

Onderwijs- en examenregeling

School voor

Kwalificatiedossier : Travel, Leisure & Hospitality
Crebonummer : 23134

Opleiding : Zelfstandig medewerker leisure & Hospitality
Crebonummer : 25353

Niveau : 3
Leerweg : BOL

Opleidingsduur : 2 jaar
Cohort¹ : 2016-2017

Status: vastgesteld 1 juli 2016
Versie: 1.0

Beste student,

In deze Onderwijs- en Examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt.

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je binnen de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij Summa
6. Overzicht onderwijs- en BPV uren

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van Summa. Kijk die ook een keer goed door.

Leeswijzer

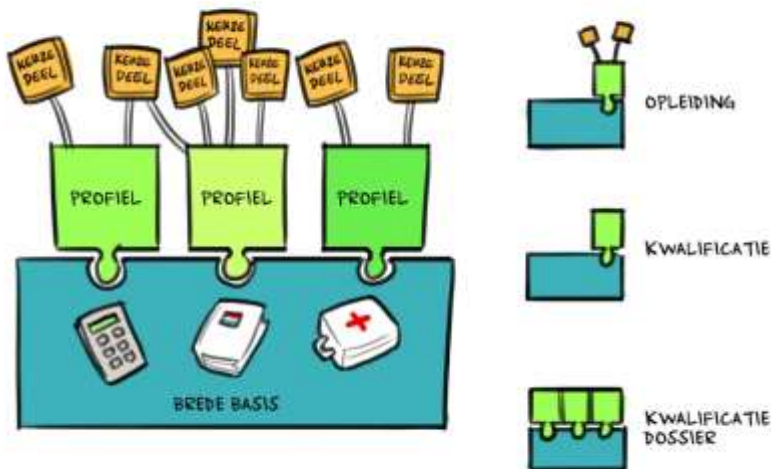
Je komt gele blokken en blauwe tekst met links tegen in deze OER. Als je klikt (ctrl + klikken), krijg je meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij jouw loopbaanbegeleider.

Veel succes tijdens jouw opleiding, we helpen je graag het beste uit jezelf te halen!

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1. Het kwalificatiedossier en keuzedelen

Elke mbo opleiding is gebaseerd op een kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen: de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke onderdelen, één profieldeel (= de kwalificatie) en een aantal keuzedelen.



[Klik hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de keuzedelen](#).

1.2. Het onderwijs- en het examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

- het onderwijsprogramma
- het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

- Integrale leerlijn
- Basisleerlijn
- Loopbaanleerlijn

[Klik hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

In [paragraaf 2.9](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijnen.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

1.3. De diploma-eisen

Om je diploma te halen moet je voldoen aan de eisen:

- uit het kwalificatiedossier
- van de keuzedelen
- Nederlands en Rekenen
- Engels als je een niveau 4 opleiding volgt
- Loopbaan en Burgerschap
- Beroepspraktijkvorming

In deze OER vind je over alle onderdelen meer informatie. In [hoofdstuk 4](#) zijn de eisen toegelicht uitgelegd.

2. Wat leer je binnen de opleiding?

2.1. Wat houdt het beroep van Zelfstandig medewerker leisure & hospitality in?

De Zelfstandig medewerker Leisure & Hospitality is werkzaam in bedrijven die gericht zijn op recreatie, toerisme en vrijetijd. De Zelfstandig medewerker Leisure & Hospitality is werkzaam in verschillende contexten. In deze contexten heeft de medewerker veel contact met internationale klanten/gasten.

Het uitgangspunt van het kwalificatiedossier is dat de Zelfstandig medewerker Leisure & Hospitality breed opgeleid wordt. Dit betekent dat hij in verschillende contexten ervaring op doet. Met de profielen Leisure & hospitality wordt opgeleid voor zowel frontofficewerkzaamheden als het organiseren van activiteiten in de vrijetijdscontext.

Hij moet verschillende groepen mensen kunnen enthousiasmeren en kunnen functioneren als teamspeler. Hij kan goed plannen en organiseren, heeft probleemoplossend vermogen en handelt creatief en flexibel in het oplossen van problemen.

Hij realiseert daarmee kwalitatief goed georganiseerde activiteiten. Hij heeft verantwoordelijkheidsgevoel en ziet actief toe op de veiligheid van de klant/gast. Het resultaat van het beroep is goed georganiseerd. De begeleide activiteiten zijn volgens plan uitgevoerd, van voldoende kwaliteit en sluiten aan bij de wensen van de klant/gast.

2.2. Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen, het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken:

B1-K1: Treedt op als aanspreekpunt van klanten/gasten
B1-K2: Voert administratieve en financiële processen uit

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen die bij de opleiding horen te vinden.

Klik hier om naar het [kwalificatiedossiers](#) te gaan. Hier vind je de kerntaken en werkprocessen.

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Loopbaan
Burgerschap

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen

[Klik hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen

2.3. Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel: Zelfstandig medewerker leisure & hospitality dat bestaat uit :

Profiel: Zelfstandig medewerker leisure & hospitality met kerntaak

P1-K1. Organiseert en voert activiteiten uit

in het kwalificatiedossier in het hoofdstuk 'overzicht van het kwalificatiedossier' vind je de werkprocessen die bij de opleiding horen

Klik hier om naar het [kwalificatiedossier](#) te gaan

2.4. De keuzedelen

Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit keuzedelen. Dit is nieuw in de mbo opleidingen. Daardoor kunnen er nog wijzigingen optreden tijdens je opleiding.

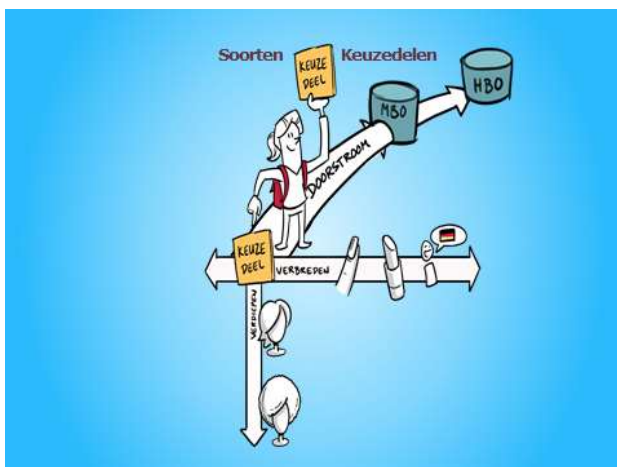
Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren.

Een keuzedeel kan bestaan uit lessen, bpv en/of zelfstudie.

Er zijn verschillende soorten keuzedelen:

- Om je te specialiseren in een onderdeel van je beroep (verdiepen)
- Om iets extra's te leren wat je goed bij je beroep kunt gebruiken (verbreden)
- Om je voor te bereiden op doorstroom naar een hoger niveau mbo of naar het hbo (doorstroom)

Als je op het plaatje klikt komt er een filmpje met meer informatie.



[Klik hier](#) als je meer wilt lezen over de keuzedelen

Voor jouw opleiding is samen met werkgevers afgesproken welke keuzedelen geschikt zijn bij jouw beroep. Omdat er in het werk steeds dingen veranderen kunnen er nog nieuwe keuzedelen bijkomen. Het kan dus gebeuren dat er tijdens jouw opleiding nog een nieuw keuzedeel bijkomt waar je voor kunt kiezen.

Jouw opleiding biedt een aantal keuzedelen aan die bij jouw beroep passen. Soms wordt een keuzedeel voor alle studenten aangeboden: dit gebeurt als een keuzedeel heel belangrijk is voor jouw beroep in deze regio. Tijdens de opleiding kun je ook zelf nog keuzedelen kiezen.

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen en deze resultaten komen op je resultatenlijst. Omdat keuzedelen nieuw zijn in het mbo kunnen studenten die in 2016-2017 of in 2017-2018 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Maar keuzedelen zijn wel een belangrijk onderdeel van je programma: voor elk keuzedeel zijn bepaalde eisen aan de voortgang gesteld. Bij de start van het keuzedeel word je hierover geïnformeerd.

Binnen jouw opleiding worden de volgende keuzedelen aangeboden:

Keuzedeel	Code	Periode	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Spaans in de beroepscontext A2	K0098	1	240	Alle studenten	18
Lifeguard	K0234	1	240	Alle studenten	18
Keuzedeel C		5	240	Eigen keuze	18
Keuzedeel D		5	240	Eigen keuze	18

Je maakt je keuze welke keuzedelen je wilt volgen in overleg met je loopbaanbegeleider. Soms kan een bepaald keuzedeel niet doorgaan in het programma. Dit gebeurt bijvoorbeeld als te weinig studenten een keuzedeel kiezen. In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het door te laten gaan.

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Leerjaar	periode	keuzedelen
1	3	Keuzedeel C
1	3	Keuzedeel D

Behalve de keuzedelen van je eigen opleiding kun je soms ook een keuzedeel van een andere opleiding volgen. Als je dit wilt, bespreek je het met je loopbaanbegeleider en dien je een aanvraag in bij de examencommissie. Er zijn bepaalde voorwaarden aan verbonden: jouw programma moet te organiseren zijn.

2.5. Algemeen basisdeel (geldt voor iedere mbo-student)

Nederlands, Engels en Rekenen

Iedere mbo-student moet aan het einde van zijn/haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Zit je op niveau 4 dan geldt dit ook voor Engels. Hiervoor leg je een centraal examen af. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, Engels en rekenen bestaan en op welk niveau je dit volgt.

Nederlands .2F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreeken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	----------	------------------------------

Rekenen .2F

Getallen	Verhoudingen	Metten	Verbanden
----------	--------------	--------	-----------

Het loopbaanprogramma

Iedere student binnen het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem/haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen en na te denken over wat je geleerd hebt over het beroep en over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wil doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het einde van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Binnen het loopbaanprogramma ga je de volgende competenties ontwikkelen.

Loopbaancompetenties	Wat wordt van jou verwacht (de inspanningsverplichting)
Capaciteitenreflectie	Aanwezig zijn en betrokken meedoen met de lessen.
Motievenreflectie	Maken en uitvoeren van opdrachten en/op werkstukken.
Werkexploratie	Maken en uitvoeren van opdrachten en/op werkstukken.
Loopbaansturing	Maken en uitvoeren van opdrachten en/op werkstukken, Voeren van loopbaangesprekken.
Netwerken	Deelname aan activiteiten.

Het Burgerschapsprogramma

Burgerschap is ook een verplicht deel van de opleiding. Burgerschap heeft te maken met politiek, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap, omgaan met de verschillende culturen en gezonde leefwijze. Binnen burgerschap beantwoord je vragen die te maken hebben met de volgende onderwerpen:

Dimensies van burgerschap	Wat wordt er van jou verwacht? (de inspanningsverplichting)
Politiek-juridische dimensie	Aanwezig zijn en betrokken meedoen met de lessen.
Economische dimensie	Maken en uitvoeren van opdrachten en/op werkstukken.
Sociaal maatschappelijke dimensie	Maken en uitvoeren van opdrachten en/op werkstukken.
Vitaal burgerschap	Maken en uitvoeren van opdrachten en/op werkstukken, Voeren van loopbaangesprekken.
	Deelname aan activiteiten.

2.6. Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding in een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen

gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Je moet een voldoende beoordeling hebben voor de BPV om je diploma te kunnen halen. Het kan ook zijn dat je een aantal examens in het bedrijf aflegt waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen en wanneer heb je hieraan voldaan?

Dit staat beschreven in de BPV gids die je tijdens je opleiding ontvangt. Naast de beoordeling van examens moet er altijd een voldoende beoordeling zijn voor de BPV.

2.7. Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Voor ieder onderwijsproduct worden studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt dan kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van jouw opleiding. In het schema bij paragraaf 2.5 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

2.8. Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke en zwakte punten. Met jouw loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze worden vastgelegd in je leerarrangement

2.9. Activiteiten in het onderwijsprogramma

In het onderstaande schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijsprogramma				
Basisleerlijn Leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Generiek Nederlands OP 1	1	x	
	Generiek Rekenen OP 1	1	x	
Periode 2	Generiek Nederlands OP 2	1	x	
	Generiek Rekenen OP 2	1	x	
Periode 3	Generiek Nederlands OP 3	1	x	
	Generiek Rekenen OP 3	1	x	
Periode 4	Generiek Nederlands OP 4	1	x	

	Generiek Rekenen OP 4	1	x	
Integrale leerlijn Leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Integrale opdracht - "R-Factor"	5	x	
	Sociale Vaardigheden - "R-Factor"	3	x	
Periode 2	Integrale opdracht - "Activiteitenbox"	5	x	
	Sociale Vaardigheden - "Activiteitenbox"	3	x	
	Burgerschap - Sociaal Maatschappelijk	1	x	
	Sport OP 2	1	x	
Periode 3	Integrale opdracht - "Kids"	5	x	
	Sociale Vaardigheden - "Kids"	3	x	
Periode 4	Integrale opdracht - "Gastvriendelijkheid"	5	x	
	Sociale Vaardigheden - "Gastvriendelijkheid"	3	x	
	BPV	4		x
	Sport OP 4	1	x	
	Externe activiteiten	1	x	
Loopbaanleerlijn Leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Loopbaan OP 1	1	x	
Periode 2	Loopbaan OP 2	1	x	
Periode 3	Loopbaan OP 3	1	x	
Periode 4	Loopbaan OP 4	1	x	
Keuzedelen Leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Spaans A2 - OP 1	1	x	
	Lifeguard A2 - OP 1	1	x	
Periode 2	Spaans A2 - OP 2	1	x	
	Lifeguard A2 - OP 2	1	x	
Periode 3	Spaans A2 - OP 3	1	x	
	Lifeguard A2 - OP 3	1	x	

Periode 4	Spaans A2 - OP 4	1	x	
	Lifeguard A2 - OP 4	1	x	

Basisleerlijn Leerjaar 2

Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Generiek Nederlands OP 1	1	x	
	Generiek Rekenen OP 1	1	x	
Periode 2	Generiek Nederlands OP 2	1	x	
	Generiek Rekenen OP 2	1	x	
Periode 3	Generiek Nederlands OP 3	1	x	
	Generiek Rekenen OP 3	1	x	

Integrale leerlijn Leerjaar 2

Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Integrale opdracht - "Mijn Recreatieprogramma"	6	x	
	Sociale vaardigheden - "Mijn Recreatieprogramma"	3	x	
Periode 2	Integrale opdracht - "Wat kan ik voor u doen?"	6	x	
	Sociale vaardigheden - "Wat kan ik voor u doen?"	3	x	
	Sport OP 2	1	x	
Periode 3	Integrale opdracht - "Evenement!"	6	x	
	Sociale vaardigheden - "Evenement!"	3	x	
	Burgerschap - Politiek Juridisch - Economisch - Vitaal	1	x	
	Sport OP 3	1	x	
	Externe activiteiten	2	x	
Periode 4	BPV	15		x

Loopbaanleerlijn Leerjaar 2

Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Loopbaan OP 1	1	x	
Periode 2	Loopbaan OP 2	1	x	

Periode 3	Loopbaan OP 3	1	x	
Keuzedelen Leerjaar 2				

Periode	Naam	Studie- punten	School	BPV
Periode 1	Keuzedeel C - OP 1 Keuzedeel D - OP 1	1	x	
Periode 2	Keuzedeel C - OP 2 Keuzedeel D - OP 2	1	x	
Periode 3	Keuzedeel C - OP 3 Keuzedeel D - OP 3	1	x	
Periode 4	Keuzedeel C - OP 4 Keuzedeel D - OP 4	1	x	

3. Welke examens krijg je?

3.1. Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding.

Je legt examens af die gericht zijn op jouw toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. In het volgende schema kun je zien welke examens je moet doen. De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
	BIS Binnenschools
	BUS Buitenschools
	BPV Binnen de BPV

3.2. Overzicht examens

Examenprogramma							
Naam Kerntaak: Treedt op als aanspreekpunt voor klanten/gasten							
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Leer-jaar	Onderwijs-periode	Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
KT B1-K1 Treedt op als aanspreekpunt voor gasten	B1.K1.W1 B1.K1.W2 B1.K1.W3 B1.K1.W4 B1.K1.W5	sir	2	2	bi	O/V/G (v)	1
Naam Kerntaak: Voert administratieve en financiële processen uit							
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Leer-jaar	Onderwijs-periode	Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
KT B1-K2 Voert administratieve processen uit	B1.K2.W1 B1.K2.W2 B1.K2.W3	pex	2	2	bpv	O/V/G (v)	1

	B1.K2.W4 B1.K2.W5						
Naam Kerntaak: Organiseert en voert activiteiten uit							
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Leer-jaar	Onderwijs-periode	Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
KT P1-K1 Organiseert en voert activiteiten uit	P1.K1.W1 P1.K1.W2 P1.K1.W3 P1.K1.W4	pvb	2	4	bpv	O/V/G (v)	1
Nederlands							
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Leer-jaar	Onderwijs-periode	Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
Nederlands Lezen/luisteren COE (centraal examen)	Generiek	vex	2	1	bi	Cijfer	1
Nederlands Spreken (instellingsexamen)	Generiek	vex	2	3	bi	Cijfer	1
Nederlands Schrijven (instellingsexamen)	Generiek	vex	2	3	bi	Cijfer	1
Nederlands Gesprekken voeren (instellingsexamen)	Generiek	vex	2	3	bi	Cijfer	1
Rekenen							
Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Leer-jaar	Onderwijs-periode	Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
Rekenen COE (centraal examen)	Generiek	vex	2	1	bi	Cijfer	1

3.2.1. Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een proeve van bekwaamheid. In de proeve van bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PvB	Proeve van bekwaamheid
ske	Kennisexamen schriftelijk
mke	Kennisexamen mondeling
wsv	Werkstuk/verslag
vex	Vaardigheidsexamen
pex	Praktijkexamen
cex	Casusexamen
sir	Simulatie/rollenspel

3.2.2. Plaats examinering

Een examen vindt plaats:

- Binnenschools (BIS)
- Buitenschools (BUS)
- Binnen de BPV (BPV). Het gaat hier dan niet om de beoordeling van de BPV, maar om bv een Proeve van Bekwaamheid die je in jouw BPV bedrijf aflegt.

3.3. Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, Engels en rekenen zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je gediplomeerd wordt

Ook voor de cijferberekening en de herkansing zijn aparte regelingen.

De landelijke eisen vind je [hier](#)

Klik hier voor de [landelijke herkansingsregeling](#) voor de centrale examens

3.4. Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor:

- delen van het onderwijs én het examen

Om een vrijstelling aan te vragen voor delen van het onderwijs én het examen neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Bij hem/haar kun je een aanvraagformulier aanvragen. Je vrijstellingsverzoek dient altijd goed onderbouwd te zijn. Uiteindelijk dien je je verzoek in bij de examencommissie. Zij zal een uitspraak doen.

- alleen voor het onderwijs

Een vrijstelling voor alleen het onderwijs wordt toegekend door de teamleider van de opleiding. Ook deze vrijstelling vraag je aan en dien je te onderbouwen. Dit kun je doen via jouw loopbaanbegeleider.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma er uit komt te zien.

Veel voorkomende vrijstellingen voor rekenen, Nederlands, Engels, loopbaan en burgerschap kun je [hier terugvinden](#).

3.5. Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document worden alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

[Klik hier voor de het examenreglement](#)

4. Wanneer krijg je jouw diploma?

Je krijgt jouw diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma eis	Slaag/zak
Kerntaken	Oordeel per kerntaak minstens voldoende en/of cijfer 6
Wettelijke vereisten, indien in kwalificatie opgenomen	Oordeel voldoende
Branchevereisten, indien in kwalificatie opgenomen	Oordeel voldoende
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de zak/slaag regeling
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij

	oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting

5. Relevante regelingen

Summa heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student zoals bijvoorbeeld het Studentenstatuur, de klachtenregeling, gebruik van ICT.

[Regelingen Summa](#)

6. Overzicht onderwijs- en bpv uren

Crebonummer	25353					
K-code/variant						
leerweg	BOL					
	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3	
Activiteiten	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	596		434			
Beroepspraktijkvorming (BPV)		196		600		
Keuzedelen	240		120			
* BOT = Begeleide onderwijstijd						
totaal BOT en BPV	836	196	554	600	0	0
Totaal BOT en BPV leerjaar	1032		1154			
	Totaal alle leerjaren					
Activiteiten	BOT	BPV				
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	1390					
Beroepspraktijkvorming (BPV)		796				
Keuzedelen	360					
Totaal BOT en BPV alle leerjaren	2186					