



EL.WK
12.0472/1009179/NOT2012-0368

STATUTENWIJZIGING
Stichting Regionaal Opleidingen Centrum Eindhoven
nieuwe naam: Stichting ROC Summa College

Heden, een en dertig december tweeduizend twaalf, verscheen voor mij, -----
mr. Maarten Willem van der Zanden, notaris te Eindhoven:-----
mevrouw mr. Helena Maria Mul, geboren te Hensbroek op twee en twintig -----
september negentienhonderd zes en zeventig, werkzaam en te dezen woonplaats -
kiezend ten kantore van mij, notaris (5611 ZT Eindhoven, Kennedyplein 201), -----
te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde, ter uitvoering van na te melden
rechtshandelingen, van de stichting: **Stichting Regionaal Opleidingen Centrum**
Eindhoven, statutair gevestigd te Eindhoven, feitelijk te 5631 KA Eindhoven, -----
Sterrenlaan 10, ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van Koophandel
voor Brabant onder dossiernummer 41093932, hierna te noemen: de '**Stichting**'. -
De verschenen persoon stelde het volgende vast: -----
a) De Stichting is opgericht bij akte op twintig juni negentienhonderd zes en -----
negentig voor mr. P.M.N.M. van Dongen, destijds notaris te Eindhoven, -----
verleden. -----
De statuten van de Stichting zijn voor het laatst gewijzigd bij akte op acht en -
twintig april tweeduizend tien voor een waarnemer van mr. P.A.L. van der ----
Horst, destijds notaris te Eindhoven verleden.-----
De Stichting is ingeschreven in het handelsregister van de Kamer van -----
Koophandel voor Brabant onder dossiernummer 41093932. -----
b) De Raad van Toezicht heeft op negentien november tweeduizend twaalf -----
besloten de statuten van de Stichting algeheel te wijzigen en geheel opnieuw -
vast te stellen, met dien verstande dat de statutenwijziging van kracht zal ----
worden op een januari tweeduizend dertien. Een kopie van bedoeld besluit ----
wordt aan deze akte gehecht. Het College van Bestuur heeft het op grond van
artikel 10 lid 2 vereiste advies verleend, zulks blijkens het aan deze akte te ---
hechten besluit.-----
c) Van de volmacht op de verschenen persoon blijkt uit gemelde besluiten. -----
Op grond van het vorenstaande verklaarde de verschenen persoon bij dezen de ---
statuten van de Stichting te wijzigen en geheel opnieuw op te stellen en van kracht
te laten worden met ingang van de dag na heden, als volgt: -----



- STATUTEN:** -----
- Naam en zetel** -----
- Artikel 1** -----
1. De stichting draagt de naam: **Stichting ROC Summa College.**-----
 2. De stichting heeft haar zetel in de gemeente Eindhoven. -----
- Doel en grondslag**-----
- Artikel 2**-----
1. De stichting heeft ten doel: het (doen) geven en verzorgen van onderwijs en -
vorming in de sector beroepsonderwijs en volwasseneducatie, daaronder mede
begrepen contractonderwijs en cursussen en verdere overige vormen van -----
onderwijs, alsmede het bevorderen van de algemene vorming en persoonlijke
ontplooiing van de deelnemers, en voorts al hetgeen hiermee in verband staat
of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----
 2. De stichting heeft als grondslag de algemeen-bijzondere richting in het -----
onderwijs. -----
 3. Het door de stichting te verzorgen onderwijs wordt gegeven op basis van -----
wederzijdse erkenning van en respect voor de levensbeschouwelijke en -----
maatschappelijke overtuiging van de deelnemers, werknemers en anderen die
bij de stichting betrokken zijn. -----
- Middelen** -----
- Artikel 3**-----
1. De stichting tracht haar doel te bereiken door: -----
 - het vormen, beheren en in standhouden van een regionaal -----
opleidingscentrum als bedoeld in de Wet educatie en beroepsonderwijs; ---
 - het verzorgen van onderwijs, opleidingen, cursussen en contractonderwijs;
 - het samenwerken met andere (rechts-)personen, (onderwijs-)instellingen,
overheidsinstanties, en overige organisaties die een soortgelijk of -----
aanverwant doel nastreven;-----
 - alle overige toegestane middelen die voor de realisatie van het doel van de
stichting bevorderlijk kunnen zijn. -----
 2. De stichting dient met de verwezenlijking van haar doel het algemeen belang -
en de stichting beoogt niet het maken van winst. -----
- Vermogen**-----
- Artikel 4**-----
1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: -----
 - bijdragen en subsidies; -----
 - school- en cursusgelden; -----
 - schenkingen, erfstellingen en legaten; -----
 - andere verkrijgingen, opbrengsten en overige baten. -----
 2. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving -----
worden aanvaard. -----
- Organen** -----
- Artikel 5**-----
1. De stichting kent de volgende organen: -----
 - een College van Bestuur;-----
 - een Raad van Toezicht. -----
 2. Het College van Bestuur is het bevoegd gezag in de zin van de Wet educatie en
beroepsonderwijs, en is belast met het besturen van de stichting, behoudens -
de beperkingen volgens de statuten. -----



3. De Raad van Toezicht is ingericht om toe te zien op het gevoerde bestuur en de algemene gang van zaken binnen de stichting. Daarnaast zal de Raad van Toezicht het College van Bestuur met raad en daad terzijde staan. -----
In verband hiermee zijn aan de Raad van Toezicht een aantal specifieke taken en bevoegdheden toegekend. -----

Benoeming College van Bestuur-----

Artikel 6-----

1. De leden van het College van Bestuur worden benoemd door de Raad van Toezicht, met inachtneming van het hierna bepaalde. -----
De Raad van Toezicht stelt tevens de omvang van het College van Bestuur vast. In vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. -----
2. De Raad van Toezicht stelt voorts de arbeidsvoorwaarden van de leden van het College van Bestuur vast. -----
3. In geval er sprake is van een vacature in het College van Bestuur, stelt de Raad van Toezicht, na overleg met het College van Bestuur, een profielschets vast, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid van de leden van het College van Bestuur. -----
De profielschets wordt voor advies voorgelegd aan de ondernemingsraad en de studentenraad, waarna de profielschets openbaar wordt gemaakt. -----
Personen die lid van de Raad van Toezicht van de stichting zijn of zijn geweest kunnen niet tot lid van het College van Bestuur worden benoemd. -----
Een lid van het College van Bestuur kan niet tevens lid zijn van een college van bestuur van een andere instelling als bedoeld in de Wet educatie en beroepsonderwijs. -----
4. Leden van het College van Bestuur worden in functie benoemd. -----
5. In het geval de Raad van Toezicht voornemens is tot benoeming van een lid van het College van Bestuur te besluiten, dient de Raad van Toezicht vooraf de ondernemingsraad om advies te vragen en de studentenraad te horen. -----
6. De leden van het College van Bestuur worden benoemd voor onbepaalde tijd, tenzij de benoeming voor een bepaalde tijd wordt gedaan. -----
7. Wanneer het College van Bestuur geheel of gedeeltelijk ontbreekt en daarin niet overeenkomstig deze statuten wordt voorzien, kan de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende in de vervulling van de vacatures voorzien. De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk de statuten in acht. -----

Einde lidmaatschap College van Bestuur-----

Artikel 7-----

1. Leden van het College van Bestuur kunnen te allen tijde worden geschorst en ontslagen door de Raad van Toezicht. -----
Het besluit tot schorsing of ontslag dient te worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
In het geval de Raad van Toezicht voornemens is te besluiten tot ontslag van een lid van het College van Bestuur, dient de Raad van Toezicht de ondernemingsraad om advies te vragen en de studentenraad te horen. -----
Indien niet binnen drie maanden na de schorsing tot ontslag van het betreffende lid van het College van Bestuur is besloten, eindigt de schorsing. -----
Indien echter de bijzondere omstandigheden van de situatie daartoe noodzakelijk maken, kan een schorsing één maal worden verlengd voor een periode van ten hoogste drie maanden. -----



2. Het lidmaatschap van het College van Bestuur eindigt voorts: -----
 - a. door bedanken; -----
 - b. door overlijden; -----
 - c. door verlies krachtens enige wetsbepaling van het vrije beheer over eigen vermogen; -----
 - d. indien de benoeming voor een bepaalde tijd is gedaan, door het ----- verstrijken van de periode waarvoor het lid benoemd is; -----
 - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek.-----

Taken en bevoegdheden College van Bestuur-----

Artikel 8-----

1. Het College van Bestuur voert het bestuur over de stichting. Het College van -- Bestuur behoudt zijn bevoegdheden, ook indien er een of meer vacatures ----- bestaan. -----
2. Het College van Bestuur is een collegiaal functionerend orgaan, dat kan ----- besluiten het geheel van zijn taken en bevoegdheden te verdelen over ieder -- van zijn leden; dit onverminderd de verantwoordelijkheid van het College van Bestuur in zijn geheel voor de wijze waarop het College van Bestuur zijn taken vervult. -----
3. Het College van Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van ----- overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van ----- registergoederen. Het College van Bestuur is eveneens bevoegd tot het ----- aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk -- medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot ----- zekerheid voor een schuld van een ander verbindt. -----
4. In geval van ontstentenis of belet van het College van Bestuur zal een of meer leden van de Raad van Toezicht tijdelijk met het bestuur worden belast. ----- Gedurende die periode hebben de betreffende leden van de Raad van Toezicht geen stemrecht in de Raad van Toezicht. -----

Vertegenwoordiging-----

Artikel 9-----

1. Het College van Bestuur vertegenwoordigt de stichting, voor zover uit de wet - niet anders voortvloeit. -----
2. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt bovendien toe aan ieder lid van het College van Bestuur afzonderlijk. -----
3. Het College van Bestuur kan onder haar verantwoordelijkheid een of meer ---- andere bij de stichting werkzame personen of derden schriftelijk volmacht ---- verlenen om de stichting te doen vertegenwoordigen bij de in de volmacht ---- nauwkeurig te omschrijven rechtshandelingen.-----

Benoeming Raad van Toezicht-----

Artikel 10-----

1. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd door de Raad van ----- Toezicht, met inachtneming van het hierna bepaalde. -----
2. De Raad van Toezicht bestaat uit een door de Raad van Toezicht vast te stellen aantal van ten minste vijf en ten hoogste zeven natuurlijke personen. In ----- vacatures moet zo spoedig mogelijk worden voorzien.----- De Raad van Toezicht wijst uit zijn midden een voorzitter en een ----- plaatsvervangend voorzitter aan.-----
3. Eén lid van de Raad van Toezicht dient te worden benoemd door de Raad van Toezicht, uit een bindende voordracht van de ondernemingsraad van de ----- stichting. -----



- De Raad van Toezicht kan aan een voordracht het bindend karakter ontnemen indien de voorgedragen persoon niet voldoet aan de profielschets en/of de overige vereisten van lid 5 van dit artikel. Het besluit als in de voorgaande zin bedoeld dient te worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien de Raad van Toezicht het bindend karakter aan een voordracht heeft ontnomen, is de ondernemingsraad bevoegd een nieuwe voordracht te doen. De Raad van Toezicht is vrij in de benoeming indien de ondernemingsraad schriftelijk aan de Raad van Toezicht te kennen heeft gegeven van de mogelijkheid tot het doen van een voordracht geen gebruik te maken.
4. De leden van de Raad van Toezicht worden benoemd voor een periode van ten hoogste vier jaar. Herbenoeming is slechts één maal mogelijk. De Raad van Toezicht stelt een rooster van aftreden vast om te bevorderen dat het aftreden zo gelijkmatig mogelijk verloopt.
5. In geval er sprake is van een vacature in de Raad van Toezicht, stelt de Raad van Toezicht, na overleg met het College van Bestuur, een profielschets vast, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid van de leden van de Raad van Toezicht. De profielschets wordt voor advies voorgelegd aan de ondernemingsraad en de studentenraad. Vervolgens wordt de profielschets openbaar gemaakt. De Raad van Toezicht dient zodanig te zijn samengesteld dat de Raad van Toezicht een deugdelijk en onafhankelijk toezicht kan uitoefenen. Personen die lid van het College van Bestuur van de stichting zijn of zijn geweest en werknemers kunnen niet tot lid van de Raad van Toezicht worden benoemd.
- Een lid van de Raad van Toezicht heeft geen directe belangen bij de stichting.
6. De leden van de Raad van Toezicht hebben recht op een vergoeding voor hun lidmaatschap van de Raad van Toezicht. De omvang van de vergoeding mag niet bovenmatig zijn.

Einde lidmaatschap Raad van Toezicht

Artikel 11

1. Leden van de Raad van Toezicht kunnen te allen tijde worden ontslagen door een besluit van de Raad van Toezicht. Het besluit tot ontslag van een lid van de Raad van Toezicht dient te worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin -met uitzondering van het lid over wiens ontslag zal worden gestemd- alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
2. Het lidmaatschap van de Raad van Toezicht eindigt voorts:
- door bedanken;
 - door overlijden;
 - door verlies krachtens enige wetsbepaling van het vrije beheer over eigen vermogen;
 - door het verstrijken van de periode waarvoor hij benoemd is.

Taken en bevoegdheden Raad van Toezicht

Artikel 12

1. De Raad van Toezicht heeft de volgende taken:
- het toezicht houden op het beleid van het College van Bestuur en op de algemene gang van zaken in de stichting een en ander vanuit de



- maatschappelijke doelstellingen van de stichting en de daarmee -----
verbonden onderwijsdoelstelling; -----
- het toezien op de rechtmatige verwerving en op de doelmatige en -----
rechtmatige bestemming en aanwending van de rijksbijdragen en de -----
aanvullende middelen van het Rijk ter bekostiging van het -----
beroepsonderwijs en educatie; -----
 - het toezien op de naleving door het College van Bestuur van de -----
verplichtingen op grond van de Wet educatie en beroepsonderwijs en de --
voor de stichting relevante onderdelen van de Branchecode "Goed Bestuur
in de bve-sector"; -----
 - het met raad en daad ter zijde staan van het College van Bestuur en het -
fungeren als klankbord voor het College van Bestuur; -----
 - het uitvoeren van alle overige taken en bevoegdheden die aan de Raad ---
van Toezicht zijn opgedragen of toegekend. -----
- De leden van de Raad van Toezicht hebben zitting op persoonlijke titel en -----
oefenen hun functie uit zonder last of ruggespraak. -----
2. Onverminderd het elders in de statuten bepaalde zijn aan de goedkeuring van
de Raad van Toezicht onderworpen de besluiten van het College van Bestuur -
omtrent: -----
- a. het aangaan, verbreken of ingrijpend wijzigen van duurzame -----
samenwerking, indien die van strategisch grote betekenis is voor de -----
stichting; -----
 - b. deelneming van een aanzienlijke omvang en/of strategisch grote betekenis
voor de stichting; -----
 - c. fusie, splitsing, statutenwijziging, omzetting en/of ontbinding van de -----
stichting; -----
 - d. het beëindigen van de dienstbetrekking van een aanmerkelijk aantal -----
werknemers tegelijkertijd of binnen een kort tijdsbestek; -----
 - e. ingrijpende wijzigingen in de arbeidsvoorwaarden van een aanmerkelijk --
aantal werknemers; -----
 - f. het aangaan van overeenkomsten strekkende tot het verkrijgen, -----
vervreemden of bezwaren van registergoederen, voor zover dit een bedrag
van tweehonderdduizend euro (€ 200.000,00) te boven gaat; -----
 - g. het aangaan van overeenkomsten waarbij de stichting zich als borg of ----
hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of
zich tot zekerheidsstelling voor een schuld van een derde verbindt, voor --
zover dit een bedrag van eenhonderdduizend euro (€ 100.000,00) te ----
boven gaat; -----
 - h. het aanvragen van faillissement of surseance van betaling van de -----
stichting; -----
 - i. het vaststellen en wijzigen van meerjarenplannen, het vaststellen van de -
jaarrekening en het jaarverslag als bedoeld in artikel 16 van de statuten, -
en het vaststellen of ingrijpend wijzigen van de jaarbegroting; -----
 - j. het verlenen van opdracht voor niet-controlewerkzaamheden door de op -
grond van artikel 16 lid 4 aangewezen externe deskundige. -----
3. Het ontbreken van de goedkeuring op een besluit als in het voorgaande lid ----
bedoeld tast de vertegenwoordigingsbevoegdheid van het College van Bestuur
of haar leden niet aan. -----
4. Het College van Bestuur verschaft de Raad van Toezicht tijdig de voor de -----
uitoefening van diens taken en bevoegdheden noodzakelijke gegevens en -----



- voorts aan ieder lid van de Raad van Toezicht alle inlichtingen betreffende de -
aangelegenheden van de stichting die deze mocht verlangen. De Raad van ----
Toezicht is bevoegd inzage te nemen en te doen nemen van alle boeken, -----
bescheiden en andere gegevensdragers van de stichting. -----
5. De Raad van Toezicht kan zich voor rekening van de stichting in de uitoefening
van zijn taak doen bijstaan door een of meer deskundigen. -----

Vergaderingen-----

Artikel 13-----

1. De Raad van Toezicht komt ten minste vier keer per jaar bijeen en vergadert -
voorts zo vaak een lid van de Raad van Toezicht dat nodig of wenselijk acht. --
Ieder lid van de Raad van Toezicht heeft één stem. -----
2. Leden van het College van Bestuur hebben toegang tot de vergadering van de
Raad van Toezicht tenzij de Raad van Toezicht anders beslist. -----
3. De oproeping tot de vergadering geschiedt schriftelijk ten minste vijf (5) dagen
tevorens, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet -----
meegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
Indien een lid van de Raad van Toezicht daarmee instemt, kan de oproeping --
tot een vergadering geschieden door een langs elektronische weg toegezonden
leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door het lid van de ----
Raad van Toezicht voor dit doel aan de stichting bekend is gemaakt. -----
4. Indien de bij of krachtens de statuten gegeven voorschriften voor het -----
oproepen en houden van vergaderingen en het nemen van besluiten niet in ---
acht zijn genomen, kan toch geldig worden besloten over alle aan de orde ----
komende onderwerpen, mits alle leden van de Raad van Toezicht aanwezig of
vertegenwoordigd zijn.-----
5. De Raad van Toezicht kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits dit --
schriftelijk en bij unanimitéit van stemmen geschiedt, en geen van de leden --
zich tegen deze manier van besluiten heeft verzet. Onder "schriftelijk" wordt te
dezen verstaan: alle via de gangbare communicatiemiddelen overgebrachte ---
leesbare berichten waarvan uit geschrift blijkt.-----
- 6 Het bepaalde in lid 5 van dit artikel is zoveel mogelijk van overeenkomstige ---
toepassing op het College van Bestuur. -----

Reglementen-----

Artikel 14-----

1. Het College van Bestuur stelt een bestuursreglement vast als bedoeld in de ---
Wet educatie en beroepsonderwijs. Het College van Bestuur stelt desgewenst -
ook andere reglementen vast. -----
2. Bepalingen van de reglementen mogen niet in strijd zijn met de wet of -----
statuten. -----
3. Het College van Bestuur is te allen tijde bevoegd een reglement te wijzigen of
in te trekken. -----
4. Het besluit tot vaststelling, wijziging en intrekking van het bestuursreglement
is aan de voorafgaande goedkeuring van de Raad van Toezicht onderworpen. --
5. Het College van Bestuur zendt het bestuursreglement, alsmede elke wijziging -
daarvan, zo spoedig mogelijk na vaststelling aan de Minister van Onderwijs, --
Cultuur en Wetenschappen. -----

Administratie-----

Artikel 15-----

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----

Artikel 16-----



1. Het College van Bestuur is verplicht tot het houden van zodanige ----- aantekeningen omtrent de vermogenstoestand van de stichting, dat daaruit te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden ----- gekend. -----
 2. Jaarlijks, vóór het einde van het lopende boekjaar, stelt het College van ----- Bestuur de jaarbegroting voor het komende boekjaar vast. Het besluit tot ----- vaststelling van de jaarbegroting is onderworpen aan de voorafgaande ----- goedkeuring van de Raad van Toezicht. -----
 3. Het College van Bestuur is verplicht jaarlijks binnen vijf maanden na afloop --- van het boekjaar de jaarrekening en het jaarverslag van de stichting op te ---- stellen. De jaarrekening en het jaarverslag behoeven de goedkeuring van de -- Raad van Toezicht. -----
 4. De jaarrekening wordt onderzocht door een registeraccountant, een ----- accountant-administratieconsulent dan wel een andere deskundige in de zin -- van artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek. De deskundige brengt omtrent - zijn onderzoek verslag uit aan de Raad van Toezicht en geeft de uitslag van --- zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het -- vorige lid bedoelde stukken. Bedoelde deskundige brengt diens verslag ter ---- kennis van het College van Bestuur. -----
De deskundige wordt benoemd door de Raad van Toezicht. -----
Alvorens over te gaan tot de benoeming van bedoelde deskundige, stelt de --- Raad van Toezicht het College van Bestuur in de gelegenheid om ten aanzien - van de voorgenomen benoeming advies uit te brengen. -----
 5. De Raad van Toezicht zal in het jaarverslag verantwoording afleggen over de - uitvoering van de aan haar in de Wet educatie en beroepsonderwijs ----- opgedragen taken en bevoegdheden. -----
 6. De in lid 3 bedoelde jaarrekening en jaarverslag worden vastgesteld door het - College van Bestuur binnen zes maanden na afloop van het boekjaar. De ----- jaarrekening wordt door alle leden van het College van Bestuur, en alle leden - van de Raad van Toezicht ondertekend. Van ontbrekende handtekeningen ----- wordt melding gemaakt. -----
 7. De Raad van Toezicht is bevoegd de leden van het College van Bestuur ----- decharge te verlenen voor het door hen gevoerde bestuur. -----
 8. Het College van Bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde ----- boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te ---- bewaren. -----
 9. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op papier gestelde jaarrekening, kunnen op een andere gegevensdrager worden ----- overgebracht en bewaard, mits de overbrenging geschiedt met juiste en ----- volledige weergave van de gegevens en deze gegevens gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd leesbaar kunnen worden -- gemaakt. -----
- Statutenwijziging, omzetting, fusie, splitsing** -----
- Artikel 17** -----
1. Het College van Bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de Raad van -- Toezicht, bevoegd te besluiten tot statutenwijziging, omzetting, het aangaan - van een juridische fusie of tot splitsing. -----
 2. Het goedkeuringsbesluit dient te worden genomen door de Raad van Toezicht met een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen in een -----



vergadering waarin alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht -----
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----

Bij de oproeping tot de vergadering, waarin het voorstel tot goedkeuring van -
de statutenwijziging zal worden gedaan, dient zulks steeds te worden vermeld.
Tevens dient een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst --
van de voorgestelde wijziging, bij de oproeping te worden gevoegd. -----

4. Een statutenwijziging of omzetting treedt eerst in werking nadat daarvan een -
notariële akte is opgemaakt. Tot het verlijden van die akte is ieder lid van het
College van Bestuur afzonderlijk bevoegd. -----
5. Het College van Bestuur zendt elke wijziging van de statuten binnen vier -----
weken na de inwerkingtreding naar de Minister van Onderwijs, Cultuur en -----
Wetenschappen. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 18 -----

1. Het College van Bestuur is, met voorafgaande goedkeuring van de Raad van --
Toezicht, bevoegd tot ontbinding van de stichting te besluiten. -----
2. Het goedkeuringsbesluit dient te worden genomen door de Raad van Toezicht
met een meerderheid van ten minste twee derde van de stemmen in een -----
vergadering waarin alle in functie zijnde leden van de Raad van Toezicht -----
aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
3. Het College van Bestuur meldt de ontbinding bij de Minister van Onderwijs, ---
Cultuur en Wetenschappen. -----
4. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
5. De vereffening geschiedt door het College van Bestuur, tenzij het College van
Bestuur één of meer andere personen tot vereffenaars benoemt. -----
6. Een eventueel overschot na vereffening moet worden besteed aan een -----
soortgelijk algemeen nuttig doel, ter beoordeling van het College van Bestuur.
7. Na afloop van de vereffening moeten de boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren worden --
bewaard, door degene die daartoe wordt aangewezen door de vereffenaars. ---
De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens kunnen op een andere ----
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging -----
geschiedt met juiste en volledige weergave van de gegevens en deze gegevens
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd ---
leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

Slot-----

Een afschrift van deze akte zal worden toegezonden aan het ministerie van -----
Onderwijs, Cultuur en Wetenschappen. -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend. -----

WAARVAN AKTE -----

is verleden te Eindhoven op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. -----

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de verschenen persoon --
opgegeven en toegelicht. De verschenen persoon heeft verklaard op volledige ----
voorlezing van de akte geen prijs te stellen, van de inhoud van de akte te hebben
kennis genomen en daarmee in te stemmen. Vervolgens is deze akte na beperkte -
voorlezing door de verschenen persoon en mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:

