

# Mbo-Studentenfonds

## Doel fonds:

Voorkomen dat studenten vanwege financiële redenen afzien van het volgen van beroepsonderwijs óf van deelname aan organisaties of raden die ten goede komen van het mbo.

## Doelgroepen:

Studenten uit vier verschillende doelgroepen kunnen **recht** doen gelden op vergoeding van de kosten voor leermiddelen uit het Mbo-Studentenfonds:

- I Studenten die lid zijn van een studentenraad, medezeggenschap of bestuur van een studentenorganisatie;
- II Studenten die zich bestuurlijk/maatschappelijk inzetten dat naar oordeel bevoegd gezag in belang school/onderwijs is;
- III Studenten die aantoonbaar onvoldoende middelen voor onderwijsbenodigdheden hebben;
- IV Studenten die vanwege bijzondere omstandigheden studievertraging hebben opgelopen

## Wie heeft recht op het studentenfonds? Doelgroepen I en II

- **Alle** studenten in de medezeggenschap hebben recht;
- **Alle** studenten van het bestuur van een studentenorganisatie van enige omvang hebben recht;
- Studenten die maatschappelijk/bestuurlijk actief zijn en dat **naar oordeel van de school** ten goede komt aan school of onderwijs;
- **Ongeacht** leeftijd, bol/bbl-opleiding en **ongeacht** recht op basisbeurs.

## Wie heeft recht op het studentenfonds? Doelgroep III

Studenten, of diens wettelijk vertegenwoordiger(s), die aantoonbaar onvoldoende financiële middelen bezitten voor de aanschaf van onderwijsbenodigdheden. Alleen studenten die:

- **jonger dan 18** zijn omdat zij nog geen recht op een basisbeurs hebben;
- **én een BOL opleiding volgen** en derhalve geen salaris ontvangen;
- **én** aantoonbaar onvoldoende middelen voor aanschaf onderwijsbenodigdheden hebben.

Onderzoek naar de financiële situatie van de student of diens wettelijke vertegenwoordiger wordt uitgevoerd door Stichting Leergeld. Indien de student niet terecht kan bij een Stichting Leergeld in zijn of haar woonplaats, wordt het onderzoek uitgevoerd door een, daartoe aangewezen/opgeleide, medewerker van het Summa College.

## Wie heeft recht op het studentenfonds? Doelgroep IV

Studenten die **vanwege** bijzondere omstandigheden studievertraging oplopen. Alleen **BOL**-studenten die geen **recht meer hebben op een basisbeurs**, ongeacht hun leeftijd. Bijzondere omstandigheden:

- Ziekte
- Zwangerschap of bevalling
- Handicap of chronische ziekte
- Bijzondere familieomstandigheden
- Onvoldoende studeerbare opleiding
- Evt. overige door bevoegd gezag bepaalde omstandigheden

Het bevoegd gezag **kan** indien sprake is van een onbillijkheid van overwegende aard ondersteuning verstrekken voor andere bijzondere omstandigheden dan genoemd voor doelgroep IV en/of door de voorwaarden die voor alle doelgroepen gelden buiten beschouwing te laten.

## Hoe kan de ondersteuning eruit zien?

Voor de doelgroepen I, II, en IV uitsluitend financieel en voor doelgroep III in de vorm van verstrekking van onderwijsbenodigdheden. Daarbij hanteren we de aanvraagprocedure conform de huidige regeling SBA Noodfonds.

## Hoogte van de financiële tegemoetkoming (doelgroep I, II en IV)

De hoogte van de tegemoetkoming is door het bevoegd gezag van het Summa College te bepalen. Daarbij is de doelmatigheid leidend en de hoogte van de financiële ondersteuning staat in verhouding tot het financiële nadeel dat de student heeft ervaren.

Reguliere ondersteuning voor bol-studenten is niet hoger dan het maandelijks normbedrag van € 521,88 voor thuiswonende studenten of € 737,07 voor uitwonende studenten.

## Reglement Mbo-Studentenfonds

1. Mbo-Studentenfonds is toegankelijk voor studenten<sup>1</sup> van Stichting ROC Summa College die ingeschreven zijn en actief een opleiding volgen.
2. Met behulp van de digitale aanvraagprocedure kan een beroep gedaan worden op het fonds. De student dient samen met de loopbaandocent<sup>2</sup> óf een daartoe aangewezen medewerker van de opleiding, de aanvraag in.
3. Studenten die behoren tot doelgroep I en/of II stellen een motivatiebrief op waaruit blijkt waarom zij een beroep doen op een tegemoetkoming vanuit het Mbo-Studentenfonds. Hierin staat beschreven op welke wijze de student zich inzet voor het algemeen belang, hoeveel tijd dit per maand vraagt en waarom een financiële tegemoetkoming noodzakelijk is. Tevens staat aangegeven hoeveel /hoelang ondersteuning gevraagd wordt. De brief wordt gemaild aan: [mbostudentenfonds@summacollege.nl](mailto:mbostudentenfonds@summacollege.nl)
4. Studenten behorende tot doelgroep III (**jonger dan 18 jaar, BOL-student, financieel onvermogen**) die een beroep doen op het Mbo-Studentenfonds laten de financiële gezinssituatie beoordelen door Stichting Leergeld uit hun woonplaats. Indien deze stichting niet actief is in de woonplaats van de student dan onderzoekt een daartoe aangewezen/opgeleide medewerker van Summa College de financiële situatie. Met behulp van de verwijsbrief van Stichting Leergeld, inclusief verklaring van ouder/verzorger kan de digitale aanvraag bij Mbo-Studentenfonds worden gedaan. Er wordt een tegemoetkoming toegekend voor de duur van één schooljaar. Als de student het jaar daarop nog tot doelgroep III behoort is een nieuwe verwijsbrief en een nieuwe aanvraag nodig.
5. BBL-studenten en/of studenten van **18 jaar en ouder** behorende tot doelgroep III komen **niet** in aanmerking voor vergoeding van de kosten voor onderwijsbenodigdheden. In bijzondere gevallen kan het bevoegd gezag van het Summa College hierop een uitzondering maken. Daartoe kan een verzoek bij de Secretaris van het College van Bestuur worden ingediend. Dit verzoek bevat een toelichting waarom ondersteuning nodig is aangevuld met externe, ondersteunende verklaringen van officiële instanties zoals werkgever, teamleider van de opleiding, gemeente, sociale dienst en/of uitkeringsinstantie etc.
6. BOL-studenten uit doelgroep IV stellen samen met de zorgcoach van hun opleiding, een verzoek voor een tegemoetkoming van de onderwijskosten op. De zorgcoach kan vragen naar een doktersverklaring, deze gegevens blijven **ten allen tijde** bij de zorgcoach. De verklaring van de zorgcoach is voldoende onderbouwing. In de aanvraag wordt beschreven waaruit de bijzondere situatie bestaat, dat alle reguliere financieringsmogelijkheden niet van toepassing zijn (basisbeurs, wajong, wia) en hoe lang/hoeveel ondersteuning nodig is. Het verzoek wordt gemaild aan [mbostudentenfonds@summacollege.nl](mailto:mbostudentenfonds@summacollege.nl)
7. Mbo-Studentenfonds ondersteunt studenten uit doelgroep III met de aanschaf van de, **door de opleiding voorgeschreven**, studiebenodigdheden zoals een laptop (1x gedurende verblijf bij Summa), boeken en licenties (bij elke nieuwe boekenlijst) en bedrijfskleding indien van toepassing (1x per studie).

---

<sup>1</sup> Met studenten worden ook leerlingen bedoeld.

<sup>2</sup> Bij opleidingen met een loopbaandocent en mentor, kan hier ook mentor gelezen worden.

8. De tegemoetkoming is een persoonlijke toekenning en kan alleen gebruikt worden voor het boekenpakket / licenties, laptop en bedrijfskleding zoals door de betreffende opleiding is voorgeschreven. De **specificaties van de opleiding zijn leidend**.
9. Overige studie specifieke leermiddelen kunnen bij het Mbo-Studentenfonds via een aparte e-mail aan [mbostudentenfonds@summacollege.nl](mailto:mbostudentenfonds@summacollege.nl) worden aangevraagd.
10. Laptop, boeken en specifieke leermiddelen die conform artikel 7 zijn aangevraagd, worden in bruikleen gegeven. Bij succesvol afronden van de studie (behalen diploma) worden deze leermiddelen eigendom, bij voortijdig afbreken van de studie moeten boeken en laptop worden teruggegeven aan de opleiding.
11. Bedrijfskleding wordt niet in bruikleen gegeven, deze wordt direct eigendom van de student.
12. Bij studenten van doelgroep III wordt door het Mbo-Studentenfonds **géén geld** overgemaakt naar de student/ouders. De aanvraagprocedure is kort, studenten kunnen binnen enkele werkdagen beschikken over de aangevraagde leermiddelen. **Facturen worden niet vergoed**.
13. Door de digitale aanvraag in te vullen gaan student en diens wettelijke vertegenwoordigers, akkoord met het feit dat wij persoonsgegevens uitwisselen met leveranciers van leermiddelen. De verwijfsbrief van Stichting Leergeld bevat een toestemmingclausule van de wettelijk vertegenwoordigers van de minderjarige student.
14. Bij goedkeuring van de aanvraag ontvangen student en loopbaandocent een e-mail met het positieve besluit. In deze e-mail zijn nog eens de voorwaarden aangegeven waaronder de tegemoetkoming wordt verstrekt. De student beantwoordt deze e-mail met een reply dat de voorwaarden bekend zijn én de student akkoord gaat met het feit dat boeken en laptop in bruikleen worden verstrekt. De akkoordverklaring wordt digitaal bewaard.
15. Gelijktijdig met de goedkeuring gaan geautomatiseerde e-mails met leveringsopdrachten vanuit het Mbo-Studentenfonds naar specifiek geselecteerde leveranciers. Deze leveranciers versturen vervolgens een voucher en/of een bestelhandleiding naar de student om de levering van de aangevraagde leermiddelen mogelijk te maken.
16. Bij een positief besluit m.b.t. boeken en licenties ontvangt de student een e-mail van Studers met een bestellink. Met deze link kan de student rechtstreeks boeken en licenties bestellen. De link is eenmalig te gebruiken dus als later nieuwe boeken/licenties aangeschaft moeten worden moet een nieuwe link worden aangevraagd.
17. Bij een positief besluit m.b.t. laptop en accessoires ontvangt de student een e-mail van CampusShop.nl met daarbij een voucher met een code ter waarde van €500 óf € 800,- afhankelijk wat nodig is voor zijn/haar opleiding. Bij de vouchercode is een instructie toegevoegd om de bestelling te kunnen plaatsen. De voucher is op naam verstrekt en kan alleen door de student gebruikt worden. De vouchercode heeft een geldigheidsduur van 2 maanden.  
Er mag een duurdere laptop worden gekocht, in dat geval moet het aanvullende geldbedrag door de student worden betaald. Als de student zijn/haar opleiding voortijdig afbreekt dan moet de laptop worden ingeleverd en ontvangt de student **géén vergoeding** voor het bedrag dat is bijbetaald.
18. Bij een positief besluit m.b.t. bedrijfskleding neemt de student zelf contact op met de voorgeschreven leverancier van bedrijfskleding (**zie info nieuwe studenten**) om een afspraak voor het passen van de kleding te maken.

19. Bij een negatief besluit met betrekking tot de aanvraag ontvangen student en loopbaandocent /mentor een e-mail met een toelichting waarom het verzoek is afgewezen.
20. Als de student het inhoudelijk niet eens is met de aangevoerde argumenten kan een herziening van het besluit worden aangevraagd bij [mbostudentenfonds@summacollege.nl](mailto:mbostudentenfonds@summacollege.nl) . In dat geval wordt de aanvraag door een andere beoordelaar bekeken.
21. Indien de student zich eveneens niet kan vinden in het besluit van de tweede beoordelaar, kan een melding via [dit formulier](#) voorgelegd worden aan de Secretaris van het College van Bestuur die dit binnen 10 schooldagen zal afhandelen. Mocht ook dit niet tot tevredenheid leiden, kan via [dit formulier](#) een formele klacht ingediend worden bij de Klachtencommissie, het reglement van de Klachtencommissie is [hier](#) te vinden.