



Onderwijs- en examenregeling

Summa Transport & Logistiek

Kwalificatiedossier : Logistiek
Crebonummer : 79070

Opleiding : Logistiek teamleider
Crebonummer : 25372

Niveau : 3
Leerweg : BBL

Opleidingsduur : 2 jaar
Cohort¹ : 2018

Versie: 1.0
Maart 2018

Beste student,

In deze onderwijs- en examenregeling (OER) vind je informatie over de opleiding waar jij voor gekozen hebt. Je leest hierin meer over:

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?
2. Wat leer je tijdens de opleiding?
3. Welke examens krijg je?
4. Wanneer krijg je je diploma?
5. Met welke regelingen heb je te maken bij het Summa College?
6. Overzicht onderwijs- en BPV-uren.

Behalve de OER is er ook [een informatiegids](#) met allerlei wetenswaardigheden voor studenten van het Summa College. Belangrijk om goed door te lezen.

Leeswijzer

Je komt gele blokken en blauwe tekst met links tegen in deze OER. Je kunt hierop klikken (ctrl + klikken) voor meer informatie, zoals een filmpje of een schema. Voor vragen over deze OER kun je terecht bij je mentor. We helpen je graag om het beste uit jezelf te halen.

Veel succes tijdens je opleiding!

Inhoudsopgave

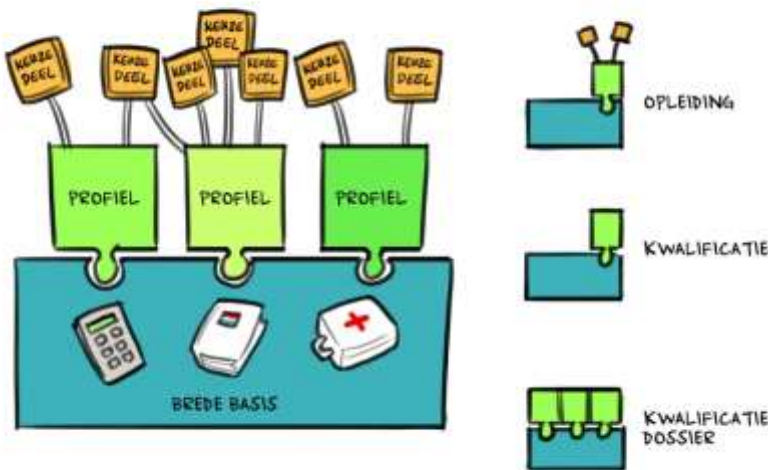
1. Hoe is de opleiding opgebouwd?.....	4
1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen.....	4
1.2 Het onderwijs- en het examenprogramma	4
1.3 De diploma-eisen	5
2. Wat leer je tijdens de opleiding?	6
2.1 Wat houdt het beroep van logistiek teamleider in?	6
2.2 Inhoud van het basisdeel.....	6
2.3 Inhoud van het profieldeel.....	7
2.4 De Keuzedelen	7
2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)	9
2.6 Beroepspraktijkvorming	11
2.7 Studiepunten	11
2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling.....	11
2.9 Bindend studieadvies	11
2.9.1 Bindend studieadvies doorstroom.....	12
2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma	13
3. Welke examens krijg je?.....	14
3.1 Examinering.....	14
3.2 Overzicht examens	14
3.2.1. Vormen van examens.....	16
3.2.2. Plaats examinering	16
3.3 Landelijke eisen Nederlands en rekenen.....	16
3.4 Veel voorkomende vrijstellingen	17
3.5 Regelingen met betrekking tot examens.....	17
3.6 Herexamens	17
4. Wanneer krijg je je diploma?.....	19
5. Relevante regelingen.....	19
6. Overzicht onderwijs- en BPV	20
6.1 Herkansing BPV	20

1. Hoe is de opleiding opgebouwd?

1.1 Het kwalificatiedossier en Keuzedelen

Elke Mbo-opleiding is gebaseerd op een zogenaamd kwalificatiedossier. De opleiding bestaat uit verschillende onderdelen:

- de gemeenschappelijke basis met beroepsgerichte en generieke (algemene) onderdelen.
- één profieldeel (= de kwalificatie)
- een aantal Keuzedelen.



[Klik hier](#) als je meer wilt weten over de kwalificatiestructuur van het MBO

In hoofdstuk 2 lees je meer over de inhoud van [de brede basis](#), [het profiel](#) en [de Keuzedelen](#).

1.2 Het onderwijs- en het examenprogramma

Bij het Summa College zijn de opleidingen in 2 programma's opgedeeld:

- het onderwijsprogramma
- het examenprogramma

Het **onderwijsprogramma** bestaat uit 3 leerlijnen.

- Integrale leerlijn
- Basisleerlijn
- Loopbaanleerlijn

[Klik hier](#) en kijk in hoofdstuk 2.6 en 2.7 van de informatiegids als je meer wilt weten over de leerlijnen.

In [paragraaf 2.9](#) van deze OER vind je de onderwijsactiviteiten per leerlijn.

Het **examenprogramma** omvat alle examens die je moet maken binnen jouw opleiding. Alles over de examens vind je in [hoofdstuk 3](#).

1.3 De diploma-eisen

Om je diploma te behalen, moet je voldoen aan de volgende eisen

1. Je hebt voldoende behaald (minimaal een 5,5 of een voldoende) voor examens die horen bij de kerntaken van jouw opleiding;
2. Je hebt examen(s) afgelegd in het keuzedeel/de Keuzedelen;
3. Je voldoet aan de landelijke eisen die gesteld worden aan Nederlands en rekenen;
4. Je voldoet aan de inspanningsverplichting van Loopbaan en Burgerschap;
5. Je beroepspraktijkvorming (BPV) is met een voldoende beoordeeld, in samenspraak met het leerbedrijf.

Om je diploma te behalen, moet je aan alle eisen voldoen.

In deze OER vind je over alle onderdelen meer informatie. In [hoofdstuk 4](#) worden de eisen toegelicht.

2. Wat leer je tijdens de opleiding?

2.1 Wat houdt het beroep van logistiek teamleider in?

Als teamleider ken je het logistieke proces van binnen en van buiten. Het werk in het magazijn kun je daardoor goed verdelen onder jouw medewerkers. Natuurlijk werk je zelf net zo hard mee. Daarnaast ben je bezig met plannen en aansturen, zodat jouw magazijn perfect georganiseerd is.

Met praktijkgerichte vakken leer je over bedrijfseconomische zaken als kosten en opbrengsten, klantcontacten en administreren. Omdat je met mensen werkt, moet je alles weten over bijvoorbeeld werktijden, veiligheid en de ondernemingsraad. Met je ervaring help je bovendien jouw team: heeft iemand problemen met laden, dan los jij het op.

Communicatie is belangrijk in dit vak. Je wilt dat jouw medewerkers gemotiveerd zijn en doen wat ze moeten doen. Je brengt ook verslag uit aan het hoofd van het magazijn, de logistiek supervisor.

2.2 Inhoud van het basisdeel

Het basisdeel van de opleiding bestaat uit 2 delen: het gemeenschappelijk beroepsgerichte deel en het generieke deel:

Gemeenschappelijk beroepsgerichte onderdelen, de kerntaken:

B1-K1: Goederen/producten ontvangen en opslaan

B1-K2: Orders verzamelen

B1-K3: Goederen/producten verzenden

In het kwalificatiedossier kun je in het hoofdstuk 'overzicht van het kwalificatiedossier' de werkprocessen die bij de opleiding horen te vinden.

Klik hier om naar het [Kwalificatiedossier](#) te gaan. Hier vind je de kerntaken en werkprocessen.

Generieke onderdelen:

Nederlands

Rekenen

Loopbaan

Burgerschap

In paragraaf 2.5 vind je een toelichting op de generieke onderdelen

[Klik hier](#) voor meer informatie over de generieke onderdelen.

2.3 Inhoud van het profieldeel

Tijdens je opleiding volg je het profiel: logistiek teamleider dat bestaat uit:

Profiel: Logistiek teamleider met kerntaken

P3-K1 Coördineert logistieke werkzaamheden
P3-K2 Levert een bijdrage aan het optimaliseren van het logistieke proces

In het kwalificatiedossier in het hoofdstuk 'overzicht van het kwalificatiedossier' vind je de werkprocessen die bij de opleiding horen.

Klik hier om naar het [kwalificatiedossier](#) te gaan

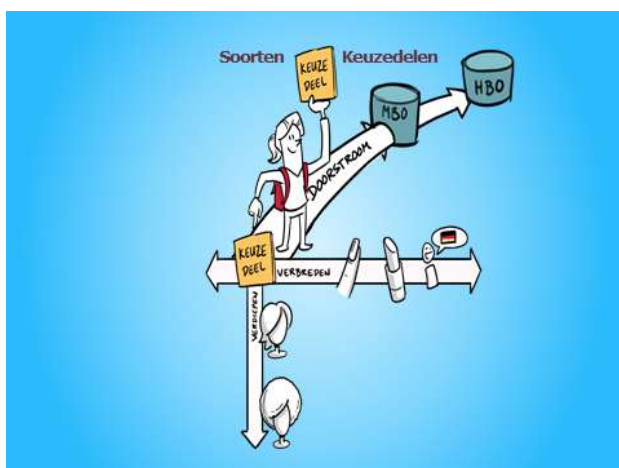
2.4 De Keuzedelen

Binnen jouw opleiding bestaat een deel van het programma uit Keuzedelen. Voor jouw opleiding geldt een keuzedeelverplichting van 720 klokuren.

Een keuzedeel kan bestaan uit lessen, BPV en/of zelfstudie.

Er zijn verschillende soorten Keuzedelen. Ze zijn bedoeld om:

- Je te specialiseren in een onderdeel van je toekomstige beroep (verdiepen);
- iets extra's te leren dat je goed kunt gebruiken in je toekomstige beroep (verbreden);
- Je voor te bereiden op doorstromen naar een hoger MBO-niveau of naar het HBO (doorstromen).



Klik hieronder voor een overzicht van de [Keuzedelen](#) binnen Summa College.

Klik op het plaatje voor een filmpje met meer informatie.

Voor jouw opleiding is met werkgevers afgesproken welke Keuzedelen geschikt zijn voor je toekomstige beroep. Er kunnen nog nieuwe Keuzedelen bijkomen.

Jouw opleiding biedt een aantal Keuzedelen of setjes van Keuzedelen (de zogenaamde configuraties) aan die bij jouw beroep passen. Soms wordt een Keuzedeel voor alle studenten aangeboden: dit gebeurt als een keuzedeel heel belangrijk is voor het beroep in deze regio. Tijdens de opleiding kun je altijd zelf extra Keuzedelen kiezen.

Keuzedelen worden altijd afgesloten met een examen. De resultaten komen op je resultatenlijst te staan. Omdat Keuzedelen nieuw zijn in het mbo, kunnen studenten die in schooljaar 2018-2019 starten met een opleiding nog niet zakken door een onvoldoende voor deze examens. Wel moet je het examen hebben gemaakt om je diploma te kunnen behalen. Keuzedelen zijn een belangrijk onderdeel van je onderwijsprogramma: voor elk keuzedeel zijn bepaalde eisen aan de voortgang gesteld. Bij de start van het keuzedeel word je hierover geïnformeerd.

Binnen jouw opleiding worden de volgende Keuzedelen aangeboden:

Keuzedeel	Code	leerjaar	Uren	Alle studenten/ Eigen keuze	Minimum aantal studenten
Engels in de beroepscontext A2	K0034	1	240	Alle studenten	
Digitale vaardigheden basis	K0022	1	240	Eigen keuze	20
Nederlands 3F	K0071	1	240	Eigen keuze	20
Ondernemend gedrag	K0072	2	240	Alle studenten	

Welke Keuzedelen je gaat volgen, bepaal je in overleg met je mentor. Het kan gebeuren dat een bepaald keuzedeel niet doorgaat. Bijvoorbeeld als te weinig studenten het keuzedeel hebben gekozen. In de tabel kun je zien hoeveel studenten er mee moeten doen om het keuzedeel door te laten gaan.

In de volgende periode(n) kun je een keuze maken:

Leerjaar	periode	Keuzedelen
A 1	1	Engels in de beroepscontext A2
B 1	1	Digitale vaardigheden basis
C 1	1	Nederlands 3F
D 2	1	Ondernemend gedrag

Behalve de Keuzedelen van je eigen opleiding, kun je soms ook een keuzedeel van een andere opleiding volgen. Als je dit wilt, bespreek je het met je mentor en dien je een aanvraag in bij de examencommissie. Er zijn bepaalde voorwaarden aan verbonden: jouw programma moet te organiseren zijn.

2.5 Algemeen basisdeel (geldt voor iedere MBO-student)

Nederlands en rekenen

Iedere MBO-student moet aan het eind van zijn/ haar opleiding voldoende kennis hebben van de Nederlandse taal en rekenen. Hiervoor leg je een centraal examen af. In onderstaand schema zie je uit welke onderdelen Nederlands en rekenen bestaan en op welk niveau je deze vakken volgt.

Nederlands 2F

Lezen	Luisteren	Gesprekken voeren	Spreken	Schrijven/ Taalverzorging
-------	-----------	-------------------	---------	------------------------------

Rekenen 2F

Getallen	Verhoudingen	Metten	Verbanden
----------	--------------	--------	-----------

Meer info hierover kun je vinden op [Regelingen Summa](#) (paragraaf algemene exameneisen Nederlands en rekenen).

Het loopbaanprogramma

Iedere student van het Summa College heeft een mentor. De mentor begeleidt jou tijdens je hele opleiding en je hebt regelmatig gesprekken met hem of haar.

In het loopbaanprogramma leer je je eigen talenten en kwaliteiten onder woorden te brengen. Je denkt na over wat je geleerd hebt, zowel over het beroep als over jezelf. Je kijkt terug op ervaringen in je BPV, bekijkt wat je daarvan geleerd hebt en wat je daar vervolgens mee wilt doen. Zo krijg je een steeds beter beeld van jezelf en kun je aan het eind van je opleiding een goede keuze maken of en waar je wilt gaan werken of dat je nog verder wilt studeren.

Tijdens je opleiding moet je voldoen aan de hieronder beschreven punten. We noemen dit de inspanningsverplichting.

Loopbaancompetenties	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Kwaliteitenreflectie <i>Wat kan ik?</i>	<p><i>De Inhoud van de groepsbijeenkomsten van de loopbaangroep en de individuele gesprekken zijn gelinkt aan de 5 loopbaancompetenties.</i></p> <p><i>De individuele gesprekken vinden minimaal 2 keer per jaar plaats.</i></p> <p><i>De groepsgesprekken vinden plaats tijdens het loopbaan uur, wat je terug kunt vinden in je rooster.</i></p>
Motievenreflectie <i>Wat wil ik?</i>	
Werkexploratie <i>Waar kan ik dat doen?</i>	
Loopbaansturing <i>Hoe kan ik dat doen?</i>	
Netwerken <i>Wie kan mij daarbij helpen?</i>	

Het Burgerschapsprogramma

Voor alle opleidingen gelden de wettelijke eisen voor Burgerschap beschreven in vier dimensies . Het Burgerschapsonderwijs heeft te maken met veranderingen in de samenleving, omgaan met verschillende culturen, gezonde leefwijze, deelnemen aan het arbeidsproces, functioneren als kritisch consument, deel uitmaken van de gemeenschap en politiek.

Dimensies van Burgerschap	Wat wordt er van jou verwacht (de inspanningsverplichting)?
Politiek-juridische dimensie	<p>In het leerjaar van de opleiding worden de 4 dimensies voor burgerschap getoetst door middel van eigen ontwikkelde lesstof, toegespitst op transport & logistiek.</p> <p>Door middel van opdrachten worden de 4 dimensies aan de orde gesteld. □</p>
Economische dimensie	
Sociaal-maatschappelijke dimensie	
Vitaal burgerschap	

Kritische denkvaardigheden

Kritisch leren denken maakt onderdeel uit van de opleiding. Je leert hoe je op een actieve manier deel kun nemen aan de samenleving en beroepspraktijk. Tijdens je opleiding wordt aandacht besteed aan:

- Informatie (-bronnen) op waarde schatten en daarbij onderscheid maken tussen argumenten, beweringen, feiten en aannames
- Het perspectief van anderen innemen
- Nadenken over hoe eigen opvattingen, beslissingen en handeling tot stand komen

2.6 Beroepspraktijkvorming

Een beroepsopleiding kan niet zonder de beroepspraktijk, daarom volg je een deel van jouw opleiding bij een bedrijf of instelling. We noemen dit de beroepspraktijkvorming (BPV). Tijdens de BPV word je begeleid door een BPV-begeleider (van jouw school) en een praktijkopleider (van het leerbedrijf). Voor iedere BPV-periode worden afspraken gemaakt wat je gaat doen, welke eisen gesteld worden aan de BPV en hoe de BPV beoordeeld wordt. Dit staat allemaal beschreven in het BPV-werkboek dat je tijdens de opleiding ontvangt.

De BPV bestaat uit 2 onderdelen:

- Beroepshouding wordt beoordeeld door je Praktijkopleider en je BPV-docent
Hierbij wordt gekeken hoe je tijdens je stage hebt gefunctioneerd (ben je op tijd, werk je hard, werk je nauwkeurig, ben je nieuwsgierig, het totaal aantal BPV-uren etc).
- Vakmanschap wordt beoordeeld door je Praktijkopleider en vakdocent.
Hierbij wordt gekeken of je praktijkopdrachten goed kunt uitvoeren en of je beschrijft het logistieke proces van jouw stagebedrijf in een stageverslag.

Om je diploma te behalen, heb je een voldoende beoordeling nodig voor de BPV. Het kan zijn dat je een aantal examens aflegt bij het bedrijf waar je de BPV uitvoert. Dit staat los van de beoordeling van de BPV.

2.7 Studiepunten

Het opleidingsprogramma is ingedeeld in verschillende onderwijsproducten. Als je in een BBL opleiding zit wordt voor ieder onderwijs-product studiepunten toegekend. Per studiejaar zijn er 60 studiepunten te behalen. Met de studiepunten kunnen we samen jouw studievoortgang goed volgen. Als je te weinig studiepunten behaalt, kan dat gevolgen hebben voor de voortgang van je opleiding, dit kun je zien in paragraaf 2.9. In het schema bij paragraaf 2.10 kun je zien hoeveel studiepunten een onderdeel bevat.

2.8 Ontwikkelingsgerichte beoordeling

Tijdens de opleiding volgen we jouw voortgang en ontwikkeling op de voet. We doen dit met behulp van ontwikkelingsgerichte beoordelingen. Er wordt gekeken hoe het met je gaat in de verschillende leerlijnen. Je leert ook om goed naar jezelf te kijken (te reflecteren) en uitspraken te doen over jouw eigen functioneren. Zo krijg je een overzicht van je sterke punten en verbeterpunten. Met je mentor maak je afspraken over je studievoortgang. Deze afspraken worden vastgelegd.

2.9 Bindend studieadvies

Je volgt een tweejarige opleiding dan krijg je je bindend studieadvies tussen de negen en twaalf maanden na het starten van je opleiding. Je hoort dan of je de opleiding wel of niet mag vervolgen. Dit is een nieuwe wettelijke verplichting in het mbo. Summa heeft hiervoor een procedure opgesteld. [Deze kun je hier vinden](#) (paragraaf Regeling bindend studieadvies). Deze bestaat uit:

1. Voorlopig studieadvies (VSA) in februari.

- a. VSA schriftelijk positief
- b. VSA schriftelijk negatief

Voor het voorlopig studieadvies (positief of negatief) kijken we naar verzuim, houding en gedrag en maken we duidelijke afspraken die we in het VSA vastleggen.

2. Bindend studieadvies (BSA) in mei.

- a. BSA schriftelijk positief
- b. BSA schriftelijk negatief

Dan hoor je of je de opleiding wel of niet mag vervolgen

Positief bindend studieadvies:

- Examens en/of toetsen met de minimale waardering behaald
- Opdrachten en/of huiswerk gemaakt en volgens afspraak ingeleverd
- minimaal 55 studiepunten hebt gehaald in de eerste 4 perioden van je opleiding (leerjaar 1)
- minimaal 50 studiepunten hebt gehaald in de eerste 4 perioden van je opleiding (leerjaar 1) en/of je, naar het oordeel van het team, je hebt gehouden aan gemaakte schriftelijke afspraken naar aanleiding van het voorlopig studieadvies (VSA)

Negatief bindend studieadvies:

- De vereiste studieresultaten niet behaald
- En/of verzuim, houding en gedrag belemmeren de studievoortgang
- Minder dan 50 studiepunten hebt gehaald in de eerste 4 perioden van je opleiding (leerjaar 1)

2.9.1 Bindend studieadvies doorstroom

Stroom je door vanuit een andere opleiding in het tweede leerjaar, dan krijg je een:

1. Voorlopig studieadvies (VSA) in oktober/november.
2. Bindend studieadvies (BSA) voor half december.

2.10 Activiteiten in het onderwijsprogramma

In onderstaand schema wordt het programma van de opleiding beschreven. Er is per programma en leerlijn te lezen welke onderdelen in welke periode van de opleiding aan bod komen. Je kunt zien hoeveel studiepunten je kunt behalen.

Naam/omschrijving	Type waardering	Min. waardering	Studiepunten
Leerjaar 1			
Rekenen	Cijfer	5	6
Getallen	Cijfer	4	
Verhoudingen	Cijfer	4	
Metten en meetkunde	Cijfer	4	
Verbanden	Cijfer	4	
Logistiek, ontvangst en opslag	Cijfer	5,5	8
Logistiek, orderverzamenen, verzendklaar maken en inventarisatie	Cijfer	5,5	8
Trainen PVB	O/V/G	V	10
Trainen PVB lossen/ontvangst en opslag	O/V/G	V	
Trainen PVB orderpicken en verzendklaar maken	O/V/G	V	
Trainen PVB pakbon, vrachtbrief en laden	O/V/G	V	
Trainen PVB inventarisatie	O/V/G	V	
BPV - Vakmanschap	O/V/G	V	8
Beroepshouding werknemer eindbeoordeling	O/V/G	V	8
Beroepshouding werknemer BPV uren	B/NB	B	6
Burgerschap	B/NB	B	2
Loopbaan	VD/NVD	VD	4
Leerjaar 2			
Project A	O/V/G	V	5
Project B	O/V/G	V	5
Logistiek +	Cijfer	5,5	
Trainen PVB	O/V/G	V	15
Trainen PVB basis	O/V/G	V	
Trainen PVB coördineert logistieke werkzaamheden	O/V/G	V	
BPV - Vakmanschap	O/V/G	V	9
Beroepshouding werknemer eindbeoordeling	O/V/G	V	10
Beroepshouding werknemer BPV uren	B/NB	B	10
Burgerschap	B/NB	B	2
Loopbaan	VD/NVD	VD	4

Het onderdeel trainen PVB moet met een voldoende worden afgerond voordat je mag deelnemen aan de PVB in het examinerende deel.



3. Welke examens krijg je?

3.1 Examinering

Het examenprogramma is een overzicht van de examens waarmee jij te maken krijgt tijdens je opleiding.

Je legt examens af die gericht zijn op je toekomstige beroep. Daarnaast zijn er ook examens voor bijvoorbeeld Nederlands en rekenen. In het volgende schema kun je zien welke examens je moet afleggen. De volgende afkortingen worden gebruikt:

BxKxWx	Basis x Kerntaak x Werkproces x
PxKxWx	Profiel x Kerntaak x Werkproces x
Kxxx	Keuzedeel xxx
OP	Onderwijsperiode
Context	Waar wordt het examen afgenomen?
BI	Binnenschools
BU	Buitenschools
BPV	Binnen de BPV

3.2 Overzicht examens

Basisdeel 1 Kerntaak 1: Goederen/producten ontvangen en opslaan		
Proeve van Bekwaamheid / Goederen/producten ontvangen en opslaan	O/V/G	V
Schriftelijk kennisexamen Logistiek LT	Cijfer	5,5
Basisdeel 1 Kerntaak 2: Orders verzamelen		
Proeve van Bekwaamheid / Orders verzamelen	O/V/G	V
Schriftelijk kennisexamen Logistiek LT	Cijfer	5,5
Basisdeel 1 Kerntaak 3: Goederen/producten verzenden		
Proeve van Bekwaamheid / Goederen/producten verzenden	O/V/G	V
Schriftelijk kennisexamen Logistiek LT	Cijfer	5,5
Profieldeel 3 Kerntaak 1: Coördineert logistieke werkzaamheden		
Proeve van Bekwaamheid / Coördineert logistieke werkzaamheden	O/V/G	V
Casusexamen / Coördineert logistieke werkzaamheden	Cijfer	5,5
Profieldeel 3 Kerntaak 2: Levert een bijdrage aan het optimaliseren van het logistieke proces		
Casusexamen / Levert een bijdrage aan het optimaliseren van het logistieke proces	Cijfer	5,5

Nederlands	
De inrichting voor Nederlands wordt Summa-breed ingevoerd (niveau 3)	
Nederlands Lezen/luisteren COE (centraal examen)	Cijfer
Nederlands Spreken (instellingsexamen)	Cijfer
Nederlands Schrijven (instellingsexamen)	Cijfer
Nederlands Gesprekken voeren (instellingsexamen)	Cijfer
Rekenen	
De inrichting voor Rekenen wordt Summa-breed ingevoerd (niveau 3)	
Rekenen COE (centraal examen)	Cijfer
Loopbaan	
De inrichting voor loopbaan wordt Summa-breed ingevoerd (1 resultaat)	
Loopbaan	VD/NVD
Burgerschap	
De inrichting voor burgerschap wordt Summa-breed ingevoerd (1 resultaat)	
Burgerschap	VD/NVD
BPV	
De inrichting voor BPV is dossier afhankelijk en kent 1 eindresultaat	
BPV	B/NB
Engels in de beroepscontext A2 K0034	
Engels in de beroepscontext A2 K0034	O/V/G
Digitale vaardigheden basis K0022	
Digitale vaardigheden basis K0022	O/V/G
Ondernemend gedrag K0072 (geschikt voor niveau 3 en 4)	
Ondernemend gedrag K0072 (geschikt voor niveau 3 en 4)	O/V/G
Nederlands 3F K0071	
Nederlands 3F K0071	O/V/G



3.2.1. Vormen van examens

Binnen de opleiding kun je te maken krijgen met verschillende vormen van examineren. Een voorbeeld hiervan is een Proeve van Bekwaamheid. In de Proeve van Bekwaamheid laat je zien dat je de taken die je moet uitvoeren in je beroep goed kunt uitvoeren. Ook kun je een examen krijgen waarin kennis (kennisexamen) of vaardigheden (vaardigheidsexamen) worden geëxamineerd.

PVB	Proeve van Bekwaamheid
SKE	Kennisexamen schriftelijk
WSV	Werkstuk/ verslag
VEX	Vaardigheidsexamen
PEX	Praktijkexamen
CEX	Casusexamen
SIR	Simulatie/ rollenspel
MVE	Mondeling vaardigheidsexamen
SVE	Schriftelijk vaardigheidsexamen

Voor examinering van de Keuzedelen zijn naast bovenstaande vormen nog 3 andere examenvormen mogelijk:

CGI	Criteriumgericht interview
PRS	Presentatie
PA	Portfolio- assessment

3.2.2. Plaats examinering

Een examen vindt plaats:

- Binnenschools (BI)
- Buitenschools (BU)
- Binnen de beroepspraktijkvorming (BPV). Het gaat dan niet om de beoordeling van de BPV, maar om bijvoorbeeld een Proeve van Bekwaamheid die je bij je BPV-bedrijf aflegt.

3.3 Landelijke eisen Nederlands en rekenen

Voor Nederlands en rekenen zijn er landelijke eisen gesteld. De eisen voor deze onderdelen zijn verschillend. Dit is afhankelijk van:

- Niveau van de opleiding
- Duur van de opleiding
- Het jaar waarin je je diploma behaalt

Er zijn aparte regelingen voor de cijferberekening en herkansingen.

Bekijk [hier](#) de Algemene exameneisen: Nederlands en rekenen.

Klik hier voor de landelijke [herkansingsregeling voor de Centrale Examens voor de centrale examens](#).

3.4 Veel voorkomende vrijstellingen

Misschien kom je in aanmerking voor een vrijstelling voor delen van de opleiding, omdat je die al ergens anders hebt afgerond. Vrijstelling kun je krijgen voor: onderwijs en/of examens

- **Een vrijstelling voor delen van het onderwijsprogramma** vraag je aan via de mentor. Je vraagt vrijstelling aan met een goede onderbouwing.
- **Vrijstellingen voor het examen:** neem je eerst contact op met je mentor. Via hem/ haar kun je een aanvraagformulier krijgen. Je vrijstellingsverzoek moet altijd goed onderbouwd zijn. Je dient het in bij de examencommissie. De examencommissie keurt jouw aanvraag goed of af.

In het examenreglement kun je meer lezen over de vrijstellingsregeling voor examens. Als je een vrijstelling krijgt, maken we afspraken over hoe jouw onderwijsprogramma eruit komt te zien.

Klik hier voor veel voorkomende [vrijstellingen](#).
Zie: [examenreglement](#)

3.5 Regelingen met betrekking tot examens

Het Summa College heeft een examenreglement. In dit document zijn alle regels rondom de examens beschreven. Hier vind je bijvoorbeeld wat je moet doen als je het niet eens bent met een uitslag van het examen.

Klik hier voor het [examenreglement](#)

3.6 Herexamens

Elke student van het Summa College Transport & Logistiek heeft twee gelegenheden voor een examen. Kandidaten die niet deelnemen aan een geplande examengelegenheid of aan een examengelegenheid waarvoor zij zich vooraf hebben aangemeld (bijvoorbeeld door niet verschijnen, te laat, ziekte of overmacht) verbruiken één gelegenheid.

In bijzondere situaties kan de kandidaat een schriftelijk verzoek indienen bij de examencommissie om in aanmerking te komen voor een derde gelegenheid. Deze wordt alleen bij uitzondering toegekend door de examencommissie.

Als een derde gelegenheid niet wordt toegekend, betekent dit dat het betreffende examen niet meer in de reguliere opleidingstijd behaald kan worden. Wat automatisch betekent dat de student dit na zijn opleiding als examenkandidaat kan herkansen. Hieraan zijn de volgende voorwaarden en kosten verbonden:

Voorwaarden:

- Maximaal 1 jaar na afronding reguliere opleiding of maximaal 1 jaar na verlenging opleiding.
- Dus maximaal 1 jaar na uitschrijving
- Onbeperkt aantal examenvakken
- Elk examen een 1^e en 2^e gelegenheid

Kosten:

- € 50,- eenmalige administratiekosten
- € 35,- per examenonderdeel, per gelegenheid
- € 195,- per proeve, per gelegenheid

4. Wanneer krijg je je diploma?

Je krijgt je diploma als je aan de onderstaande eisen hebt voldaan.

Diploma eis	Geslaagd/gezakt
Kerntaken	Oordeel per kerntaak minstens voldoende en/ of cijfer 5,5.
Nederlands en rekenen	Kijk hier voor de slaag-/ zakregeling. (paragraaf algemene eisen Nederlands en rekenen).
Loopbaan en Burgerschap	Voldaan aan de inspanningsverplichting.
BPV	Met positieve beoordeling voltooid, waarbij oordeel leerbedrijf is betrokken.
Keuzedelen	Aanwezigheid van een examenresultaat (goed, voldoende of onvoldoende) voor de Keuzedelen die deel uitmaken van de keuzedeelverplichting.

5. Relevante regelingen

Het Summa College heeft diverse regelingen die van belang zijn voor jou als student. Bijvoorbeeld het studentenstatuut, de klachtenregeling, gebruik van ICT-middelen en de topsportregeling.

[Regelingen Summa College.](#)



6. Overzicht onderwijs- en BPV

Leerjaar 1		
Activiteiten	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten BOT zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen, workshops etc.	220	
Beroepspraktijkvorming BPV		800
Totaal BOT en BPV	1020	

Leerjaar 2		
Activiteiten	BOT	BPV
Begeleide onderwijsactiviteiten BOT zoals opdrachten, praktijk- en theorielessen, workshops etc.	220	
Beroepspraktijkvorming BPV		800
Totaal BOT en BPV	1020	

6.1 Herkansing BPV

Stel dat je je BPV niet behaald hebt, dan kun je deze overdoen onder de volgende voorwaarden:

- Minimaal 250 uur bij het zelfde bedrijf.
- Beroepshouding moet met minimaal een voldoende afgerond worden.
- Vakmanschap moet met minimaal een voldoende worden beoordeeld.