

## Regeling bindend studieadvies

Datum: 5 oktober 2017  
Auteur(s): Frans Bergmans  
Versie: 2.4  
Status: Definitief



<b>Versie</b>	<b>Datum</b>	<b>Omschrijving</b>	<b>Door</b>
1.0	Jan 2013	Aanpassing: BBL/BOL apart beschreven	F. Bergmans
2.0	Jun 2014	Toevoeging bindend studieadvies Entree opleiding (C)	F. Bergmans/ P. Klijn
2.1	Jul 2014 Juli 2015	Vaststelling College van Bestuur Wijziging bindend studieadvies Entree	F. Bergmans/ P. Klijn
2.2	07-01-2016	Vaststelling College van Bestuur	
2.3	04-10-2017	Aanpassing: manager onderwijs is vervangen door directeur	C. Bakker/ M. Vink
2.4	05-10-2017	Vaststelling College van Bestuur	

## Inhoud

A: procedure bindend studieadvies BOL	pag. 4
A1. 1 <sup>e</sup> studieadvies	pag. 4
A2. 2 <sup>e</sup> studieadvies	pag. 4
A3. Bindend studieadvies	pag. 5
B: Procedure bindend studieadvies BBL	pag. 6
B1. 1 <sup>e</sup> studieadvies	pag. 6
B2. 2 <sup>e</sup> studieadvies	pag. 6
B3. Bindend studieadvies	pag. 7
C: Procedure bindend studieadvies Entree	pag. 8
C1. Opleidingsovereenkomst	pag. 8
C2. Studieadvies en studieadviesformulier	pag. 9
C3. Besluit studieadvies	pag. 10
C3.I Besluit positief advies	pag. 10
C3.II Besluit negatief bindend studieadvies	pag. 11
D: Geschillenregeling	pag. 13

## A: procedure bindend studieadvies BOL

Deze procedure is van toepassing op alle BOL studenten, met uitzondering van BOL-studenten in een Entree opleiding. Voor studenten in een Entree opleiding geldt de regeling in hoofdstuk C.

Voordat een bindend studieadvies (A3) gegeven kan worden, moet de student al 2 schriftelijk vastgelegde studieadviezen én 2 schriftelijk vastgelegde evaluaties gekregen hebben waarin duidelijk is dat de student de gemaakte afspraken niet is nagekomen.

### A1. 1<sup>e</sup> Studieadvies

- a. Een 1<sup>ste</sup> schriftelijk studieadvies kan gegeven worden bij:
  - Het niet nakomen van afspraken gemaakt bij de toelating tot een opleiding.
  - Onvoldoende voortgang in het studieverloop van een student conform Onderwijs en examenregeling / opleidingsgids / studiegids<sup>1</sup>.
  - (Ongeoorloofd) verzuim.
- b. Het 1<sup>ste</sup> studieadvies wordt door de loopbaanbegeleider schriftelijk vastgelegd in het 'studieadviesformulier'. Het studieadvies bevat afspraken/verbeteracties die de student moet nakomen én een termijn waarin de afspraken nagekomen moeten zijn.
- c. Het studieadvies wordt door de loopbaanbegeleider besproken met de student, zo mogelijk tezamen met zijn ouders/vertegenwoordigers als student jonger is dan 23jaar.
- d. Het studieadvies wordt in tweevoud opgemaakt. Na ondertekening door de loopbaanbegeleider worden de documenten ter ondertekening aan de student aangeboden.
- e. Na afloop van de afgesproken termijn vindt een evaluatiegesprek met de student plaats, zo mogelijk tezamen met zijn ouders/vertegenwoordigers als student jonger is dan 23jaar. De evaluatie van dit 1<sup>ste</sup> studieadvies wordt door de loopbaanbegeleider schriftelijk vastgelegd in het 'studieadviesformulier'.
- f. Wanneer de student de vastgelegde afspraken binnen de gestelde termijn is nagekomen, vervalt dit 1<sup>ste</sup> studieadvies. Is de student de afspraken niet nagekomen, wordt overgegaan tot het uitbrengen van het 2<sup>e</sup> studieadvies.

### A2. 2<sup>e</sup> Studieadvies

- a. Indien uit de evaluatie van het 1<sup>ste</sup> studieadvies blijkt dat de student de afspraken binnen de afgesproken termijn niet is nagekomen, leidt dit tot een 2<sup>de</sup> schriftelijk studieadvies. Hierin is opgenomen dat, indien de student opnieuw de afspraken niet nakomt, dit leidt tot beëindiging van de onderwijsovereenkomst.
- b. Het 2<sup>de</sup> studieadvies wordt door de loopbaanbegeleider schriftelijk vastgelegd in het 'studieadviesformulier'. Het studieadvies bevat ook nu weer afspraken /verbeteracties die de student moet nakomen én een termijn waarin de afspraken nagekomen moeten zijn.  
Het studieadvies wordt door de loopbaanbegeleider besproken met de student, zo mogelijk tezamen met zijn ouders/vertegenwoordigers als student jonger is dan 23jaar. Het studieadvies wordt in tweevoud opgemaakt. Na ondertekening door de loopbaanbegeleider worden de documenten ter ondertekening aan de student aangeboden.

<sup>1</sup> Een studieadvies kan dus niet gegeven worden op basis van gedrag of een negatieve (beroeps)houding wanneer deze aspecten niet expliciet als beoordelingsaspect zijn opgenomen in de OER/opleidingsgids/studiegids.

- c. Na afloop van de afgesproken termijn vindt een evaluatiegesprek met de student plaats, zo mogelijk tezamen met zijn ouders/vertegenwoordigers als student jonger is dan 23jaar. De evaluatie van dit 2<sup>de</sup> advies wordt door de loopbaanbegeleider schriftelijk vastgelegd in het 'studieadviesformulier'.
- d. Wanneer de student de vastgelegde afspraken binnen de gestelde termijn is nagekomen, wordt de onderwijsovereenkomst **niet** ontbonden. Het 2<sup>e</sup> studieadvies blijft echter gedurende de gehele opleiding geldig. Indien de afspraken niet zijn nagekomen, wordt overgegaan tot het uitbrengen van een bindend studieadvies.

### A3. Bindend studieadvies

- a. Indien uit de evaluatie van het 2<sup>e</sup> studieadvies blijkt dat de student de afspraken binnen de afgesproken termijn niet is nagekomen, leidt dit tot een laatste én bindend studieadvies waarin opgenomen is dat de onderwijsovereenkomst wordt beëindigd.
- b. Het bindend studieadvies wordt door de loopbaanbegeleider schriftelijk vastgelegd in het 'studieadviesformulier'.
- c. Het bindend studieadvies wordt in het onderwijsteam besproken.
- d. De directeur nodigt de student uit voor een mondelinge bespreking van het bindend studieadvies, zo mogelijk tezamen met de ouders/vertegenwoordigers als de student jonger is dan 23jaar. Het bindend studieadvies wordt in tweevoud opgemaakt. Na ondertekening door de directeur worden de documenten ter ondertekening aan de student aangeboden (en indien aanwezig de ouders/verzorgers). Met de ondertekening door de student (en ouders/verzorgers) eindigt de onderwijsovereenkomst conform art. 12, lid 2 sub c. van de voorwaarden bij de onderwijsovereenkomst.\*
- e. Indien de student te kennen geeft het bindend studieadvies **niet** te willen opvolgen, beëindigt de directeur van de school de onderwijsovereenkomst met onmiddellijke ingang door schriftelijke opzegging als bepaald in art.12, lid 2 sub d. van de voorwaarden bij de onderwijsovereenkomst.\*
- f. Indien de student (en de ouders/verzorgers als de student jonger is dan 23 jaar) geen gevolg geeft aan de uitnodiging om het bindend studieadvies te bespreken, verzendt de directeur een eenmalige herinnering. De school stelt de student (en de ouders/verzorgers als de student jonger is dan 23 jaar) in de gelegenheid om binnen 8 schooldagen na verzending van de herinnering blijf te geven dat hij de uitnodiging voor bespreking alsnog aanvaardt.  
Indien na de gestelde termijn van 8 schooldagen de student (en de ouders/verzorgers als de student jonger is dan 23 jaar) geen gevolg geeft aan de uitnodiging, beëindigt de directeur van de school de onderwijsovereenkomst met onmiddellijke ingang door schriftelijke opzegging als bepaald in art.12, lid 2 sub d. van de voorwaarden bij de onderwijsovereenkomst.\*

\* Let op: als student jonger is dan 18 jaar kan onderwijsovereenkomst pas verbroken worden als aangetoond kan worden dat er 8 weken zonder succes is gezocht naar een andere school, zie artikel 9.5 studentenstatuut

## B: Procedure bindend studieadvies BBL

Deze procedure is van toepassing op alle BBL studenten, met uitzondering van BBL-studenten in een Entree opleiding. Voor studenten in een Entree opleiding geldt de regeling in hoofdstuk C.

Voordat een bindend studieadvies (B3) gegeven kan worden, moet de student al 2 schriftelijk vastgelegde studieadviezen én 2 schriftelijk vastgelegde evaluaties gekregen hebben waarin duidelijk is dat de student de gemaakte afspraken niet is nagekomen.

### B1. 1<sup>e</sup> Studieadvies

- a. Een 1<sup>ste</sup> schriftelijk studieadvies kan gegeven worden bij:
  - Het niet nakomen van afspraken gemaakt bij de toelating tot een opleiding.
  - Onvoldoende voortgang in het studieverloop van een student conform Onderwijs en examenregeling / opleidingsgids / studiegids<sup>2</sup>.
  - (Ongeoorloofd) verzuim.
- b. Het 1<sup>ste</sup> studieadvies wordt, indien gewenst door de school na de vertegenwoordiger van het leerbedrijf gehoord te hebben, door de loopbaanbegeleider schriftelijk vastgelegd in het 'studieadviesformulier'. Het studieadvies bevat afspraken waaraan de student zich moet houden én een termijn waarin de afspraken nagekomen moeten zijn. Indien gewenst door de school wordt een kopie van het studieadvies toegestuurd aan het leerbedrijf.
- c. Het studieadvies wordt door de loopbaanbegeleider besproken met de student. Het studieadvies wordt in tweevoud opgemaakt. Na ondertekening door de loopbaanbegeleider worden de documenten ter ondertekening aan de student aangeboden.
- d. Na afloop van de afgesproken termijn vindt een evaluatiegesprek met de student plaats. De evaluatie van dit 1<sup>ste</sup> studieadvies wordt door de loopbaanbegeleider schriftelijk vastgelegd in het 'studieadviesformulier'.
- e. Wanneer de student de vastgelegde afspraken binnen de gestelde termijn is nagekomen, vervalt dit 1<sup>ste</sup> studieadvies. Indien de afspraken niet zijn nagekomen, wordt overgegaan tot het uitbrengen van het 2<sup>e</sup> studieadvies.

### B2. 2<sup>e</sup> Studieadvies

- a. Indien uit de evaluatie van het 1<sup>ste</sup> studieadvies blijkt dat de student de afspraken binnen de afgesproken termijn niet is nagekomen, leidt dit tot een 2<sup>de</sup> schriftelijk studieadvies. Hierin is opgenomen dat, indien de student opnieuw de afspraken niet nakomt, dit leidt tot beëindiging van de onderwijsovereenkomst.
- b. Het 2<sup>de</sup> studieadvies wordt door de loopbaanbegeleider, na de vertegenwoordiger van het leerbedrijf gehoord te hebben, schriftelijk vastgelegd in het 'studieadviesformulier'. Het studieadvies bevat ook nu weer afspraken waaraan de student zich moet houden én een termijn waarin de afspraken nagekomen moeten zijn. Een kopie van het studieadvies wordt toegestuurd aan het leerbedrijf.
- c. Het studieadvies wordt door de loopbaanbegeleider met de student besproken zo mogelijk tezamen met de vertegenwoordiger van het leerbedrijf.
- d. Het studieadvies wordt in tweevoud opgemaakt. Na ondertekening door de loopbaanbegeleider worden de documenten ter ondertekening aan de student aangeboden.

<sup>2</sup> Een studieadvies kan dus niet gegeven worden op basis van gedrag of een negatieve (beroeps)houding wanneer deze aspecten niet expliciet als beoordelingsaspect zijn opgenomen in de OER/opleidingsgids/studiegids.

- e. Na afloop van de afgesproken termijn vindt een evaluatiegesprek met de student plaats. De evaluatie van dit 2<sup>de</sup> advies wordt door de loopbaanbegeleider schriftelijk vastgelegd in het 'studieadviesformulier'.
- f. Wanneer de student de vastgelegde afspraken binnen de gestelde termijn is nagekomen, wordt de onderwijsovereenkomst **niet** ontbonden. Het 2<sup>e</sup> studieadvies blijft echter gedurende de gehele opleiding geldig. Indien de afspraken niet zijn nagekomen, wordt overgegaan tot het uitbrengen van het bindend studieadvies.

### B3. Bindend studieadvies

- a. Indien uit de evaluatie van het 2<sup>e</sup> studieadvies blijkt dat de student de afspraken binnen de afgesproken termijn niet is nagekomen, leidt dit tot een laatste én bindend studieadvies waarin opgenomen is dat de onderwijsovereenkomst wordt beëindigd.
- b. Het bindend studieadvies wordt door de loopbaanbegeleider, na de vertegenwoordiger van het leerbedrijf gehoord te hebben, schriftelijk vastgelegd in het 'studieadviesformulier'.
- c. Het bindend studieadvies wordt in het onderwijsteam besproken.
- d. De directeur nodigt de student en de vertegenwoordiger van het leerbedrijf schriftelijk uit voor een mondelinge bespreking van het bindend studieadvies. Het bindend studieadvies wordt in tweevoud opgemaakt. Na ondertekening door de directeur worden de documenten ter ondertekening aan de student aangeboden. Met de ondertekening door de student eindigt de onderwijsovereenkomst conform art. 12, lid 2 sub c. van de voorwaarden bij de onderwijsovereenkomst.\*
- e. Indien de student te kennen geeft het bindend studieadvies **niet** te willen opvolgen, beëindigt de directeur van de school de onderwijsovereenkomst met onmiddellijke ingang door schriftelijke opzegging als bepaald in art. 12, lid 2 sub d. van de voorwaarden bij de onderwijsovereenkomst.\*
- f. Indien de student geen gevolg geeft aan de uitnodiging om het bindend studieadvies te bespreken, verzendt de directeur een eenmalige herinnering. De school stelt de student in de gelegenheid om binnen 8 schooldagen na verzending van de herinnering blijf te geven dat hij de uitnodiging voor bespreking alsnog aanvaardt. Indien na de gestelde termijn van 8 schooldagen de student geen gevolg geeft aan de uitnodiging, beëindigt de directeur van de school de onderwijsovereenkomst met onmiddellijke ingang door schriftelijke opzegging als bepaald in art. 12, lid 2 sub d. van de voorwaarden bij de onderwijsovereenkomst.\*

\* Let op: als student jonger is dan 18 jaar kan onderwijsovereenkomst pas verbroken worden als aangetoond kan worden dat er 8 weken zonder succes is gezocht naar een andere school, zie artikel 9.5 studentenstatuut

## C: Procedure bindend studieadvies Entree opleidingen

De procedure bindend studieadvies Entree opleidingen is uitsluitend van toepassing op studenten die zijn ingeschreven voor een Entree opleiding.

Aan elke student die is ingeschreven voor een Entree opleiding wordt in ieder geval uiterlijk binnen 4 kalendermaanden na aanvang van de opleiding een bindend studieadvies uitgebracht conform artikel 8.1.7a Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB). Bij voortzetting van de opleiding na die 4 maanden kunnen aan de student conform de hieronder beschreven procedure ook nog bindende studieadviezen gegeven worden.

Voordat een besluit negatief bindend studieadvies gegeven kan worden, moet de student minimaal 1 schriftelijk vastgelegd studieadvies én 1 schriftelijk vastgelegde evaluatie gekregen hebben waarin duidelijk is dat de student naar het oordeel van het bevoegd gezag, met inachtneming van zijn persoonlijke omstandigheden, onvoldoende vordering heeft gemaakt in de opleiding.

### C1. Opleidingsovereenkomst

- a. Bij aanvang van de opleiding worden door de loopbaanbegeleider en de student afspraken gemaakt over de opleiding die de student gaat volgen. De afspraken hebben betrekking op:
  - Studieresultaten en studievoortgang die nodig zijn voor student om uitzicht te hebben op diplomering
  - Presentie en motivatie van de student
  - Standaard onderwijsondersteuning van de school aan de student
  - Datum waarop het 1<sup>e</sup> studieadvies aan student zal worden gegeven
- b. Indien van toepassing worden ook afspraken gemaakt over het aanbod van extra ondersteuning van de school.
- c. Indien van toepassing worden ook afspraken gemaakt over het aanbod van extra ondersteuning door andere externe partners.
- d. Zo nodig worden de ouders of vertegenwoordigers van de student en vertegenwoordiger(s) van de betrokken externe partner(s) door de school uitgenodigd om aanwezig te zijn bij de te maken afspraken.
- e. De gemaakte afspraken worden schriftelijk vastgelegd in een opleidingsovereenkomst, welke in ieder geval wordt ondertekend door de student en de loopbaanbegeleider van de student.
- f. De opleidingsovereenkomst kan aan de vertegenwoordiger(s) van de externe partner(s) waarmee afspraken zijn gemaakt, voorgelegd worden ter ondertekening. In geval de student bij aanvang van de opleiding nog geen 18 jaar is, wordt de opleidingsovereenkomst ook ter ondertekening aan de ouders/vertegenwoordigers van de student voorgelegd.
- g. De opleidingsovereenkomst vormt een aanvulling op de door student en bevoegd gezag voor betreffende opleiding getekende onderwijsovereenkomst en maakt daarvan onlosmakelijk deel uit.
- h. De school zal aan de student, de ouders/vertegenwoordigers van de student en betrokken externe partners een kopie van een door alle partijen ondertekend exemplaar van de opleidingsovereenkomst doen toekomen.



## C2. Studietoelichting en studietoelichtingsformulier

- a. Elk studietoelichting in het kader van deze procedure heeft betrekking op de studieresultaten, studietoelichting, presentatie en motivatie van de student zoals beschreven in de opleidingsovereenkomst en/of de OER/opleidingsgids en geeft de student inzicht in hoeverre de student -met inachtneming van zijn/haar persoonlijke omstandigheden- redelijkerwijs in staat kan worden geacht het Entree diploma te behalen.
- b. Gedurende het schooljaar worden in principe 4 studietoelichtingen door de loopbaanbegeleider aan student gegeven, zo mogelijk in de volgende perioden:
  - 1<sup>e</sup> studietoelichting ongeveer 8 weken na start van de opleiding
  - 2<sup>e</sup> studietoelichting binnen 17 weken maar in ieder geval uiterlijk binnen 4 maanden na start van de opleiding
  - 3<sup>e</sup> studietoelichting ongeveer 26 weken na start van de opleiding
  - 4<sup>e</sup> studietoelichting ongeveer 37 weken na start van de opleiding
- c. Indien daartoe volgens de loopbaanbegeleider noodzaak is, kan tussen het 1<sup>e</sup> en 2<sup>e</sup> studietoelichting een tussentijdse evaluatie van het 1<sup>e</sup> studietoelichting met student worden afgesproken, voor zover de student hiervan ten minste drie schooldagen tevoren in kennis is gesteld.
- d. Het 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> studietoelichting kan vergezeld gaan van een schriftelijk besluit negatief bindend studietoelichting, in welk geval de onderwijsovereenkomst met de student beëindigd zal worden.
- e. Elk studietoelichting van de loopbaanbegeleider aan de student wordt voorafgegaan door een evaluatie van de vastgelegde afspraken in de opleidingsovereenkomst en eventuele gemaakte aanvullende afspraken in het kader van deze procedure.
- f. Bij elk studietoelichting wordt met student besproken en in ieder geval schriftelijk in het studietoelichtingsformulier vastgelegd:
  - in hoeverre de studieresultaten en voortgang van de student voldoen aan de eisen van de opleiding
  - in hoeverre presentatie en motivatie voldoen aan hetgeen van student verlangd wordt
  - in hoeverre student op dat moment redelijkerwijs in staat wordt geacht het Entree diploma te behalen
  - of extra ondersteuning aan student wordt aangeboden en zo ja welke ondersteuning het betreft, wie de ondersteuning zal bieden en in welke periode ondersteuning geboden zal worden
  - of met student aanvullende afspraken gemaakt moeten worden om tot de noodzakelijke verbeteringen te komen en zo ja welke afspraken het betreft
  - de datum waarop het studietoelichting met student geëvalueerd zal worden en een volgend studietoelichting aan student zal worden gegeven
  - of dit volgend studietoelichting een bindend karakter kan hebben
- g. Zo nodig worden de ouders of vertegenwoordigers van de student en vertegenwoordiger(s) van de betrokken externe partner(s) door de school uitgenodigd om aanwezig te zijn bij het bespreken van het studietoelichting.
- h. Indien de student zich vooraf met geoorloofde reden heeft afgemeld bij de loopbaanbegeleider voor het bespreken van het studietoelichting, zal met student een nieuwe datum worden afgesproken, voor zover dit mogelijk is uiterlijk binnen 2 weken na de oorspronkelijk geplande datum. Voor het 2<sup>e</sup> studietoelichting geldt voorts dat een nieuwe datum met student overeengekomen moet kunnen worden uiterlijk binnen 4 maanden na start van de opleiding.

- i. Indien de student zonder geoorloofde reden afwezig is bij het bespreken van het studieadvies of bespreking niet conform het hiervoor bepaalde bij h niet mogelijk is, zal de loopbaanbegeleider het studieadviesformulier opstellen zonder met de student besproken te hebben.
- j. Het studieadviesformulier wordt ondertekend door de loopbaanbegeleider en ter ondertekening aangeboden aan de student.
- k. De school zal aan de student, de ouders/vertegenwoordigers van de student en de vertegenwoordiger(s) van de externe partner(s) die de opleidingsovereenkomst mede ondertekend heeft/hebben, een kopie van het ondertekende studieadviesformulier doen toekomen.

### C3. Besluit studieadvies

- a. Het 2<sup>e</sup>, 3<sup>e</sup> en 4<sup>e</sup> studieadvies gaat vergezeld van een besluit (bindend) studieadvies over al dan niet voortzetting van de opleiding door de student.
- b. Als in de opleidingsovereenkomst afspraken zijn vastgelegd met externe partners, zal/zullen de vertegenwoordiger(s) van die externe partner(s) gehoord worden voorafgaand aan de totstandkoming van het besluit bindend 2<sup>e</sup> studieadvies. Zo nodig kunnen betreffende externe partners gehoord worden voorafgaand aan de totstandkoming van het besluit 3<sup>e</sup> en/of 4<sup>e</sup> studieadvies.
- c. Het besluit studieadvies is:
  - Positief over de voortzetting van de opleiding als de student op basis van de studieresultaten, voortgang, presentie en motivatie redelijkerwijs in staat wordt geacht het Entree diploma te behalen, of;
  - Negatief en bindend en leidt tot beëindiging van de opleiding als de student op basis van de studieresultaten, voortgang, presentie en motivatie en met inachtneming van zijn persoonlijke omstandigheden niet redelijkerwijs in staat wordt geacht het diploma te kunnen behalen voor de Entree opleiding waarvoor tussen bevoegd gezag en student de onderwijsovereenkomst is gesloten.

#### I. Besluit positief studieadvies

- d. Een besluit positief studieadvies over voortzetting van de opleiding wordt door de loopbaanbegeleider met de student en zo nodig de ouders/vertegenwoordigers van de student en vertegenwoordiger(s) van de externe partner(s) besproken.
- e. In het besluit positief studieadvies wordt de student zo mogelijk schriftelijk geadviseerd over meest passende mogelijkheden tot het doorstromen naar een vervolg opleiding dan wel het uitstromen naar werk.
- f. Bij het 4<sup>e</sup> studieadvies wordt tevens door de loopbaanbegeleider vastgelegd of de student mag deelnemen aan het examen en zo ja in welke kwalificatie. Indien de student op dat moment nog niet mag deelnemen aan het examen, wordt dit besluit met redenen omkleed aan de student medegedeeld en schriftelijk vastgelegd. Zo mogelijk worden met de student afspraken gemaakt en schriftelijk vastgelegd over verlenging van de opleiding, de voorwaarden waaronder en het moment waarop de student alsnog examen mag doen.

- g. Het besluit positief studieadvies wordt ondertekend door de loopbaanbegeleider en ter ondertekening aangeboden aan de student.
- h. Het besluit positief advies kan aan de vertegenwoordiger(s) van de externe partner(s) die de opleidingsovereenkomst mede heeft/ hebben ondertekend ter ondertekening worden aangeboden. In geval de student nog geen 18 jaar is, kan het besluit positief studieadvies ter ondertekening worden aangeboden aan de ouders/vertegenwoordigers van de student.
- i. De school zal aan de student, de ouders/vertegenwoordigers van de student en de vertegenwoordiger(s) van de externe partner(s) die de opleidingsovereenkomst mede ondertekend heeft/hebben, een kopie van het ondertekende studieadviesformulier en besluit positief studieadvies doen toekomen.

## II. Besluit Negatief bindend studieadvies

- j. In het geval van een besluit negatief bindend advies nodigt de Directeur de student en zo mogelijk de ouders/vertegenwoordigers in geval de student de leeftijd van 23 jaar nog niet heeft bereikt en zo nodig de vertegenwoordiger(s) van de betrokken externe partner(s) uit voor een mondelinge bespreking van het studieadvies. Bij dit gesprek zal de loopbaanbegeleider aanwezig zijn.
- k. Indien de student geen gevolg geeft aan de uitnodiging om het studieadvies te bespreken, zal eenmalig een herinnering aan student worden gezonden waarbij student in de gelegenheid wordt gesteld om binnen 3 schooldagen na verzending van de herinnering blijf te geven alsnog de uitnodiging te aanvaarden. Indien na de gestelde termijn van 3 schooldagen de student geen gevolg geeft aan de herhaalde uitnodiging of bespreking van het studieadvies kan conform het bij C2.h bepaalde niet meer tijdig plaatsvinden, dan zal het studieadviesformulier en besluit negatief bindend studieadvies worden opgesteld zonder de student gehoord te hebben.
- l. Het schriftelijke besluit negatief bindend studieadvies:
  - Is met redenen omkleed
  - vermeldt het besluit de onderwijsovereenkomst met de student te ontbinden
  - vermeldt de mogelijkheid voor de student de mogelijkheid om tegen het besluit in beroep te gaan
  - wordt ondertekend door de Directeur en de loopbaanbegeleider
- m. Zo mogelijk worden met de student vervolgspraken gemaakt over begeleiding en nazorg, welke afspraken schriftelijk worden vastgelegd.
- n. Het besluit bindend negatief studieadvies wordt ter ondertekening aangeboden aan de student, aan de ouders/verzorgers van de student in geval de student de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt en aan de vertegenwoordiger(s) van de externe partner(s) die de opleidingsovereenkomst mede ondertekend hebben.
- o. Met de ondertekening van het negatief bindend studieadvies door de student en de ouders/verzorgers in geval de student de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt, eindigt de onderwijsovereenkomst met wederzijds goedvinden als bedoeld in artikel 12 lid 2 sub c van de algemene voorwaarden bij de onderwijsovereenkomst.
- p. Als de student en de ouders/verzorgers in geval de student de leeftijd van 18 jaar nog niet heeft bereikt, het besluit bindend negatief studieadvies niet ondertekenen, beëindigt het bevoegd gezag de onderwijsovereenkomst conform artikel 12 lid 2 sub d van de algemene voorwaarden bij de onderwijsovereenkomst.

- q. Beëindiging van de onderwijsovereenkomst van een student op wie de leerplichtwet 1969 van toepassing is, zal pas plaatsvinden nadat het bevoegd gezag zich heeft ingespannen om een andere school bereid te vinden om student toe te laten. Met een andere school wordt bedoeld een school voor (speciaal) voortgezet onderwijs of een instelling voor (educatie en) beroepsonderwijs. Als aangetoond kan worden dat er 8 weken zonder succes is gezocht naar een andere school waarnaar de student kan worden verwezen, zal de onderwijsovereenkomst door het bevoegd gezag worden ontbonden en wordt de inschrijving van student voor betreffende Entree opleiding beëindigd. Bevoegd gezag zal de leerplichtambtenaar informeren over het voornemen de onderwijsovereenkomst te beëindigen.
- r. De school zal aan de student, de ouders/vertegenwoordigers van de student en de vertegenwoordiger(s) van de externe partner(s) die de opleidingsovereenkomst mede ondertekend heeft/hebben, een kopie van het ondertekende studieadviesformulier en besluit negatief bindend studieadvies doen toekomen.

## D: Geschillenregeling

Wanneer de student het niet eens is met het bindend studieadvies is het mogelijk een formele klacht in te dienen:

- a. Studenten die een opleiding volgen op mbo-niveau 2, 3 of 4 dienen gebruik te maken van de **klachtenprocedure algemene zaken** zoals gepubliceerd op [www.summacollege.nl](http://www.summacollege.nl).
- b. In geval van een bindend studieadvies binnen de Entree opleiding geldt het volgende:
  - In geval van een negatief bindend studieadvies binnen 4 maanden na start van de opleiding dient de student binnen twee weken na het uitbrengen van het negatief advies beroep aan te tekenen bij de commissie van beroep voor de examens
  - In geval van een negatief bindend studieadvies later dan 4 maanden na start van de opleiding dient de student gebruik te maken van de klachtenprocedure algemene zaken (zoals gepubliceerd op [www.summacollege.nl](http://www.summacollege.nl))
  - In geval van een positief bindend 4<sup>e</sup> studieadvies waarbij is vastgelegd dat de student nog geen examen mag doen, dient de student hiertegen conform het bepaalde in de OER/Opleidingsgids bezwaar in te dienen bij de examencommissie