

## Onderwijs- en examenregeling (nieuwe KD)

### School voor :

Opleiding : Sport en Bewegen  
Crebonummer : 23163

KBB :  
Niveau : 4  
Leerweg : BOL

Opleidingsduur : 3 jaar  
Cohort<sup>1</sup> : 2015

Versie 1.0  
27 februari 2015

<sup>1</sup> In een cohortaanduiding is alleen startjaar en niet de duur van de opleiding verwerkt.

Beste student

In deze Onderwijs- en Examenregeling ( OER) vind je de informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt.

- Hoe leer je binnen Summa College
- Wat leer je binnen de door jou gekozen opleiding
- Welke examens krijg je

## 1 Hoe leer je binnen Summa College

De opleidingen binnen het Summa College bestaan uit 2 programma's

- A. Het Onderwijsprogramma
- B. Het Examenprogramma

**A Het onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

1. **Integrale leerlijn:** hierin ga je aan de slag met opdrachten. Deze opdrachten zijn afgeleid van het beroep waarvoor je wordt opgeleid. Je leert hier ook de theorie en vaardigheden die je nodig hebt om de opdrachten uit te kunnen voeren.
2. **Basisleerlijn:** We kunnen je niet alles leren via opdrachten. Alle andere kennis en vaardigheden leer je in de basisleerlijn. In deze lijn wordt je ook voorbereid op de examens voor Nederlands, Rekenen en Engels. Je werkt ook aan burgerschap.
3. **Loopbaanleerlijn:** Je gaat aan de slag met je loopbaan

Het overzicht van het Onderwijsprogramma vind je bij punt 2.6.

**B Het examenprogramma :** Dit is een overzicht van alle examens binnen de opleiding

Het overzicht van alle examens vind je bij punt 3.2

### opmerking

In dit OER kom je gele blokken tegen. Als je op de tekst klikt krijg je meer informatie zoals een filmpje of schema.

Voor vragen over deze OER kun je terecht bij jouw loopbaanbegeleider.

## 2 Wat leer je binnen de door jou gekozen opleiding

### Welkom op de opleiding

Je hebt gekozen voor de opleiding Sport en Bewegen (sport- en bewegingscoördinator).

### 2.1 Wat houdt het beroep van sport- en bewegingscoördinator in?

De sport- en bewegingsleider/sport- en bewegingscoördinator werkt in een omgeving waarin activiteiten gericht op sport en bewegen worden aangeboden, uiteenlopend van kortdurende programma's van een of twee uur tot meerjarige trainingsprogramma's gericht op topsporters. De sport- en bewegingsleider/sport- en bewegingscoördinator kan werkzaam zijn bij zwembaden, fitness- en gezondheidscentra, buitensportondernemingen, sportbuurtwerk, sociaal cultureel werk, organisaties voor sportevenementen, overheidsinstellingen (o.a. politie, defensie of justitiële inrichtingen), naschoolse en buitenschoolse opvang en sportverenigingen. De sport- en bewegingsleider/sport- en bewegingscoördinator verricht zijn dagelijkse activiteiten op een vaste locatie dan wel op diverse en/of wisselende locaties. Hij heeft te maken met deelnemers die in het algemeen een doorsnede vormen van de huidige multiculturele samenleving en daarmee met een grote diversiteit aan leeftijden, culturen, leefstijlen en maatschappelijke posities. Met name in de buitensport en bij activiteiten die buiten plaats vinden heeft hij te maken met (veelvoorkomende) veranderingen in de omgeving of in de situatie waarop hij moet afstemmen, zoals weersomstandigheden.

De sport- en bewegingsleider/sport- en bewegingscoördinator heeft er plezier in om met mensen te werken. Hij stelt zich gastvrij, coöperatief en flexibel op, denkt actief mee over het invullen, ontwikkelen en uitvoeren van SB-activiteiten. Hij heeft een hulpvaardige, coachende en stimulerende houding naar SB-deelnemers en collega's. Hij is gedreven om een goede prestatie neer te zetten en is oplettend en alert. De sport- en bewegingsleider/sport- en bewegingscoördinator is integer, gaat respectvol om met SB-deelnemers en kan omgaan met diversiteit. Hij bewaakt waarden en normen en spreekt anderen aan op ongewenst gedrag om een sociaal veilig en sportief klimaat te borgen. Hij houdt zich aan de geldende protocollen en regelgeving. De sport- en bewegingsleider/sport- en bewegingscoördinator handelt binnen de grenzen van zijn verantwoordelijkheden en vraagt hulp of verwijst door bij vraagstukken die zijn verantwoordelijkheden overstijgen.

## 2.2 Hoe zit de opleiding in elkaar

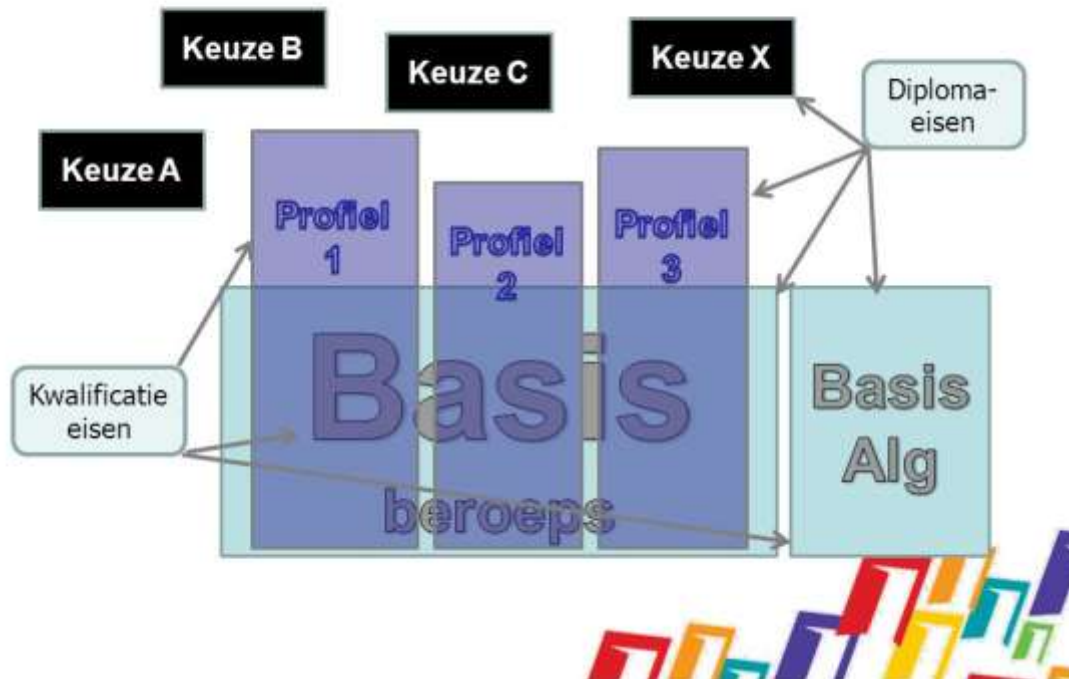
Iedere opleiding binnen het MBO is gebaseerd op een kwalificatiedossier. Hierin wordt precies beschreven welke kennis en vaardigheden je nodig hebt voor het beroep van sport- en bewegingscoördinator.

De opleiding sport en bewegen die jij volgt valt onder het Middelbaar Beroeps Onderwijs (MBO).

Iedere MBO opleiding bestaat uit de verschillende onderdelen.



### Kwalificatiedossier



Kwalificatie eisen:

Dit is wat je moet weten en kunnen als je werkt als sport- en bewegingscoördinator.

Diploma eisen:

Om het diploma te behalen moet je niet alleen voldoen aan de kwalificatie eisen maar ook aan de eisen van de keuzedelen.

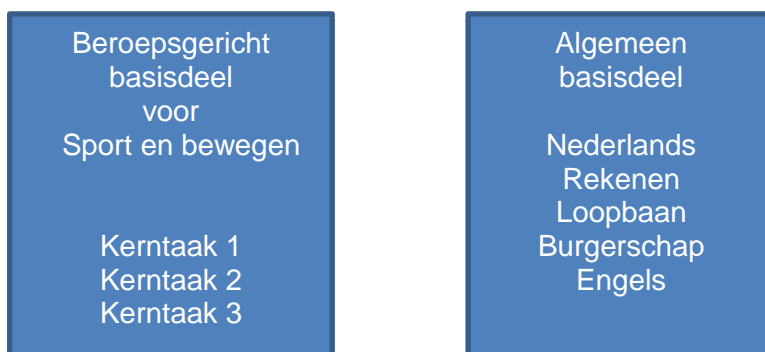
De keuzedelen

- vergroten de kans om een baan te vinden
- maakt het doorstromen naar een vervolgopleiding makkelijker

Bij **3.5 Wanneer krijg je jouw diploma?** kun je daar meer over lezen

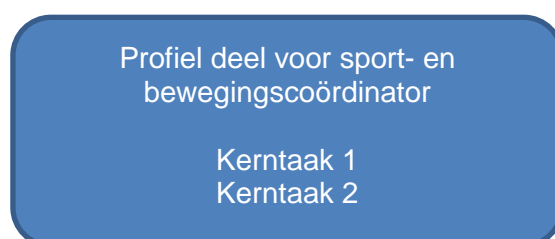
### Het basisdeel

Het basisdeel bestaat uit 2 delen:



### Het profieldeel

Het profieldeel voor de opleiding sport- en bewegingscoördinator niveau 4 bestaat uit:



## De keuzedelen

Binnen de opleiding sport- en bewegingcoördinator moet een student 720 uur aan keuzedelen vervullen. Een aantal keuzen worden opgelegd door de opleiding, bijvoorbeeld het deelnemen het kamp leerjaar 1, wereldoriëntatie en verplichten sportactiviteiten. Daarnaast hebben zij de keuze om deel te nemen aan de keuzedelen zoals hieronder beschreven. Binnen de opleiding sport- en bewegingscoördinator kun je kiezen uit de verschillende keuzedelen.



In het onderstaande schema zie je een overzicht van de keuzedelen die we aanbieden, met de daar bijhorende studiebelasting, kosten en certificering. Het is afhankelijk van de keuze van de student welke keuzedelen worden aangeboden. Indien een keuzedeel te weinig gekozen wordt, kan het niet doorgaan.

Keuzevakken	SBU	Kosten (kosten zijn indicatie)	certificering
allround zwembad medewerker	360	€ 325,00	ja
Ondernemerschap	240	€ 125,00	ja
Pupillen/juniorentrainer	300	€ 100,00	ja
Anatomie/fysiologie A	120	€ 40,00	nee
Anatomie/fysiologie B	120	€ 40,00	nee
Doorstroom HBO	60	€ 0,00	nee
Doorstroom HBO	60	€ 0,00	nee
Fitnesstrainer A+	300	€ 45,00	ja
TC 3	360	€ 95,00	ja
Outdoor animator	360	€ 232,00	ja
Sportmassage	180	€ 250,00	ja
Tennistrainer A	480	€ 1.800,00	ja
Waterski/wakeboardinstructeur	300	€ 0,00	ja
Dive master	480	€ 1.890,00	ja
Kliminstructeur Neoliet	180	€ 0,00	ja
Kliminstructeur Neoliet	180	€ 0,00	ja
Ski of snowboard-instructeur NSL	180	€ 815,00	ja
Ski of snowboard-instructeur Anwarter	120	€ 725,00	ja

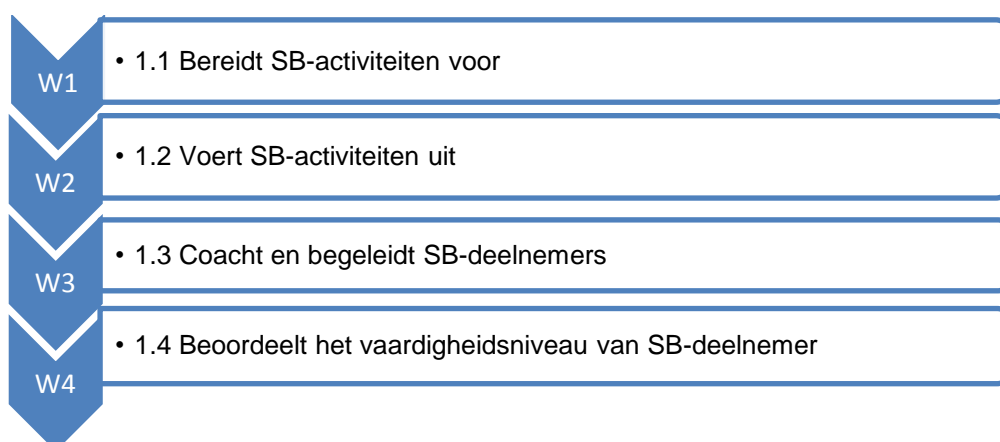
## 2.2.1 Beroepsgericht basisdeel van sport en bewegen

Het beroepsgericht basisdeel van jouw opleiding bestaat uit kerntaken en werkprocessen. Kerntaken zijn activiteiten die jij in je beroep moet uitvoeren en die steeds weer terugkomen. Iedere kerntaak bestaat uit een aantal werkprocessen. Dit zijn de stapjes die bij de kerntaak horen.

### Beroepsgericht basisdeel Kerntaak 1 (B1-K1)

Kerntaak 1: Aanbieden van sport- en bewegingsactiviteiten

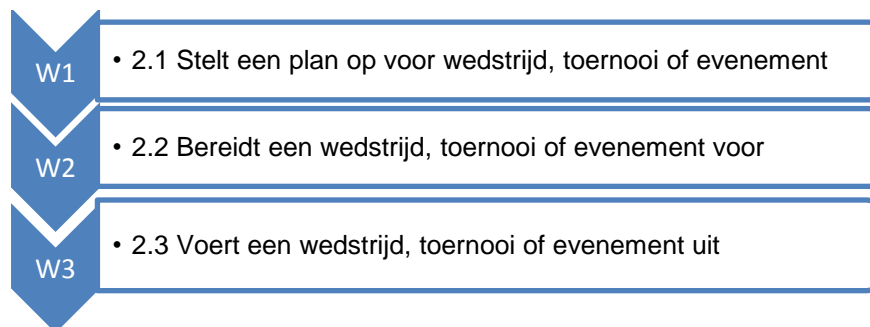
### Werkprocessen bij Kerntaak 1 (B1-K1) zijn



## Beroepsgericht basisdeel Kerntaak 2 (B1-K2)

Kerntaak 2: Organiseren van wedstrijden, toernooi of evenement

### Werkprocessen bij Kerntaak 2 (B1-K2) zijn



## Beroepsgericht basisdeel Kerntaak 3 (B1-K3)

Kerntaak 3: Uitvoeren van organisatie- en professiegebonden taken



### Werkprocessen bij Kerntaak 3 (B1-K3) zijn



### 2.2.2 Profieldeel

Binnen de niveau 4 opleiding sport en bewegen hebben we 4 profielen. Per profiel zijn er twee kerntaken. Er zijn verschillen binnen kerntaak 1 voor wat betreft de werkprocessen. Hieronder staat een overzicht van de kerntaken 1 en 2 van het profieldeel.

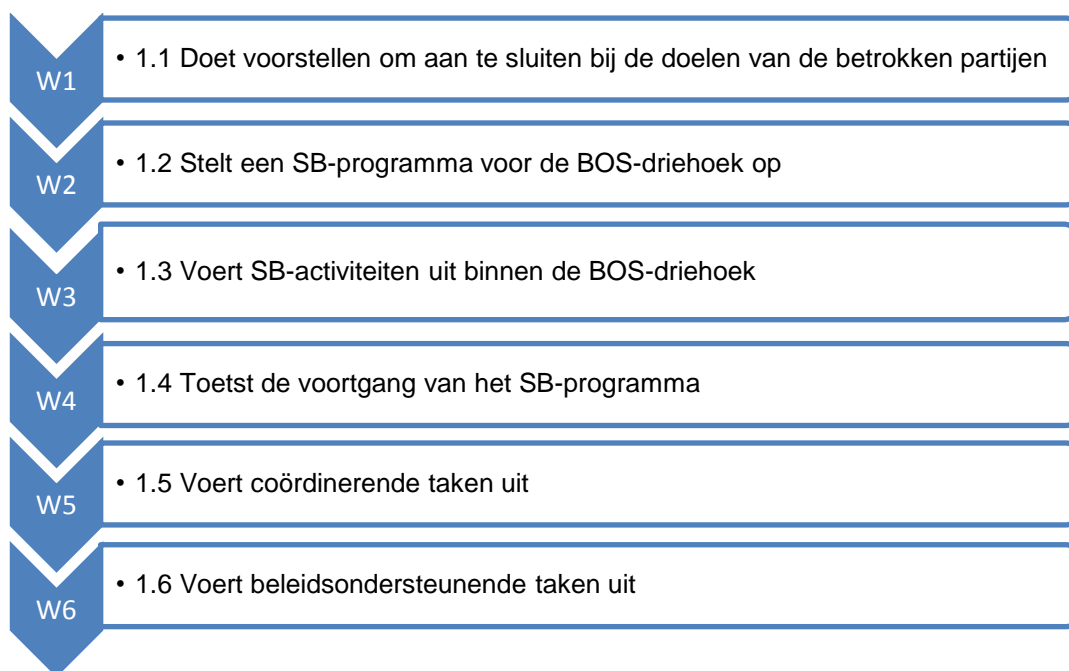
Profielen:

- P1: Sport- en bewegingsleider (Basisdeel K1 t/m K3)
- P2: Coördinator buurt, onderwijs en sport
- P3: Coördinator Sport, bewegen en gezondheid
- P4: Coördinator sport- en bewegingsagogie
- P5: Coördinator sportinstructie, training en coaching

## P2 Coördinator buurt, onderwijs en sport kerntaak 1 (P2-K1)

Kerntaak 1: Aanbieden van SB-programma in samenwerking met buurt-onderwijs-sport

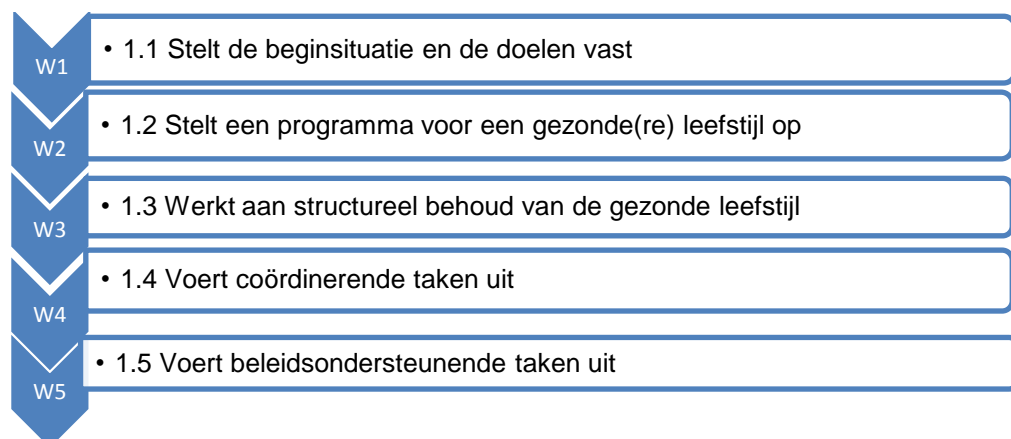
### Werkprocessen P2 coördinator buurt, onderwijs en sport kerntaak 1 (P2-K1) zijn



### P3 Coördinator sport, bewegen en gezondheid kerntaak 1 (P3-K1)

Kerntaak 1: Aanbieden van SB-programma voor een gezonde(re) leefstijl

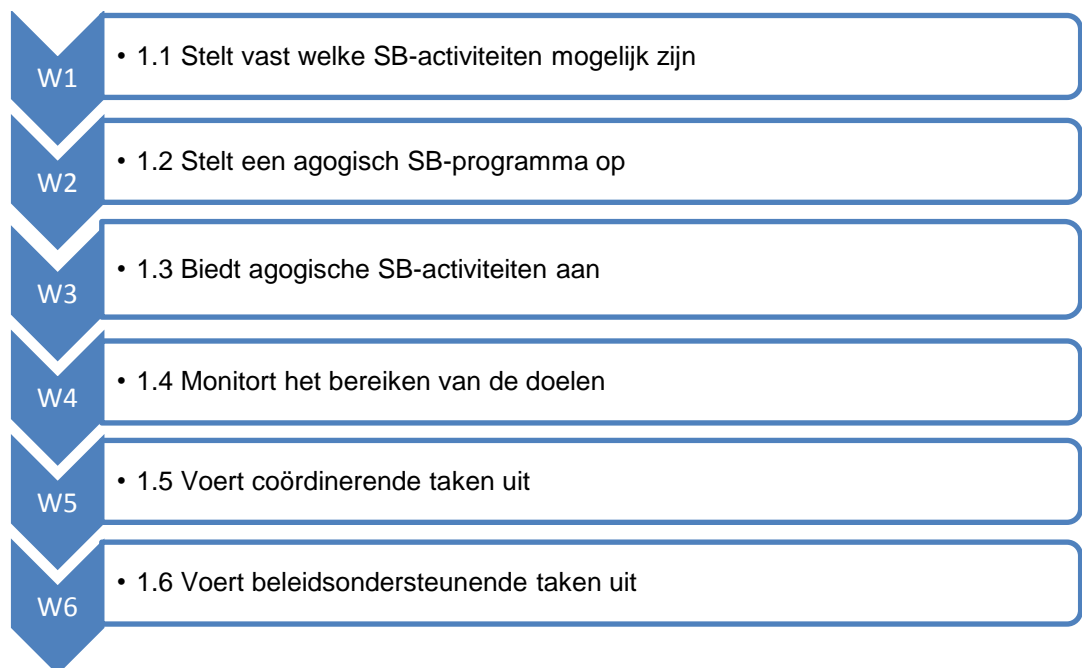
Werkprocessen P3 coördinator sport, bewegen en gezondheid kerntaak 1 (P3-K1) zijn



## P4 Coördinator sport- en bewegingsagogie kerntaak 1 (P4-K1)

Kerntaak 1: Aanbieden van een SB-programma op basis van een ondersteuningsplan

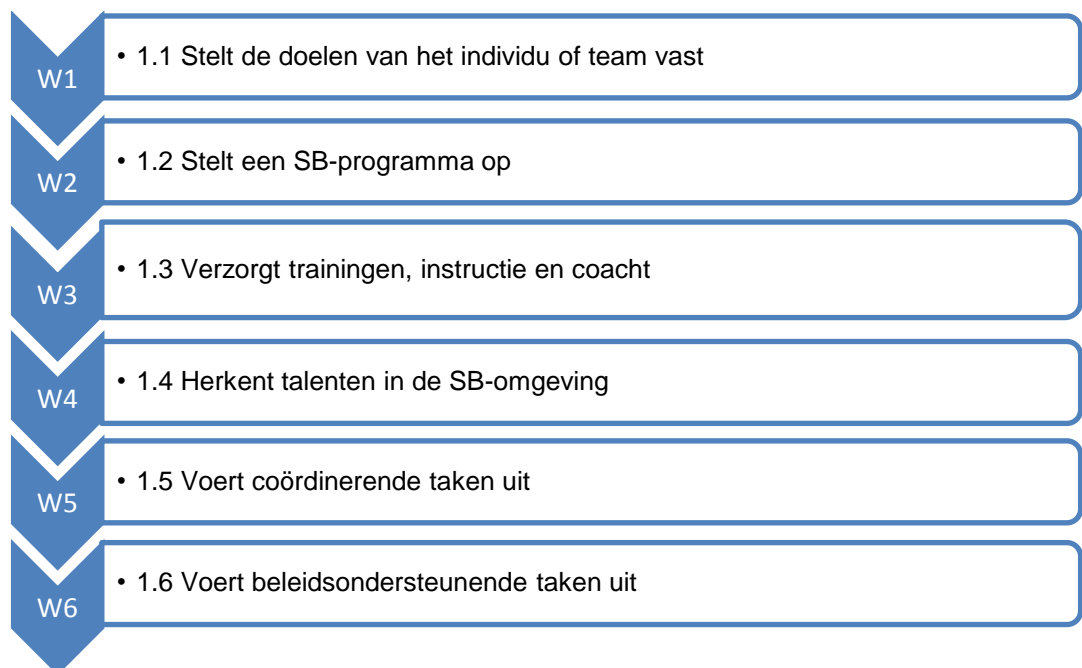
### Werkprocessen P4 coördinator sport- en bewegingsagogie kerntaak 1 (P4-K1) zijn



## P5 Coördinator sportinstructie, training en coaching kerntaak 1 (P5-K1) zijn

Kerntaak 1: Aanbieden van een SB-programma om prestaties en/of beleving te optimaliseren

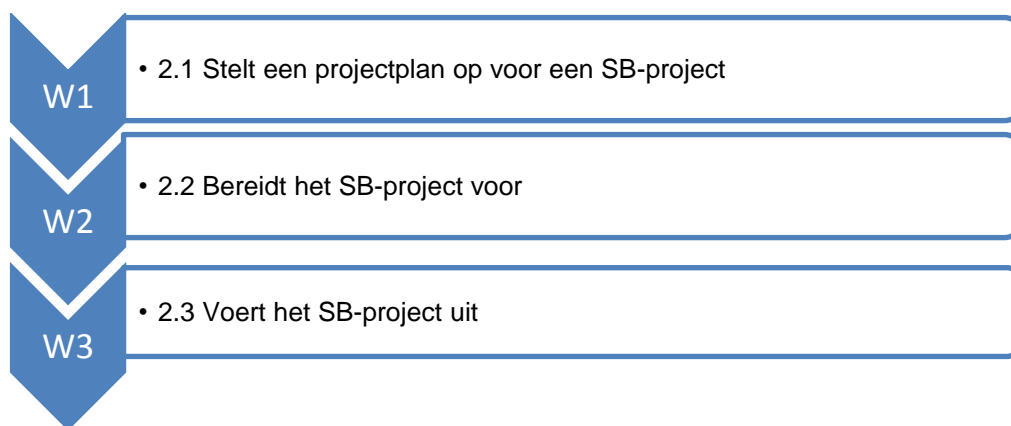
### Werkprocessen P5 coördinator sportinstructie, training en coaching kerntaak 1 (P5-K1) zijn



## Profieldeel Kerntaak 2 (P2 t/m P5-K2)

Kerntaak 2: Coördineren en uitvoeren van SB-project

Werkprocessen profieldeel Kerntaak 2 (P2 t/m P5-K2) zijn



### 2.2.3 Algemene basisdeel ( geldt voor ieder MBO student )

#### - Nederlands , Engels ( alleen voor niveau 4 ) en Rekenen

Iedere MBO student moet aan het einde van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en Rekenen. Voor niveau 4 studenten is Engels een verplicht onderdeel van de opleiding

In onderstaande schema zie je waaruit Nederlands, Engels en Rekenen bestaat

#### Nederlands

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

#### Engels

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

#### Rekenen

Getallen	Verhoudingen	Metten	Verbanden
----------	--------------	--------	-----------

## - Het loopbaanprogramma

Iedere student bij Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem / haar. In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen en na te denken over wat je geleerd hebt over het beroep en over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het einde van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren. Binnen het loopbaanprogramma ga je de volgende competenties ontwikkelen.

Je hebt 4 maal per jaar een gesprek met je loopbaanbegeleider.

Je maakt een verslag van deze gesprekken en levert deze volgens afspraak met je loopbaanbegeleider in. Je houdt je aan de gemaakte afspraken die je samen met je loopbaanbegeleider vast hebt gelegd op het eind van elk gesprek. Binnen de beroepsopleiding die jij volgt, moet je om het diploma te kunnen behalen voldoen aan de inspanningsverplichting voor loopbaan. Dit is een landelijke eis. Hieronder kun je zien wat jouw opleiding verwacht van jou in de loopbaanlijn.

Loopbaancompetenties die je verder gaat ontwikkelen		Wat wordt er van jou verwacht
<i>Ontdek je talent</i> (Capaciteitenreflectie)	Wat kun je? Waar ben je goed in? Waar wil je het beste in worden?	Je bent in staat én bereid om naar je eigen capaciteiten te kijken en deze te bespreken met je loopbaanbegeleider. Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.
<i>Ontdek je passie</i> (Motievenreflectie)	Wat wil je? Wat houdt je bezig? Waar wil je moeite voor doen?	Je bent in staat én bereid je passie te omschrijven en deze te bespreken met je loopbaanbegeleider. Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.



<i>Ontdek je werkplek</i> (Werkexploratie)	Wat kies je? Welke uitdagingen en dilemma's kom je tegen op je werk/je BPV? Wat voor (soort) werk past bij mij?	Je bent in staat én bereid om je te verdiepen in je BPV-werkplek, zodat je een duidelijk beeld krijgt van wat er bij je past en welke uitdagingen je hebt. Je bent eveneens in staat én bereid dit te bespreken met je loopbaanbegeleider. Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.
<i>Zelf aan zet</i> (Loopbaansturing)	Wat ga je ontdekken? Wat ga je oefenen en bewijzen? Wat ga ik doen om mijn opleiding af te maken of werk te vinden?	Je bent in staat én bereid om zelf sturing te geven aan je opleiding, uiteraard begeleid en ondersteund door je loopbaanbegeleider. Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.
<i>In gesprek met</i> (Netwerken)	Wie heb je nodig om je wensen te realiseren? Wie kun je om hulp vragen?	Je bent in staat en bereid om vragen te stellen aan diverse interne en externe contacten. Je vraagt om hulp aan je juiste personen zodat jij je doelen kan realiseren. Je bent daarnaast in staat én bereid om dit te bespreken met je loopbaanbegeleider. Er wordt van je verwacht dat je de loopbaanlessen volgt, de gevraagde opdrachten uitvoert, individuele gesprekken voert met je loopbaanbegeleider en reflectieverslagen ter voorbereiding van deze gesprekken maakt.

De opleiding verwacht een **pro actieve** inspanning van jou voor zowel loopbaan als burgerschap.

#### - **Het Burgerschapsprogramma**

Burgerschap is ook een verplicht deel van de opleiding. Burgerschap heeft te maken met politiek, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap, omgaan met de verschillende culturen en gezonde leefwijze. Binnen burgerschap beantwoord je vragen die te maken hebben met

1. Politiek
2. Economie
3. Sociaal maatschappelijke zaken
4. Vitaal burgerschap

<b>Dimensies van burgerschap</b>	<b>Wat wordt van jou verwacht</b>
Politiek-juridische dimensie	Je voldoet aan de gestelde eisen voor de opdracht "het maken van een politiek betoog" bij het vak Nederlands
Economische dimensie	Je voldoet aan de gestelde eisen van de opdrachten bij het vak projectorganisatie.
Sociaal maatschappelijke dimensie	Deze dimensie is geïntegreerd binnen de integrale opdrachten. Je voldoet aan de gestelde eisen van de integrale opdrachten.
Vitaal burgerschap	Deze dimensie is geïntegreerd binnen de integrale opdrachten. Je voldoet aan de gestelde eisen van de integrale opdrachten.

## 2.4 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Voor ieder onderwijsproduct worden punten toegekend. Dit noemen we studiepunten. Per studiejaar zijn 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt dan kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van jouw opleiding. In het schema bij 2.6 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat. Studiepunten kunnen ook toegekend worden aan examenonderdelen. Als dit zo is, zie je ook in het schema in hoofdstuk 3.2 studiepunten staan.

### Overgangsregeling

De overgangsregeling is gebaseerd op studiepunten en studieresultaten.

- Studiepunten: deze zijn gebaseerd op studiebelastinguren die je in je opleiding maakt. Per studiejaar zijn 60 studiepunten te behalen. Als je te weinig studiepunten behaalt dan kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van jouw opleiding. In de schema's in hoofdstuk 2.6 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat. Per studiejaar dien je 54 studiepunten te behalen. Indien niet behaald wordt de student een bespreekgeval.
- Studieresultaten:
  - De vakken Aanbieden SB praktijk (BOBS) en evenement dienen afgesloten te worden met het 5,5 of hoger.
  - De ondersteunende vakken uit de integrale leerlijn en basisleerlijn (uitgezonderd Nederlands, Engels en rekenen) mag in totaal 1,0 punt gecorrigeerd worden bij maximaal van 2 onvoldoende vakken.
  - Van het eindcijfer voor Nederlands, rekenen en Engels mag er één onvoldoende zijn (niet lager dan een afgeronde 5), de twee andere eindcijfers moeten ten minste een afgeronde 6 zijn.
  - Sportvaardigheden moeten minimaal een 5,5 gemiddeld zijn.
  - BPV moet voldoende afgesloten zijn.

De resultaten worden weergegeven in cijfers op een schaal van 0 t/m 10. Indien je niet voldoet aan dit resultaat moet je de opleiding voorzetten op niveau 3 of beëindigen.

## **2.5 Beroepspraktijkvorming**

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk. Daarom volg je een deel van jouw opleiding in een bedrijf of instelling. We noemen dit beroepspraktijkvorming. Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV – periode wordt afgesproken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in je bpv werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt. Naast de examens moet er altijd een voldoende beoordeling zijn voor de BPV

## **2.6 Activiteiten in het onderwijs- en loopbaanprogramma**

In de onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komt. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen en waar je leert.

## Schema onderwijsprogramma

Onderwijsprogramma / Integrale leerlijn					Context		
Code	Naam	Leerjaar	Periode	Studiepunten	BIS	BUS	BPV
	BPV	1	2 t/m 4	12			X
	B1-K1 Bewegingsonderwijs Basisschool (Aanbieden SB praktijk)	1	1 t/m 4	3	X		
	Aanbieden SB theorie	1	1 t/m 4	2	X		
	Methodiek	1	1 t/m 4	3	X		
	BIO	1	1 en 2	1	X		
	Videobegeleiding	1	1 t/m 3	2	X		
	B1-K2 Evenement theorie	1	1 en 2	2	X		
	B1-K2 Evenement praktijk	1	2	1	X		
	Sportleerbedrijf	1		1		X	
	Werken in de organisatie	1	1 en 2	1	X		
	MFA	1		1	X		
	BPV	2	1 t/m 4	24			X
	B1-K1 aanbieden SB theorie	2	1	1	X		
	B1-K3 werken in de SB organisatie	2	1 en 2	1	X		
	P2 t/m 5-K2 projectorganisatie theorie	2	3 en 4	2	X		
	P2 t/m 5-K1 profiel	2	1 t/m 4	6	X		
	BPV	3	1 t/m 4	24			X
	B1-K3 werken in de SB organisatie	3	1	1	X		
	P2 t/m 5-K2 projectorganisatie theorie	3	1 en 2	3	X		
	P2 t/m 5-K1 profiel	3	1 t/m 4	8	X		
Totaal							

Onderwijsprogramma / Basis leerlijn					Context		
Code	Naam	Leerjaar	Periode	Studiepunten	BIS	BUS	BPV
	Nederlands	1	1 t/m 4	3	X		
	Engels	1	1 t/m 4	3	X		
	Rekenen	1	3 t/m 4	2	X		
	Trainingsleer	1	1 t/m 4	3	X		
	Sportleider als begeleider	1	1 t/m 4	2	X		
	Fitness praktijk	1	1 t/m 4	2	X		
	Bewegingsrecreatie	1	1 t/m 4	1	X		
	Sportvaardigheden	1	1 t/m 4	10	X		
	Nederlands	2	1 t/m 4	3	X		

	Engels	2	1 t/m 4	6	X		
	Rekenen	2	1 t/m 4	3	X		
	Sportvaardigheden	2	1 t/m 4	3	X		
	Nederlands	3	1 t/m 3	4	X		
	Engels	3	1 t/m 3	4	X		
	Rekenen	3	1 t/m 4	3	X		
Totaal							

Onderwijsprogramma / keuzeruimte					Context		
Code	Naam	Leerjaar	Periode	Studiepunten	BIS	BUS	BPV
	Kamp	1	1	2		X	
	Activiteiten	1		1		X	
	Kamp	2	1	2		X	
	Keuzedelen	2	1 t/m 4	7	X		
	Kamp	3	3	2		X	
	Keuzedelen	3	1 t/m 4	6	X		
Totaal							

Loopbaanprogramma loopbaanlijn					Context		
Code	Naam	Leerjaar	Periode	Studiepunten	BIS	BUS	BPV
	Loopbaangesprekken individueel/ mentor	1	1 t/m 4	2	X		
	Loopbaangesprekken / mentor	2	1 t/m 4	2	X		
	Loopbaangesprekken / mentor	3	1 t/m 4	3	X		

## 2.7 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren.

Zo krijg je een overzicht van je sterke en zwakke punten. Met jouw loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze worden vastgelegd in een rapportage per periode.

### 3 Welke examens krijg je

#### 3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding.

Jij legt examens af die gericht zijn op jouw toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. In het volgende schema kun je zien welke examens je moet doen. De afkortingen die gebruikt worden zijn

KT	kerntaak
WP	werkproces
LJ	Leerjaar
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen
BIS	Binnen de school
BUS	Buiten de school
BPV	Op de BPV plaats

#### 3.2 Overzicht examens

Naam	KT en WP	Examen vorm	leerjaar	Periode	Context	Normering
PvB 1 (B1-K1-2015)	b1k1.1 b1k1.2 b1k1.3 b1k1.4	pvb	2	*	BUS BPV	Cijfer (5,50) 100%
PvB 2 (B1-K2-2015)	b1k2.1 b1k2.2 b1k2.3	pvb	1	*	BUS BPV	Cijfer (5,50) 100%
PvB 3 (B1-K3-2015)	b1k3.1 b1k3.2 b1k3.3 b1k3.4 b1k3.5 b1k3.6 b1k3.7 b1k3.8 b1k3.9	pvb	2	*	BUS BPV	Cijfer (5,50) 100%

PvB KT1 BOS (P2-K1-2015)	p2k1.1 p2k1.2 p2k1.3 p2k1.4 p2k1.5 p2k1.6	pvb	3	*	BUS BPV	Cijfer (5,50) 100%
PvB KT2 BOS (P2-K2-2015)	p2k2.1 p2k2.2 p2k2.3	pvb	3	*	BUS BPV	Cijfer (5,50) 100%
PvB KT1 SBG (P3-K1-2015)	p3k1.1 p3k1.2 p3k1.3 p1k3.4 p3k1.5 X	pvb	3	*	BUS BPV	Cijfer (5,50) 100%
PvB KT2 SBG (P3-K2-2015)	p3k2.1 p3k2.2 p3k2.3	pvb	3	*	BUS BPV	Cijfer (5,50) 100%
PvB KT1 Bewegingsagoog (P4-K1-2015)	p4k1.1 p4k1.2 p4k1.3 p1k1.4 p1k1.5 p1k1.6	pvb	3	*	BUS BPV	Cijfer (5,50) 100%
PvB KT2 Bewegingsagoog (P4-K2-2015)	p4k2.1 p4k2.2 p4k2.3	pvb	3	*	BUS BPV	Cijfer (5,50) 100%
PvB KT1 TC (P5-K1-2015)	p5k1.1 p5k1.2 p5k1.3 p5k1.4 3p5k1.5 p5k1.6	pvb	3	*	BUS BPV	Cijfer (5,50) 100%
PvB KT2 TC (P5-K2-2015)	p5k2.1 p5k2.2 p5k2.3	pvb	3	*	BUS BPV	Cijfer (5,50) 100%
Nederlands Lezen/luisteren COE	Generiek		3	**	BIS	
Nederlands Spreken (instellingsexamen)	Generiek		3	**	BIS	
Nederlands Schrijven (instellingsexamen)	Generiek		3	**	BIS	
Nederlands Gesprekken voeren (instellingsexamen)	Generiek		3	**	BIS	
Rekenen 4 domeinen niveau toets	Generiek		3	**	BIS	
Engels Lezen/Luisteren	Generiek		3	**	BIS	

COE						
Engels Spreken (instellingsexamen)	Generiek		3	**	BIS	
Engels Schrijven (instellingsexamen)	Generiek		3	**	BIS	
Engels Gesprekken voeren (instellingsexamen)	Generiek		3	**	BIS	

\*PvB 's hebben een langere duur dan één periode worden flexibel ingezet.

\*\* COE examens worden gepland per tijdvak en normering wordt bepaald door het ministerie van onderwijs

### 3.2.1 Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een proeve van bekwaamheid. In de proeve van bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kan uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PvB	Proeve van bekwaamheid	Ere	examen rekenen (CE)
cgi	Criteriumgericht interview	Elu	examen luisteren (CE)
ske	Kennisexamen schriftelijk	Ele	examen lezen (CE)
mke	Kennisexamen mondeling	lege	instellingsexamen gesprekken voeren
wsv	Werkstuk/verslag	lesp	instellingsexamen spreken
vex	Vaardigheidsexamen	lesc	instellingsexamen schrijven
pex	Praktijkexamen	iebt	instellingsexamen
cex	Casusexamen		begrippenlijst/taalverzorging
pas	Portfolio-assessment		
360	360 graden feedback gesprek		
sir	simulatie/rollenspel		

### 3.2.2 Plaats examinering

Een examen vindt plaats:

- Binnen de school ( BIS)
- Buiten de school. (BUS) Dit kan zijn in een examencentrum of in een instelling of bedrijf waar je **GEEN stage** loopt. Incidenteel, waar het niet mogelijk is op de BPV (na overleg met de opleiding)
- Op de BPV plaats (BPV)



### **3.3. Landelijke eisen gesteld aan Nederlands taal, Rekenen voor alle studenten Eisen Engels voor niveau 4 studenten**

De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt

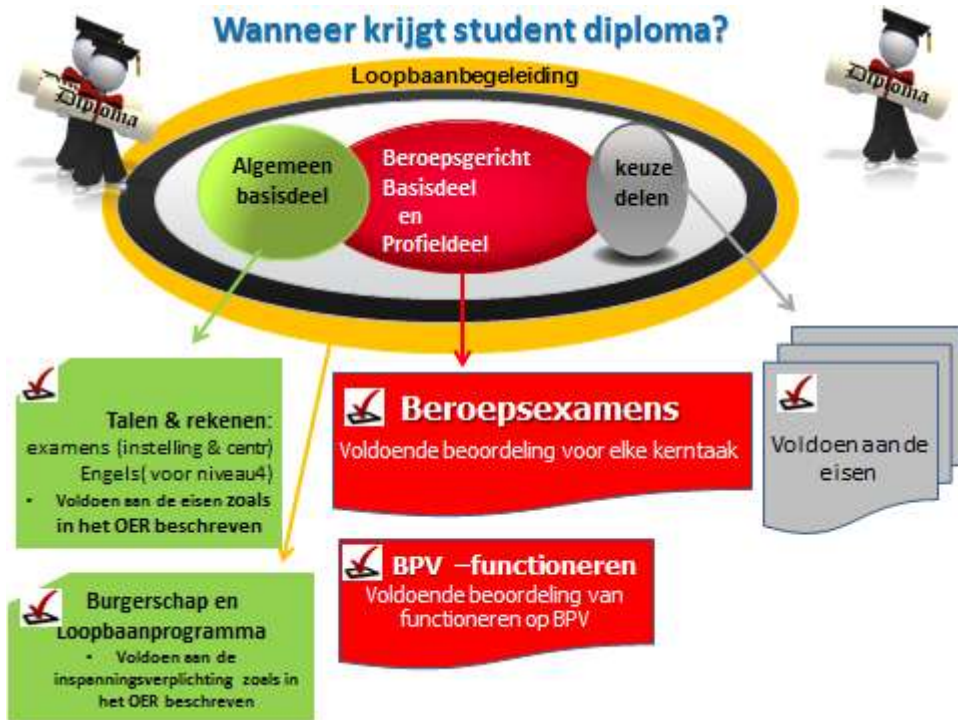
De overzichten hiervan kun je vinden op [Landelijke eisen Nederlands, Engels en Rekenen](#)

### **3.4 Regelingen m.b.t. examens**

Summa College heeft een examenreglement. In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

Het examenreglement vind je op [Examenreglement](#)

### **3.5 Wanneer krijg je jouw diploma?**



### 3.6 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding omdat je die al ergens anders hebt geleerd. Vrijstelling kun je krijgen voor:

- het onderwijs én het examen
- alleen voor het onderwijs. Het examen doe je dan met de andere studenten.

Als je vrijstelling wilt voor delen van de opleiding én het examinering dien je een verzoek in bij de examencommissie. Die zal een uitspraak moeten doen. Je vrijstelling dient onderbouwd te zijn.

**Om een vrijstelling aan te vragen neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider.**

Via de loopbaanbegeleider krijg je het aanvraagformulier.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling.

Een vrijstelling voor alleen het onderwijs wordt toegekend door de teamleider van de opleiding. Ook deze vrijstelling vraag je aan en moet je onderbouwen. Dit kun je doen met jouw loopbaanbegeleider. Als je nog geen student van Summa bent, vraag hier dan naar tijdens je intake.

Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken met jou hoe jouw onderwijsprogramma er uit komt te zien.

Veel voorkomende vrijstellingen voor rekenen, Nederlands en Engels, Loopbaan en burgerschap.

De overzichten hiervan kun je vinden op [vrijstellingen](#)

<b>Crebonummer</b>	25415, 25411, 25412, 25413, 25414
<b>K-code/ variant</b>	
<b>leerweg</b>	BOL

<b>Activiteiten</b>
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) Zoals lessen
Beroepspraktijkvorming (BPV)
* BOT = Begeleide onderwijstijd
<b>totaal BOT en BPV</b>

Totaal BOT en BPV leerjaar

<b>Activiteiten</b>
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) Zoals lessen
Beroepspraktijkvorming (BPV)

Totaal BOT en BPV alle leerjaren

leerjaar 1

<b>BOT</b>	<b>BPV</b>
874	
	162

874	162
-----	-----

1036

leerjaar 2

<b>BOT</b>	<b>BPV</b>
552	
	576

552	576
-----	-----

1128

leerjaar 3

<b>BOT</b>	<b>BPV</b>
534	
	576

534	576
-----	-----

1110

Totaal alle leerjaren

<b>BOT</b>	<b>BPV</b>
1960	
	1314

3274