



Onderwijs- en examenregeling

Summa ICT

Kwalificatiedossier : ICT- en mediabeheer
Crebonummer : 23089

Opleiding : ICT-Beheerder
Crebonummer : 25189

Niveau : 4
Leerweg : BOL

Opleidingsduur : 3 jaar
Cohort : 2018

Versie: 1.0
Maart 2018

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt gele blokken en blauwe tekst met links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je loopbaanbegeleider. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

Veel succes tijdens je opleiding!

Inhoudsopgave

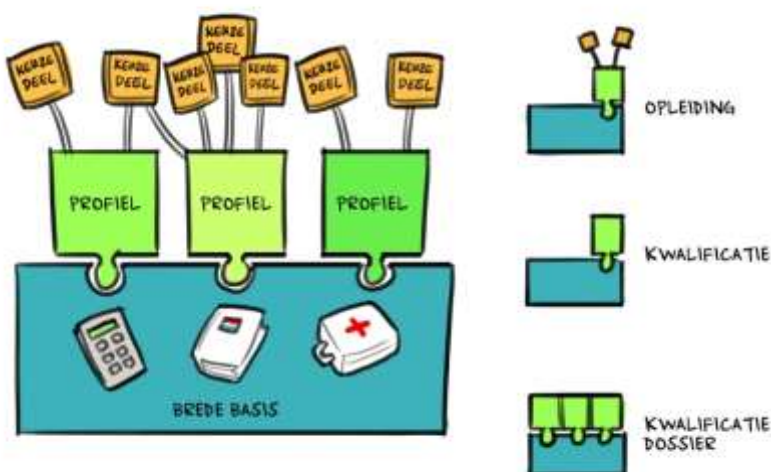
1. Hoe is de opleiding opgebouwd?	4
1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen.....	4
1.2 Het onderwijs- en het examenprogramma.....	4
1.3 De diploma-eisen	5
2. Wat leer je tijdens de opleiding?	6
2.1 Wat houdt het beroep van ICT-Beheerder in?	6
2.2 Inhoud van het basisdeel	6
2.3 Inhoud van het profieldeel	7
2.4 De Keuzedelen	7
2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)	9
2.6 Beroepspraktijkvorming	12
2.7 Studiepunten	12
2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling	12
2.9 Bindend studieadvies.....	12
2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma	13
3. Welke examens krijg je?	17
3.1 Examinering	17
3.2 Overzicht examens	17
3.2.1. Vormen van examens	19
3.2.2. Plaats examinering	19
3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels	19
3.4 Veel voorkomende vrijstellingen	20
3.5 Regelingen met betrekking tot examens	20
4. Wanneer krijg je je diploma?.....	21
5. Relevante regelingen	21
6. Overzicht onderwijs- en BPV	22

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
- één profieldeel (= de kwalificatie)
- een aantal Keuzedelen.



[Klik hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de Keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en het examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

- a. het onderwijsprogramma
- b. het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

1. Integrale leerlijn
2. Basisleerlijn
3. Loopbaanleerlijn

[Klik hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 en 2.7 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

In [paragraaf 2.9](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

1.3 De diploma-eisen

Om je diploma te behalen, moet je voldoen aan de volgende eisen

1. Je hebt voldoende behaald (minimaal een 6 of een voldoende) voor examens die horen bij de kerntaken van jouw opleiding;
2. Je hebt examen(s) afgelegd in het keuzedeel/ de Keuzedelen;
3. Je voldoet aan de landelijke eisen die gesteld worden aan Nederlands en rekenen;
4. Je voldoet aan de landelijke eis van Engels als je een niveau 4 opleiding volgt;
5. Je voldoet aan de inspanningsverplichting van Loopbaan en Burgerschap;
6. Je beroepspraktijkvorming (BPV) is met een voldoende beoordeeld, in samenspraak met het leerbedrijf.

Om je diploma te behalen, moet je aan alle eisen voldoen.

In deze OER vind je over alle onderdelen meer informatie. In [hoofdstuk 4](#) worden de eisen toegelicht.

2. Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van ICT-Beheerder in?

Als ICT-beheerder ben je meestal de 'baas' van een afdeling ICT. Jij bent verantwoordelijk voor alles wat met ICT te maken heeft. Je neemt beslissingen en geeft leiding aan een team van ICT-medewerkers. Om dit goed te kunnen doen moet je alles weten van computers, telefoons, printers en netwerken. Jij zorgt onder andere dat een netwerk goed wordt aangelegd, ingericht en gebruikt. Gaat er iets mis, dan los je het probleem op. Hierbij zet je jouw mensen op de beste manier in. Het goed laten functioneren van een helpdesk valt ook onder jouw verantwoordelijkheid. Naast technische kennis zijn communicatieve en sociale vaardigheden erg belangrijk. Je geeft leiding, instructies en advies. Het is belangrijk dat je de vakliteratuur goed bijhoudt en de ontwikkelingen op ICT-gebied volgt. Na deze opleiding: Met je diploma kun je doorstromen naar vervolgoopleidingen op hbo-niveau in de ICT-sector.

Film: <http://www.beroepeninbeeld.nl/beroep/ict-beheerder>

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken en werkprocessen:

B1-K1: Ontwikkelen van (onderdelen van) informatiesystemen
B1-K2: Implementeren van (onderdelen van) informatiesystemen
B1-K3: Beheren van (onderdelen van) informatiesystemen

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen vinden die horen bij de opleiding.

[Klik hier](#) om naar het kwalificatiedossier te gaan. Hier vind je de kerntaken en werkprocessen.

Generieke onderdelen:

Nederlands
Rekenen
Loopbaan
Burgerschap
Engels (alleen niveau 4 opleidingen)

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen

[Klik hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel: ICT-Beheerder dat bestaat uit :

Profiel: ICT-Beheerder met kerntaken:

P1-K1. Ondersteunen van systeemgebruikers
P1-K2. Organiseren van een (bestaande) servicedesk

In het kwalificatiedossier in het hoofdstuk 'Overzicht van het kwalificatiedossier' vind je de werkprocessen die bij de opleiding horen.

[Klik hier](#) om naar het kwalificatiedossier te gaan

2.4 De Keuzedelen

Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit Keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren.

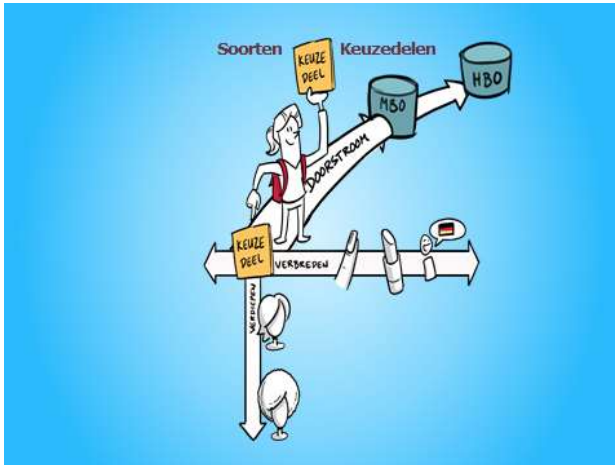
Kwalificatie	Soort opleiding	Keuzedeelverplichting
Niveau 1	Entreeopleiding	Studielast: 240 klokuren
Niveau 2	Basisberoepsopleiding	Studielast: 480 klokuren
Niveau 3	Vakopleiding	Studielast: 720 klokuren
Niveau 4	Middenkaderopleiding 3 jaar	Studielast: 720 klokuren
Niveau 4	Middenkaderopleiding >3 jaar	Studielast: 960 klokuren
Niveau 4	Specialistenopleiding	Studielast: 240 klokuren

Een keuzedeel kan bestaan uit lessen, BPV en/of zelfstudie.

Er zijn verschillende soorten Keuzedelen. Ze zijn bedoeld om:

- Je te specialiseren in een onderdeel van je toekomstige beroep (verdiepen);
- iets extra's te leren dat je goed kunt gebruiken in je toekomstige beroep (verbreden);
- Je voor te bereiden op doorstroom naar een hoger MBO-niveau of naar het HBO (doorstroom).

Klik hieronder voor een overzicht van de [Keuzedelen](#) binnen Summa College.



Klik op het plaatje voor een filmpje met meer informatie.

Voor jouw opleiding is met werkgevers afgesproken welke Keuzedelen geschikt zijn voor je toekomstige beroep. Er kunnen nog nieuwe Keuzedelen bijkomen.

Jouw opleiding biedt een aantal Keuzedelen of setjes van Keuzedelen (de zogenaamde configuraties) aan die bij jouw beroep passen. Soms wordt een Keuzedeel voor alle studenten aangeboden: dit gebeurt als een keuzedeel heel belangrijk is voor het beroep in deze regio. Tijdens de opleiding kun je altijd zelf extra Keuzedelen kiezen.

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen. De resultaten komen op je resultatenlijst te staan. Omdat Keuzedelen nieuw zijn in het mbo, kunnen studenten die in schooljaar 2018-2019 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Wel moet je het examen hebben gemaakt om je diploma te kunnen behalen. Keuzedelen zijn een belangrijk onderdeel van je onderwijsprogramma: voor elk keuzedeel zijn bepaalde eisen aan de voortgang gesteld. Bij de start van het keuzedeel word je hierover geïnformeerd.

Binnen jouw opleiding worden de volgende Keuzedelen aangeboden:

Keuzedeel	Code	leerjaar	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Security in Systemen en netwerken	K0400	2	240	Alle	
Oriëntatie op de applicatieontwikkeling	K0498	2	240	Alle	
Vorbereiding HBO	K0125	2	240	Eigen	20
Ondernemend gedrag	K0072	2	240	Eigen	20

Welke Keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je loopbaanbegeleider. Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen. In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Leerjaar	periode	Keuzedelen
2	2.3	K0124,K0072

Behalve de Keuzedelen van je eigen opleiding, kun je soms ook een keuzedeel van een andere opleiding volgen. Als je dit wilt, bespreek je het met je loopbaanbegeleider en dien je een aanvraag in bij de examencommissie. Er zijn bepaalde voorwaarden aan verbonden: jouw programma moet te organiseren zijn.

2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)

Nederlands, rekenen en Engels

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Hiervoor leg je een centraal examen af. Volg je een opleiding op niveau 4, dan geldt dit ook voor Engels. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands, rekenen en Engels bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 3F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

Rekenen 3F

Getallen	Verhoudingen	Metten	Verbanden
----------	--------------	--------	-----------

Engels

Lezen B1	Luisteren B1	Gesprekken voeren A2	Spreken A2	Schrijven/ Taalverzorging A2
----------	--------------	----------------------	------------	---------------------------------

Je kunt kiezen voor examinering op een hoger niveau voor ENGELS.

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands, Engels en rekenen)

Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een loopbaanbegeleider. De loopbaanbegeleider begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Kwaliteitenreflectie <i>Wat kan ik?</i>	De start is de welkomstbijeenkomst waar iedere student naar toe gaat als hij start op de opleiding. In een van de eerste schoolweken wordt een 0-meting betreffende deze competenties gedaan, diezelfde meting wordt nogmaals herhaald aan het einde van de opleiding. De student reflecteert op de verschillen en deze gesprekken worden in eduarde vastgelegd. Tijdens de opleiding wordt er nadrukkelijk ingegaan op je competentieontwikkeling in: <ul style="list-style-type: none">• Loopbaangesprekken met je loopbaanbegeleider. In deze gesprekken monitor je samen met je loopbaanbegeleider je studievoortgang, je competentieontwikkeling waaronder ook je beroepscompetenties ,en je toekomstperspectief. Er worden afspraken gemaakt en suggesties gedaan omtrent deze onderwerpen. De loba legt de gesprekken vast. <ul style="list-style-type: none">• Lessen. Tijdens de lessen wordt je door je docent begeleidt in het verwerven van kennis, vaardigheden, beroepshouding en inzicht. Studievaardigheden en samenwerking zijn hierin belangrijke vaardigheden.• BPV. Tijdens je BPV leer je naast een aantal beroepsvaardigheden en beroepscompetenties ook keuzes maken. Gedurende de BPV-perioden kun je een aantal werkzaamheden in samenspraak met je praktijkopleider zelf kiezen, het is afhankelijk van het BPV-bedrijf wat de mogelijkheden zijn. We kennen gedurende de opleiding 3 perioden:
Motievenreflectie <i>Wat wil ik?</i>	
Werkexploratie <i>Waar kan ik dat doen?</i>	
Loopbaansturing <i>Hoe kan ik dat doen?</i>	
Netwerken <i>Wie kan mij daarbij helpen?</i>	

	<p>1. Startperiode, wie ben ik, wat heb ik te bieden, zit ik op de juiste plek.</p> <p>2. De ontwikkelperiode, doe ik nog wat ik wil, zit ik op de juiste leerroute, wat wordt mijn BPV plaats, leer ik wat ik wil en moet leren.</p> <p>3. Afronding en vervolgperiode, hoe rond ik mijn opleiding af , ga ik werken of doorstuderen en wat kan ik dan nu al doen</p> <p>In elke periode spelen de 5 loopbaancompetenties in rol. De perioden zijn niet allemaal even lang. Elke periode krijg je andere opdrachten om aan je competenties te werken.</p> <p>Hoe bewijs je de voortgang van je loopbaan: Het is voor jezelf en je omgeving zichtbaar en duidelijk, of je je hebt ontwikkeld op de 5 loopbaancompetenties. Deze voortgang wordt gemeten bij aanvang van de studie, halverwege je studie en aan het eind middels de eerder genoemde 0-meting.</p>
--	--

Het Burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies . Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

Dimensies van Burgerschap	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Politiek-juridische dimensie	Keuzedeel security, Inzicht krijgen in wet bescherming persoonsgegevens
Economische dimensie	Vak ICT-vaardigheden. Offerte maken voor consument + werkstuk 'Ik als werknemer'
Sociaal-maatschappelijke dimensie	Maatschappelijk geladen opdrachten uitvoeren die worden beschreven in de projecten gedurende de opleiding.
Vitaal burgerschap	Deelnemen aan sportdag + Enquête over eetpatroon bouwen in sharepoint incl. rapport met informatie over voeding.

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kun nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

Aan welke voorwaarden moet je voldoen:

- Je loopt tijdens de eerste BPV-periode minimaal 600 uur stage. In de tweede BPV-periode loop je minimaal 640 uur stage.
- De opdrachten van het BPV werkboek moeten met een voldoende zijn beoordeeld
- Je houding en vaardigheden moeten met een voldoende zijn beoordeeld. Hiervoor zal een formulier worden aangeleverd.

2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een BOL opleiding zit wordt voor ieder onderwijs-product studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je loopbaanbegeleider maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

2.9 Bindend studieadvies

In het eerste jaar, tussen de negende en twaalfde maand van jouw opleiding, krijg je een bindend studieadvies. Volg je een eenjarige opleiding dan is dit al tussen drie en vier maanden. Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een nieuwe wettelijke verplichting in het mbo.

Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. [Deze kun je hier vinden](#) (paragraaf Regeling bindend studieadvies).

Je krijgt een positief bindend studieadvies als je de volgende studieresultaten hebt behaald:

- **Minimaal 55 studiepunten hebt behaald**

Natuurlijk wachten we niet tot het einde van jouw eerste jaar om met je te praten over je studievoortgang. Je hebt hier al over kunnen lezen in het hoofdstukje over de ontwikkelingsgerichte beoordeling (2.8). Voordat je je definitieve bindende studieadvies krijgt, ontvang je eerder in de opleiding een voorlopig studieadvies.

Je krijgt je voorlopige studieadvies voor einde periode 3.

Je krijgt je definitieve studieadvies voor einde periode 4

2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Onderwijstabel

Vakken - Leerjaar 1	Studiepunten
Netwerken 1-1	2
Linux 1-1	1
DC&I 1-1	2
ICT-Vaardigheden 1-1	2
Servicedesk 1-1	2
Communicatie 1-1	2
Engels 1-1	1
Rekenen 1-1	1
Netwerken 1-2	2
Linux 1-2	1
DC&I 1-2	2
ICT-Vaardigheden 1-2	2
Servicedesk 1-2	2
Communicatie 1-2	2
Engels 1-2	1
Rekenen 1-2	1
Netwerken 1-3	2
Linux 1-3	1

DC&I 1-3	2
Troubleshooting 1-3	1
Databases 1-3	1
Servicedesk 1-3	2
Communicatie 1-3	2
Engels 1-3	1
Rekenen 1-3	1
Netwerken 1-4	2
Linux 1-4	1
DC&I 1-4	2
Troubleshooting 1-4	1
Databases 1-4	1
Servicedesk 1-4	2
Communicatie 1-4	2
Engels 1-4	1
Rekenen 1-4	1
Projecten - Leerjaar 1	Studiepunten
Project 0	1
Project 1	1
Project 2	2
Project 3	2
Project 4	2
Begeleiding - Leerjaar 1	Studiepunten
LOBA/Tutor 1-1	
LOBA/Tutor 1-2	
LOBA/Tutor 1-3	
LOBA/Tutor 1-4	
Vakken - Leerjaar 2	Studiepunten
BIS 2-1	2
Rekenen 2-1	1
BIS 2-2	2
Rekenen 2-2	1
Implementeren 2-3	2
Communicatie 2-3	2
Engels 2-3	1
Rekenen 2-3	1
Implementeren 2-4	2
Communicatie 2-4	2

Engels 2-4	1
Rekenen 2-4	1
Projecten 2 - Leerjaar 2	Studiepunten
Project 5	3
Project 6	3
Stage - Leerjaar 2	Studiepunten
BPV 1	22
Begeleiding - leerjaar 2	Studiepunten
Intervisie 2-1	1
Intervisie 2-2	1
LOBA/Tutor 2-3	
LOBA/Tutor 2-4	
Keuzedelen - Leerjaar 2	Studiepunten
Ondernemendgedrag 2-3	2
Security 2-3	2
Vorbereiding HBO 2-3	2
Oriëntatie op de applicatieontwikkeling 2-3	2
Ondernemendgedrag 2-4	2
Security 2-4	2
Vorbereiding HBO 2-4	2
Oriëntatie op de applicatieontwikkeling 2-4	2
Vakken - Leerjaar 3	Studiepunten
Ontwikkelen 3-1	2
Nederlands 3-1	
Engels 3-1	
Rekenen 3-1	
Ontwikkelen 3-2	2
Nederlands 3-2	
Engels 3-2	
Rekenen 3-2	
Projecten - Leerjaar 3	Studiepunten
Project 7	4
Project 8	4
Stage - Leerjaar 3	Studiepunten
BPV 2	30
Begeleiding - Leerjaar 3	Studiepunten
LOBA/Tutor 3-1	
LOBA/Tutor 3-2	

Keuzedelen - Leerjaar 3	Studiepunten
Oriëntatie op de applicatieontwikkeling 3-1	2
Ondernemendgedrag 3-1	2
Vorbereiding HBO 3-1	2
Security in systemen en netwerken 3-1	2
Oriëntatie op de applicatieontwikkeling 3-2	2
Ondernemendgedrag 3-2	2
Vorbereiding HBO 3-2	2
Security in systemen en netwerken 3-2	2



3. Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding.

Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. In het volgende schema kun je zien welke examens je moet afleggen. De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
BPV	Binnen de BPV

3.2 Overzicht examens

Naam	BxKxWx PxKxWx Kxxx	Examenvorm (Zie 3.2.1.)	Leerjaar Gelegenheid 1	OP G1	Leerjaar Gelegenheid 2	OP G2	Context	Normering	Weging
B1-K1: Ontwikkelen van (onderdelen van) informatiesystemen	B1.K1.W1 B1.K1.W2 B1.K1.W3 B1.K1.W4	PVB	3	2	3	2	BI	Cijfer(5,5)	1
Engels (vakgericht)		VEX	3	2	3	2	BI	Cijfer(5,5)	1

B1-K2: Implementeren van (onderdelen van) informatiesystemen	B1.K2.W1 B1.K2.W2 B1.K2.W3	PVB	2	4	2	4	BI	Cijfer(5,5)	1
B1-K3: Beheren van (onderdelen van) informatiesystemen	B1.K3.W1 B1.K3.W2 B1.K3.W3 B1.K3.W4	PVB	2	2	2	2	BI	Cijfer(5,5)	1
P1-K1 Ondersteunen van systeemgebruikers	P1.K1.W1 P1.K1.W2	PVB	2	2	2	2	BI	Cijfer(5,5)	1
P1-K1 Organiseren van een (bestaande) servicedesk	P1.K2.W1 P1.K2.W2	PVB	2	2	2	2	BI	Cijfer(5,5)	1
P1-K1 Organiseren van een (bestaande) servicedesk	P1.K2.W3	PVB	2	2	2	2	BI	Cijfer(5,5)	1
Nederlands Lezen/luisteren	Generiek	COE	3	2	3	2	BI	Cijfer(5,5)	1
Nederlands Spreken	Generiek	MKE	3	2	3	2	BI	Cijfer(5,5)	1
Nederlands Schrijven	Generiek	SKE	3	2	3	2	BI	Cijfer(5,5)	1
Nederlands Gesprekken voeren	Generiek	MKE	3	2	3	2	BI	Cijfer(5,5)	1
Rekenen	Generiek	COE	3	1	3	2	BI	Cijfer(5,5)	1
Engels Lezen/Luisteren	Generiek	COE	3	1	3	3	BI	Cijfer(5,5)	1
Engels Spreken	Generiek	MKE	3	2	3	3	BI	Cijfer(5,5)	1
Engels Schrijven	Generiek	SKE	3	2	3	3	BI	Cijfer(5,5)	1
Engels Gesprekken voeren	Generiek	MKE	3	2	3	3	BI	Cijfer(5,5)	1

3.2.1. Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamens) of vaardigheden (vaardigheidsexamens) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/ verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/ rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk:

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio- assessment

3.2.2. Plaats examinering

Een examen vindt plaats:

- Binnenschools (BI)
- Buitenschools (BU)
- Binnen de beroepspraktijkvorming (BPV). Het gaat dan niet om de beoordeling van de BPV, maar om bijvoorbeeld een Proeve van Bekwaamheid die je bij je BPV-bedrijf aflegt.

3.3 Landelijke eisen Nederlands, rekenen en Engels

Voor Nederlands, rekenen en Engels zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je je diploma behaalt

Er zijn aparte regelingen voor de cijferberekening en herkansingen.

Bekijk [hier](#) de Algemene exameneisen: Nederlands, rekenen en Engels.

Klik hier voor de landelijke [herkansingsregeling voor de Centrale Examens voor de centrale examens](#).

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examen

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de loopbaanbegeleider. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** neem je eerst contact op met je loopbaanbegeleider. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

Klik hier voor veel voorkomende [vrijstellingen](#).
Zie: [examenreglement](#)

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document zijn alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

[Klik hier voor het examenreglement](#)

4. Wanneer krijg je je diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Oordeel per kerntaak minstens voldoende en/of cijfer 6.
Wettelijke beroepsvereisten, indien in kwalificatie opgenomen	Oordeel voldoende.
Branchevereisten, indien in kwalificatie opgenomen	Oordeel voldoende.
Nederlands, rekenen, eventueel Engels	Kijk hier voor de slaag-/ zakregeling. (paragraaf algemene eisen Nederlands, rekenen en Engels).
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting.
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (voldoende of onvoldoende) voor de Keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting.

5. Relevante regelingen

Het Summa College heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student. Bijvoorbeeld het studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT-middelen en de topsportregeling.

Regelingen Summa
[College.](#)

6. Overzicht onderwijs- en BPV

Crebonummer	25189					
K-code/variant	25189BOL36.01					
leerweg	BOL					

Activiteiten	leerjaar 1		leerjaar 2		leerjaar 3	
	BOT	BPV	BOT	BPV	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	945		396		270	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		0		600		646
Keuzedelen	0	0	216		216	
* BOT = Begeleide onderwijstijd						
totaal BOT en BPV	945	0	612	600	486	646
Totaal BOT en BPV leerjaar	945		1212		1132	

Activiteiten	Totaal alle leerjaren	
	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten (BOT) zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen	1611	
Beroepspraktijkvorming (BPV)		1246
Keuzedelen	432	0
Totaal BOT en BPV alle leerjaren	3289	

Totaal uren keuzedelen in de bot en BPV	432
---	-----