



## Onderwijs- en examenregeling

### Summa Business

Kwalificatiedossier : Commercie  
Crebonummer : 23064

Opleiding : Junior Accountmanager  
Crebonummer : 25132

Niveau : 4  
Leerweg : BOL

Opleidingsduur : 3 leerjaren  
Cohort<sup>1</sup> : 2018

Versie: 1.0  
Maart 2018

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

#### **Leeswijzer**

Je komt gele blokken en blauwe tekst met links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

Veel succes tijdens je opleiding!

## Inhoudsopgave

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?.....	4
1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen .....	4
1.2 Het onderwijs- en het examenprogramma.....	4
1.3 De diploma-eisen.....	5
2. Wat leer je tijdens de opleiding? .....	6
2.1 Wat houdt het beroep van ..... in?.....	6
2.2 Inhoud van het basisdeel .....	6
2.3 Inhoud van het profieldeel.....	7
2.4 De Keuzedelen .....	7
2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student) .....	9
2.6 Beroepspraktijkvorming.....	11
2.7 Studiepunten.....	11
2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling .....	12
2.9 Bindend studieadvies.....	12
2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma .....	12
3. Welke examens krijg je?.....	13
3.1 Examinering .....	16
3.2 Overzicht examens .....	16
3.2.1. Vormen van examens.....	16
3.2.2. Plaats examinering .....	21
3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels .....	22
3.4 Veel voorkomende vrijstellingen .....	22
3.5 Regelingen met betrekking tot examens.....	23
4. Wanneer krijg je je diploma?.....	24
5. Relevante regelingen .....	24
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren .....	25

## 1. Hoe is de opleiding opgebouwd?

### 1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
- één profieldeel (= de kwalificatie)
- een aantal Keuzedelen.



[Klik hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de Keuzedelen](#).

### 1.2 Het onderwijs- en het examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

- a. het onderwijsprogramma
- b. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

1. Integrale leerlijn
2. Basisleerlijn
3. Loopbaanleerlijn

[Klik hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 en 2.7 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

In [paragraaf 2.9](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

### 1.3 De diploma-eisen

Om je diploma te behalen, moet je voldoen aan de volgende eisen

1. Je hebt voldoende behaald (minimaal een 6 of een voldoende) voor examens die horen bij de kerntaken van jouw opleiding;
2. Je hebt examen(s) afgelegd in het keuzedeel/ de Keuzedelen;
3. Je voldoet aan de landelijke eisen die gesteld worden aan Nederlands en rekenen;
4. Je voldoet aan de landelijke eis van Engels als je een niveau 4 opleiding volgt;
5. Je voldoet aan de inspanningsverplichting van Loopbaan en Burgerschap;
6. Je beroepspraktijkvorming (BPV) is met een voldoende beoordeeld, in samenspraak met het leerbedrijf.

**Om je diploma te behalen, moet je aan alle eisen voldoen.**

In deze OER vind je over alle onderdelen meer informatie. In [hoofdstuk 4](#) worden de eisen toegelicht.

## 2. Wat leer je tijdens de opleiding?

### 2.1 Wat houdt het beroep van junior accountmanager in?

(Junior) accountmanager:

Ontdekken wat klanten precies willen. Dat is jouw belangrijkste taak als (junior) accountmanager. Je bespreekt met je klant wat hij nodig heeft. Je bekijkt of de producten van jouw bedrijf hierbij passen. Ook onderzoek je wat de concurrenten doen.

Zo maak je voor iedere klant het perfecte aanbod op maat. Je houdt steeds contact en gaat vaak bij klanten langs. Daarbij zie je er altijd keurig uit. Ook jouw geduld, begrip en vlotte babbel komen iedere dag van pas. Maak jij de deal rond? Na deze opleiding bij Summa Business wél!

### 2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

**Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:**

B1-K1: Onderzoekt de markt en doet voorstellen voor commercieel beleid

B1-K2: Voert het verkooptraject uit  
B1-K3: Zorgt voor relatiebeheer en klantenservice

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

Klik hier om naar het [kwalificatiedossier](#) te gaan. Hier vind je de kerntaken en werkprocessen.

**Generieke onderdelen:**

Nederlands  
Rekenen  
Loopbaan  
Burgerschap  
Engels (alleen niveau 4 opleidingen)

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen

[Klik hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen.

## 2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel: junior accountmanager dat bestaat uit :

Profiel: junior accountmanager met kerntaken:  
P4-K1: Voert het accountmanagement uit

In het kwalificatiedossier in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' vind je de werkprocessen die bij de opleiding horen.

Klik hier om naar het [kwalificatiedossier](#) te gaan

## 2.4 De Keuzedelen

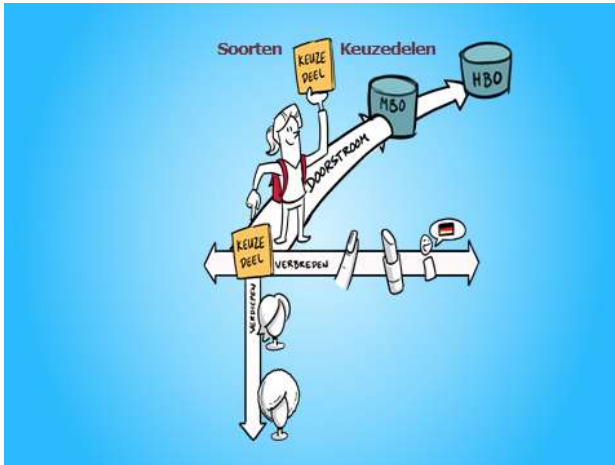
Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit Keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren.

Een keuzedeel kan bestaan uit lessen, BPV en/of zelfstudie.

Er zijn verschillende soorten Keuzedelen. Ze zijn bedoeld om:

- Je te specialiseren in een onderdeel van je toekomstige beroep (verdiepen);
- iets extra's te leren dat je goed kunt gebruiken in je toekomstige beroep (verbreden);
- Je voor te bereiden op doorstroom naar een hoger MBO-niveau of naar het HBO (doorstroom).

Klik hieronder voor een overzicht van de [Keuzedelen](#) binnen Summa College.



Klik op het plaatje voor een filmpje met meer informatie.

Voor jouw opleiding is met werkgevers afgesproken welke Keuzedelen geschikt zijn voor je toekomstige beroep. Er kunnen nog nieuwe Keuzedelen bijkomen.

Jouw opleiding biedt een aantal Keuzedelen of setjes van Keuzedelen (de zogenaamde configuraties) aan die bij jouw beroep passen. Soms wordt een Keuzedeel voor alle studenten aangeboden: dit gebeurt als een keuzedeel heel belangrijk is voor het beroep in deze regio. Tijdens de opleiding kun je altijd zelf extra Keuzedelen kiezen.

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen. De resultaten komen op je resultatenlijst te staan. Omdat Keuzedelen nieuw zijn in het mbo, kunnen studenten die in schooljaar 2018-2019 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Wel moet je het examen hebben gemaakt om je diploma te kunnen behalen. Keuzedelen zijn een belangrijk onderdeel van je onderwijsprogramma: voor elk keuzedeel zijn bepaalde eisen aan de voortgang gesteld. Bij de start van het keuzedeel word je hierover geïnformeerd.

Binnen jouw opleiding worden de volgende Keuzedelen aangeboden:

Keuzedeel	Code	leerjaar	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Ondernemerschap MBO	K0165	1,2	480	allen	
Online marketing en het toepassen van e- commerce	K0519	3	240	Eigen keuze	15
HBO doorstroom Handel	K0270	3	240	Eigen keuze	15

Welke Keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen. In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.



In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Leerjaar	periode	Keuzedelen
2	4	Online marketing en HBO doorstroom handel

Behalve de Keuzedelen van je eigen opleiding, kun je soms ook een keuzedeel van een andere opleiding volgen. Als je dit wilt, bespreek je het met je loopbaanbegeleider en dien je een aanvraag in bij de examencommissie. Er zijn bepaalde voorwaarden aan verbonden: jouw programma moet te organiseren zijn.

## 2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)

### Nederlands, rekenen en Engels

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Hiervoor leg je een centraal examen af. Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

#### Nederlands 3F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

#### Rekenen 3F

Getallen	Verhoudingen	Metten	Verbanden
----------	--------------	--------	-----------

#### Engels

Lezen B1	Luisteren B1	Gesprekken voeren A2	Spreken A2	Schrijven/ Taalverzorging A2
----------	--------------	----------------------	------------	---------------------------------

*Je kunt kiezen voor examinering op een hoger niveau voor ENGELS.*

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

## Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider of mentor. De loopbaanbegeleider of mentor begeleidt jou tijdens je opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

<b>Loopbaancompetenties</b>	<b>Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?</b>
Kwaliteitenreflectie <i>Wat kan ik?</i>	<i>Inspanningsverplichting bij het onderdeel 'ondernemend gedrag' in het kader van de integrale opdrachten. Je laat ontwikkeling zien.</i>
Motievenreflectie <i>Wat wil ik?</i>	
Werkexploratie <i>Waar kan ik dat doen?</i>	
Loopbaansturing <i>Hoe kan ik dat doen?</i>	
Netwerken <i>Wie kan mij daarbij helpen?</i>	

## Het Burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies . Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

<b>Dimensies van Burgerschap</b>	<b>Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?</b>
Politiek-juridische dimensie	Deelname aan burgerschapsdagen en aangeboden of in overleg gekozen activiteiten door docententeam burgerschap.
Economische dimensie	

Sociaal-maatschappelijke dimensie	
Vitaal burgerschap	

### ***Kritische denkvaardigheden***

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kun nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

## **2.6 Beroepspraktijkvorming**

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

**Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.**

Aan welke voorwaarden moet je voldoen (zie hiervoor vooral je BPV-boekje):

- Een voldoende beroepshouding
- Een voldoende voor de werkzaamheden
- Je hebt voldaan aan de urennorm (zie hiervoor je BPV-boekje)

## **2.7 Studiepunten**

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een BOL opleiding zit wordt voor ieder onderwijs-product studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Per onderwijsperiode heb je recht op 2 herkansingen (voortgangstoetsen). In het examenjaar krijg je geen studiepunten. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

Je krijgt ook studiepunten voor de studie- en beroepshouding. Omdat een goede houding belangrijk is in je beroep verbinden we hier ook studiepunten aan. Zowel op school als in de BPV laat je die

beroepshouding zien. Je krijgt die studiepunten aan het einde van het schooljaar en het betreft je aanwezigheid, presentatie en voorkomen, communicatie met studenten en docenten, voorbereid op school komen en een actieve werkhouding.

## 2.8 Persoonlijke ontwikkeling

Tijdens de opleiding volgen we zowel je voortgang en als je ontwikkeling op de voet. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten.

## 2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies. Volg je een eenjarige opleiding dan is dit al tussen drie en vier maanden. Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een nieuwe wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. [Deze kun je hier vinden](#) (paragraaf Regeling bindend studieadvies).

Aan het einde van OP4 van je eerste leerjaar krijg je het definitieve studieadvies. Dit geeft aan of je door kunt gaan met je opleiding of dat je moet stoppen. Er wordt dan in feite beoordeeld of de inhoud van de opleiding voldoende aansluit bij de kwaliteiten en loopbaanambities van jou.

Positief studieadvies betekent dat je door mag naar de volgende fase van de opleiding, zonder 'studieschuld'. De niet-behaalde studiepunten hoef je niet meer in te halen.

Je krijgt deze beoordeling als je 55 of meer studiepunten hebt gehaald.

Negatief studieadvies wordt gegeven als je over de volle breedte niet voldoende voortgang hebt geboekt. Je krijgt deze beoordeling als je minder dan 55 van het aantal te behalen studiepunten hebt gehaald.

In dit geval wordt de onderwijsovereenkomst ontbonden.

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Je hebt hier al over kunnen lezen in het hoofdstukje over de ontwikkelingsgerichte beoordeling (2.8). Voordat je je definitieve bindende studieadvies krijgt, ontvang je eerder in de opleiding een voorlopig studieadvies (rond einde OP3).

## 2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijstabel

Onderwijsprogramma				
Basisleerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Nederlands voortgang OP1	1	x	
	Rekenen Voortgang OP1	1	x	
	Commerciele calculatie voortgang OP1	1	x	
	Engels voortgang OP1	1	x	
	Theorie Sales en Marketing voortgang OP1	1	x	
Periode 2	Nederlands voortgang OP2	1	x	
	Rekenen Voortgang OP2	1	x	
	Commerciele calculatie voortgang OP2	1	x	
	Engels voortgang OP2	1	x	
	Theorie Sales en Marketing voortgang OP2	1	x	
Periode 3	Online marketing voortgang OP3	1	x	
Periode 4	Nederlands voortgang OP4	1	x	
	Rekenen Voortgang OP4	1	x	
	Commerciele calculatie voortgang OP4	1	x	
	Engels voortgang OP4	1	x	
	Online marketing voortgang OP4	1	x	
Integrale leerlijn leerjaar 1				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 1	Integrale opdracht 1	8	x	
Periode 2	Integrale opdracht 2	8	x	
Periode 3	Integrale opdracht 3	2	x	
Periode 4	Integrale opdracht 4	8	x	
	Beroepshouding	6	x	

	Beroepshouding/uren	5		x
	Vakmanschap	5		x
<b>Loopbaanleerlijn leerjaar 1</b>				
Periode	Naam	Studiepunten	School	BPV
Periode 2	Inspanning loopbaanprogramma semester 1	1	x	
Periode 4	Inspanning loopbaanprogramma semester 2	1	x	
<b>Leerjaar 1</b>				
*	Nederlands - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Rekenen - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Commerciële calculatie - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Engels - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Theorie Sales en Marketing <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Online marketing - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Integrale Opdracht - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			

	Beroepshouding <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	BPV - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			
	Loopbaanbegeleiding - Leerjaar 1 <i>Deze studiepunten worden pas toegekend als de onderliggende toetsen zijn afgerond.</i>			

\* Dit zijn deelttoetsen die in een bepaalde combinatie van deelttoetsen studiepunten opleveren. Kijk in je portaal bij resultaten/studievoortgang voor de exacte combinatie van toetsen.

### 3. Welke examens krijg je?

#### 3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding.

Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. In het volgende schema kun je zien welke examens je moet afleggen. De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
BPV	Binnen de BPV

#### 3.2 Overzicht examens

##### 3.2.1. Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/ verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/ rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk:

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio- assessment

Examenprogramma							
Naam Kerntaak: Onderzoekt de markt en doet voorstellen voor commercieel beleid							
Naam examen			Gelegenheid 1	Gelegenheid 2		Normering	Weging



	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode	Context (Zie 3.2.2)		
Proeve van Bekwaamheid B1K1	B1.K1.W1 B1.K1.W2	PVB	3	4	3	4	bi/bpv	Cijfer (5.5)	9
Voorwaardelijk Theorieexamen 1 Marketing	B1.K1.W1 B1.K1.W2	SKE	2	4	2	4	bi	Cijfer (5)	1
Voorwaardelijk Theorieexamen 2 Recht en klachtenprocedure	B1.K1.W1 B1.K1.W2	WSV	2	3	2	3	bi/bu	Cijfer (5)	1
Voorwaardelijk Theorieexamen 3 Sales	B1.K1.W1 B1.K1.W2	SKE	2	4	2	4	bi	Cijfer (5)	1
Engels beroepsspecifiek B1K1 Lezen	B1.K1.W1	SKE	2	4	3	1	bi/bpv	cijfer (5.5)	1
2e MVT beroepsspecifiek Lezen	B1.K1.W1	SKE	2	3	2	3	bi/bpv	Cijfer (5.5)	1

**Naam Kerntaak: Voert het verkooptraject uit**

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Proeve van Bekwaamheid B1K2	B1.K2.W1 B1.K2.W2 B1.K2.W3 B1.K2.W4 B1.K2.W5	PVB	3	4	3	4	bi/bpv	Cijfer (5.5)	9
Voorwaardelijk Theorieexamen 1 Marketing	B1.K2.W1 B1.K2.W2 B1.K2.W3 B1.K2.W4 B1.K2.W5	SKE	2	4	2	4	bi	Cijfer (5)	1
Voorwaardelijk Theorieexamen 2 Recht en klachtenprocedure	B1.K2.W1 B1.K2.W2 B1.K2.W3 B1.K2.W4 B1.K2.W5	WSV	2	3	2	3	bi/bu	Cijfer (5)	1
Voorwaardelijk Theorieexamen 3 Sales	B1.K2.W1 B1.K2.W2 B1.K2.W3	SKE	2	4	2	4	bi	Cijfer (5)	1

	B1.K2.W4 B1.K2.W5								
--	----------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

### Engels beroepsspecifiek B1K2

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Engels beroepsspecifiek Luisteren	Generiek	SKE	2	4	3	1	bi/bpv	cijfer (4)	1
Engels beroepsspecifiek Gesprekken Voeren	Generiek	SKE	2	4	3	1	bi/bpv	cijfer (4)	1
2e MVT beroepsspecifiek Luisteren	Generiek	SKE	2	3	2	3	bi/bpv	Cijfer (4)	1
2e MVT beroepsspecifiek Gesprekken Voeren	Generiek	SKE	2	4	2	4	bi/bpv	Cijfer (4)	1

### Naam Kerntaak: Zorgt voor relatiebeheer en klantenservice

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Proeve van Bekwaamheid B1K3	B1.K3.W1 B1.K3.W2 B1.K3.W3 B1.K3.W4	PVB	3	4	3	4	bi/bpv	Cijfer (5.5)	9
Voorwaardelijk Theorieexamen 1 Marketing	B1.K3.W1 B1.K3.W2 B1.K3.W3 B1.K3.W4	SKE	2	4	2	4	bi	Cijfer (5)	1
Voorwaardelijk Theorieexamen 2 Recht en klachtenprocedure	B1.K3.W1 B1.K3.W2 B1.K3.W3 B1.K3.W4	WSV	2	3	2	3	bi/bu	Cijfer (5)	1
Voorwaardelijk Theorieexamen 3 Sales	B1.K3.W1 B1.K3.W2 B1.K3.W3 B1.K3.W4	SKE	2	4	2	4	bi	Cijfer (5)	1

### Engels beroepsspecifiek B1K3

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Engels beroepsspecifiek Spreken	Generiek	SKE	2	4	3	1	bi/bpv	cijfer (4)	1
Engels beroepsspecifiek Schrijven	Generiek	SKE	2	4	3	1	bi/bpv	cijfer (4)	1
2e MVT beroepsspecifiek Spreken	Generiek	SKE	2	4	2	4	bi/bpv	Cijfer (4)	1
2e MVT beroepsspecifiek Schrijven	Generiek	SKE	2	4	2	4	bi/bpv	Cijfer (4)	1

### Naam Kerntaak: Voert het accountmanagement uit

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Proeve van Bekwaamheid P4K1	P4.K1.W1 P4.K1.W2 P4.K1.W3 P4.K1.W4 P4.K1.W5	PVB	3	4	3	4	bi/bpv	Cijfer (5.5)	9
Voorwaardelijk Theorieexamen Accountmanagement	P4.K1.W1 P4.K1.W2 P4.K1.W3 P4.K1.W4 P4.K1.W5	CEX	3	2	3	3	bi	Cijfer (5.5)	1
Engels beroepsspecifiek Lezen	P4.K1.W1	SKE	2	4	3	1	bi/bpv	Cijfer (5.5)	1
2e MVT beroepsspecifiek Lezen	P4.K1.W1	SKE	2	3	2	3	bi/bpv	Cijfer (5.5)	1

### Nederlands

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			

Nederlands Lezen/luisteren COE (centraal examen)	Generiek	COE	2	3	2	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Spreken (instellingsexamen)	Generiek	MVE	3	2	3	3	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Schrijven (instellingsexamen)	Generiek	SVE	3	1	3	1	bi	Cijfer (nvt)	1
Nederlands Gesprekken voeren (instellingsexamen)	Generiek	MVE	3	2	3	2	bi	Cijfer (nvt)	1

### Rekenen

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Rekenen COE (centraal examen)	Generiek	COE	2	4	2	4	bi	Cijfer (nvt)	1

### Engels

Naam examen	Werk-proces	Examenvorm (Zie 3.2.1)	Gelegenheid 1		Gelegenheid 2		Context (Zie 3.2.2)	Normering	Weging
			Leer-jaar	Onderwijs-periode	Leer-jaar	Onderwijs-periode			
Engels Lezen/Luisteren COE (centraal examen)	Generiek	COE	2	3	2	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Engels Spreken (instellingsexamen)	Generiek	MVE	2	3	2	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Engels Schrijven (instellingsexamen)	Generiek	SVE	2	3	2	4	bi	Cijfer (nvt)	1
Engels Gesprekken voeren (instellingsexamen)	Generiek	MVE	2	3	2	4	bi	Cijfer (nvt)	1



Keuzedelen					
Keuzedeel	Code	Leer-jaar	Uren	Alle studenten / Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Hbo-doorstroom handel	K0270	3	240		
Ondernemerschap mbo	K0165	1	480		
Online marketing en het toepassen van e-commerce	K0519	3	240		
Totaal vereiste studiebelastingsuren (sbu) van de keuzedelen: 720 uur					

Keuzedelen per periode		
Leerjaar	Periode	Keuzedelen
1		<ul style="list-style-type: none"> <li>Ondernemerschap mbo</li> </ul>
3		<ul style="list-style-type: none"> <li>Hbo-doorstroom handel</li> <li>Online marketing en het toepassen van e-commerce</li> </ul>

### 3.2.2. Plaats examinering

Een examen vindt plaats:

- Binnenschools (BI)
- Buitenschools (BU)
- Binnen de beroepspraktijkvorming (BPV). Het gaat dan niet om de beoordeling van de BPV, maar om bijvoorbeeld een Proeve van Bekwaamheid die je bij je BPV-bedrijf aflegt.

### 3.2.3. Bepalingen m.b.t. de examinering van 'voorwaardelijke theorie-examens'

In het examenprogramma zijn voorwaardelijke theorie-examens opgenomen. Deze examens dienen eerst behaald te worden alvorens de kandidaat met de Proeven van Bekwaamheid kan beginnen.

### 3.2.4. Bepalingen m.b.t. de examinering van de Proeven van Bekwaamheid

Indien sprake is van een voorwaardelijke meting bij een Proeve van Bekwaamheid dient de kandidaat eerst aan de voorwaarden te voldoen en een GO te krijgen. Hierna kan de kandidaat met de definitieve Proeve beginnen en de overige Proeven van Bekwaamheid. Een Proeve van bekwaamheid kan op onderdelen worden herkanst. Indien meer onderdelen binnen de Proeve dienen te worden herkanst telt het toch als één herkansing.

### 3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, rekenen en Engels zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je je diploma behaalt

Er zijn aparte regelingen voor de cijferberekening en herkansingen.

Bekijk [hier](#) de Algemene exameneisen: Nederlands, rekenen en Engels.

Klik hier voor de landelijke [herkansingsregeling voor de Centrale Examens voor de centrale examens](#).

### 3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

Klik hier voor veel voorkomende [vrijstellingen](#).  
Zie: [examenreglement](#)

### 3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document zijn alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

[Klik hier voor het examenreglement](#)

## 4. Wanneer krijg je je diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Oordeel per kerntaak minstens voldoende en/of cijfer 6.
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk <a href="#">hier</a> voor de slaag-/ zakregeling. (paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels).
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting.
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de Keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting.

## 5. Relevante regelingen

Het Summa College heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student. Bijvoorbeeld het studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT-middelen en de topsportregeling.

[Regelingen Summa College.](#)





## **6. Overzicht onderwijs- en BPV**

<b>Crebonummer</b>	25132					
<b>K-code/variant</b>						
<b>leerweg</b>	BOL					
	<b>leerjaar 1</b>		<b>leerjaar 2</b>		<b>leerjaar 3</b>	
<b>Activiteiten</b>	<b>BOT</b>	<b>BPV</b>	<b>BOT</b>	<b>BPV</b>	<b>BOT</b>	<b>BPV</b>
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen en keuzedelen	700		550		550	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		288		470		470
* BOT = Begeleide onderwijstijd						
<b>totaal BOT en BPV</b>	700	288	550	470	550	470
<b>Totaal BOT en BPV leerjaar</b>	988		1020		1020	
	<b>Totaal alle leerjaren</b>					
<b>Activiteiten</b>	<b>BOT</b>	<b>BPV</b>				
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	1800					
Beroepspraktijkvorming (BPV)		1228				
<b>Totaal BOT en BPV alle leerjaren</b>	3028					
Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV en zelfstudie	720					