

Onderwijs- en examenregeling

Summa Welzijn

Kwalificatiedossier : Pedagogisch Werk
Crebonummer : 23183

Opleiding : Pedagogisch medewerker kinderopvang
Crebonummer : 25486

Niveau : 3
Leerweg : BOL

Opleidingsduur : 3 jaar
Cohort¹ : 2018

Versie: 1.0
Juni 2018

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt gele blokken en blauwe tekst met links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

Veel succes tijdens je opleiding!

Inhoudsopgave

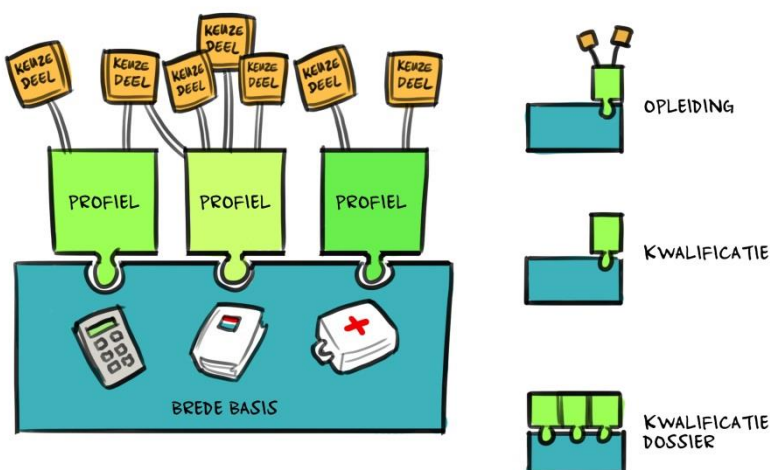
1. Hoe is de opleiding opgebouwd?.....	4
1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen	4
1.2 Het onderwijs- en het examenprogramma.....	4
1.3 De diploma-eisen.....	5
2. Wat leer je tijdens de opleiding?	6
2.1 Wat houdt het beroep van Pedagogisch medewerker kinderopvang in?	6
2.2 Inhoud van het basisdeel	6
2.3 Inhoud van het profieldeel.....	7
2.4 De Keuzedelen	7
2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)	10
2.6 Beroepspraktijkvorming.....	14
2.7 Studiepunten.....	14
2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling	15
2.9 Bindend studieadvies.....	15
2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma	17
3. Welke examens krijg je?.....	26
3.1 Examinering	26
3.2 Overzicht examens	27
3.2.1. Vormen van examens.....	32
3.2.2. Plaats examinering	32
3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels	32
3.4 Veel voorkomende vrijstellingen	33
3.5 Regelingen met betrekking tot examens.....	33
4. Wanneer krijg je je diploma?.....	34
5. Relevante regelingen	34
6. Overzicht onderwijs- en BPV	35

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
- één profieldeel (= de kwalificatie)
- een aantal Keuzedelen.



[Klik hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de Keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en het examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

- a. het onderwijsprogramma
- b. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

1. Integrale leerlijn
2. Basisleerlijn
3. Loopbaanleerlijn

[Klik hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 en 2.7 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

In [paragraaf 2.9](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

1.3 De diploma-eisen

Om je diploma te behalen, moet je voldoen aan de volgende eisen

1. Je hebt voldoende behaald (minimaal een 6 of een voldoende) voor examens die horen bij de kerntaken van jouw opleiding;
2. Je hebt examen(s) afgelegd in het keuzedeel/ de Keuzedelen;
3. Je voldoet aan de landelijke eisen die gesteld worden aan Nederlands en rekenen;
4. Je voldoet aan de landelijke eis van Engels als je een niveau 4 opleiding volgt;
5. Je voldoet aan de inspanningsverplichting van Loopbaan en Burgerschap;
6. Je beroepspraktijkvorming (BPV) is met een voldoende beoordeeld, in samenspraak met het leerbedrijf.

Om je diploma te behalen, moet je aan alle eisen voldoen.

In deze OER vind je over alle onderdelen meer informatie. In [hoofdstuk 4](#) worden de eisen toegelicht.

2. Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van Pedagogisch medewerker kinderopvang in?

Als pedagogisch medewerker in de kinderopvang werk je in de wereld van kinderen van 0 tot 12 jaar. Bijvoorbeeld bij een kinderdagverblijf, een peuterspeelzaal, een buitenschoolse opvang of in een kindercentrum waar alles onder één dak zit. Je levert een bijdrage aan de ontwikkeling van de kinderen en verzorgt ze. Bij jou voelen ze zich veilig en vertrouwd.

Tijdens de opleiding leer je hoe je kinderen uitdaagt en stimuleert om hun grenzen te verleggen. Je kijkt goed waar de behoeftes van de kinderen liggen en past daar je begeleiding op aan. Je werkt nauw samen met je collega's en hebt goed contact met de ouders. Je komt altijd enthousiast, respectvol en betrouwbaar over.

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

B1-K1 Begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling

- B1-K1-W1 Inventariseert behoeften en wensen van het kind
- B1-K1-W2 Bereidt de uitvoering van activiteiten voor
- B1-K1-W3 Richt ruimten in ter voorbereiding op activiteiten
- B1-K1-W4 Stemt de werkzaamheden af met betrokkenen
- B1-K1-W5 Stimuleert de ontwikkeling door het aanbieden van activiteiten
- B1-K1-W6 Ondersteunt bij verzorgende taken
- B1-K1-W7 Zorgt voor een veilig pedagogisch klimaat
- B1-K1-W8 Evalueert de werkzaamheden

B1-K2 Werken aan kwaliteit en deskundigheid

- B1-K2-W1 Werkt aan de eigen deskundigheid
- B1-K2-W2 Werkt aan het bewaken en bevorderen van kwaliteitszorg

Generieke onderdelen:

- Nederlands
- Rekenen
- Loopbaan
- Burgerschap
- Engels (alleen niveau 4 opleidingen)

Klik hier om naar het [kwalificatiedossier](#) te gaan. Hier vind je de kerntaken en werkprocessen.

[Klik hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel Onderwijsassistent, dat bestaat uit :

Profiel pedagogisch medewerker kinderopvang met kerntaken:

P1-K1 Opvoeden en ontwikkelen van het kind/de kinderen in de kinderopvang

P1-K1-W1 Voert gesprekken met de ouders/vervangende opvoeders en het kind

P1-K1-W2 Stelt een activiteitenprogramma op

P1-K1-W3 Maakt een plan van aanpak voor de begeleiding

P1-K1-W4 Zorgt voor uitvoering van een dagprogramma

P1-K1-W5 Biedt persoonlijke verzorging

P1-K1-W6 Draagt zorg voor huishoudelijke werkzaamheden

Klik hier om naar het [kwalificatiedossier](#) te gaan

2.4 De Keuzedelen

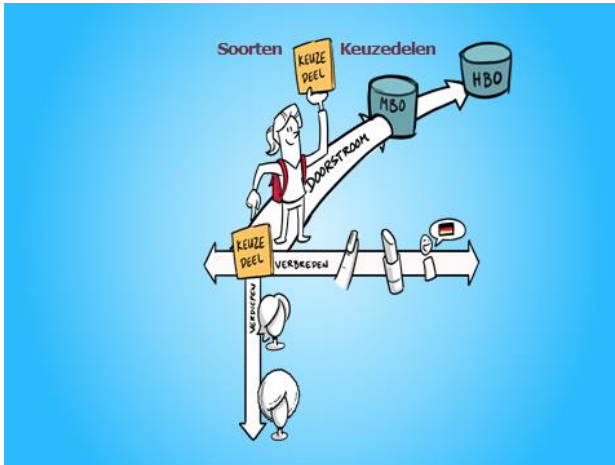
Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit Keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren.

Een keuzedeel kan bestaan uit lessen, BPV en/of zelfstudie.

Er zijn verschillende soorten Keuzedelen. Ze zijn bedoeld om:

- Je te specialiseren in een onderdeel van je toekomstige beroep (verdiepen);
- iets extra's te leren dat je goed kunt gebruiken in je toekomstige beroep (verbreden);
- Je voor te bereiden op doorstroom naar een hoger MBO-niveau of naar het HBO (doorstroom).

Klik hieronder voor een overzicht van de [Keuzedelen](#) binnen Summa College.



Klik op het plaatje voor een filmpje met meer informatie.

Voor jouw opleiding is met werkgevers afgesproken welke Keuzedelen geschikt zijn voor je toekomstige beroep. Er kunnen nog nieuwe Keuzedelen bijkomen.

Jouw opleiding biedt een aantal Keuzedelen of setjes van Keuzedelen (de zogenaamde configuraties) aan die bij jouw beroep passen. Soms wordt een Keuzedeel voor alle studenten aangeboden: dit gebeurt als een keuzedeel heel belangrijk is voor het beroep in deze regio. Tijdens de opleiding kun je altijd zelf extra Keuzedelen kiezen.

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen. De resultaten komen op je resultatenlijst te staan. Omdat Keuzedelen nieuw zijn in het mbo, kunnen studenten die in schooljaar 2018-2019 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Wel moet je het examen hebben gemaakt om je diploma te kunnen behalen. Keuzedelen zijn een belangrijk onderdeel van je onderwijsprogramma: voor elk keuzedeel zijn bepaalde eisen aan de voortgang gesteld. Bij de start van het keuzedeel word je hierover geïnformeerd.

Binnen jouw opleiding worden de volgende Keuzedelen aangeboden:

Keuzedeel	Code	Periode	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Internationaal II: werken in het buitenland*	K0202	2.3 en 3.1	480	Eigen keuze	15
Expressief talent	K0152	2.3 en 3.1	480	Eigen keuze	15
BSO 4-8 jaar	K0793	2.3 of 3.1 of 3.3	240	Eigen keuze	15
Lean en creatief	K0512	2.3 of 3.1 of 3.3	240	Eigen keuze	15
Nederlands 3F	K0071	3.1 en 3.3	480	Eigen keuze	15
Werken met baby's	K0290	2.3 of 3.1 of 3.3	240	Eigen keuze	15
Ondernemend gedrag	K0072	2.3 3.1 of 3.3	240	Eigen keuze	15
Engels A2-B1	K0802	3.1 of 3.3	240	Eigen keuze	15

*Studenten kunnen worden geweigerd om op buitenlandstage te gaan wanneer sprake is van psychisch-sociale problematiek die invloed heeft op het functioneren in de BPV.

Afhankelijk van het keuzedeel kan het voorkomen dat er beperkte plaatsen beschikbaar zijn. Op basis van loting zal deelname worden bepaald.

Welke Keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen. In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Leerjaar	periode	Keuzedelen
2	1	Definitieve keuze voor één configuratie

Configuratie Keuzedelen

Er zijn verschillende configuraties mogelijk binnen de Keuzedelen. Dit is afhankelijk van wanneer het Keuzedeel wordt aangeboden en afhankelijk van de grootte van het Keuzedeel. In bovenstaand schema is zichtbaar wanneer het Keuzedeel wordt aangeboden en hoe veel uur het Keuzedeel omvat. De configuratie van de Keuzedelen wordt ten alle tijden in overleg gedaan met de loopbaanbegeleider van de student. Behalve de Keuzedelen van je eigen opleiding, kun je soms ook een keuzedeel van een andere opleiding volgen. Als je dit wilt, bespreek je het met je loopbaanbegeleider en dien je een aanvraag in bij de examencommissie. Er zijn bepaalde voorwaarden aan verbonden: jouw programma moet te organiseren zijn.

2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)

Nederlands, rekenen en Engels

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Hiervoor leg je een centraal examen af. Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 2F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

Rekenen 2F

Getallen	Verhoudingen	Meten	Verbanden
----------	--------------	-------	-----------

Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt van jou verwacht (de inspanningsverplichting)
Capaciteitenreflectie	Wat kun je? Waar ben je goed in? Waar wil je het beste in worden?
Motievenreflectie	Wat wil je? Wat houdt je bezig? Waar wil je moeite voor doen?
Werkexploratie	Wat kies je? Welke uitdagingen en dilemma's kom je tegen op je werk/je BPV? Wat voor (soort) werk past bij mij?
Loopbaansturing	Wat ga je ontdekken? Wat ga je oefenen en bewijzen? Wat ga ik doen om mijn opleiding af te maken of werk te vinden?
Netwerken	Wie heb je nodig om je wensen te realiseren? Wie kun je om hulp vragen?
Tijdens het loopbaanprogramma: <ul style="list-style-type: none">• Ontwikkel je de verschillende competenties d.m.v. opdrachten, projecten, presentaties en gesprekken• Heb je individuele- en groepsgesprekken met jouw loopbaanbegeleider• Koppel je in jouw portfolio de 5 loopbaancompetenties aan gemaakte opdrachten• Bespreek je jouw portfolio met de 5 loopbaancompetenties met jouw loopbaangroep en -begeleider	
<p>We maken onderscheid tussen loopbaanbegeleiding als begeleiding bij de studeerbaarheid van de opleiding en loopbaanbegeleiding als het leren vormgeven van de eigen loopbaan van de student.</p> <p>Begeleiding bij studeerbaarheid van de opleiding richt zich voornamelijk op leren leren. Je krijgt zicht op hoe de opleiding is opgebouwd en wat er allemaal van jou wordt verwacht zoals: het bijhouden van resultaten, het controleren of opdrachten zijn ingeleverd en of examens zijn behaald, het signaleren en bespreken van problemen in het leren, persoonlijke en sociaal-emotionele begeleiding, het doorverwijzen naar het zorgteam, het informeren van ouders, het bezoeken van de BPV etc.</p> <p>Bij begeleiding bij het vormgeven van de eigen loopbaan gaat het veel meer om het evalueren en reflecteren op datgene dat jij in de praktijk hebt geleerd. Het gaat dan over het bespreken van betekenisvolle ervaringen en talenten. Vervolgens koppel je deze ervaringen aan (een van) de loopbaancompetenties. Je zoekt naar jouw arbeidsperspectief/identiteit en hoe jij wilt dat jouw loopbaan eruit moet zien, ook na het afronden van de opleiding.</p>	

Het Burgerschapsprogramma

Het burgerschapsprogramma bestaat de 5 dimensies van burgerschap.

De politiek-juridische dimensie

Toetsvorm: werkstuk

Beoordeling: 1 studiepun

Gericht op de bereidheid en het vermogen om deel te nemen aan politieke besluitvorming. Denk hierbij aan:

- participatie in formele zin (stemmen bij officiële verkiezingen);
- meer (inter)actieve vormen van betrokkenheid bij besluitvorming op verschillende politieke niveaus;
- actuele, meer op issues gerichte vormen van politieke participatie, zoals duurzaamheid, veiligheid, internationalisering, ondernemerschap, interculturaliteit en levensbeschouwing.

De economische dimensie, werknemer zijn

Toetsvorm: schriftelijke toets

Beoordeling: 1 studiepun

Gericht op de bereidheid en het vermogen om deel te nemen aan het arbeidsproces en aan de arbeidsgemeenschap. Denk hierbij aan:

- zich houden aan algemeen aanvaarde regels en standaardprocedures in een bedrijf;
- rechten en plichten van een beroepsbeoefenaar kennen en zich collegiaal opstellen.
- Inzicht in sociale zekerheid

De sociaal-maatschappelijke dimensie

Toetsvorm: project burgerschap

Beoordeling: integrale opdracht

Gericht op de bereidheid en het vermogen om deel uit te maken van de gemeenschap en daar een actieve bijdrage aan leveren. Denk daarbij aan:

- adequaat functioneren in de woon- en leefomgeving, in zorgsituaties en in school;
- acceptatie van verschillen en culturele verscheidenheid.
- Respect voor elk kind: van multiculturele achtergrond tot specifieke behoefte
- Aandacht voor sociaal-culturele/economische achtergrond van kinderen (diversiteit in brede zin)

De economische dimensie, de kritische consument

Toetsvorm: onderzoek, uitvoering thema en presentatie

Beoordeling: 1 studiepun

Gericht op de bereidheid en het vermogen om op adequate en verantwoorde wijze als consument deel te nemen aan de maatschappij. Denk hierbij aan:

informatie over producten en diensten kunnen verzamelen en een weloverwogen keuze kunnen maken;

- bij de aanschaf van producten en diensten afwegingen kunnen maken mbt maatschappelijke belangen zoals duurzaamheid en gezondheidsaspecten.
- Informatie(bronnen) op waarde weten te schatten; daarbij het onderscheid
- kunnen maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames.

De dimensie vitaal burgerschap

Toetsvorm: integrale opdracht/ reflectie eigen leefstijl

Beoordeling: 1 studiepun (totaal 3 stp)

De dimensie vitaal burgerschap heeft betrekking op de bereidheid en het vermogen om te reflecteren op de eigen leefstijl en zorg te dragen voor de eigen vitaliteit als burger en werknemer. Denk daarbij aan:

- de zorg voor de eigen vitaliteit en fitheid.
- het vinden van de juiste afstemming tussen werken, zorgen (voor jezelf en anderen), leren en ontspannen.
- Het perspectief van een ander kunnen innemen
- Kunnen nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handelingen tot stand komen

Sinds 1 augustus 2016 zijn kritische denkvaardigheden toegevoegd aan het Examen- en kwalificatiebesluit beroepsopleidingen (EKB). Met deze wetswijziging wordt het belang van kritische denkvaardigheden benadrukt. Hoewel kritisch denken in het mbo niet nieuw is - het wordt al op veel verschillende manieren in het onderwijs geoefend en gestimuleerd - wordt nu verwacht dat hier meer en expliciete aandacht aan wordt gegeven.

Het EKB benoemt hierbij drie aspecten:

1. Informatie(bronnen) op waarde weten te schatten; daarbij het onderscheid kunnen maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames.
2. Het perspectief van een ander kunnen innemen.
3. Kunnen nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handelingen tot stand komen.

Deze aspecten zijn verwerkt in bovenstaande dimensies.

2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Je moet een voldoende beoordeling hebben voor de BPV om je diploma te kunnen halen. BPV wordt beoordeeld op basis van de te behalen studiepunten BPV en de Urenregistratie BPV. Je bent als student verantwoordelijk voor het invullen van de urenregistratielijst, het ondertekenen door de BPV-begeleider en het inleveren bij de loopbaanbegeleider. Beide documenten vind je in de BPV-gids. Het kan ook zijn dat je een aantal examens in het bedrijf aflegt waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

Ook op je BPV is de regeling bindend studieadvies van kracht.
Een verklaring omtrent het gedrag (VOG) kan op BPV een vereiste zijn.

Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen om jouw studiepunten voor de BPV te behalen?

Basishoudingskaart BPV:

Middels een basishoudingskaart word je door de BPV beoordeeld op jouw houding. Per onderwijsperiode is er een opbouw in gedragsindicatoren, waarop je een positieve beoordeling moet scoren. Bij een onvoldoende houdingsbeoordeling vindt er een wisseling van BPV plaats. Aan het einde van onderwijsperiode 2 in leerjaar 3 moet je een voldoende hebben voor de BPV-houdingskaart, als voorwaarde voor de start van de Proeve van bekwaamheid. Indien je een onvoldoende beoordeling hebt voor de basishoudingskaart in leerjaar 3, onderwijsperiode 2, volgt er een gesprek met de praktijkopleider, de loopbaanbegeleider en jou. Er wordt dan besloten of de start van de Proeve van bekwaamheid wel of niet uitgesteld zal worden.

Basishouding	OP1	OP2	OP3	OP4
Leerjaar 1		Evaluatie	Evaluatie	Beoordeling
Leerjaar 2	Evaluatie	Beoordeling	Evaluatie	Beoordeling
Leerjaar 3	Evaluatie	Beoordeling		

2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een BOL opleiding zit wordt voor ieder onderwijs-product studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies. Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een nieuwe wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. [Deze kun je hier vinden](#) (paragraaf Regeling bindend studieadvies).

In onderstaand schema staat de procedure rondom het bindend studieadvies beschreven.

Procedure Bindend Studieadvies (BSA) leerjaar 1
Opleidingsteam Pedagogisch Werk en Onderwijsassistent

	aug	sept	okt		nov		dec		jan		febr		mrt		apr		apr		mei		juni																										
	periode 1							periode 2							periode 3							periode 4																									
	1	2	3	4	5	6	7	VAK	8	9	10	11	12	13	14	15	16	VAK	17	18	19	20	21	22	23	24	VAK	25	26	27	28	29	30	31	VAK	32	33	34	35	36	37	38	39	40			
Studentbespr											X											X										X												X			
Gesprek												X					X						X									X									X						
Oudercontact																	X																														
VSA*																	X																														
BSA**																																															

SW11:
= Loba voert gesprek met student, wijzen op te repareren studiepunten OP1 (herstellen t/m SW15)

SW15:
= Loba checkt op herstelwerkzaamheden vanuit OP1
SW16:
= Verplichte individuele ouderavond voor alle studenten
= Mondeling positief VSA wanneer alle studiepunten van OP1 behaald zijn
= Mondeling negatief VSA wanneer **niet** alle studiepunten behaald zijn van OP1

SW21:
= Loba voert gesprek met student, wijzen op te repareren studiepunten OP2 (herstellen t/m SW25)

SW 25:
= Loba checkt op herstelwerkzaamheden vanuit OP2
SW26:
= **Schriftelijk positief VSA** wanneer alle studiepunten OP1 en 2 behaald zijn
= **Schriftelijk negatief VSA** wanneer **niet** alle studiepunten van OP1 en 2 behaald zijn
= Gesprek met student en ouders indien negatief VSA
= Student wordt gewezen op 3^e (laatste) kans openstaande studiepunten OP1 en 2 te behalen. (SW30 worden studiepunten OP1 en 2 bevroren. Herstellen niet meer mogelijk)

SW31:
= Loba voert gesprek met student, wijzen op te repareren studiepunten OP3 (herstellen t/m SW35)
SW35:
= Check op herstelwerkzaamheden vanuit OP3
SW36:
= **Schriftelijk positief VSA** zetten wanneer 90% studiepunten OP1, 2, 3 behaald zijn
= **Schriftelijk negatief VSA** wanneer **niet** 90% studiepunten van OP1,2,3 zijn behaald
= **Schriftelijk negatief BSA** wanneer het niet meer haalbaar is om 90% van alle studiepunten te behalen
= Gesprek met student en ouders indien negatief VSA/BSA
SW39:
= Positief BSA indien 90% van de 60 OP1,2,3,4 studiepunten behaald
= Negatief BSA in andere gevallen en na bekrachtiging door docententeam

POSITIEF BINDEND STUDIEADVIES: Student ontvangt een positief bindend studieadvies wanneer over de gehele linie voldoende voortgang zichtbaar is; wanneer 90% van alle studiepunten behaald is.

- NB:**
- Dit document beschrijft de algemene procedure BSA. In het belang van de studievoortgang en ontwikkeling van elke individuele student kan een loba, in overleg met het docententeam, op elk moment andere begeleidingskeuzes maken.
 - Bij zorgen/twijfel omtrent voortgang en ontwikkeling schakelt de loba, in samenspraak met de student, het zorgteam in. Hierbij wordt rekening gehouden met de uiterlijke landelijke aanmelddatum van 1 april wanneer de student overstapt naar een andere opleiding.
 - *VSA moment: vanaf SW26 wordt een VSA schriftelijk vastgelegd in Eduarte, zowel positief als negatief.
 - **BSA moment: het definitieve moment waarop het BSA gegeven wordt (vanaf 1 mei) kan per individuele student anders zijn n.a.v. de gemaakte schriftelijke afspraken in het negatief VSA. Dit is nooit een verrassing voor de student en steeds een teambesluit
 - Na een negatief bindend studieadvies wordt de student doorverwezen naar de adviseur studentenbegeleiding voor oriëntatie/doorverwijzing naar een andere passende opleidingsplek binnen het Summa.

2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijstabel

Onderwijsprogramma				
Basisleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	1.1 Nederlands	1	x	
	1.1 Rekenen	1	x	
	1.1 Pedagogiek	1	x	
	1.1 Pedagogiek toets	1	x	
	1.1 Didactiek	1	x	
	1.1 ICT	1	x	
	1.1 BPZ	1	x	
	1.1 Creatieve vaardigheden	1	x	
	1.1 Activiteitenvakken: muziek	*	x	
	1.1 Activiteitenvakken: drama	*	x	
	1.1 Activiteitenvakken: bewegen	*	x	
	1.1 Burgerschap	1	x	
Periode 2	1.2 Nederlands	1	x	
	1.2 Rekenen	1	x	
	1.2 Pedagogiek	1	x	
	1.2 Pedagogiek toets	1	x	
	1.2 Didactiek	1	x	
	1.2 BPZ	1	x	
	1.2 Creatieve vaardigheden	1	x	

	1.2 Activiteitenvakken: BLV	*	x	
	1.2 Activiteitenvakken: drama	*	x	
	1.2 Burgerschap	1	x	
Periode 3	1.3 Nederlands	1	x	
	1.3 Rekenen	1	x	
	1.3 Pedagogiek	1	x	
	1.3 Didactiek	1	x	
	1.3 BPZ	1	x	
	1.3 Project	1	x	
	1.3 Activiteitenvakken: muziek	*	x	
	1.3 Activiteitenvakken: bewegen	*	x	
Periode 4	1.4 Nederlands	1	x	
	1.4 Rekenen	1	x	
	1.4 Pedagogiek	1	x	
	1.4 Didactiek	1	x	
	1.4 BPZ	1	x	
	1.4 Project	1	x	
	1.4 Creatieve vaardigheden	1	x	
	1.4 Activiteitenvakken: BLV	*	x	
	1.4 Kennistoets	4	x	
*	1.1 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	
	1.2 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	

	1.3 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	
	1.4 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	
Integrale leerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	1.1 Integrale Opdracht: De ouderavond	2	x	
Periode 2	1.2 Integrale Opdracht: Ik en mijn BPV	2	x	x
Periode 3	1.3 Integrale opdracht: Lopend buffet	2	x	x
Periode 4	1.4 Integrale opdracht: zit ik hier op mijn plek?	2	x	x
Loopbaanleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	1.1 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	1.1 Professionaliteit	1	x	
Periode 2	1.2 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	1.2 Professionaliteit	1	x	
	1.2 BPV	1		x
Periode 3	1.3 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	1.3 Professionaliteit	1	x	
	1.3 BPV	1		x
Periode 4	1.4 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	1.4 Professionaliteit	1	x	
	1.4 BPV	1		x
	1.4 BPV Praktijktoets	3		x

Leerjaar 1				
*	Nederlands - Leerjaar 1			
	Rekenen - Leerjaar 1			
	Pedagogiek - Leerjaar 1			
	Didactiek - Leerjaar 1			
	ICT - Leerjaar 1			
	BPZ - Leerjaar 1			
	Project - Leerjaar 1			
	Creatieve Vaardigheden - Leerjaar 1			
	Activiteitenvakken - Leerjaar 1			
	Burgerschap - Leerjaar 1			
	Kennistoets - Leerjaar 1			
	Integrale Opdracht - Leerjaar 1			
	Loopbaanbegeleiding - Leerjaar 1			
	Professionaliteit - Leerjaar 1			
BPV - Leerjaar 1				
Basisleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	2.1 Pedagogiek	1	x	
	2.1 Didactiek	1	x	
	2.1 Rekenen	1	x	
	2.1 Nederlands	1	x	
	2.1 Activiteitenvak BLV	*	x	
	2.1 EHBO	1	x	
Periode 2	2.2 Pedagogiek	1	x	
	2.2 Didactiek	1	x	
	2.2 Rekenen	1	x	
	2.2 Nederlands	1	x	

	2.2 Activiteitenvak Muziek	*	x	
	2.2 Activiteitenvak Bewegen	*	x	
Periode 3	2.3 Pedagogiek	1	x	
	2.3 Didactiek	1	x	
	2.3 Rekenen	1	x	
	2.3 Nederlands	1	x	
	2.3 Activiteitenvak Drama	*	x	
	2.3 Activiteitenvak Bewegen	*	x	
Periode 4	2.4 Pedagogiek	1	x	
	2.4 Didactiek	1	x	
	2.4 Rekenen	1	x	
	2.4 Nederlands	1	x	
	2.4 Activiteitenvak Muziek	*	x	
	2.4 Activiteitenvak Drama	*	x	
	2.4 Burgerschap	1	x	
*	2.1 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	
	2.2 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	
	2.3 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	
	2.4 Activiteitenvakken <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>	1	x	
Integrale leerlijn leerjaar 2				

Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	2.1 Integrale Opdracht 1	2	x	x
Periode 2	2.2 Integrale Opdracht 2	2	x	x
Periode 3	2.3 Integrale Opdracht 3	2	x	x
Periode 4	2.4 Integrale Opdracht 4	2	x	x
Loopbaanleerlijn leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	2.1 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	2.1 Professionaliteit	1	x	
	2.1 BPV	1		x
Periode 2	2.2 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	2.2 Professionaliteit	1	x	
	2.2 BPV beoordeling houdingskaart	6		x
Periode 3	2.3 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	2.3 Professionaliteit	1	x	
	2.3 BPV	1		x
Periode 4	2.4 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	2.4 Professionaliteit	1	x	
	2.4 BPV beoordeling houdingskaart	6		x
Keuzeruimte leerjaar 2				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	2.1 Project	1	x	
Periode 2	2.2 Project	1	x	
Periode 3	2.3 Project	1	x	
	2.3 Keuzedeel	4	x	x
Periode 4	2.4 Project	1	x	

Leerjaar 2				
*	Pedagogiek - Leerjaar 2			
	Didactiek - Leerjaar 2			
	Rekenen - Leerjaar 2			
	Nederlands - Leerjaar 2			
	Activiteitenvakken - Leerjaar 2			
	Burgerschap - Leerjaar 2			
	Integrale Opdracht - Leerjaar 2			
	Loopbaanbegeleiding - Leerjaar 2			
	Professionaliteit - Leerjaar 2			
	BPV - Leerjaar 2			
	Keuzedelen - Leerjaar 2			
Basisleerlijn leerjaar 3				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	3.1 Pedagogiek	3	x	
	3.1 Activiteitenvak Muziek	*	x	
	3.1 Activiteitenvak BLV	*	x	
	3.1 VVE	3	x	
	3.1 Nederlands	1	x	
Periode 2	3.2 Pedagogiek	3	x	
	3.2 Activiteitenvak BLV	*	x	
	3.2 Activiteitenvak Bewegen	*	x	
	3.2 VVE	3	x	
	3.2 Nederlands	1	x	
Periode 3	3.3 Pedagogiek	3	x	
	3.3 Activiteitenvak Muziek	*	x	
	3.3 Activiteitenvak Bewegen	*	x	
	3.3 VVE	3	x	

	3.3 Burgerschap	1	x	
Periode 4	3.4 Activiteitenvak BLV	*	x	
	3.4 Activiteitenvak Drama	*	x	
	3.4 Activiteitenvak bewegen	1	x	
Integrale leerlijn leerjaar 3				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Loopbaanleerlijn leerjaar 3				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	3.1 Professionaliteit	2	x	
	3.1 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	3.1 BPV evaluatie houdingskaart	2		x
Periode 2	3.2 Professionaliteit	2	x	
	3.2 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	3.2 BPV beoordeling houdingskaart	4		x
Periode 3	3.3 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	3.3 BPV evaluatie houdingskaart	4		x
Periode 4	3.4 Loopbaanbegeleiding	1	x	
	3.4 BPV beoordeling houdingskaart	4		x
Keuzeruimte leerjaar 3				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	3.1 Keuzedeel 3.1	4	x	x
Periode 2	3.2 Actititeitenproject	1	x	
Periode 3	3.3 Keuzedeel 3.3	4	x	x
Periode 4	3.4 PM'er aan de bak	1	x	
Leerjaar 3				
*	Pedagogiek - Leerjaar 3			

	Activiteitenvakken - Leerjaar 3			
	VVE - Leerjaar 3			
	Nederlands - Leerjaar 3			
	Burgerschap - Leerjaar 3			
	Leerjaar 3 - Integrale leerlijn			
	Professionaliteit - Leerjaar 3			
	Loopbaanbegeleiding - Leerjaar 3			
	BPV - Leerjaar 3			
	Leerjaar 3 - Keuzeruimte			

* Dit zijn deeltoetsen die in een bepaalde combinatie van deeltoetsen studiepunten opleveren. Kijk in je portaal bij resultaten/studievoortgang voor de exacte combinatie van toetsen.

3. Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding.

Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. In het volgende schema kun je zien welke examens je moet afleggen. De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
BPV	Binnen de BPV

3.2 Overzicht examens

Examenprogramma									
Naam Kerntaak: Begeleiden van kinderen bij hun ontwikkeling									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Kennisexamen kerntaak B1K1	B1.K1.W 1 B1.K1.W 2 B1.K1.W 3 B1.K1.W 4 B1.K1.W 5 B1.K1.W 6 B1.K1.W 7 B1.K1.W 8	SKE	3	3	3	4	bi	cijfer (5.5)	1
Ontwikkelingsgericht werken met kinderen. Kerntaak B1K1	B1.K1.W 1 B1.K1.W 2 B1.K1.W 3 B1.K1.W 4 B1.K1.W 5 B1.K1.W 6 B1.K1.W 7 B1.K1.W 8	PEX	2	4	3	1	bpv	cijfer (5.5)	2
Naam Kerntaak: Werken aan kwaliteit en deskundigheid									
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			

Kennisexamen kerntaak B1K2	B1.K2.W 1 B1.K2.W 2	SKE	3	3	3	4	bi	cijfer (5.5)	1
Startbekwaam. kerntaak B1K2	B1.K2.W 1 B1.K2.W 2	PVB	3	4	4	2	bi/bpv	cijfer (5.5)	2

Naam Kerntaak: Opvoeden en ontwikkelen van het kind/de kinderen in de kinderopvang

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Ontwikkelingsgericht werken met kinderen. Kerntaak P1K1	P1.K1.W 1 P1.K1.W 4 P1.K1.W 5 P1.K1.W 6	PEX	2	4	3	1	bpv	cijfer (5.5)	2
Kennisexamen kerntaak P1K1	P1.K1.W 1 P1.K1.W 2 P1.K1.W 5	SKE	3	3	3	4	bi	cijfer (5.5)	1
Startbekwaam. kerntaak P1K1	P1.K1.W 1 P1.K1.W 2 P1.K1.W 3	PVB	3	4	4	2	bi/bpv	cijfer (5.5)	2

Nederlands

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Nederlands Lezen/luisteren COE (centraal examen)	Generiek	COE	2	2	2	4	bi	Cijfer (nvt)	1

Nederlands Spreken (instellingsexamen)	Generiek	MVE	2	3	2	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Schrijven (instellingsexamen)	Generiek	SVE	3	2	3	3	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Gesprekken voeren (instellingsexamen)	Generiek	MVE	2	3	2	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Rekenen									
Naam examen	Werk- proces	Examenvor- m (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Contex- t (Zie 3.2.2)	Normerin- g	Wegin- g
			Leer- -jaar	Onderwijs- -periode	Leer- -jaar	Onderwijs- -periode			
Rekenen COE (centraal examen)	Generiek	COE	2	4	3	2	bi	Cijfer (nvt)	1

Keuzedelen					
Keuzedeel	Code	Leer-jaar	Uren	Alle studenten / Eigen keuze	Minimum aantal studenten
BSO 4 tot 8 jaar	K0793	2			
Engels A2/B1	K0802	3			
Expressief talent	K0152	2			
Internationaal II: werken in het buitenland	K0202	2			
Lean en creatief	K0512	3			
Nederlands 3F	K0071	3			
Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4)	K0072	3			
Werken met baby's	K0290	2			
Totaal vereiste studiebelastingsuren (sbu) van de keuzedelen: 720 uur					

Keuzedelen per periode		
Leerjaar	Periode	Keuzedelen
2		<ul style="list-style-type: none"> • Expressief talent • Internationaal II: werken in het buitenland • BSO 4 tot 8 jaar • Werken met baby's
3		<ul style="list-style-type: none"> • Ondernemend gedrag (geschikt voor niveau 3 en 4) • Lean en creatief

		<ul style="list-style-type: none">• Nederlands 3F• Engels A2/B1
--	--	--

3.2.1. Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/ verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/ rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk:

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio- assessment

3.2.2. Plaats examinering

Een examen vindt plaats:

- Binnenschools (BI)
- Buitenschools (BU)
- Binnen de beroepspraktijkvorming (BPV). Het gaat dan niet om de beoordeling van de BPV, maar om bijvoorbeeld een Proeve van Bekwaamheid die je bij je BPV-bedrijf aflegt.

3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, rekenen en Engels zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je je diploma behaalt

Er zijn aparte regelingen voor de cijferberekening en herkansingen.

Bekijk [hier](#) de Algemene exameneisen: Nederlands, rekenen en Engels.

Klik hier voor de landelijke [herkansingsregeling voor de Centrale Examens voor de centrale examens](#).

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

Klik hier voor veel voorkomende [vrijstellingen](#).
Zie: [examenreglement](#)

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document zijn alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

[Klik hier voor het examenreglement](#)

4. Wanneer krijg je je diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Oordeel per kerntaak minstens voldoende en/ of cijfer 6.
Wettelijke beroepsvereisten, indien in kwalificatie opgenomen	Oordeel voldoende.
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de slaag-/ zakregeling. (paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels).
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting.
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de Keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting.

5. Relevante regelingen

Het Summa College heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student. Bijvoorbeeld het studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT-middelen en de topsportregeling.

[Regelingen Summa College.](#)

6. Overzicht onderwijs- en BPV

Crebonummer	25485							
K-code/variant	25485BOL36.01							
leerweg	BOL							
	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3		leerjaar 4	
Activiteiten	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	747		630		320			
Beroepspraktijkvorming (BPV)		400		640		880		
Keuzedelen	0	0	160	80	320	160		
* BOT = Begeleide onderwijstijd								
totaal BOT en BPV	747	400	760	300	640	488	0	0
			1550					
Totaal BOT en BPV leerjaar	1147		1060		1128		0	
Totaal alle leerjaren								
Activiteiten	BOT	BPV						
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	1697							
Beroepspraktijkvorming (BPV)		1920						
Keuzedelen	480	240						
Totaal BOT en BPV alle leerjaren	4337							
Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV	720							