

Onderwijs- en examenregeling 2016-2017

School voor Techniek en Engineering

Kwalificatiedossier : Middenkader Engineering
Crebonummer : 25297

Opleiding : MKE Mechatronica

Niveau : 4
Leerweg : BOL

Opleidingsduur : 4 jaar
Cohort¹ : 2016

Status: vastgesteld 1september 2016
Versie: 1.0

Inhoudsopgave:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je binnen de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je jouw diploma?
5. Relevante regelingen
6. Overzicht onderwijs- en bpv uren

Beste student,

In deze Onderwijs- en Examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt.

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je binnen de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij Summa
6. Overzicht onderwijs- en BPV uren

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van Summa. Kijk die ook een keer goed door.

Leeswijzer

Je komt gele blokken en blauwe tekst met links tegen in deze OER. Als je klikt (ctrl + klikken), krijg je meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij jouw loopbaanbegeleider.

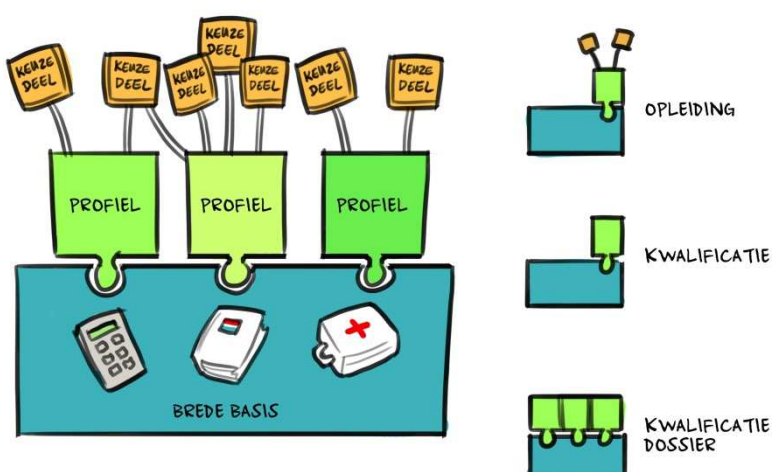
Deze opleiding is gebaseerd op een vernieuwd kwalificatiedossier (zie hoofdstuk 1.1). Omdat we de opleiding nog volop aan het ontwikkelen zijn, vind je in het onderwijsprogramma alleen leerjaar 1. Je wordt via de loopbaanbegeleider zo snel mogelijk over het onderwijsprogramma van de latere leerjaren geïnformeerd. De benodigde informatie zal uiterlijk 1 april voorafgaand aan het nieuwe leerjaar aan je worden verstrekt. Voor meer informatie over jouw opleiding kun je contact opnemen met jouw loopbaanbegeleider.

Veel succes tijdens jouw opleiding, we helpen je graag het beste uit jezelf te halen!

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1. Het kwalificatiedossier en keuzedelen

Elke mbo opleiding is gebaseerd op een kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen: de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke onderdelen, één profieldeel (= de kwalificatie) en een aantal keuzedelen.



[Klik hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de keuzedelen](#).

1.2. Het onderwijs- en het examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

- het onderwijsprogramma
- het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

- Integrale leerlijn
- Basisleerlijn
- Loopbaanleerlijn

[Klik hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

In [paragraaf 2.9](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

1.3. De diploma-eisen

Om je diploma te halen moet je voldoen aan de eisen:

1. uit het kwalificatiedossier
2. van de keuzedelen
3. Nederlands en Rekenen
4. Engels als je een niveau 4 opleiding volgt
5. Loopbaan en Burgerschap
6. Beroepspraktijkvorming

In deze OER vind je over alle onderdelen meer informatie. In [hoofdstuk 4](#) zijn de eisen toegelicht.

2. Wat leer je binnen de opleiding?

2.1. Wat houdt het beroep van Middenkader Engineering Mechatronica in?

Als Technicus mechatronica ben je van alle markten thuis. Je ontwerpt, maakt en test allerlei mechatronische producten. Zoals een verpakkingsmachine die ervoor zorgt dat er in elk chipszakje precies 50 gram paprikachips zit en dat het zakje goed dicht geseald is. En dat 120 keer per minuut. Andere voorbeelden zijn: testopstellingen, schaarhoogwerkers, hulpgereedschappen en prototypes voor allerlei toepassingen.

De opleiding bestaat voor het grootste deel uit technisch-theoretische vakken. Daarnaast houd je je ook bezig met praktische vakken, zoals bijvoorbeeld elektrotechniek, besturingstechniek en metaalbewerking. Je leert onder meer goed te ontwerpen. Zodra je ontwerp gereed is ga je het bouwen en testen.

2.2. Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen, het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken:

B1-K1: Ontwerpt producten of systemen
B1-K2: Begeleidt werk

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen die bij de opleiding horen te vinden.

Klik [hier](#) om naar het kwalificatiedossiers te gaan. Hier vind je de kerntaken en werkprocessen.

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Loopbaan
Burgerschap
Engels (alleen niveau 4 opleidingen)

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen

[Klik hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen

2.3. Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel: Middenkader Engineering Mechatronica

Profiel: MKE Mechatronica met kerntaken

P1-K1: Bereidt werk voor
P1-K2: Begeleidt onderhoudswerk

in het kwalificatiedossier in het hoofdstuk
'overzicht van het kwalificatiedossier' vind je
de werkprocessen die bij de opleiding horen

Klik hier om naar het
kwalificatiedossier te
gaan

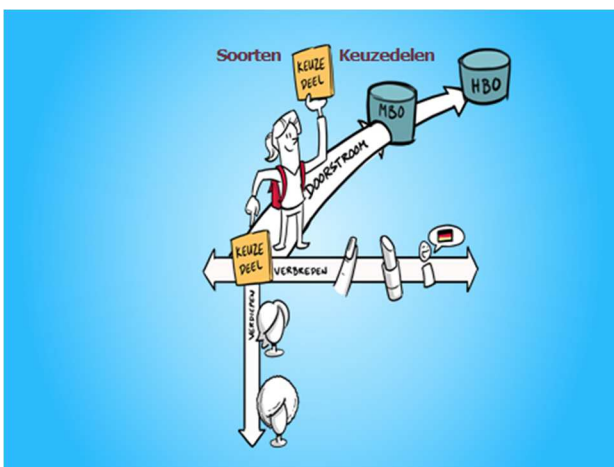
2.4. De keuzedelen

Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Dit is nieuw in de mbo opleidingen. Daardoor kunnen er nog wijzigingen optreden tijdens je opleiding. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 960 klokuren. Een keuzedeel kan bestaan uit lessen, bpv en/of zelfstudie.

Er zijn verschillende soorten keuzedelen:

- Om je te specialiseren in een onderdeel van je beroep (verdiepen)
- Om iets extra's te leren wat je goed bij je beroep kunt gebruiken (verbreden)
- Om je voor te bereiden op doorstroom naar een hoger niveau mbo of naar het hbo (doorstroom)

Als je op het plaatje klikt komt er een filmpje met meer informatie.



[Klik hier](#) als je meer
wilt lezen over de
keuzedelen

Voor jouw opleiding is samen met werkgevers afgesproken welke keuzedelen geschikt zijn bij jouw beroep. Omdat er in het werk steeds dingen veranderen kunnen er nog nieuwe keuzedelen bijkomen. Het kan dus gebeuren dat er tijdens jouw opleiding nog een nieuw keuzedeel bijkomt waar je voor kunt kiezen.

Jouw opleiding biedt een aantal keuzedelen aan die bij jouw beroep passen. Soms wordt een keuzedeel voor alle studenten aangeboden: dit gebeurt als een keuzedeel heel belangrijk is voor jouw beroep in deze regio. Tijdens de opleiding kun je ook zelf nog keuzedelen kiezen.

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen en deze resultaten komen op je resultatenlijst. Omdat keuzedelen nieuw zijn in het mbo kunnen studenten die in 2016-2017 of in 2017-2018 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Maar keuzedelen zijn wel een belangrijk onderdeel van je programma: voor elk keuzedeel zijn bepaalde eisen aan de voortgang gesteld. Bij de start van het keuzedeel word je hierover geïnformeerd.

Welke keuzedelen worden aangeboden zal bij aanvang van het tweede leerjaar duidelijk zijn. Je maakt je keuze welke keuzedelen je wilt volgen in overleg met je loopbaanbegeleider. Behalve de keuzedelen van je eigen opleiding kun je soms ook een keuzedeel van een andere opleiding volgen. Als je dit wilt, bespreek je het met je loopbaanbegeleider en dien je een aanvraag in bij de examencommissie. Er zijn bepaalde voorwaarden aan verbonden: jouw programma moet te organiseren zijn.

2.5. Algemeen basisdeel (geldt voor iedere mbo-student)

Nederlands, Engels en Rekenen

Iedere mbo-student moet aan het einde van zijn/haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Zit je op niveau 4 dan geldt dit ook voor Engels. Hiervoor leg je een centraal examen af. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, Engels en rekenen bestaan en op welk niveau je dit volgt.

Nederlands 3F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

Engels

Lezen B1	Luisteren B1	Gesprekken voeren A2	Spreken A2	Schrijven/ Taalverzorging A2
----------	--------------	----------------------	------------	---------------------------------

Rekenen 3F

Getallen	Verhoudingen	Meten	Verbanden
----------	--------------	-------	-----------

Het loopbaanprogramma

Iedere student binnen het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem/haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen en na te denken over wat je geleerd hebt over het beroep en over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wil doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het einde van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Om je diploma te behalen moeten de opdrachten met een voldoende beoordeeld zijn.

Het Burgerschapsprogramma

Burgerschap is ook een verplicht deel van de opleiding. Burgerschap heeft te maken met politiek, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap, omgaan met de verschillende culturen en gezonde leefwijze. Binnen burgerschap beantwoord je vragen die te maken hebben met de volgende onderwerpen: Politiek-juridische dimensies, economische dimensies, sociaal maatschappelijke dimensies en vitaal burgerschap.

Om je diploma te behalen moeten de opdrachten met een voldoende beoordeeld zijn.

2.6. Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding in een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Je moet een voldoende beoordeling hebben voor de BPV om je diploma te kunnen halen. Het kan ook zijn dat je een aantal examens in het bedrijf aflegt waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

Eén van de voorwaarden om je diploma te behalen is dat de eindbeoordeling van je BPV **voldoende** is. De eindbeoordeling wordt gegeven door jouw school. Daarbij betreft de school het oordeel van de praktijkopleider van het leerbedrijf

De BPV is met een voldoende afgesloten als je:

- Alle BPV-periodes hebt afgerond;

- Aan het einde van de opleiding voor de kerntaken en de bijbehorende werkprocessen als competent bent beoordeeld; dit moet blijken uit de beoordelingsformulieren, die afgetekend zijn door de praktijkopleider.

Afronding BPV

Elke BPV-periode wordt afzonderlijk beoordeeld om deze af te kunnen ronden. De BPV-periode is afgerond indien je:

- Voldoet aan het aantal BPV-uren zoals vermeld op de BPVO;
- Alle urenregistratieformulieren, afgetekend door de praktijkopleider en voorzien van bedrijfsstempel, hebt ingeleverd;
- De beoordelingsformulieren, afgetekend door de praktijkopleider, hebt ingeleverd en als voldoende zijn beoordeeld;
- Alle opdrachten die in het BPV-werkboek staan beschreven staan hebt uitgevoerd en als voldoende zijn beoordeeld.

2.7. Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Voor ieder onderwijsproduct worden studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt dan kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van jouw opleiding. In het schema bij paragraaf 2.9 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

Binnen jouw opleiding worden alleen studiepunten toegekend aan het onderwijsdeel.

Voortgangsregeling Summa Techniek en Summa Engineering

Met ingang van schooljaar 2015-2016 voor alle cohorten vastgesteld april 2016

Om de opleiding tot een goed einde te brengen en je diploma te behalen dien je tijdens de verschillende opleidingsjaren voldoende groei door te maken. Dit geldt zowel voor het onderwijs op school als voor het functioneren in de BPV. Deze groei noemen we ook wel voortgang. Om te bepalen of je voldoende groei doormaakt en of de voortgang van je studie volgens plan verloopt, krijg je voortgangsbeoordelingen.

Bij een voortgangsbeoordeling bepalen we de 'tussenstand' van jouw groei. Een voortgangsbeoordeling vindt plaats aan het einde van een opleidingsfase. Meestal is dat een schooljaar, maar soms is dat ook een semester. Op basis van de voortgangsbeoordeling doen we een uitspraak over het verdere verloop van je studie. Deze uitspraak is bindend. Een voortgangsbeoordeling wordt primair bepaald aan de hand van het aantal behaalde studiepunten. Naast het totaal aantal behaalde studiepunten kunnen er een aantal 'voorwaardelijke' studiepunten zijn benoemd. Dat zijn studiepunten die je perse moet halen, ongeacht het totaal aantal behaalde studiepunten. Tevens wordt de voortgangsbeoordeling gebaseerd op je studie-en/of beroepshouding.

Studiepunten behaal je door een 'prestatie' te leveren. Dat kan een voldoende gemaakte toets zijn, maar ook een goed uitgevoerd project of een opdracht voor burgerschap. Ook voor het functioneren in de BPV krijg je studiepunten. Hoe meer tijd voor een bepaalde prestatie staat, hoe meer studiepunten je daarvoor krijgt.

Je kunt per schooljaar 60 studiepunten krijgen. Voor een semester zijn dat 30 studiepunten.

Je kunt op basis van het bovenstaande twee mogelijke voortgangsbeoordelingen krijgen:

(1) Voortgang naar volgende fase van de opleiding

Je krijgt deze beoordeling indien:

- a) je **90% of meer** van aantal te behalen studiepunten hebt gehaald
- voor een **studiejaar** betekent dat: **54 studiepunten** of meer
 - voor een **semester** betekent dat: **27 studiepunten** of meer;
- en

b) je **studie- en beroepshouding** met voldoende is beoordeeld;

en

c) alle **voorwaardelijke studiepunten** zijn behaald.

Deze voortgangsbeoordeling betekent:

voortgang naar de volgende fase van de opleiding, zonder 'studieschuld'. De niet-behaalde studiepunten hoef je niet meer in te halen.

(2) Voortgang bepaald door de docentenvergadering

Je krijgt deze beoordeling indien:

- a) je **minder dan 90%** van het aantal te behalen studiepunten hebt gehaald:
- voor een **studiejaar** betekent dat: **minder dan 54 studiepunten**
 - Voor een **semester** betekent dat: **minder dan 27 studiepunten**;
- en/of

b) je **studie-en/of beroepshouding** met onvoldoende is beoordeeld;

en/of

c) je **één of meer voorwaardelijke studiepunten** niet hebt gehaald;

of

d) er sprake is van **uitzonderlijke persoonlijke omstandigheden**;

dan wordt de beoordeling bepaald tijdens de voortgangsvergadering.

Tijdens deze voortgangsvergadering kunnen de volgende voortgangsbeoordelingen worden bepaald:

1) Voortgang naar de volgende fase van de opleiding onder voorwaarde dat je aan het einde van de volgende studiefase 90% of meer van het aantal studiepunten behaald moet hebben.

2) Voortgang naar de volgende fase van de opleiding onder voorwaarde dat een aantal studiepunten alsnog behaald worden voor aanvang van het nieuwe schooljaar; dit kan betekenen dat je opdrachten tijdens de vakantie dient uit te voeren of herkansingen in de eerste periode van de

volgende fase moet maken.

Indien je niet aan deze afspraken en voorwaarden voldoet, kan dat betekenen:

- Volledig overdoen van de betreffende opleidingsfase.
- Start procedure bindend studieadvies op grond van onvoldoende voortgang in je studieverloop.

Regeling bindend studieadvies: <http://www.summacollege.nl/studeren/voor-studenten/regels--richtlijnen--klachten.html?sectieNr=8>

Bij onvoldoende voortgang in je studieverloop of bij herhaalde ongeoorloofde afwezigheid, kan de school een traject opstarten waarin je een studieadvies krijgt. Aan dat advies verbindt de school afspraken die schriftelijk worden vastgelegd.

Kom je zowel het eerste als het tweede studieadvies en de gemaakte afspraken niet na, dan krijg je een bindend negatief studieadvies. Dat betekent dat je verplicht bent de opleiding te beëindigen. Bij een bindend negatief studieadvies wordt in overleg met de zorgcoach een gezocht naar mogelijke alternatieven.

Verder gelden de volgende bijzondere bepalingen:

- Indien studiepunten worden toegekend aan met elkaar verbonden, opbouwende onderwijseenheden dan kan bij het behalen van de laatste prestatie met terugwerkende kracht de eerdere studiepunten worden toegekend.
- Indien een student meer dan 60 studiepunten per jaar behaald (bijvoorbeeld door meer keuzedelen te volgen), dan zijn deze studiepunten geen vervanging voor het aantal te behalen studiepunten.
- Een aantal te behalen studiepunten wordt ook ingezet als voorwaarde voor deelname aan examens

Studie en/of beroepshouding:

Werkdiscipline (werken volgens afgesproken regels en regels nakomen)

- op tijd zijn
- afspraken nakomen
- aanwijzingen opvolgen
- verantwoordelijkheid nemen

Sociaal-communicatieve vaardigheden

- taalgebruik
- kunnen luisteren
- samenwerken/overleggen
- contact leggen en onderhouden
- integer handelen

Ontwikkelingsgerichtheid (vermogen om zichzelf te ontwikkelen)

- intrinsieke motivatie
- zelfkritiek
- doorzettingsvermogen
- omgaan met feedback
- initiatief nemen
- eigen mening geven

Specifieke beroepshouding

- kwaliteitsbewust
- nauwkeurig en zorgvuldig
- veilig werken

Cohortwisseling:

Indien je een onderwijsfase over moet doen, kan het zijn dat je een leerjaar geheel of gedeeltelijk over moet doen. Dan is het meestal wenselijk dat je mee gaat in de onderwijs- en examenstructuur van dat leerjaar. Hierdoor kan het gebeuren dat je van cohort gaat wisselen.

2.8. Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke en zwakke punten. Met jouw loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze worden vastgelegd in je leerarrangement

2.9. Activiteiten in het onderwijsprogramma

In het onderstaande schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Structuur	toetscode	A: Eigenschappen van Onderwijsproduct	Typering				Context			Waardering			Fasering					
		Naam/omschrijving	Programma	Leerlijn	Ond.Prod.Type	Subtype	Binnenschools (BS)	Buitenschools (BUS)	BPV	Type waardering	Min. waardering	Invocer (mancaalc)	Weging	Geligheden	Studieaest (sbu)	Studiepunten	Leerjaar of fase	Periode
n1 n2 n3 n4																		
Ontwikkelingsgericht of Onderwijsprogramma																		
Leerjaar 1 - Basisleerlijn																		
x		Periode 1	OP	BL			X			B/NB	B	Man	100	2			1	1
x		Engels periode 1	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	14	1	1	1
x		Natuurkunde periode 1	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	29	1	1	1
x		Nederlands periode 1	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	29	1	1	1
x		Wiskunde periode 1	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	29	1	1	1
x		Plannen, Leren en Organiseren	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	9	1	1	1
x		Periode 2	OP	BL			X			B/NB	B	Man	100	2			1	2
x		Engels periode 2	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	14	1	1	2
x		Natuurkunde periode 2	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	29	1	1	2
x		Nederlands periode 2	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	29	1	1	2
x		Wiskunde periode 2	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	29	1	1	2
x		VCA	OP	BL	Bas A	thw	X			B/NB	B	man	100	2	18	1	1	2
x		Periode 3	OP	BL			X			B/NB	B	Man	100	2			1	3
x		Engels periode 3/4	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	14	1	1	3
x		Natuurkunde periode 3/4	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	29	1	1	3
x		Nederlands periode 3/4	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	29	1	1	3
x		Wiskunde periode 3/4	OP	BL	Bas A	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	29	1	1	3
Leerjaar 1 - Integraleleerlijn																		
x		Periode 1	OP	IL			X			B/NB	B	man	100	2			1	1
x		Project(wijzer) periode 1	OP	IL	IO	Wao	X			O/V/G	V	man	100	2	47	2	1	1
x		Besturingstechniek periode 1	OP	IL	OA	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	1	1	1
x		Bektricitseleer periode 1	OP	IL	OA	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	1	1	1
x		Electronica periode 1	OP	IL	OA	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	1	1	1
x		Praktijk periode 1	OP	IL	BA	Wab	X			B/NB	B	man	100	2			1	1
x		Praktijk Electronica	OP	IL	BA	Wab	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	2	1	1
x		Praktijk Verspanen	OP	IL	BA	Wab	X			Cijfer	5,5	man	100	2	15	1	1	1
x		Praktijk Constructie	OP	IL	BA	Wab	X			Cijfer	5,5	man	100	2	15	1	1	1
x		Vaktekenen en ontwerpen periode 1	OP	IL	BA	Wab	X			Cijfer	5,5	man	100	2	22	1	1	1
x		Werktuigbouwkunde periode 1	OP	IL	OA	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	1	1	1
x		Periode 2	OP	IL			X			B/NB	B	man	100	2			1	2
x		Project(wijzer) periode 2	OP	IL	IO	Wao	X			O/V/G	V	man	100	2	47	2	1	2
x		Besturingstechniek periode 2	OP	IL	OA	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	1	1	2
x		Bektricitseleer periode 2	OP	IL	OA	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	1	1	2
x		Electronica periode 2	OP	IL	OA	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	1	1	2
x		Praktijk periode 2	OP	IL	BA	Wab	X			B/NB	B	man	100	2			1	2
x		Praktijk Electronica	OP	IL	BA	Wab	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	2	1	2
x		Praktijk Verspanen	OP	IL	BA	Wab	X			Cijfer	5,5	man	100	2	15	1	1	2
x		Praktijk Constructie	OP	IL	BA	Wab	X			Cijfer	5,5	man	100	2	15	1	1	2
x		Vaktekenen en ontwerpen periode 2	OP	IL	BA	Wab	X			Cijfer	5,5	man	100	2	22	1	1	2
x		Werktuigbouwkunde periode 2	OP	IL	OA	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	1	1	2
x		Periode 3/4	OP	IL			X			B/NB	B	man	100	2			1	3
x		Project(wijzer) periode 3/4	OP	IL	IO	Wao	X			O/V/G	V	man	100	2	47	2	1	3
x		Besturingstechniek periode 3/4	OP	IL	OA	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	1	1	3
x		Bektricitseleer periode 3/4	OP	IL	OA	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	1	1	3
x		Electronica periode 3/4	OP	IL	OA	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	1	1	3
x		Praktijk periode 3/4	OP	IL	BA	Wab	X			B/NB	B	man	100	2			1	3
x		Praktijk Energie	OP	IL	BA	Wab	X			Cijfer	5,5	man	100	2	15	2	1	3
x		Vaktekenen en ontwerpen periode 3/4	OP	IL	BA	Wab	X			Cijfer	5,5	man	100	2	22	1	1	3
x		Werktuigbouwkunde periode 3/4	OP	IL	OA	ThW	X			Cijfer	5,5	man	100	2	30	1	1	3
Leerjaar 1 - Loopbaanleerlijn																		
x		Competentieontwikkeling Periode 1	OP	LL	OPD	Wao	X			O/V/G	V	man	100	2	0	0	1	1
x		Competentieontwikkeling Periode 2	OP	LL	OPD	Wao	X			O/V/G	V	man	100	2	0	0	1	2
x		Competentieontwikkeling Periode 3	OP	LL	OPD	Wao	X			O/V/G	V	man	100	2	0	0	1	3
x		Competentieontwikkeling Periode 4	OP	LL	OPD	Wao	X			O/V/G	V	man	100	2	0	0	1	4
x		BPV Beoordeling leerjaar 1	OP	LL	Beg	Lbg			X	O/V/G	V	man	100	2	400	15	1	4

3. Welke examens krijg je?

3.1. Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding.

Je legt examens af die gericht zijn op jouw toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. In het volgende schema kun je zien welke examens je moet doen. De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
	BIS Binnenschools
	BUS Buitenschools
	BPV Binnen de BPV

3.2. Overzicht examens

Kwalificerend of examenprogramma (of voorwaardelijk)													kans 1	kans 2	duur					
x			Kerntaak 1 basisdeel 1 Ontwerpt producten of systemen	EP	B1K1															
x		EN.ME.VPB.ONTW	PvB1 Ontwerpen	EP	nvt	E				O/V/G	V	Man	75	2		4	4	2019-OP1	2020-OP1	3 maanden
x		EN.ME.VCE.ONTW	Casusexamen Ontwerpen	EP	nvt	E		X		O/V/G	V	Man	25	2		4	2	2019-OP2	2019-OP3	3 uur
x			Kerntaak 2 basisdeel 1 Begeleidt werk	EP	B1K2															
x		EN.ME.VPB.WBEG	PvB3 Werkbegeleiden	EP	nvt	E			X	O/V/G	V	Man	75	2		4	4	2019-OP1	2020-OP1	3 maanden
x		EN.ME.VCE.WBEG	Casusexamen Werkbegeleiden	EP	nvt	E		X		O/V/G	V	Man	25	2		4	2	2019-OP2	2019-OP3	3 uur
x			Kerntaak 1 profieldeel 1 Bereidt werk voor	EP	P1K1															
x		EN.ME.VPB.WVOO	PvB2 Werkvoorbereiden	EP	nvt	E				O/V/G	V	Man	75	2		4	4	2019-OP1	2020-OP1	3 maanden
x		EN.ME.VCE.WVOO	Casusexamen werkvoorbereiden	EP	nvt	E		X		O/V/G	V	Man	25	2		4	2	2019-OP2	2019-OP3	3 uur
x			Kerntaak 2 profieldeel 1 Begeleidt onderhoudswerk	EP	P1K2															
x		EN.ME.VPB.ONDB	PvB4 Onderhouden	EP	nvt	E			X	O/V/G	V	Man	75	2		4	4	2019-OP1	2020-OP1	3 maanden
x		EN.ME.VCE.ONDB	Casusexamen Onderhoud begeleiden	EP	nvt	E		X		O/V/G	V	Man	25	2		4	2	2019-OP2	2019-OP3	3 uur
			Nederlands	EP	nvt															
			De inrichting voor Nederlands wordt Summa-breed ingevoerd (niveau specifiek) LET OP: leerjaar periode en kansen moeten WEL ingevuld worden (ivm examenplanning)																	
		nl ce	Nederlands Lezen/Luisteren COE (centraal examen)	EP	nvt	E	vex	x		Cijfer	nvt	man	1		nvt	3	4	2018-OP1	2019-OP1	2 uur
		nl sp 3F	Nederlands Spreken (instellingsexamen)	EP	nvt	E	vex	x		Cijfer	nvt	man	1		nvt	3	4	2018-OP1	2019-OP1	15 min
		nl sc 3F	Nederlands Schrijven (instellingsexamen)	EP	nvt	E	vex	x		Cijfer	nvt	man	1		nvt	3	4	2018-OP1	2019-OP1	2 uur
		nl gv 3F	Nederlands Gesprekken voeren (instellingsexamen)	EP	nvt	E	vex	x		Cijfer	nvt	man	1		nvt	3	4	2018-OP1	2019-OP1	15 min
			Rekenen	EP	nvt															
			De inrichting voor Rekenen wordt Summa-breed ingevoerd (niveau specifiek) LET OP: leerjaar periode en kansen moeten WEL ingevuld worden (ivm examenplanning)																	
		re ce	Rekenen COE (centraal examen)	EP	nvt	E	vex	x		Cijfer	nvt	Man	1		nvt	3	4	2018-OP1	2019-OP1	2 uur
			Engels	EP	nvt															
			De inrichting voor Engels wordt Summa-breed ingevoerd (niveau 4/indien van toepassing) LET OP: leerjaar periode en kansen moeten WEL ingevuld worden (ivm examenplanning)																	
		eng ce	Engels Lezen/Luisteren COE (centraal examen)	EP	nvt	E	vex	x		Cijfer	nvt	man	1		nvt	3	4	2018-OP1	2019-OP1	2 uur
		eng sp A2	Engels Spreken (instellingsexamen)	EP	nvt	E	vex	x		Cijfer	nvt	man	1		nvt	3	4	2018-OP1	2019-OP1	15 min
		eng sc A2	Engels Schrijven (instellingsexamen)	EP	nvt	E	vex	x		Cijfer	nvt	man	1		nvt	3	4	2018-OP1	2019-OP1	2 uur
		eng gv A2	Engels Gesprekken voeren (instellingsexamen)	EP	nvt	E	vex	x		Cijfer	nvt	man	1		nvt	3	4	2018-OP1	2019-OP1	15 min
			Loopbaan	EP	nvt															
			De inrichting voor loopbaan wordt Summa-breed ingevoerd (1 resultaat)																	
			Burgerschap	EP	nvt															
			De inrichting voor burgerschap wordt Summa-breed ingevoerd (1 resultaat)																	
x			BPV	EP	nvt	E				B/NB	B	Man	100	2		4	4	2019-OP1	2020-OP2	
			De inrichting voor BPV is dossier afhankelijk en kent 1 eindresultaat																	

3.2.1. Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een proeve van bekwaamheid. In de proeve van bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PvB	Proeve van bekwaamheid
ske	Kennisexamen schriftelijk
mke	Kennisexamen mondeling
wsv	Werkstuk/verslag
vex	Vaardigheidsexamen
pex	Praktijkexamen
cex	Casusexamen
sir	Simulatie/rollenspel

3.2.2. Plaats examinering

Een examen vindt plaats:

- Binnenschools (BIS)
- Buitenschools (BUS)
- Binnen de BPV (BPV). Het gaat hier dan niet om de beoordeling van de BPV, maar om bv een Proeve van Bekwaamheid die je in jouw BPV bedrijf aflegt.

3.3. Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen.

De landelijke eisen vind je [hier](#)

Klik hier voor de [landelijke herkansingsregeling](#) voor de centrale examens

3.4. Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor:

- delen van het onderwijs én het examen

Om een vrijstelling aan te vragen voor delen van het onderwijs én het examen neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Bij hem/haar kun je een aanvraagformulier aanvragen. Je vrijstellingsverzoek dient altijd goed onderbouwd te zijn. Uiteindelijk dien je je verzoek in bij de examencommissie. Zij zal een uitspraak doen.

- alleen voor het onderwijs

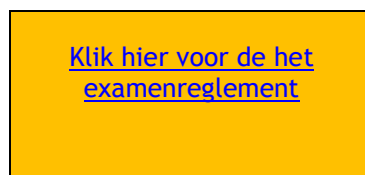
Een vrijstelling voor alleen het onderwijs wordt toegekend door de teamleider van de opleiding. Ook deze vrijstelling vraag je aan en dien je te onderbouwen. Dit kun je doen via jouw loopbaanbegeleider.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma er uit komt te zien.

Veel voorkomende vrijstellingen voor rekenen, Nederlands, Engels, loopbaan en burgerschap kun je [hier terugvinden](#).

3.5. Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.



Herkansingsregeling Summa Techniek en Summa Engineering

Geldig vanaf 1 augustus 2015 voor alle cohorten

Vastgesteld examencommissie cluster TEP 2 februari 2015

Examens

1. Een student mag een **proeve van bekwaamheid** en een **schriftelijk examen** één keer herkansen. Bij herkansing van een volledige proeve van bekwaamheid dient het hele traject (inclusief het proces van opdrachtformulering- en goedkeuring) overgedaan te worden.

2. Bij de herkansing van een proeve van bekwaamheid mag de student ook kiezen om alleen de niet-behaalde werkprocessen te herkansen. Een student mag **maximaal de helft van het aantal werkprocessen van een kerntaak herkansen**. Indien de student meer dan de helft van het aantal werkprocessen niet heeft behaald, dient hij de hele proeve van bekwaamheid te herkansen.

3. Een student mag alleen één of meerdere werkprocessen herkansen indien hij/zij hierdoor een proeve van bekwaamheid alsnog kan behalen.

4. Het tijdstip van deze herkansingen wordt door de (sub)examencommissie bepaald (in overleg met de schoolexaminator of taakdocent). Een herkansing van een examen kan eventueel na de reguliere onderwijsperiodes plaatsvinden en kan leiden tot verlenging van de opleidingsduur.

5. In voorkomende gevallen bestaat de mogelijkheid tot een **derde gelegenheid** voor examen(onderdelen).

Een eventuele derde gelegenheid vraagt de kandidaat aan bij de examencommissie. T.a.v. de derde gelegenheid gelden de volgende bepalingen:

- De aanvraag dient te worden ingediend via het formulier 'verzoek extra examengelegenheid'.
- Er moeten gegronde redenen zijn waarom de student er niet in is geslaagd na twee gelegenheden een voldoende resultaat te halen.
- Door het deelnemen aan een derde gelegenheid moet de student alsnog in staat zijn het diploma te behalen.
- Voor overmachtssituaties kan een examencommissie altijd een extra examengelegenheid toekennen.
- Een toegekende extra examengelegenheid heeft geen invloed op toekenning van eventuele individuele derde examengelegenheden.
- Voor het nemen van het besluit om een 3e gelegenheid toe te kennen wordt altijd de loopbaanbegeleider geraadpleegd.

Dit betekent:

- Een derde gelegenheid is geen recht, maar wordt in uitzonderlijke situaties toegekend.

6. Als de kandidaat een examen(onderdeel) na het maximale aantal toegestane examengelegenheden niet heeft behaald, kan de kandidaat met de loopbaanbegeleider in gesprek over eventuele alternatieve opleidingen die de kandidaat kan volgen.

7. Een examenkandidaat die **niet deelneemt** aan een geplande examengelegenheid en/of examenproducten **te laat inlevert** verbruikt één gelegenheid.

In bijzondere situaties kan de kandidaat een schriftelijk verzoek indienen bij de examencommissie om in aanmerking te komen voor een uitzonderingsregel.

8. Indien het **vaststellingsgesprek** bij een proeve van bekwaamheid als niet-akkoord wordt beoordeeld betekent dit dat er onregelmatigheden in de beoordeling van de werkzaamheden of in de totstandkoming van producten hebben plaatsgevonden. Hiermee wordt de betreffende proeve van bekwaamheid ongeldig en zal de student de hele proeve moeten overdoen. **Een afzonderlijke herkansing van het vaststellingsgesprek is dus niet mogelijk.**

Inzageregeling Summa Techniek en Summa Engineering:

Een student kan zijn gemaakte werk inzien bij de administratie onder de volgende bepalingen:

- Student dient binnen 5 schooldagen na de publicatie van het definitieve resultaat per email het verzoek tot inzage in;
- Heeft vervolgens 10 schooldagen voor de daadwerkelijke inzage .

- Maakt hiervoor een afspraak met de administratie.
- Bij inhoudelijke vragen/opmerkingen etc meldt de student dit bij de administratie die een afspraak met de docent en de student maakt.
- De student krijgt geen kopieën mee en mag geen foto's van het gemaakte werk maken.

De student kan op grond van zijn inzage een tweede correctie/herbeoordeling aanvragen bij de ambtelijk secretaris examinering.

Een daartoe aangestelde tweede corrector kijkt het werk na.

- NB indien de tweede correctie tot een voorstel wijziging van de resultaten van een examen leidt, wordt dit voorstel voorgelegd ter vaststelling aan de examencommissie.

4. Wanneer krijg je jouw diploma?

Je krijgt jouw diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma eis	Slaag/zak
Kerntaken	Oordeel per kerntaak minstens voldoende en/of cijfer 6
Wettelijke vereisten, indien in kwalificatie opgenomen	Oordeel voldoende
Branchevereisten, indien in kwalificatie opgenomen	Oordeel voldoende
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de zak/slaag regeling
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting

5. Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuur, de klachtenregeling, gebruik van ICT.

[Regelingen Summa](#)

6. Overzicht onderwijs- en bpv uren

Crebonummer	25297	
K-code/variant	25297BOL48.03	
leerweg	BOL	

Activiteiten	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3		leerjaar 4	
	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	747		684		484		475	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		360		360		720		720
Keuzedelen								
* BOT = Begeleide onderwijstijd								
totaal BOT en BPV	747	360	684	360	484	720	475	720
Totaal BOT en BPV leerjaar	1107		1044		1204		1195	

Totaal alle leerjaren		
Activiteiten	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	2390	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		2160
Keuzedelen		
Totaal BOT en BPV alle leerjaren	4550	