de loopbaancompetenties. Je zoekt naar jouw arbeidsperspectief/identiteit en hoe jij wilt dat jouw loopbaan eruit moet zien, ook na het afronden van de opleiding.

## Het Burgerschapsprogramma

Het burgerschapsprogramma bestaat uit 5 dimensies van burgerschap.

### *De politiek-juridische dimensie*

Toetsvorm: werkstuk

Beoordeling: 1 studiepunten

Gericht op de bereidheid en het vermogen om deel te nemen aan politieke besluitvorming. Denk hierbij aan:

- participatie in formele zin (stemmen bij officiële verkiezingen);
- meer (inter)actieve vormen van betrokkenheid bij besluitvorming op verschillende politieke niveaus;
- actuele, meer op issues gerichte vormen van politieke participatie, zoals duurzaamheid, veiligheid, internationalisering, ondernemerschap, interculturaliteit



- en levensbeschouwing.

***De economische dimensie, werknemer zijn***

Toetsvorm: schriftelijke toets

Beoordeling: 1 studiepunt

Gericht op de bereidheid en het vermogen om deel te nemen aan het arbeidsproces en aan de arbeidsgemeenschap. Denk hierbij aan:

- zich houden aan algemeen aanvaarde regels en standaardprocedures in een bedrijf;
- rechten en plichten van een beroepsbeoefenaar kennen en zich collegiaal opstellen.
- Inzicht in sociale zekerheid

***De sociaal-maatschappelijke dimensie***

Toetsvorm: project burgerschap

Beoordeling: integrale opdracht

Gericht op de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren.

Denk daarbij aan:

- adequaat functioneren in de woon- en leefomgeving, in zorgsituaties en in school;
- acceptatie van verschillen en culturele verscheidenheid.
- Respect voor elk kind: van multiculturele achtergrond tot specifieke behoefte
- Aandacht voor sociaal-culturele/economische achtergrond van kinderen (diversiteit in brede zin)

***De economische dimensie, de kritische consument***

Toetsvorm: onderzoek, uitvoering thema en presentatie

Beoordeling: 1 studiepunt

Gericht op de bereidheid en het vermogen om op adequate en verantwoorde wijze als consument deel te nemen aan de maatschappij. Denk hierbij aan:

informatie over producten en diensten kunnen verzamelen en een weloverwogen keuze kunnen maken;

- bij de aanschaf van producten en diensten afwegingen kunnen maken mbt maatschappelijke belangen zoals duurzaamheid en gezondheidsaspecten.
- Informatie(bronnen) op waarde weten te schatten; daarbij het onderscheid
- kunnen maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames.

### ***De dimensie vitaal burgerschap***

Toetsvorm: integrale opdracht/ reflectie eigen leefstijl

Beoordeling: 1 studiepunt (totaal 3 stp)

De dimensie vitaal burgerschap heeft betrekking op de bereidheid en het vermogen om te reflecteren op de eigen leefstijl en zorg te dragen voor de eigen vitaliteit als burger en werknemer. Denk daarbij aan:

- de zorg voor de eigen vitaliteit en fitheid.
- het vinden van de juiste afstemming tussen werken, zorgen (voor jezelf en anderen), leren en ontspannen.
- Het perspectief van een ander kunnen innemen
- Kunnen nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handelingen tot stand komen

Sinds 1 augustus 2016 zijn kritische denkvaardigheden toegevoegd aan het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen (EKB). Met deze wetswijziging wordt het belang van kritische denkvaardigheden benadrukt. Hoewel kritisch denken in het mbo niet nieuw is - het wordt al op veel verschillende manieren in het onderwijs geoefend en gestimuleerd - wordt nu verwacht dat hier meer en expliciete aandacht aan wordt gegeven.

Het EKB benoemt hierbij drie aspecten:

1. Informatie(bronnen) op waarde weten te schatten; daarbij het onderscheid kunnen maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames.
2. Het perspectief van een ander kunnen innemen.
3. Kunnen nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handelingen tot stand komen.

Deze aspecten zijn verwerkt in bovenstaande dimensies.

## 2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkbegeleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Je moet een voldoende beoordeling hebben voor de BPV om je diploma te kunnen halen. BPV wordt beoordeeld op basis van de te behalen studiepunten BPV (basishoudingskaart) en de urenregistratie BPV. Je bent als student verantwoordelijk voor het invullen van de urenregistratielijst, het ondertekenen door de BPV-begeleider en het inleveren bij de loopbaanbegeleider. Beide documenten vind je in de BPV-gids. Het kan ook zijn dat je een aantal examens in het bedrijf aflegt waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

Een verklaring omtrent het gedrag (VOG) kan op BPV een vereiste zijn.

**Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.**

Aan welke voorwaarden moet je voldoen om jouw studiepunten voor de BPV te behalen?

### Basishoudingskaart BPV:

Middels een basishoudingskaart word je door de BPV beoordeeld op jouw houding. Per onderwijsperiode is er een opbouw in gedragsindicatoren, waarop je een positieve beoordeling moet scoren. Bij een onvoldoende houdingsbeoordeling vindt er een wisseling van BPV plaats.

Aan het einde van onderwijsperiode 2 in leerjaar 3 moet je een voldoende hebben voor de BPV-houdingskaart, als voorwaarde voor de start van de Proeve van bekwaamheid. Indien je een onvoldoende beoordeling hebt voor de basishoudingskaart in leerjaar 3, onderwijsperiode 2, volgt er een gesprek met de praktijkopleider, de loopbaanbegeleider en jou. Er wordt dan besloten of de start van de Proeve van bekwaamheid wel of niet uitgesteld zal worden.

Basishouding	OP1	OP2	OP3	OP4
Leerjaar 1		Evaluatie	Evaluatie	Beoordeling
Leerjaar 2	Evaluatie	Beoordeling	Evaluatie	Beoordeling
Leerjaar 3	Evaluatie	Beoordeling		

## 2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een BOL opleiding zit wordt voor ieder onderwijs-product studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding en het bindend studieadvies (zie paragraaf 2.9). In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

## 2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

## 2.9 Wet bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies. Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een nieuwe wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. [Deze kun je hier vinden](#) (paragraaf Regeling bindend studieadvies).



In onderstaand schema staat de procedure rondom het bindend studieadvies beschreven.  
**Procedure Bindend Studieadvies (BSA) leerjaar 1**  
 Opleidingsteam Pedagogisch Werk en Onderwijsassistent

	aug	sept	okt		nov		dec		jan		febr		mrt		apr		apr		mei		juni																									
	periode 1							periode 2							periode 3							periode 4																								
	1	2	3	4	5	6	7	VAK	8	9	10	11	12	13	14	15	16	VAK	17	18	19	20	21	22	23	24	VAK	25	26	27	28	29	30	31	VAK	32	33	34	35	36	37	38	39	40		
Studentbespr										X												X									X														X	
Gesprek												X					X						X						X			X										X				
Oudercontact																	X												(X)													(X)				
VSA*																	X												X														X			
BSA**																																											X			X

**SW11:**  
 = Loba voert gesprek met student, wijzen op te repareren studiepunten OP1 (herstellen t/m SW15)

**SW15:**  
 = Loba checkt op herstelwerkzaamheden vanuit OP1  
**SW16:**  
 = Verplichte individuele ouderavond voor alle studenten  
 = Mondeling positief VSA wanneer alle studiepunten van OP1 behaald zijn  
 = Mondeling negatief VSA wanneer niet alle studiepunten behaald zijn van OP1

**SW21:**  
 = Loba voert gesprek met student, wijzen op te repareren studiepunten OP2 (herstellen t/m SW25)

**SW 25:**  
 = Loba checkt op herstelwerkzaamheden vanuit OP2  
**SW26:**  
 = Schriftelijk positief VSA wanneer alle studiepunten OP1 en 2 behaald zijn  
 = Schriftelijk negatief VSA wanneer niet alle studiepunten van OP1 en 2 behaald zijn  
 = Gesprek met student en ouders indien negatief VSA  
 = Student wordt gewezen op 3<sup>e</sup> (laatste) kans openstaande studiepunten OP1 en 2 te behalen. (SW30 worden studiepunten OP1 en 2 bevroren. Herstellen niet meer mogelijk)

**SW31:**  
 = Loba voert gesprek met student, wijzen op te repareren studiepunten OP3 (herstellen t/m SW35)  
**SW35:**  
 = Check op herstelwerkzaamheden vanuit OP3  
**SW36:**  
 = Schriftelijk positief VSA wanneer 90% studiepunten OP1, 2, 3 behaald zijn  
 = Schriftelijk negatief VSA wanneer niet 90% studiepunten van OP1,2,3 zijn behaald  
 = Schriftelijk negatief BSA wanneer het niet meer haalbaar is om 90% van alle studiepunten te behalen  
 = Gesprek met student en ouders indien negatief VSA/BSA  
**SW39:**  
 = Positief BSA indien 90% van de 60 OP1,2,3,4 studiepunten behaald  
 = Negatief BSA in andere gevallen en na bekrachtiging door docententeam

**POSITIEF BINDEND STUDIEADVIES:** Student ontvangt een positief bindend studieadvies over de gehele linie voldoende voortgang zichtbaar is; wanneer 90% van alle studiepunten behaald zijn.

- NB:**
- Dit document beschrijft de algemene procedure BSA. In het belang van de studievoortgang en ontwikkeling van elke individuele student kan een loba, in overleg met het docententeam, op elk moment andere begeleidingskeuzes maken.
  - Bij zorgen/twijfel omtrent voortgang en ontwikkeling schakelt de loba, in samenspraak met de student, het zorgteam in. Hierbij wordt rekening gehouden met de uiterlijke landelijke aanmelddatum van 1 april wanneer de student overstapt naar een andere opleiding.
  - \*VSA moment: vanaf SW26 wordt een VSA schriftelijk vastgelegd in Eduarte, zowel positief als negatief.
  - \*\*BSA moment: het definitieve moment waarop het BSA gegeven wordt (vanaf 1 mei) kan per individuele student anders zijn n.a.v. de gemaakte schriftelijke afspraken in het negatief VSA. Dit is nooit een verrassing voor de student en steeds een teambesluit.
  - Na een negatief bindend studieadvies wordt de student doorverwezen naar de adviseur studentenbegeleiding voor oriëntatie/doorverwijzing naar een andere passende opleidingsplek binnen het Summa.



## 2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijsprogramma				
Basisleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	1.1 BPZ theorie	*	x	
	1.1 BPZ praktijk	*	x	
	1.1 Pedagogiek	1	x	
	1.1 Pedagogiek toets	1	x	
	1.1 Didactiek	1	x	
	1.1 Rekenen	1	x	
	1.1 Nederlands	1	x	
	1.1 Creatieve vaardigheden	1	x	
	1.1 Drama	*	x	
	1.1 ICT	*	x	
	1.1 Bewegen	*	x	
	1.1 Burgerschap	1	x	
Periode 2	1.2 BPZ theorie	1	x	
	1.2 Pedagogiek	1	x	
	1.2 Pedagogiek toets	1	x	
	1.2 Didactiek	1	x	
	1.2 Rekenen	1	x	
	1.2 Nederlands	1	x	
	1.2 Creatieve vaardigheden	1	x	
	1.2 Muziek	*	x	

	1.2 Drama	*	x	
	1.2 BLV	*	x	
	1.2 Burgerschap	1	x	
Periode 3	1.3 Pedagogiek	1	x	
	1.3 Pedagogiek toets	1	x	
	1.3 Didactiek	1	x	
	1.3 Rekenen	1	x	
	1.3 Nederlands	1	x	
	1.3 Engels	1	x	
	1.3 BLV	*	x	
	1.3 Muziek	*	x	
Periode 4	1.4 BPZ theorie	1	x	
	1.4 BPZ praktijk	1	x	
	1.4 Pedagogiek	1	x	
	1.4 Didactiek	1	x	
	1.4 Rekenen	1	x	
	1.4 Nederlands	1	x	
	1.4 Engels	1	x	
	1.4 Creatieve vaardigheden	1	x	
	1.4 Drama	*	x	
	1.4 Bewegen	*	x	
	1.4 Voortgangskennistoets	1	x	
*	1.1 BPZ <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	
	1.1 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	

Integrale leerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	1.1 Integrale Opdracht: De ouderavond	3	x	
Periode 2	1.2 Integrale Opdracht: Ik en mijn BPV	3	x	x
Periode 3	1.3 Integrale opdracht: de klas van meester Jaap	3	x	x
Periode 4	1.4 Integrale opdracht: een beroep op jou!	3	x	x
Loopbaanleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	1,1 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	1.1 Omgangskunde	1	x	
Periode 2	1.2 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	1.2 Omgangskunde	1	x	
	1.2 BPV	1		x
Periode 3	1.3 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	1.3 Omgangskunde	1	x	
	1.3 BPV	1		x
Periode 4	1.4 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	1.4 Omgangskunde	1	x	
	1.4 BPV	1		x
	1.4 Praktijkttoets	2		x
Leerjaar 1				
*	BPZ - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			

	Pedagogiek - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Didactiek - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Rekenen - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Nederlands - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Engels - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Creatieve vaardigheden - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Activiteitenvakken - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Burgerschap - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Voortgangskennistoets - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			

	Integrale Opdracht - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Loopbaanbegeleiding - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Omgangskunde - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	BPV - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
<b>Basisleerlijn leerjaar 2</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	2.1 Nederlands	1	x	
	2.1 Rekenen	1	x	
	2.1 Wereldoriëntatie	1	x	
	2.1 Pedagogiek	1	x	
	2.1 Engels	1	x	
	2.1 Didactiek	1	x	
	2.1 BLV	*	x	
	2.1 Muziek	*	x	
Periode 2	2.2 Nederlands	1	x	
	2.2 Rekenen	1	x	
	2.2 Wereldoriëntatie	1	x	
	2.2 Pedagogiek	1	x	
	2.2 Engels	1	x	

	2.2 Didactiek	1	x	
	2.2 Bewegen	*	x	
	2.2 Drama	*	x	
Periode 3	2.3 Nederlands	1	x	
	2.3 Rekenen	1	x	
	2.3 Pedagogiek	1	x	
	2.3 Didactiek	1	x	
	2.3 Bewegen	*	x	
	2.3 Drama	*	x	
Periode 4	2.4 Nederlands	1	x	
	2.4 Rekenen	1	x	
	2.4 Burgerschap	1	x	
	2.4 Didactiek	1	x	
	2.4 BLV	*	x	
	2.4 ICT	*	x	
	2.4 Muziek	*	x	
*	2.1 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	
	2.2 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	
	2.3 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	
	2.4 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	

Integrale leerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	2.1 Integrale opdracht 1: Prachtig krachtig	4	x	
Periode 2	2.2 Integrale opdracht 2: Begeleiden doe je zo!	2	x	
Periode 3	2.3 Integrale opdracht 3: Begeleiden doe je zo!	2	x	
Periode 4	2.4 Pedagogiek	1	x	
	2.4 Integrale opdracht 4: Diversiteit	4	x	
Loopbaanleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	2.1 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	2.1 Omgangskunde	1	x	
	2.1 BPV Evaluatie	1		x
Periode 2	2.2 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	2.2 Omgangskunde	1	x	
	2.2 BPV Beoordeling	4		x
Periode 3	2.3 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	2.3 Omgangskunde	1	x	
	2.3 BPV Evaluatie	1		x
Periode 4	2.4 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	2.4 Omgangskunde	1	x	
	2.4 BPV Beoordeling	5		x
Keuzeruimte leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 3	2.3 Keuzedeel	4	x	x



Leerjaar 2				
*	Nederland - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Rekenen - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Wereldoriëntatie - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Pedagogiek - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Burgerschap - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Engels - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Didactiek - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Activiteitenvakken - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			

	Integrale opdracht - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Loopbaanbegeleiding - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Omgangskunde - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	BPV - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Keuzedeel - Leerjaar 2 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
<b>Basisleerlijn leerjaar 3</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	3.1 Nederlands	1	x	
	3.1 Pedagogiek	2	x	
	3.1 Didactiek	2	x	
	3.1 Thema's	1	x	
	3.1 Intervisie	1	x	
	3.1 Student in beeld	1	x	
Periode 2	3.2 Nederlands	1	x	
	3.2 Pedagogiek	2	x	
	3.2 Didactiek	2	x	
	3.2 Thema's	1	x	

	3.2 Intervisie	1	x	
	3.2 Student in beeld	1	x	
	3.2 Voorbereiden kennisexamen	1	x	
Periode 3	3.3 Burgerschap	1	x	
	3.3 OA aan de bak	2	x	
Periode 4	3.4 OA aan de bak	3	x	
<b>Integrale leerlijn leerjaar 3</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	3.1 Integrale opdracht 1: Kwaliteitszorg	4	x	
Periode 2	3.2 Integrale opdracht 2: De ideale school	4	x	
	3.2 Creatief project	3	x	
<b>Loopbaanleerlijn leerjaar 3</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	3.1 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	3.1 BPV Evaluatie	4		x
Periode 2	3.2 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	3.2 BPV Beoordeling	4		x
Periode 3	3.3 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	3.3 BPV Evaluatie	2		x
Periode 4	3.4 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	3.4 BPV Beoordeling	2		x
<b>Keuzeruimte leerjaar 3</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	3.1 Keuzedeel	4	x	x
Periode 2	3.2 Keuzeruimte	1	x	
Periode 3	3.3 Keuzedeel	4	x	x

Periode 4	3.4 Keuzeruimte	1	x	
Leerjaar 3				
*	Nederlands - Leerjaar 3 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Pedagogiek - Leerjaar 3 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Didactiek - Leerjaar 3 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Integrale opdracht - Leerjaar 3 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Burgerschap - Leerjaar 3 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Loopbaanbegeleiding - Leerjaar 3 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Themalessen - Leerjaar 3 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	OA aan de bak - Leerjaar 3 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			

	<p>Intervisie - Leerjaar 3  <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i></p>			
	<p>Student in beeld - Leerjaar 3  <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i></p>			
	<p>Voorbereiden kennisexamen - Leerjaar 3  <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i></p>			
	<p>Keuzeruimte - Leerjaar 3  <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i></p>			
	<p>BPV - Leerjaar 3  <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i></p>			
	<p>Keuzedeel - Leerjaar 3  <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i></p>			





### 3. Welke examens krijg je?

#### 3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding.

Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. In het volgende schema kun je zien welke examens je moet afleggen. De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
BPV	Binnen de BPV

### 3.2 Overzicht examens



Examenprogramma									
Naam Kerntaak: Begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Kennisexamen kerntaak B1K1	B1.K1.W5 B1.K1.W6 B1.K1.W7 B1.K1.W8	SKE	3	2	3	3	bi	cijfer (5.5)	1

Begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling. Kerntaak B1-K1	B1.K1.W1 B1.K1.W2 B1.K1.W3 B1.K1.W4 B1.K1.W5 B1.K1.W6 B1.K1.W7 B1.K1.W8	PEX	2	4	3	1	bpv	cijfer (5.5)	2
---	--	-----	---	---	---	---	-----	--------------	---

Naam Kerntaak: Werken aan kwaliteit en deskundigheid									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs- periode	Leer-jaar	Onderwijs- periode			
Eindexamen pedagogisch en didactisch handelen. Kerntaak B1-K2	B1.K2.W1 B1.K2.W2	PVB	3	4	4	1	bi/bpv	cijfer (5.5)	2
Kennisexamen kerntaak B1K2	B1.K2.W1	SKE	3	2	3	3	bi	cijfer (5.5)	1
Naam Kerntaak: Uitvoeren van lesactiviteiten in overleg met de leraar									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs- periode	Leer-jaar	Onderwijs- periode			
Kennisexamen kerntaak P3K1	P3.K1.W2 P3.K1.W3	SKE	3	2	3	3	bi	cijfer (5.5)	1

Eindexamen pedagogisch en didactisch handelen. Kerntaak P3-K1	P3.K1.W1 P3.K1.W2 P3.K1.W3	PVB	3	4	4	1	bi/bpv	cijfer (5.5)	2
---	----------------------------------	-----	---	---	---	---	--------	--------------	---

Naam Kerntaak: Uitvoeren van taken rondom de lessen									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs- periode	Leer-jaar	Onderwijs- periode			
Eindexamen pedagogisch en didactisch handelen. Kerntaak P3-K2	P3.K2.W1 P3.K2.W2 P3.K2.W3 P3.K2.W4	PVB	3	4	4	1	bi/bpv	cijfer (5.5)	2
Kennisexamen kerntaak P3K2	P3.K2.W3	SKE	3	2	3	3	bi	cijfer (5.5)	1
Nederlands									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs- periode	Leer-jaar	Onderwijs- periode			
Nederlands Lezen/luisteren COE (centraal examen)	Generiek	COE	2	2	2	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Spreken (instellingsexamen)	Generiek	MVE	2	4	3	1	bi	Cijfer (nvt)	1

Nederlands Schrijven (instellingsexamen)	Generiek	SVE	3	2	3	3	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Gesprekken voeren (instellingsexamen)	Generiek	MVE	2	4	3	1	bi	Cijfer (nvt)	1



### 2.1. Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamens) of vaardigheden (vaardigheidsexamens) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/ verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/ rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk:

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio- assessment

### 3.2.2. Plaats examinering

Een examen vindt plaats:

- Binnenschools (BI)
- Buitenschools (BU)
- Binnen de beroepspraktijkvorming (BPV). Het gaat dan niet om de beoordeling van de BPV, maar om bijvoorbeeld een Proeve van Bekwaamheid die je bij je BPV-bedrijf aflegt.

### 3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, rekenen en Engels zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je je diploma behaalt

Er zijn aparte regelingen voor de cijferberekening en herkansingen.

Bekijk [hier](#) de Algemene exameneisen: Nederlands, rekenen en Engels.

Klik hier voor de landelijke [herkansingsregeling voor de Centrale Examens voor de centrale examens](#).

### 3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

Klik hier voor veel voorkomende [vrijstellingen](#).  
Zie: [examenreglement](#)

### 3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document zijn alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

[Klik hier voor het examenreglement](#)



## 4. Wanneer krijg je je diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Oordeel per kerntaak minstens voldoende en/ of cijfer 6.
Wettelijke beroepsvereisten, indien in kwalificatie opgenomen	Oordeel voldoende.
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk <a href="#">hier</a> voor de slaag-/ zakregeling. (paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels).
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting.
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de Keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting.

## 5. Relevante regelingen

Het Summa College heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student. Bijvoorbeeld het studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT-middelen en de topsportregeling.

[Regelingen Summa College.](#)



## 6. Overzicht onderwijs- en BPV

<b>Crebonummer</b>	25485	
<b>K-code/variant</b>	25485BOL36.01	
<b>leerweg</b>	BOL	

Activiteiten	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3		leerjaar 4	
	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	756		625		446			
Beroepspraktijkvorming (BPV)		400	640	880				
Keuzedelen	0	0	160	80	320	160		
* BOT = Begeleide onderwijstijd								
<b>totaal BOT en BPV</b>	756	400	760	300	766	488	0	0
<b>Totaal BOT en BPV leerjaar</b>	1156		1060		1254		0	

Totaal alle leerjaren		
Activiteiten	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	1827	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		1920
Keuzedelen	480	240
<b>Totaal BOT en BPV alle leerjaren</b>	4467	

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV	720
---	-----