

SUMMA  
College



## Handboek Internationale Beroepspraktijkvorming (I-BPV)



Datum: December 2020  
Auteur(s): Kerngroep Internationalisering

Status:

## Inhoud

1.	Naar het buitenland! Hoe nu verder?	3
2.	Jouw eigen verantwoordelijkheid	3
3.	Wat moet je allemaal regelen?	4
4.	Hoe regel je de goedkeuring van jouw opleiding?	4
5.	Hoe vind je een geschikt en erkend leerbedrijf in het buitenland?	6
6.	Jouw beroepspraktijkvormingsovereenkomst (BPVO)	6
7.	Welke verzekeringen moet je regelen?	6
8.	Hoe regel je het vervoer naar het land van jouw bestemming?	7
9.	Waar ga je wonen?	8
10.	Met welke gezondheidsrisico's moet je rekening houden?	8
11.	Bereid je goed voor op de andere taal en cultuur!	9
12.	Vergoeding OV-chipkaart aanvragen	9
13.	Bespaar geld en vraag de ISIC-kaart of CJP aan	9
14.	Hoe vraag je een subsidie aan?	10
15.	Bereken zelf je kosten en maak een begroting	10
16.	Wat moet je doen na afloop van je stage?	10
17.	Bijlagen	10

## 1. Naar het buitenland! Hoe nu verder?

Jij hebt besloten om op stage naar het buitenland te gaan en vraagt jezelf af: hoe nu verder? Met dit handboek helpen we je graag op weg om van jouw stage in het buitenland een succes te maken! Alle antwoorden op jouw vragen vind je namelijk in dit handboek.

Internationale beroepspraktijkvorming (I-BPV) kan een onderdeel zijn van jouw opleiding of je hebt er bewust voor gekozen om jouw stage in het buitenland te doen. Een slimme keuze, want met praktijkervaring in het buitenland:

- leer je jouw vakkennis in een heel andere context te plaatsen;
- werk je in een andere cultuur met andere middelen en met andere mogelijkheden;
- wordt jouw zelfstandigheid bevorderd;
- leer je eigen initiatief en verantwoordelijkheid te nemen;
- ontwikkel je je improvisatievermogen;
- werk je aan het ontwikkelen van vaardigheden van vreemde talen;
- ontwikkel je begrip voor cultuurverschillen;
- én leer je omgaan met mensen uit andere culturen.

Voor een stage in het buitenland gelden in principe dezelfde regels als voor een stage in Nederland. Dit betekent dus dat een bedrijf geaccrediteerd (erkend) moet zijn. De beoordeling van jouw stage is ook vergelijkbaar, maar de begeleiding is anders dan jij gewend bent. In het buitenland wordt er vaak anders gewerkt en kunnen er andere methodieken en procedures gelden dan in Nederland. Verder heb je contact met een praktijkbegeleider in het buitenland en houd je op afstand contact met jouw loopbaanbegeleider/docent in Nederland.

## 2. Jouw eigen verantwoordelijkheid

De keuze voor een internationale beroepspraktijkvorming (BPV) vraagt veel meer met betrekking tot het nemen van eigen verantwoordelijkheid en initiatief dan een binnenlandse stage. Je laat je eigen vertrouwde Nederlandse omgeving even los en je moet daarom kunnen improviseren, jezelf flexibel willen opstellen en onverwachte tegenslagen weten te overwinnen.

Ook moet jouw Engels goed zijn, want dat zal vaak de voertaal zijn tijdens jouw internationale stage. Je moet dus in staat zijn om in het Engels te kunnen communiceren (zowel mondeling als schriftelijk). Het is vooral belangrijk dat je durft te communiceren in het Engels of in de taal van het land waar je naartoe gaat.

Kortom, je moet zelfstandig en onafhankelijk willen zijn en zelf verantwoordelijkheid willen nemen.

Voordat je aan een internationale BPV begint, moet je deze goed voorbereiden. De loopbaanbegeleider/docent kan je hierin wel adviseren, maar jij neemt zelf de belangrijkste verantwoordelijkheid hierin.

Een internationale BPV kan een heel leerzame en interessante mogelijkheid zijn om te werken aan jouw leerdoelen, een breder beeld van jouw toekomstige beroep te krijgen en ook om jezelf op persoonlijk vlak te ontwikkelen. We willen je graag stimuleren om jouw grenzen te verleggen en we geven jou de begeleiding en ondersteuning die je nodig hebt bij jouw reis naar het buitenland.

Veel succes en plezier!!

### 3. Wat moet je allemaal regelen?

Voordat je naar het buitenland kunt vertrekken, moet je wel het een en ander regelen. We hebben ze hieronder even voor je op een rijtje gezet:

1. Je moet schriftelijke toestemming hebben van jouw loopbaanbegeleider of het betreffende onderwijskundige team en weten welke specifieke regels de opleiding aan een internationale stage en de voorbereiding daarvan stelt.
2. Het stagebedrijf waar je naar toe gaat moet een erkend leerbedrijf zijn. Raadpleeg je BPV begeleider en/of zie [www.s-bb.nl](http://www.s-bb.nl)
3. Samen met het stagebedrijf en de school sluit je een overeenkomst af voor de duur van je stage.
4. Je vervoer naar en in het buitenland en jouw huisvesting in het buitenland regel je zelf.
5. Je bereidt de stage goed voor en maakt zelf een sluitende begroting.
6. Je moet ervoor zorgen dat je de taalassessments op tijd maakt, zowel vóór als na je buitenlandse stage. Deze online taalttest is een vereiste om in aanmerking te kunnen komen voor Erasmus+ subsidie. Dit is nodig voor stages langer dan een maand.
7. Na afloop van je stage moet je ook nog een aantal zaken regelen, zoals het invullen van de Euro-/Wereldpass (geldt zowel binnen als buiten Europa), het inleveren van jouw afgetekende uren- of aanwezigheidslijsten en alle andere zaken die jouw loopbaanbegeleider of docent vraagt.

### 4. Hoe regel je de goedkeuring van jouw opleiding?

Om in het buitenland stage te mogen gaan lopen, heb je de goedkeuring van jouw opleiding nodig. Je moet hiervoor een brief schrijven waarin je uitlegt waarom je naar het buitenland op stage wil. In deze motivatiebrief geef je aan waarom een internationale stage voor jouw ontwikkeling goed is. Ook heb je een Euro- of Wereldpass CV en Euro-/Wereldpass Mobiliteit nodig ; [www.europass.nl](http://www.europass.nl)

#### Waar let jouw opleiding op bij het geven van goedkeuring?

Jouw opleiding bepaalt aan de hand van enkele criteria of jij de geschikte persoon bent om naar het buitenland op stage te gaan. Als het opleidingsteam zijn twijfels heeft bij een van deze criteria, kun je niet naar het buitenland op stage gaan. Er wordt gekeken naar de volgende criteria:

- Hoe zelfstandig je bent en jouw mate van zelfverantwoordelijkheid (ben je bereid om op afstand met de school te blijven communiceren? Hoe is je houding en inzet tijdens de schooldagen en kun je de extra belasting die een stage in het buitenland met zich meebrengt aan?).
- Jouw studie- en stageresultaten (Zorg dat je tot aan je vertrek naar het buitenland aanwezig bent bij alle toetsen en alle schoolopdrachten hebt ingeleverd!).
- Heb je alle toetsen tot nu toe succesvol afgerond?

- Vooraf wordt bepaald of deze buitenlandse praktijkervaring bijdraagt tot een succesvolle afronding van jouw opleiding én zeker niet tot verlenging van jouw opleiding leidt.
- Of je in een veilige leef- en praktijksituatie terecht komt.
- Of deze buitenlandse stageplaats een erkende stageplaats is.
- Of de veiligheid van het land, je stageplek en je leefomgeving in het buitenland gegarandeerd kan worden.

### **Introductoryletter**

Na goedkeuring van jouw school en nadat bekend is waar jij op stage gaat, schrijf jij in het Engels een 'introductory letter' (inclusief je CV). Dit is een brief waarin je jezelf introduceert aan de begeleider in het buitenland, je vertelt erin wie jij bent en wat jij wilt leren. Let er bij het schrijven van jouw 'introductory letter' op dat deze de volgende onderdelen bevat:

1. De brief, niet langer dan één A4, schrijf jij in het Nederlands of Engels (als het een niet-Nederlandstalig land is).
2. Boven deze brief vermeld je:
  - Jouw naam en adresgegevens, jouw mobiele nummer en e-mailadres.
  - De naam en het adres van het stagebedrijf waar je gaat stage lopen.
  - Het land en eventueel de plaats, waar je wilt stage lopen.
3. In de brief met als aanhef: Dear Sir/Madam, schrijf jij:
  - Het beroep, waarvoor jij een opleiding volgt en waarop deze stage betrekking heeft.
  - De periode(n) waarin jij naar het buitenland zou willen en kunnen gaan.
  - Waarom je speciaal naar dit land wilt gaan.
  - Wat voor soort werk jij zou willen en kunnen doen (geen details, deze staan uitgebreid in je CV).
  - Wat jouw inzet zal zijn.
  - Waarom jij denkt dat jij geschikt bent om deze stage te gaan doen. Wat jouw sterke punten zijn.
  - Eventuele referenties.
  - Geef ook aan dat je graag via een (telefonisch) sollicitatiegesprek meer informatie over jezelf wilt geven.
4. De brief sluit jij af met: Kind regards, je naam, plaats en datum.

### **Euro- of Wereldpass CV**

Naast jouw introductie brief moet je een Euro- of Wereldpass CV inleveren bij jouw opleiding. De Euro- of Wereldpass is een set gratis documenten in alle Europese talen, waarmee jij jouw vaardigheden en talenten kunt laten zien. De basis van een Euro- of Wereldpass is het CV, dé Europese standaard, die je zelf kunt aanvullen met documenten over jouw taalvaardigheid, jouw werkervaring en jouw diploma's. Op [www.europass.nl](http://www.europass.nl) vind je een link om jouw eigen Europass CV samen te stellen en te downloaden.

### **Euro-/ Wereldpass Mobiliteit**

Aan het begin van je stage ontvang je een Euro-/Wereldpass Mobiliteit. Dit is een verslag van iedere georganiseerde periode die iemand in een ander land doorbrengt met het doel er te leren of te werken. Dus ook van jouw stage in het buitenland wordt door of namens jouw loopbaanbegeleider/docent een Euro-/Wereldpass Mobiliteit gemaakt.

In dit document vind je een omschrijving van jouw stage in een ander land. Er staat precies in waar en wanneer jij stage gelopen hebt en wat jij gedaan hebt. Het is een aanvulling en een extra aanwinst op jouw CV. Jouw ervaring in het buitenland zal jouw kansen op de arbeidsmarkt vergroten. Een toekomstige

werkgever of stagebedrijf krijgt zo een goed beeld van wat jij in het buitenland gedaan hebt, hoe lang jij weg was en waar jij was.

De Euro-/Wereldpass Mobiliteit wordt uitgegeven (en ondertekend) door het Summa College. Ook de organisatie waar jij stage gelopen hebt en jijzelf tekenen de Euro-/Wereldpass Mobiliteit. Voor vertrek of tijdens je stage ontvang jij deze in digitale vorm voorzien van een digitale pasfoto van jouw opleiding. Controleer of de vermelde gegevens in het document juist zijn en neem de Euro-/Wereldpass Mobiliteit digitaal mee naar het buitenland (bijvoorbeeld op jouw USB-stick). Zorg dat deze verder zo goed mogelijk (digitaal) wordt ingevuld en print deze in kleur uit in het buitenland. Jouw stagebedrijf kan deze dan controleren en ondertekenen.

## 5. Hoe vind je een geschikt en erkend leerbedrijf in het buitenland?

Ga naar de website van [www.s-bb.nl](http://www.s-bb.nl). Hier vind je een overzicht van geschikte en erkende leerbedrijven in het buitenland. Let er bij het vinden van een geschikte stageplaats op dat het een bedrijf is dat bij jou past, waar jij jezelf goed en veilig bij voelt en waar jij al jouw stage taken kunt vervullen. Jij kunt ook zelf een bedrijf voordragen. Dit bedrijf moet dan wel vóór aanvang van jouw stageperiode officieel erkend of geaccrediteerd zijn! In bijlage 2 achteraan in dit handboek vind jij nog meer links van bemiddelingsbureaus die jou kunnen helpen bij het vinden van een geschikt leerbedrijf.

## 6. Jouw beroepspraktijkvormingsovereenkomst (BPVO)

Voor alle internationale stages wordt een beroepspraktijkvormingsovereenkomst (BPVO) opgemaakt tussen jou (de student), de school (Summa College) en het leerwerkbedrijf. Er zijn Engelse, Duitse, Franse en Spaanse overeenkomsten beschikbaar. Belangrijk is dat de begin- en einddatum (zoals vermeld op jouw Euro-/Wereldpass Mobiliteit) en het aantal uren dat je stage loopt, precies worden vastgelegd in deze overeenkomst. De overeenkomst wordt in drievoud opgemaakt en door alle partijen getekend. Als je een subsidie of studiebeurs ontvangt van Erasmus+, wordt daar een aparte overeenkomst voor opgesteld.

## 7. Welke verzekeringen moet je regelen?

Om problemen in het buitenland te voorkomen is het noodzakelijk dat jij goed verzekerd op pad gaat. Aanvullend op jouw huidige zorgverzekering, die gewoon moet doorlopen en de door Summa College afgesloten collectieve aansprakelijkheidsverzekering voor studenten wordt voor jou via AON een ICS-verzekering afgesloten. Deze verzekering is een compleet verzekeringspakket voor als jij naar het buitenland gaat voor een studie en/of stage. Hier zijn voor jou geen kosten aan verbonden.

AON is gespecialiseerd in het verzekeren van risico's, die jij als student loopt als je naar het buitenland gaat voor je studie of stage. Hierdoor hoeft je je als student geen zorgen te maken over of je goed verzekerd bent en kun je je volledig richten op je studie en/of stage!

Hieronder staat een samenvatting van de belangrijkste onderdelen uit de ICS verzekering. Voor details en polisvoorwaarden zie : <https://www.aonstudentinsurance.com/students/nl/>

### Wat is verzekerd op de annuleringsdekking?

Je bent verzekerd tegen kosten van de annulering, vertrekvertraging en kosten die je maakt als je je reis plots moet afbreken. Het gaat om de reis- en accommodatiekosten, die je toch moet betalen of al hebt betaald als je de reis annuleert. Om een vergoeding te krijgen moet het wel gaan om een plotselinge en onverwachte gebeurtenis (welke gebeurtenissen dit zijn, lees je in de polisvoorwaarden). Deze dekking kunnen wij helaas alleen aanbieden aan studenten met een Nederlandse identiteit.

Van AON ontvang jij per e-mail de polis en de inloggegevens.

Als jij naar een Europees land gaat kun jij ook een Europese gezondheidskaart of een European Health Insurance Card (EHIC) aanvragen bij je eigen ziektekostenverzekering.

Met de EHIC heb jij recht op noodzakelijke medische zorg tijdens een tijdelijk verblijf in de genoemde landen en is alleen daar geldig. Kijk voor meer informatie en het aanvragen op [www.ehic.nl](http://www.ehic.nl).



### E111 Formulier

Nederland heeft met een aantal landen verdragen gesloten over onder meer het verlenen van spoedeisende zorg. In deze landen kun de EHIC niet gebruikt worden. Ook wordt een zorgpas niet altijd geaccepteerd. Daarvoor in de plaats geldt het E111 formulier. Het E111 formulier is in de volgende landen geldig:

- Bosnië-Herzegovina
- Kaapverdië
- Kroatië
- Marokko
- Servië en Montenegro
- Tunesië
- Turkije

Het E111 formulier is aan te vragen bij je eigen zorgverzekeraar.

## 8. Hoe regel je het vervoer naar het land van jouw bestemming?

Zodra je definitief weet dat je naar het buitenland op stage mag, moet je natuurlijk ook het vervoer ernaartoe regelen. Je moet zelf je vervoer naar het land waar je stage loopt regelen. Vaak is het goedkoper om ruim voor vertrek een (vlieg)reis te boeken. Zorg ook dat je een paar dagen voordat jouw stage begint al aanwezig bent op plaats van bestemming. Je kunt dan al vóór aanvang van je eerste stagedag kijken wat de beste mogelijkheden zijn om dagelijks van de plek waar je woont naar het stagebedrijf te reizen. Niets is vervelender dan op de eerste dag al te laat te komen of om te moeten bellen dat jij het niet kan vinden. Voor een eventuele subsidie, zie punt 14.



## 9. Waar ga je wonen?

Tijdens jouw stage in het buitenland mag je zelf kiezen waar je gaat wonen. Dat kan via een buitenlandse partnerschool, je stagebedrijf, via een bemiddelaar/intermediair of je gaat zelf op zoek naar woonruimte. De prijzen van studentenkamers variëren sterk per land en of je binnen en buiten de grote steden wilt wonen. Ter plaatse zijn er verschillende mogelijkheden waar je terecht kunt komen, zoals wonen:

- in een studentenhuisvesting bij een school of in de stad;
- bij een gastgezin via 'home stay';
- in een bed and breakfast;
- in een jeugdherberg, hotel, pension of camping;
- op een kamer of appartement bij een huisbaas;
- in een eigen appartement alleen of samen met anderen.



Jij sluit zelf een huurovereenkomst af met de eigenaar/verhuurder. Soms moet er een borg betaald worden die meestal gelijk is aan 1 of 2 maanden huur. Mogelijk komt daar nog kosten voor gas, water en elektriciteit bij. Jij bent zelf verantwoordelijk om jouw contractuele verplichtingen na te komen. Kortom, jij neemt de volledige verantwoordelijkheid als huurder. Voor een eventuele subsidie, zie punt 14.

## 10. Met welke gezondheidsrisico's moet je rekening houden?

Jouw verblijf in het buitenland is niet zonder gevaren. Je kunt er ziek worden. Zeker als je tijdens je stage direct in aanraking komt met ziekten of gevaarlijke stoffen. Maar ook het eten en het water dat je er nuttigt kunnen gezondheidsproblemen veroorzaken.



Zorg dus dat je de juiste voorzorgsmaatregelen neemt en werk zorgvuldig. Informeer je vooraf aan jouw vertrek goed over de specifieke risico's van het land waar je naar toe gaat en het werk dat je daar gaat doen. Je blijft in alle gevallen zelf verantwoordelijk voor jouw eigen gezondheid. Kijk hiervoor op de website van Ministerie van Buitenlandse Zaken. Hier vind je de actuele reisadviezen per land: [www.minbuza.nl](http://www.minbuza.nl) bij het onderdeel Reizen en Landen.

Afhankelijk van het land waar je naar toe gaat zijn bepaalde vaccinaties verplicht of aanbevolen. Bij jouw plaatselijke GGD kun je nagaan hoe en wanneer je deze vaccinaties moet regelen. Kijk hiervoor op de landelijke website van de GGD: [www.ggd.nl](http://www.ggd.nl). Actuele informatie voor reizigers vind je op [www.rivm.nl](http://www.rivm.nl).



## 11. Bereid je goed voor op de andere taal en cultuur!

Voordat je op stage gaat naar het buitenland moet je ervoor zorgen dat je goed voorbereid bent op de andere leefomstandigheden. Het is belangrijk dat je een aantal basiswoordjes en -uitdrukkingen in de taal van het land kent. Verdiep je ook in de andere cultuur van het land. Hierdoor kunnen pijnlijke situaties voorkomen worden. Houd er ook rekening mee dat er voor sommige landen een visum nodig is.

## 12. Vergoeding OV-chipkaart aanvragen

Als je tijdelijk naar het buitenland gaat, dan kun jij voor jouw OV-chipkaart een vergoeding Aanvragen. Je maakt immers tijdelijk geen gebruik van jouw Ov-kaart. Ga hiervoor naar [www.duo.nl](http://www.duo.nl) en vul het formulier 'OV-vergoeding buitenland' in. Het formulier moet ondertekend worden door het Summa College. Doe dit twee maanden voor de ingangsdatum van jouw verblijf in het buitenland.

## 13. Bespaar geld en vraag de ISIC-kaart of CJP aan

De International Student Identity Card (ISIC) is jouw internationale studenten pas(poort). Elk jaar gebruiken meer dan 4,5 miljoen studenten uit 120 verschillende landen deze pas. Met deze pas bespaar je jezelf een hoop geld uit, terwijl je reist en verblijft in het buitenland. Ook in Nederland kun je deze pas gebruiken. Met deze pas kun je wereldwijd identificeren als student en van tienduizenden kortingen genieten; op vliegtickets, hotels, vervoer en restaurants.



Vraag de ISIC-pas dus zeker ook aan voordat je naar het buitenland vertrekt en doe er je voordeel mee!

Je kunt de ISIC-pas aanvragen als je voltijds student bent en niet ouder dan 30 jaar bent. De pas is in 120 landen wereldwijd geldig en te gebruiken als officieel studenten ID-kaart. Je krijgt ermee korting op films, bij theater, festivals, concerten, expo's en op reizen. Maar ook korting op bijvoorbeeld een verzekering. Ook ontvang je 6 keer per jaar het CJP magazine.

Wat je nodig hebt is een officieel bewijs dat je een student bent en een pasfoto. Via bijgaande link vind je alle informatie betreffende de ISIC-pas:

<http://www.isic.org/student-card/the-isic-student-card.html>



ISIC kortingen wereldwijd:

- Korting op een diner in Hard Rock Café (de korting varieert per land).
- Als je een reis boekt via [www.intrepidtravel.com](http://www.intrepidtravel.com), krijg je op basis van een zogenaamd 'Basix Package' één nacht gratis accommodatie.
- Als je een nieuwe outfit nodig hebt, krijg je op kleding van [www.yoox.com](http://www.yoox.com) 5% korting. Daar vind je naast confectie ook collecties van Viktor & Rolf, Valentino en Armani. (En dan scheelt 5% ineens best veel!)

Het volledige overzicht van alle kortingen wereldwijd vind je op [www.isic.org](http://www.isic.org)

#### **14. Hoe vraag je een subsidie aan?**

Soms kun jij voor je stage in het buitenland gebruikmaken van een subsidie. Dit doe je via het Summa College. Er bestaat een aantal programma's zoals Erasmus+ die een subsidie verstrekken aan studenten die in het buitenland gaan studeren of werken. Je kunt hier de subsidie aanvragen als je naar een van de landen van de Europese Unie of de Europese Economische Ruimte (zoals IJsland en Noorwegen) of kandidaat EU-lid Turkije gaat. Om in aanmerking te komen voor deze subsidie moet je wel aan een aantal voorwaarden voldoen. Neem hiervoor contact op met je IBPV coördinator.

#### **15. Bereken zelf je kosten en maak een begroting**

Tijdens je stage in het buitenland ben je zelf verantwoordelijk voor de financiële aspecten van jouw verblijf in het buitenland. We hebben een voorbeeldbegroting (zie bijlage 18.1) verderop in deze handleiding opgenomen waarop je kunt zien hoe je een begroting kunt maken van de uitgaven en inkomsten tijdens jouw stage in het buitenland. Gebruik dit voorbeeld om jouw eigen begroting te maken.

In sommige sectoren is het, net zoals in Nederland, gebruikelijk dat leerbedrijven/instellingen een stagevergoeding betalen en/of jouw maaltijden en verblijf verzorgen. In andere sectoren is dat weer niet gebruikelijk. Informeer ernaar bij jouw opleidings- of loopbaanbegeleider. Uiteraard mogen in jouw begroting de totale uitgaven niet groter zijn dan jouw totale inkomsten. Kom je geld tekort? Ga dan op zoek naar (extra) geld of bespaar op je kosten en probeer je uitgaven te verlagen.

#### **16. Wat moet je doen na afloop van je stage?**

Na terugkomst in Nederland lever je jouw aanwezigheidslijst in bij jouw loopbaanbegeleider of docent. Samen maken jullie afspraken over het inleveren van je stageverslag en/of stage opdracht. Denk er ook aan dat je je verplichtingen voor je subsidie nakomt, zoals het invullen van een evaluatieformulier en het maken van een taalassessment. Lever ook je originele getekende Euro-/Wereldpass Mobiliteit (door het stagebedrijf en door jou getekend) volledig ingevuld in op school.

#### **17. Bijlagen**

Dit handboek sluit af met een aantal bijlagen die jij kunt gebruiken bij de verdere voorbereiding op jouw stage in het buitenland. Zoals een voorbeeldbegroting, handige links met meer informatie over je stage en studeren in het buitenland, een checklist zodat je niks vergeet voordat je vertrekt en contactpersonen bij Summa College die je alles kunnen vertellen over stage lopen in het buitenland.

### 17.1. Begroting

Uitgaven		€	Inkomsten		€
1	Reiskosten (van Nederlands woonadres naar buitenlands woonadres en terug)	€	1	Subsidie voor reiskosten	€
2	Kosten voor visum, werk- en verblijfsvergunning	€	2	Subsidie voor verblijfskosten	€
3	Vaccinaties, medicijnen, EHBO	€	3	Uitwonenden beurs (ca. € 250,- per maand)	€
4	Huisvesting (huur e.d.)	€	4	OV vergoeding (ca. € 95,- per maand)	€
5	Levensonderhoud (maaltijden e.d.)	€	5	Stagevergoeding bedrijf/instelling	€
6	Communicatiekosten (internet en telefoon)	€	6	Sponsors	€
7	Vrijtijdsbesteding (uitgaan, lidmaatschappen, enz.)	€	7	Eigen geld (gespaard)	€
8	Reiskosten ter plaatse (bijv. van woonadres naar stageadres)	€	8	Bijdrage ouders/derden	€
9	Overige uitgaven	€	9	Overige inkomsten	€
10	Reservepotje: Onvoorzien	€			
	<b>Totale uitgaven</b>			<b>Totale inkomsten</b>	

### 17.2. Handige links

Op internet is heel veel informatie te vinden die jou kan helpen bij jouw stage in het buitenland. Hieronder hebben we een aantal handige links voor je opgenomen waar je meer informatie vindt over de vele mogelijkheden in het buitenland. We hebben ze voor je gerangschikt in drie groepen.

#### *Stageplek in het buitenland algemeen*

[www.workplacement.nl](http://www.workplacement.nl) (speciaal voor mbo-studenten)

[www.europeesplatform.nl](http://www.europeesplatform.nl)

[www.Ex-change.nl](http://www.Ex-change.nl)

[www.ghanagangers.nl](http://www.ghanagangers.nl)

[www.Go-europe.nl](http://www.Go-europe.nl)

[www.waarbenjij.nu](http://www.waarben jij.nu)



***Je stage in het buitenland voorbereiden***

[www.europass.nl](http://www.europass.nl)

[www.duo.nl](http://www.duo.nl)

[www.minbuza.nl](http://www.minbuza.nl)

[www.rivm.nl](http://www.rivm.nl)

[www.lcr.nl](http://www.lcr.nl)

[www.johofoundation.org](http://www.johofoundation.org)

[www.s-bb.nl](http://www.s-bb.nl)

[www.stagemarkt.nl](http://www.stagemarkt.nl)

***Een stageplek in het buitenland zoeken***

[www.european-training.com](http://www.european-training.com)

[www.stageinspanje.nl](http://www.stageinspanje.nl)

[www.globalplacement.nl](http://www.globalplacement.nl)

[www.stagemotor.nl](http://www.stagemotor.nl)

[www.stageplaza.nl](http://www.stageplaza.nl)

[www.uitwisseling.nl](http://www.uitwisseling.nl)

[www.wereldstage.com](http://www.wereldstage.com)

[www.wereldstage.nl](http://www.wereldstage.nl)

[www.studentinsured.com](http://www.studentinsured.com)

[www.maxinternship.com](http://www.maxinternship.com)

[www.dutchstudentsabroad.com](http://www.dutchstudentsabroad.com)

**Kenniscentra met vermelding erkende leerbedrijven:**

[www.s-bb.nl](http://www.s-bb.nl)

### 17.3. Checklist stage in het buitenland

1. Oriënteren
  - 1.1. Wat verwacht jij van de I-BPV? Wat hoop jij te leren? Wat hoop jij te doen? Wat hoop jij te zien? Vind jij het leuk om jezelf in een andere cultuur te verdiepen?
  - 1.2. Ben jij zelfstandig en flexibel genoeg om jezelf in het buitenland te kunnen redden?
  - 1.3. Overleg met jouw loopbaanbegeleider .
2. Afspraken maken met je stagebedrijf
  - 2.1. Naam en adres van bedrijf.
  - 2.2. Contactpersoon met contactgegevens.
  - 2.3. Begin en einddatum van de BPV.
  - 2.4. Werkdagen, werktijden, vrije dagen inclusief bijzondere feestdagen.
  - 2.5. Huisvesting.
  - 2.6. Werkzaamheden die jij op het bedrijf moet uitvoeren.
  - 2.7. Kosten- en stagevergoeding.
  - 2.8. Begeleiding en beoordeling vanuit het bedrijf.
3. Afspraken maken met school over:
  - 3.1. Te maken opdrachten.
  - 3.2. Verslaglegging.
  - 3.3. Begeleiding vanuit en contact met de school.
  - 3.4. Beoordeling door praktijkbegeleider c.q. praktijkorganisatie.
4. Formaliteiten regelen:
  - 4.1. BPV-contract (BPVO, internationaal contract).
  - 4.2. Geldige identiteitspapieren, visum, werkvergunning.
  - 4.3. Reis boeken.
  - 4.4. Studiefinanciering (uitwonend) & OV kaart regelen.
  - 4.5. Verzekeringen (ziektekosten, wettelijke aansprakelijkheid, IPS).
  - 4.6. Inleveren kopie pas ziektekosten.
  - 4.7. Inentingen en vaccinaties.
  - 4.8. Internationaal rijbewijs.
  - 4.9. Informatie om mee te nemen over BPV-bedrijf, school, thuis: folders, foto's.
5. Begroting maken met uitgaven en inkomsten.

### 17.4. Contactpersonen internationale projecten Summa College

Waar?	Naam contactpersoon:	Telefoon	Emailadres
Sterrenlaan 4,6,8 & 10, Furkapas 4	Rianne Klerx	06-31770202	<a href="mailto:klri@summacollege.nl">klri@summacollege.nl</a>
BIC, Engineering, Automotive, Furkapas	Jan Willem Hamelink	0641642084	<a href="mailto:j.hamelink@summacolleg">j.hamelink@summacolleg</a>
Willem de Rijkelaan, Vijfkamplaan &	Peter Janssen	06-15459547	<a href="mailto:japr@summacollege.nl">japr@summacollege.nl</a>