



Richtlijnen studiekosten

Richtlijnen studiekosten



Versie	Datum	Omschrijving	Door
3.1	Dec. 2012	Aanpassing nav opmerkingen scholen en instemming studentenraad	Frans Bergmans/ Paul Klijn
	20 dec 2012	Vaststelling CvB	
3.2	31 jan 2014	Aanpassing nav opmerkingen inspectie	Frans Bergmans
3.3	20 feb 2014	Aanpassing nav opmerkingen inspectie	Frans Bergmans
3.4	6 mrt 2014	Aanpassing nav opmerking inspectie	Frans Bergmans
3.5	4 juli 2014	Vaststelling CvB	
3.6	9 juni 2017	Aanpassing nav inspectieonderzoek	Frans Bergmans
3.7	25 jan 2018	Vaststelling CvB	

Studiekosten

1. De Wet

De wet voor het MBO is de Wet Educatie en Beroepsonderwijs (WEB). In deze wet staat in artikel 8.1.4 Onderwijsbijdragen het volgende: *“De inschrijving wordt niet afhankelijk gesteld van een andere dan een bij of krachtens de wet geregelde bijdrage”*. Dit wetsartikel betekent dat studenten het recht hebben om zonder extra kosten de opleiding te kunnen volgen en met een diploma af te ronden. De school ontvangt hiervoor bekostiging van het ministerie van OCW.

De wet les- en cursusgeld schrijft voor dat studenten in het MBO lesgeld moeten betalen bij een BOL opleiding en cursusgeld bij een BBL opleiding. De hoogte daarvan wordt jaarlijks door het Ministerie van OCW vastgesteld.

De wet regelt ook dat studenten in sommige gevallen aanspraak kunnen maken op een tegemoetkoming van de studiekosten. BOL studenten boven de 18 jaar kunnen aanspraak maken of studiefinanciering, op basis van de Wet Studiefinanciering 2000. BOL studenten jonger dan 18 jaar kunnen een financiële tegemoetkoming in schoolkosten aanvragen, op basis van de Wet tegemoetkoming onderwijsbijdrage en schoolkosten (WTOS). Deze twee wetten zijn mede bedoeld om kosten te compenseren die studenten maken als zij zelf leermiddelen moeten aanschaffen. Deze beide wetten gelden niet voor BBL-studenten. Deze hebben (doorgaans) een arbeidscontract en salaris en betalen het cursusgeld en leermiddelen zelf of de werkgever betaalt voor hen.

2. Leidraad studiekosten Ministerie van OCW

In een brief d.d. 15 mei 2012 aan BVE instellingen heeft het Ministerie van OCW een leidraad opgesteld voor studiekosten, andere dan het wettelijk les- of cursusgeld. In deze leidraad worden de volgende 3 categorieën studiekosten onderscheiden:

- Basisuitrusting voor rekening instelling/school
- Onderwijsbenodigdheden voor rekening student
- Vrijwillige bijdrage vrijwillig te betalen door de student

In overeenstemming met de leidraad van het Ministerie van OCW zijn de onderhavige richtlijnen studiekosten door Summa College vastgesteld

3. Richtlijnen studiekosten MBO raad

Ten aanzien van studiekosten die niet vermeld zijn in de leidraad van het Ministerie van OCW, heeft Summa College de ‘Richtlijn Schoolkosten MBO’ van de MBO raad d.d. oktober 2011 aangehouden als referentiekader voor het bepalen van het al dan niet bij studenten in rekening brengen van de studiekosten.



4. Bevoegdheden studentenraad

Conform WEB artikel 8a.2.2 lid 3d dient de studentenraad in te stemmen met de hoogte en de besteding van een vrijwillige algemene schoolbijdrage, alsmede de wijze waarop deze bijdrage tussen deelnemer en Summa College wordt overeengekomen. Het Summa College hanteert vanaf schooljaar 2013-2014 geen algemene vrijwillige schoolbijdrage meer. Indien een vrijwillige bijdrage gevraagd wordt is er altijd een directe relatie met de geleverde dienst/activiteit bijvoorbeeld een excursie etc.

Om breed draagvlak onder studenten te creëren is aan de studentenraad van Summa College gevraagd advies uit te brengen over de onderhavige richtlijnen studiekosten.

5. Richtlijnen Summa College

Onderhavige richtlijnen studiekosten van Summa College zijn van toepassing met ingang van schooljaar 2013-2014.

I. Studiekosten voor rekening instelling/school

Kosten voor de basisuitrusting

De kosten voor de basisuitrusting worden betaald uit de rijksbijdrage, bestaande uit een exploitatiedeel en een huisvestingsdeel.

Exploitatiekosten hebben onder meer betrekking op kosten voor personeel, onderhoud en vervanging van inventaris, de administratie, het beheer en bestuur en inkoop van diensten. De rijksbijdrage in de huisvestingskosten hebben betrekking op de huur van en investering in gebouwen en terreinen en de eerste inrichting daarvan.

Met deze rijksbijdrage worden onderwijsactiviteiten en de daarvoor benodigde inventaris bekostigd, die op basis van het betreffende kwalificatiedossier noodzakelijk zijn om studenten tot de opleiding toe te laten, de opleiding te volgen en het diploma te behalen. De kosten voor de basisuitrusting zijn voor rekening instelling/school en worden niet in rekening gebracht bij studenten/ouders of verzorgers.



Tot de basisuitrusting voor rekening instelling/school behoren:

- 1) Intake en inschrijving
- 2) Instaptoetsen (indien verplicht)
- 3) Administratie
- 4) Opleidingsinformatie en algemene informatie voor studenten/ouders; zoals website, intranet, studiegids, opendagen, schoolkrant, infobulletin, brieven, ouderavonden
- 5) Beroepspraktijkvorming; zoals bijeenkomsten van praktijkopleiders, bedrijvencontacten, informatiemiddelen en beoordelingsinstrumenten
- 6) Toegangspas (i-card) voor school en onderwijsruimten
- 7) Gebruik van Open Leer Centrum, studiehuis, computers en internet binnen het opleidingsprogramma
- 8) Softwarelicenties voor zover geïnstalleerd op de hardware van Summa College
- 9) Apparatuur, machines, instrumenten en inventaris
- 10) Gebruiksmaterialen, hulpmaterialen en gereedschappen als deze eigendom blijven van de school; zoals knipset, messenset, hamers, boren, schroevendraaiers, tangen etc.
- 11) Verbruiksmaterialen; zoals ingrediënten, hout, metaal, papier, bloemen, stoffen etc.
- 12) Toetsen, examens en herkansingen¹
- 13) Diploma-uitreiking
- 14) Introductiedagen, werkweken, excursies en buitenschoolse activiteiten (die een verplicht onderdeel zijn van het opleidingsprogramma en waarvoor de school geen volwaardig kosteloos alternatief op school kan aanbieden)²
- 15) Ongevallen- en aansprakelijkheidsverzekering voor studenten

¹ Volgens Summa beleid zijn herkansingen voor rekening school tot het maximum aantal herkansingen zoals vastgelegd in de opleidingsgids/OER. Een herkansing boven dit maximum is voor rekening student.

² Indien verplicht onderdeel van het opleidingsprogramma dan kan alleen een vrijwillige bijdrage gevraagd worden als er ook een kosteloos alternatief programma aangeboden wordt zodat studenten de keuze hebben om wel of niet hiervoor te betalen. Is dit laatste niet het geval dan zijn de kosten volledig voor rekening van school

II. Studiekosten voor rekening student

1. Wettelijk vastgesteld lesgeld en cursusgeld

De hoogte van de les/ en cursusgelden wordt jaarlijks door de overheid in oktober vastgesteld en de gelden moeten verplicht voldaan worden door de studenten, ouders of verzorgers of bedrijven. Betaling van lesgeld of cursusgeld is wettelijk een voorwaarde om aan het onderwijs deel te kunnen nemen.

2. Studiekosten door school vastgesteld

Scholen kunnen zelf bepalen wat de studiekosten zijn van een opleiding/leerjaar. Het streven is wel om de kosten zo laag mogelijk te houden. Er is geen maximum gesteld aan de totale studiekosten omdat het, met uitzondering van de vrijwillige schoolbijdrage, uitsluitend voor de opleiding noodzakelijke onderwijsbenodigdheden en leermiddelen betreft.

Er mogen alleen kosten in rekening worden gebracht als de school op een transparante wijze aan de studenten voorlegt hoe het bedrag is opgebouwd met inachtneming van de regels genoemd in 2.1 en 2.2.

In de studiekosten voor rekening student wordt onderscheid gemaakt tussen opleidingsgebonden leermiddelen en vrijwillige schoolbijdrage.

2.1 Opleidingsgebonden leermiddelen

Conform leidraad van het Ministerie van OCW zijn er zaken waarvan het redelijk is dat de student erover moet beschikken en waarvoor de student zelf verantwoordelijkheid draagt. Dit betreffen onderwijsbenodigdheden en opleidingsgebonden leermiddelen die door de student, ouders of verzorgers zelf moeten worden aangeschaft zoals dat in andere onderwijssectoren ook het geval is.

De onderwijsbenodigdheden, leermiddelen, instrumenten en gereedschappen, werkkleding etc. die de student voor eigen rekening moet aanschaffen, zijn noodzakelijk om op adequate wijze de opleiding te kunnen volgen of zijn afhankelijk van persoonlijke kenmerken van de student. In het algemeen zijn dit onderwijsbenodigdheden en leermiddelen die eigendom zijn en blijven van de student.

Opleidingsgebonden leermiddelen voor rekening student voor zover voorgeschreven voor de opleiding:

- 1) Leermateriaal; zoals (woorden)boeken³, readers in plaats van een leerboek, rekenmachine, passer, geodriehoek, agenda etc.
- 2) Werkkleding en werkschoenen
- 3) Laptop als binnen de opleiding gebruik wordt gemaakt van digitaal en/of online lesmateriaal

De student kan er voor kiezen om op eigen initiatief gebruik te maken van andere hulpmaterialen en gereedschappen dan die op school voorhanden zijn voor de opleiding. De kosten hiervan zijn voor de student. Dit geldt ook voor software(-licentie) die de student op zijn eigen PC of Laptop voorhanden wil hebben.

Indien noodzakelijk in verband met veiligheid, hygiëne of het adequaat kunnen volgen van onderwijs, kan de school eisen stellen aan de aan te schaffen zaken. De student is verantwoordelijk om de onder punt 1 t/m 3 vermelde zaken voor zover voorgeschreven voor de opleiding bij aanvang schooljaar in zijn bezit te hebben.

De school kan bemiddelen in de aanschaf van bepaalde zaken. Indien (een deel van) bovenstaande producten ook door de school geleverd kunnen worden geeft de school duidelijk aan over welke zaken het gaat en wat de kosten hiervoor zijn. Studenten kunnen niet verplicht worden deze zaken bij school te kopen.

2.2 Vrijwillige schoolbijdrage

De vrijwillige schoolbijdrage gaat over kosten voor extra voorzieningen, faciliteiten of activiteiten die niet noodzakelijk zijn voor het volgen en met succes afronden van de opleiding, maar het onderwijs wel verrijken, leuker en interessanter maken. De vrijwilligheid moet duidelijk met de student gecommuniceerd worden.

De student heeft een vrije keuze of hij voor deze zaken wil betalen. Als student besluit dat niet te doen,

kan de student geen gebruik maken van de extra voorzieningen, faciliteiten of activiteiten. Dit heeft echter geen gevolgen voor het volgen en afronden van zijn opleiding.

Het streven is om de vrijwillige schoolbijdrage zoveel mogelijk te reduceren en niet meer standaard voor te leggen aan iedere student.

Vrijwillige schoolbijdragen:

- 1) Introductiedagen, werkweken, excursies, culturele activiteiten, buitenschoolse activiteiten, sport (indien geen verplicht onderdeel van het opleidingsprogramma⁴)

³ Boeken worden alleen verplicht gesteld als deze ook daadwerkelijk worden gebruikt. Naslagwerken worden ondergebracht in het Open Leer Centrum en niet in de boekenlijst opgenomen.

⁴ Indien wel verplicht onderdeel van het opleidingsprogramma dan kan alleen een vrijwillige bijdrage gevraagd worden als er ook een kosteloos alternatief programma aangeboden wordt zodat studenten de keuze hebben om wel of niet hiervoor te betalen. Is dit laatste niet het geval dan zijn de kosten volledig voor rekening van school



- 2) Gebruiks- en verbruiksmateriaal voor onderwijsactiviteiten die niet verplicht zijn voor het opleidingsprogramma
- 3) Gebruik van Open Leer Centrum, mediatheek, computers en internet buiten het opleidingsprogramma
- 4) Extra materialen; zoals *USB-sticks, schrijfmateriaal, mappen*
- 5) Borg lockers
- 6) Studentenfeesten, schoolfeesten, kerstviering, eindejaarsactiviteiten afsluitingsbijeenkomst opleiding
- 7) Beroepskleding. I.v.m. uniformiteit kan een opleiding de student vragen bepaalde kleding aan te schaffen maar de student is hiertoe niet verplicht

3. Betaling studiekosten

De aan te schaffen leermiddelen worden in het algemeen rechtstreeks afgenomen bij een distributeur van leermiddelen. Indien de leermiddelen door Summa College worden geleverd vindt de inning plaats voor maximaal 1 studiejaar, net voor de start of aan het begin van het schooljaar. Het bij de start van een opleiding innen van de totale studiekosten voor de gehele duur van de opleiding is niet toegestaan in verband met te hoge startkosten van de opleiding voor studenten.

Het innen gebeurt in principe via het sturen van een e-factuur middels email. Student kan een verzoek doen aan de school een andere regeling tot betaling af te spreken. In alle gevallen dient betaling plaats te vinden gedurende het schooljaar in maximaal 5 termijnen.

In geval van maatwerk vindt inning via een papieren factuur plaats.

De kosten voor opleidingsgebonden leermiddelen en vrijwillige schoolbijdrage worden in principe niet gerestitueerd bij voortijdige beëindiging van de opleiding. Alleen voor studiekosten die de student aan Summa College heeft betaald én voor zover het zaken betreft die niet eigendom zijn geworden van de student, kan de student een verzoek tot restitutie indienen bij de school. Als er sprake is van bijzondere omstandigheden die buiten de invloedssfeer van de student liggen, kan de teamleider onderwijs besluiten tot (gedeeltelijke) teruggave of kwijtschelding. Indien gedurende het schooljaar wisseling van opleiding plaatsvindt naar een ander school Summa College wordt in onderling overleg tussen de teamleiders onderwijs van beide scholen bepaald welke studiekosten nog betaald moeten worden en in hoeverre er sprake is van (gedeeltelijke) teruggave of kwijtschelding.

III. Informatie studiekosten website

Conform de leidraad van het Ministerie van OCW kunnen (potentiele) studenten - voorafgaand aan de inschrijving zien hoeveel de studiekosten van de door hun gewenste opleiding zullen bedragen. Voor een inschatting van de kosten voor een opleiding kan men kijken op de website van Studers. Ieder jaar worden daar uiterlijk 1 juli de kosten van de leermiddelen bekendgemaakt voor het daarop volgende schooljaar. Op deze wijze geeft Summa College studenten vooraf een indicatie van de te verwachten hoogte van de studiekosten. Hiermee wordt beoogd dat studenten en/of ouders ook ten aanzien van de studiekosten een weloverwogen keuze voor een opleiding kunnen maken.

IV. Klachten

Een student kan een klacht over studiekosten indienen conform klachtenregeling van Summa College.

Bij het behandelen van klachten inzake studiekosten worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

- in de oplossing van de klacht wordt het belang van de student nadrukkelijk meegewogen
- studiekosten mogen geen belemmering vormen voor het kunnen starten met de opleiding

V. Regeling studentengelden

In de 'Regeling studentengelden' worden studenten geïnformeerd over de volgende zaken ten aanzien van het wettelijk vastgesteld les- en cursusgeld en de studiekosten door school vastgesteld:

- Wanneer ,aan wie en op welke wijze de studiekosten betaald moeten worden
- In welke gevallen er sprake is van vrijstelling van betaling
- Wat de mogelijkheden zijn tot betaling in meerdere termijnen
- In welke gevallen sprake kan zijn van (gedeeltelijke) teruggave of verrekening van studiekosten
- Aan wie, wanneer en op welke wijze een verzoek tot (gedeeltelijke) teruggave of verrekening studiekosten gedaan kan worden

De 'Regeling Studentengelden' maakt deel uit van de Onderwijs Overeenkomst en is op de website van Summa College gepubliceerd.